

T.C.
UŞAK İL ÖZEL İDARESİ



2023 YILI FAALİYET
RAPORU

**İL GENEL MECLİSİ'NİN 07.03.2024 TARİH VE 100 SAYILI KARARI İLE KABUL
EDİLMİŞTİR.**

UŞAK-2024



“...Hususi İdareler (özel idareler), büyük kalkınma savaşımızda başarı hâsılasını artıracak vazifeler almalı ve hususiyle hayat ucuzluğunu temin edecek, yerine göre tedbirler bulmalı ve salâhiyetlerini tam kullanmalıdır.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda kamu kaynaklarının kullanılmasının genel esasları; mali saydamlık, hesap verme sorumluluğu, stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme olarak belirlenmiştir. Ayrıca 5018 Sayılı Kanun'da kamu idarelerinin stratejik planları ve performans programları doğrultusunda yürütülen faaliyetlerinin sonuçları şeklinde raporlamaları hükme bağlanmıştır. 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 18. Maddesinde ise Faaliyet Raporu İl Genel Meclisi'nin denetim yolları arasında sayılmaktadır.

Kamu Yönetiminde mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu prensibi çerçevesinde; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesi ile 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 39. Maddesi gereğince ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik doğrultusunda İdaremiz Birim Müdürlüklerinin 2023 Yılı içerisindeki tüm çalışmaları toplanarak 2023 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

2023 Yılı Faaliyet Raporu, 2020-2024 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, 2023 Yılı Performans Programında yer alan faaliyetlere ve performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini de açıklayan, İdare hakkında genel ve mali bilgileri içeren rapordur.

Görev alanımızdaki yerleşim yerlerinde yaşam kalitesinin artırılması temel hedefi olan İl Özel İdaresi, insanımızın hayat kalitesini yükseltmek için yerel kalkınma ve kırsal altyapıya yönelik hizmetleri yenilikçi ve adaletli bir yönetim anlayışıyla vatandaş odaklı, verimli, erişebilir ve etkin bir şekilde sunmak için kurumsal kültürüyle ve çalışanlarıyla çağdaş ve güçlü İl Özel İdaresi olma politikasına bağlı kalarak, her geçen gün hizmet kalitesini daha üst düzeye çıkarmak amacıyla üstün sorumluluk duygusu ile çalışmaktadır.

Bu anlayışla yürütülen hizmet ve faaliyetlerin planlanmasında, programlanmasında ve gerçekleştirilmesinde emeği geçen başta İl Genel Meclis Başkan ve Üyelerine teşekkürlerimi sunuyorum, Genel Sekreterimizin şahsında Özel İdare çalışanlarını kutluyorum, başarılı çalışmalarının devamını diliyorum.

Dr. Turan ERGÜN
Vali

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER

A-MİSYON VE VİZYON	5
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	5
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	8
1- FİZİKSEL YAPI	8
a- Araç ve İş Makineleri	9
b- Taşınmazlar	10
2- ÖRGÜT YAPISI	28
3- TEKNOLOJİK KAYNAKLAR VE PROGRAMLAR	32
4- İNSAN KAYNAKLARI	33
5- SUNULAN HİZMETLER	36
6-YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	52

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	54
B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	68

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER	69
1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	69
2- MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	70
3- MALİ DENETİM SONUÇLARI	71
B- PERFORMANS BİLGİLERİ	72
1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	73
2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	142

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER	147
---	-----

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

A. MİSYON VE VİZYON

1.İdarenin Misyonu:

İl Özel İdaresi ile doğrudan veya dolaylı ilgisi bulunan mevzuatın gerektirdiği yükümlülükleri layıkıyla yerine getirmek, vatandaş memnuniyeti anlayışı ile hizmet sunulan kesimlerin refah seviyesini yükseltmek ve gelişmelere ayak uydurarak esnek-etkin bir yönetim anlayışıyla görev ifa etmek.

2. İdarenin Vizyonu:

Uluslararası standartlarda ve Avrupa Birliği normlarında hizmet anlayışıyla; duyarlı, öngörülü, gerçekçi, kalite odaklı bir İl Özel İdaresi.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

❖ İL ÖZEL İDARESİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

İl Özel İdaresinin görev ve sorumlulukları 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 6. maddesinde şu şekilde sayılmıştır: İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) Gençlik ve spor sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde, (1)(2)(3)
- b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma (...) (1); orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,
- c) (Ek:24/12/2020-7261/32 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri, yapmakla görevli ve yetkilidir.

(Ek fıkra: 3/7/2005-5393/85 md.; Değişik ikinci fıkra: 24/7/2008-5793/42 md.))

İl özel idaresi; il sınırları içinde mabetler, kültür ve tabiat varlıkları, tarihî doku ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânlar ile cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir.

Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm,

çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir.

(Ek cümle: 6/4/2011-6225/1 md.) Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla il özel idaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yıl sonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılmayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili Bakanın onayı ile bu fıkra kapsamında değerlendirilmek ve başka bir projede kullanılmak üzere aynı veya başka bir il özel idaresine veya ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresine aktarılabilir.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/26 md.; Değişik üçüncü fıkra: 24/10/2011-KHK-661/61 md.)

Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile bürolarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir. İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır.

(Ek cümle: 1/7/2006-5538/26 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir. İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

(2) Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına, Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

İL ÖZEL İDARESİNİN YETKİ VE İMTİYAZLARI

İL Özel İdaresinin yetki ve imtiyazları 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 7. maddesinde şu şekilde sayılmıştır.

a) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

b) Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

d) Borç almak ve bağış kabul etmek.

e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

f) Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

g) Belediye sınırları dışındaki gayri sıhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.(Ek cümle: 6/3/2007-5594/4 md.) Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir.

Bu konuya ilişkin usul ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğüne hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

h) (Ek: 4/4/2015-6645/83 md.) Belediye sınırları dışında, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak. Bu bent uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapabilecek il özel idareleri ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken koşullar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Vilayetler Hizmet Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

İL Özel İdaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İL Özel İdaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır.

(Ek cümle: 1/7/2006-5538/26 md.) 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır. İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

(Ek: 4/4/2015-6645/83 md.) Birinci fıkranın (h) bendinde düzenlenen yetkinin usulüne uygun kullanılmaması sonucu oluşacak yaralanma ve ölüm olaylarından dolayı, ilgili il özel idaresi yetkilileri 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre sorumludur.

❖ **İL ÖZEL İDARESİ TANINAN MUAFİYETLER**

İl Özel İdareleri, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 8. maddesine istinaden, İl Özel İdaresinin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarından muafır.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Uşak, 09.07.1953 Tarih ve 6129 Sayılı Kanunun 15.07.1953 Tarih ve 8458 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanması ile vilayet olarak il statüsüne kavuşmuş ve bu tarihten itibaren de Uşak İl Özel İdaresi bir yerel yönetim birimi olarak kurulmuştur.

Uşak İl Özel İdaresi bünyesinde 8 adet Birim Müdürlüğü ve 5 adet İlçe Özel İdare Müdürlüğü görev yapmaktadır.

1- FİZİKSEL YAPI

Uşak İl Özel İdaresi hizmetlerini merkezde Ünalın Mahallesi Atatürk Bulvarı No:102 adresinde bulunan yerleşke içerisindeki hizmet binasında gerçekleştirmektedir. Genel Sekreterlik, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü, Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü ile atölye, ambar ve sosyal tesis binaları bu yerleşke içerisinde bulunmaktadır. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü C Blok Sosyal Tesisler Binasında hizmet vermektedir.

İl Genel Meclisi hizmetleri ise Uşak İl Özel İdaresi İş Merkezi olan Özmerkez'de yürütülmektedir. İlçe Özel İdare Müdürlükleri, Kaymakamlık binalarında faaliyet göstermektedir.

a)araç ve iş makineleri

SIRA NO	TAŞITIN CİNSİ	SAYI
1	Traktör	1
2	Dozer	2
3	Ekskavatör	6
4	Greyder	11
5	Asfalt Distribütörü	2
6	Silindir	7
7	Kazıcı Yükleyici (Beko Loder)	6
8	Yükleyici (Loder)	4
9	Forklift	1
10	Forklift (Teleskopik)	1
11	Otomobil	22
12	Arazöz (Su Tankeri)	3
13	Doblo (Kombi)	4
14	Otobüs	3
15	Minibüs	6
16	Dorse Yarı Römork	3
17	Çekici	3
18	Kamyon (Asfalt Yol Bakım Tamir Aracı Hidrolik Donanımlı)	3
19	Kamyon (Kombine Yol Satış Kaplama Aracı)	1
20	Kamyon (Damperli)	26
21	Kamyon (Açık Kasa)	2
22	Kamyonet (Çift Kabin)	1
23	Pick-Up Kamyonet	14
24	Akaryakıt Tankeri	1
25	Vidanjör/Kombine Kanal Açma Temizleme Aracı	2
26	Kamyon (Hidrolik Vinçli Açık Saç Kasa)	1
27	Kamptreyler	2
28	Kamyon (Çöp Kamyonu)	15
29	Kamyon (Nakil Aracı)	1
30	Kamyonet (Doblo Kombi)	1
31	Mobil Veteriner Aracı	1

b-Taşınmazlar

S.NO	İLÇESİ	KÖYÜ/MAHALLESİ	MEVKİİ	ADA	PARSEL	CİNSİ	M ²	AÇIKLAMA
1	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ	137	21	YOL	270.03	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
2	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ	137	29	YOL	110.87	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
3	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ	135	64	YOL	25.39	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
4	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ	135	65	YOL	126.10	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
5	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ	135	34	YOL	1778.55	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
6	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ	135	30	YOL	613,35	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
7	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ	135	66	YOL	68.35	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
8	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ	137	8	YOL	214,54	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
9	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ	137	9	YOL	206,48	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
10	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ	137	14	YOL	175,41	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
11	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ	137	15	YOL	338,53	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
12	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	UŞAKLI GÖLÜ	133	20	YOL	1282.87	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
13	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	KÖY CİVARI	154	75	YOL	223.19	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
14	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ	137	4	YOL	259,06	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
15	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	KIRIKKONAK	135	27	YOL	1568,04	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
16	MERKEZ	ALANYURT KÖYÜ	BAHÇEDERESİ	168	1	TARLA	3611.5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(TAPULAMA)
17	MERKEZ	FATİH MAH.		2851	1	ARSA	7032,16	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
18	MERKEZ	ATATÜRK MAH.	ÇATALMEZAR	1522	149	ARSA	2443,2	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
19	MERKEZ	ATATÜRK MAH.	KARAHALLI YOLU	1216	43	ARSA	2767,3	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(SATIŞ)
20	MERKEZ	ATATÜRK MAH.		1211	126	ARSA	5313,48	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)

21	MERKEZ	ATATÜRK MAH.		1192	5	OKUL	3500	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ BODRUMU OLAN 3 KATLI KARGİR ATATÜRK İLKOKULU VE TUVALETİ)
22	MERKEZ	BOZKUŞ KÖYÜ	KÖYİÇİ	148	503	ARSA	80,13	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
23	MERKEZ	BOZKUŞ KÖYÜ	KÖYİÇİ	148	535	ARSA	49	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(TERFİ BİNASI)
24	MERKEZ	BOZKUŞ KÖYÜ	KÖYİÇİ	148	537	BAHÇE	390,22	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(GEÇİŞ YOLU VE İSALE HATTI)
25	MERKEZ	BOZKUŞ KÖYÜ	KÖYİÇİ	148	539	BAHÇE	363,6	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(GEÇİŞ YOLU VE İSALE HATTI)
26	MERKEZ	BÖLME KÖYÜ	HACI KUYU	530	7	TARLA	2126.61	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
27	MERKEZ	BÖLME KÖYÜ	YILANLIDERE	6997	2	ARSA	3702.15	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
28	MERKEZ	BÖLME KÖYÜ	KARAKUYU	102	1	ARSA	3464,43	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
29	MERKEZ	CUMHURİYET MAH.		293	222	ARSA	154	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
30	MERKEZ	CUMHURİYET MAH.		293	183	ARSA	2029	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
31	MERKEZ	DİKİLİTAŞ MAH.		637	1	OKUL	8015	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BODRUMLU KARGİR 5 KATLI 3 ADET LOJMAN BİNASI 4 KATLI OKUL BİNASI BODRUMLU KARGİR 3 KATLI NATAMAM OKUL BİNALARI VE ARSASI)
32	MERKEZ	DİKİLİTAŞ MAH.		674	71	OKUL	5707	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ BODRUMLU KARGİR 2 KATLI FATİH İLKOKUL BİNASI)
33	MERKEZ	DURAK MAH.		282	46	OKUL	4108	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İÇİNDE HAVUZU BULUNAN BAHÇELİ 2 KATLI KARGİR MUSTAFA KEMAL İLKOKULU)
34	MERKEZ	DURAK MAH.		278	1	BİNA	449	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KARGİR 7 KATLI BİNA-KAT MÜLKİYETİNİN TERKİNİ)
35	MERKEZ	DURAK MAH.		282	51	ARSA	2492.5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
36	MERKEZ	DURAK MAH.	YUKARIKAÇAR	282	54	ARSA	138,68	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
37	MERKEZ	DURAK MAH.		282	58	ARSA	59,39	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
38	MERKEZ	DURAK MAH.		282	49	ARSA	11,61	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)

39	MERKEZ	DURAK MAH.		282	56	ARSA	27,1	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
40	MERKEZ	ELMALIDERE MAH.	KURTBABA	6279	5	ARSA	910.36	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
41	MERKEZ	ELMALIDERE MAH.	KURTBABA	6281	1	ARSA	840.85	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
42	MERKEZ	ELMALIDERE MAH.	KURTBABA	6280	1	ARSA	4497.63	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
43	MERKEZ	ELMALIDERE MAH.	KURTBABA	6305	2	ARSA	156.65	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
44	MERKEZ	ELMALIDERE MAH.		6277	1	ARSA	5418.37	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
45	MERKEZ	ELMALIDERE MAH.	KURTBABA	6282	1	ARSA	600.08	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
46	MERKEZ	ELMALIDERE MAH.	KURTBABA	1019	14	TARLA	5221	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
47	MERKEZ	ELMALIDERE MAH.		783	5	OKUL	5876,48	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(ÖMER BEDRETTİN UŞAK İLKÖĞRETİM OKULU VE 12 ADET BAĞIMSIZ BÖLÜM)
48	MERKEZ	ELMALIDERE MAH.		782	34	OKUL	4857	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AYBEY İLKOKULU VE 10 ADET DÜKKAN)
49	MERKEZ	FATİH MAH.	DEMİRYOLU	1598	2	ARSA	3412,2	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
50	MERKEZ	FATİH MAH.	OVADEMİRLERYOLU	1598	1	ARSA	3568,3	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
51	MERKEZ	FATİH MAH.		287	119	OKUL	8660	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ BODRUMLU KARGİR 1 KATLI MİLLİ EGEMENLİK İLKOKULU)
52	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.	KARAKIRAN	732	478	ARSA	126	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
53	MERKEZ	CUMHURİYET MAH.	KAYLAN	1646	347	ARSA	1007,72	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
54	MERKEZ	CUMHURİYET MAH.		1646	261	ARSA	6475,8	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
55	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.	KALFA MEŞELİĞİ	249	9	OKUL	5056	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ BODRUMU OLAN 1 KATLI FEVZİÇAKMAK İLKOKULU VE BODRUMU BULUNAN 1 KATLI KARGİR FEVZİÇAKMAK ORTAOKULU)
56	MERKEZ	ATATÜRK MAH.	SULUK	283	12	TARLA	13647	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(HÜKMEN TESCİL)
57	MERKEZ	ATATÜRK MAH.	SULUK	283	16	TARLA	306	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)

58	MERKEZ	ATATÜRK MAH.	SULUK	283	17	TARLA	9	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
59	MERKEZ	CUMHURİYET MAH.		730	597	LOJMAN	1494.23	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ İÇİNDE BEKÇİ KULUBESİ BULUNAN 1 BODRUM 1 ZEMİN 1 NORMAL KATLI VALİ KONAĞI)
60	MERKEZ	CUMHURİYET MAH.	HASTAHANE CİVARI	730	511	ARSA	3099,01	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
61	MERKEZ	CUMHURİYET MAH.	KARAKIRAN	730	516	LOJMAN	239	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(SATIŞ-BAHÇELİ BİR ZEMİN DÖRT NORMAL 5 KATLI APARTMAN)
62	MERKEZ	GÜNELİ KÖYÜ	TAŞLIK	157	22	YOL	8646,64	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(TAPULAMA)
63	MERKEZ	GÜRE KÖYÜ	KÖYİÇİ	266	2	ARSA	1008.95	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
64	MERKEZ	GÜRE KÖYÜ	KÖYİÇİ	224	1	OKUL	4616.51	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KARGİR İLKOKUL BİNASI, LOJMAN VE UYGULAMA BAHÇESİ)
65	MERKEZ	IŞIK MAH.		892	29	OKUL	6229,87	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ BODRURLU KARGİR 2 KATLI HASAN HİLMİ İLKOKULU, MÜŞTEMİLATI VE ARSASI)
66	MERKEZ	IŞIK MAH.		892	25	KÜTÜPHANE	441	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR 2 KATLI RAGIP SOSYAL ÇOCUK VE HALK KÜTÜPHANESİ)
67	MERKEZ	KALFA KÖYÜ	KÖYİÇİ	136	18	EV	195,51	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU 1 KATLI KARGİR AHIR-YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
68	MERKEZ	KARAAĞAÇ MAH.		656	7	EV	162	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(SATIŞ-AVLULU BODRURLU KERPİÇ 2 KATLI EV VE KARGİR 1 KATLI EV)
69	MERKEZ	KARAAĞAÇ MAH.		655	5	OKUL	136	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ BODRURLU KARGİR 2 KATLI ZAFER İLKOKULU VE MÜŞTEMİLATI)
70	MERKEZ	KARAAĞAÇ MAH.		750	113	OKUL	2610	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR BODRURU BULUNAN 1 KATLI SERDAROĞLU İLKOKULU)
71	MERKEZ	KARAAĞAÇ MAH.		6024	2	OKUL	9124,76	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(3 KATLI KARGİR İLKÖĞRETİM BİNASI)
72	MERKEZ	KARAAĞAÇ MAH.		5751	2	ARSA	5111,98	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
73	MERKEZ	KAŞBELEN KÖYÜ	KÖYİÇİ	342	1	EV	160.21	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(ZEMİN KATI AHIR VE SAMANLIK OLAN AVLULU 2 KATLI)

								KARGIR EV)
74	MERKEZ	KAŞBELEN KÖYÜ	SOĞUKKOYU	202	3	TARLA	3488.39	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
75	MERKEZ	KAŞBELEN KÖYÜ	SOĞUKKOYU	202	1	TARLA	4670.64	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
76	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.	KARAKIRAN	755	472	ARSA	5152.47	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
77	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.	KARAKIRAN	755	474	ARSA	4141.15	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
78	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.	KARAKIRAN	755	473	ARSA	5163.61	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
79	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.	KARAKIRAN	755	471	SPOR SALONU	9893.34	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAPALI SPOR SALONU VE ARSASI)
80	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.	KARAKIRAN	372	77	ARSA	1535,49	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
81	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.	KARAKIRAN	372	90	ARSA	2047,62	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
82	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.	KARAKIRAN	372	110	ARSA	10,48	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
83	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.		536	145	ARSA	9140,96	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
84	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.	2.ÇİĞDEM	372	22	KAPANMIŞ YOL-ARSA	517,13	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
85	MERKEZ	KURTULUŞ MAH.		82	37	ARSA	52,25	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
86	MERKEZ	KÜME MAH.		1105	17	EV	201	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU KERPIÇ 3 KATLI EV VE MŞTEMİLATI)
87	MERKEZ	KÜME MAH.		199	7	TÜRBE	164	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞÇELİ KARGIR HACI KEMAL TÜRBE)
88	MERKEZ	KÜME MAH.		199	9	OKUL	2068	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞÇELİ KARGIR 2 KATLI 2 BİNA BULUNAN KURTULUŞ İLKOKULU)
89	MERKEZ	KÜME MAH.		884	25	EV	388.8	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU BODRURLU KARGIR İKİ KATLI EV)
90	MERKEZ	BELKAYA KÖYÜ	ILGIN	231	3	TARLA	1923.73	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
91	MERKEZ	BELKAYA KÖYÜ	ILGIN	231	2	TARLA	495.29	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
92	MERKEZ	BELKAYA KÖYÜ	ILGIN	231	1	TARLA	21263.14	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KADASTRO BİRLEŞTİRME)
93	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	KÖYİÇİ	140	11	EV	685,92	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU EV DAM VE BESİHANE-YENİ MAHALLE OLUŞMASI)

								DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
94	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	köyiçi	140	12	ARSA	141,4	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
95	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	köyiçi	130	45	ARSA	3835,11	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
96	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	köyiçi	130	49	EV VE ARSA	5431,44	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İÇİNDE EV BULUNAN ARSA-YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
97	MERKEZ	ORTA KÖYÜ		160	1	ARSA	787,87	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(TEVHİT İŞLEMİ)
98	MERKEZ	ÖRENCİK KÖYÜ	köyiçi	122	26	EV	400	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AHŞAP EV VE BAHÇESİ ZEYNEP SEVİM'E AİTTİR)
99	MERKEZ	ÖRENCİK KÖYÜ	ÖREN	117	29	SU DEPOSU	60,38	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KARGIR SU DEPOSU)
100	MERKEZ	ÖRENCİK KÖYÜ	ÖREN	117	38	HAMAM	91238,64	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KARGIR 2 KATLI BİNA,BODRUMLU KARGIR 2 KATLI YEMEKHANE,1 KATLI KARGIR 2 KATLI HAMAM,KARGIR 2 KATLI KALORİFER BİNASI VE SU POMPASI VE MÜŞTEMİLATI OLAN ARSA VE TARLA)
101	MERKEZ	ÖZDEMİR MAH.		633	21	EV	101	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(2 ADET KERPIÇ 2 KATLI EV)
102	MERKEZ	ÜNALAN MAH.		1382	17	EV	16060	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGIR Y.S.E BİNALARI VE MÜŞTEMİLATLARI)
103	MERKEZ	ÜNALAN MAH.		357	24	OKUL	3998,5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KARGIR 3 KATLI 23 NİSAN İLKÖĞRETİM OKULU)
104	MERKEZ	ÜNALAN MAH.		169	9	EV	287	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU 2 KATLI KERPIÇ EV)
105	MERKEZ	ÜNALAN MAH.		228	11	OKUL	4675	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGIR 2 VE 3 KATLI BİNA VE MÜŞTEMİLATI HAVİ BİR EYLÜL İLKOKULU)
106	MERKEZ	ÜNALAN MAH.		228	12	BİNA	412	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ 2 KATLI AHŞAP BİNA)
107	MERKEZ	ÜNALAN MAH.		166	12	BİNA	854	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BETONARME 4 KATLI BİNA)
108	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	KAKLIK DERE	140	2	YOL	50,72	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)

109	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	KAKLIK DERE	140	1	YOL	368.04	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
110	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	CELEP	139	20	YOL	134.96	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
111	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	CELEP	139	21	YOL	186.93	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
112	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	KANDAK	154	12	YOL	795.56	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
113	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	CELEP	138	2	YOL	2518.09	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
114	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	ÇAĞILLITARLA	148	12	YOL	673.98	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
115	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	CELEP	138	5	YOL	2215,45	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
116	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	KANDAK	155	8	YOL	388.59	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
117	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	KAKLIK DERE	140	27	YOL	622,32	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
118	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ	239	31	ARSA	278.20	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
119	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ	239	33	ARSA	113.49	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
120	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ	242	2	ARSA	400.91	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
121	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ	268	1	EV	401.35	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ-AVLULU AHŞAP EV VE AHŞAP DAM)
122	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ	268	3	AHIR-AMBAR	1204.42	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ-AVLULU AHŞAP AHIR VE AHŞAP AMBAR)
123	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ	268	6	ARSA	674.79	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
124	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ	242	3	EV	404.18	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ-AVLULU AHŞAP 2 DAM VE KARGİR SUBASMAN)
125	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ	187	6	ARSA	213.63	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
126	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ	258	1	AHIR	214.32	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İMAR(TSM)-AVLULU AHIR)
127	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ	264	3	ARSA	254.83	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
128	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	OVA	139	25	TARLA	1024.91	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
129	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI	241	3	YOL	1513.59	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)

130	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI	238	2	TARLA	1798.63	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
131	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI	238	29	TARLA	730.20	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
132	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI	238	30	YOL	2311.92	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
133	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI	238	20	TARLA	5389.19	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
134	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI	241	16	TARLA	902.65	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(SATIŞ)
135	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI	238	8	YOL	3190.07	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
136	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI	238	9	TARLA	2552.85	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
137	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI	241	17	TARLA	2045.39	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
138	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI	238	34	TARLA	1426	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
139	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI	241	20	TARLA	5910.27	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
140	MERKEZ	FATİH MAH.	İNCE ÇAYIR YOLU	2083	1	ARSA	3685,95	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 1842,98 M ²)
141	MERKEZ	CUMHURİYET MAH.	KARAKIRAN	732	477	TARLA VE ARSA	4343,3	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İMAR-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 2171,65 M ²)
142	MERKEZ	KÜME MAH.		884	25	EV	143.2	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
143	MERKEZ	ELMALIDERE MAH.		3907	1	ARSA	17025,13	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 11,53 M ²)
144	MERKEZ	DİKİLİTAŞ MAH.		4965	1	ARSA	8091,75	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 835,97 M ²)
145	MERKEZ	M.AKİF ERSOY MAH.		3958	8	OKUL	8575,36	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 418,94 M ²)
146	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.		372	23	ARSA	6	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MÜLKİYET VE HİSSE ORANI DÜZELTİLMESİ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 5,79 M ²)
147	MERKEZ	CUMHURİYET MAH.		3526	1	ARSA	12403,92	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 7680,09 M ²)
148	MERKEZ	AYBEY MAH.		1449	23	EV	178,53	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-AVLULU KARGİR 1 KATLI EV-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 8 M ²)

149	MERKEZ	ATATÜRK MAH.		4203	1	ARSA	3323,88	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-İMAR PLANINDA KREŞ ALANIDIR-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 8,53 M ²)
150	MERKEZ	ATATÜRK MAH.		1923	9	ARSA	5553	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 1061 M ²)
151	MERKEZ	ÜNALAN MAH.		339	40	OKUL	3083,06	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR 2 KATLI CUMHURİYET İLKOKULU VE 2 KATLI KARGİR BİNA-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 2873,46 M ²)
152	MERKEZ	AYBEY MAH.		1449	2	HARAP BAĞ	570.03	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 250 M ²)
153	MERKEZ	AYBEY MAH.		6605	1	ARSA	294.98	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
154	MERKEZ	AYBEY MAH.		6606	10	ARSA	324.52	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
155	MERKEZ	AYBEY MAH.		6606	2	ARSA	284.37	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
156	MERKEZ	AYBEY MAH.		6606	3	ARSA	284.38	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
157	MERKEZ	AYBEY MAH.		6606	4	ARSA	268.34	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
158	MERKEZ	AYBEY MAH.		6607	2	ARSA	254.93	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
159	MERKEZ	AYBEY MAH.		4470	1	ARSA	10688	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ (HİSSE 26,72 M ²)
160	MERKEZ	AYBEY MAH.		6620	1	ARSA	4903.47	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
161	MERKEZ	AYBEY MAH.		6609	5	ARSA	686.36	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
162	MERKEZ	AYBEY MAH.		6610	5	ARSA	424.07	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
163	MERKEZ	AYBEY MAH.		1449	24	ARSA	4836,38	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-HİSSE K)
164	MERKEZ	DİKİLİTAŞ MAH.		3408	19	ARSA	4471	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ((TEVHİT İŞLEMİ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 4316 M ²)
165	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.		1889	3	ARSA	6805	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İMAR-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 5006 M ²)
166	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.		372	24	ARSA	201	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MÜLKİYET VE HİSSE ORANI DÜZELTİLMESİ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 61,08 M ²)
167	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.		372	61	ARSA	104,44	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MÜLKİYET VE HİSSE ORANI DÜZELTİLMESİ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 63,3 M ²)
168	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.		372	57	ARSA	154	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MÜLKİYET VE HİSSE ORANI DÜZELTİLMESİ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 98,8 M ²)

169	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.		372	95	ARSA	181,6	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MÜLKİYET VE HİSSE ORANI DÜZELTİLMESİ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 151,88 M ²)
170	MERKEZ	AYBEY MAH.		6605	2	ARSA	337.09	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MÜLKİYET VE HİSSE ORANI DÜZELTİLMESİ)
171	MERKEZ	AYBEY MAH.		6605	8	ARSA	282.54	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MÜLKİYET VE HİSSE ORANI DÜZELTİLMESİ)
172	MERKEZ	AYBEY MAH.		1449	37	EV-ARSA	1531,06	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-ÜZERİNDE KARGİR 1 KATLI EV BULUNAN ARSA-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 160,72 M ²)
173	MERKEZ	AYBEY MAH.		1449	40	HARAP BAĞ	2509.37	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 2018 M ²)
174	MERKEZ	ATATÜRK MAH.		4178	1	ARSA	16443,92	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-İMAR PLANINDA EĞİTİM TESİSİDİR.-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 8172,86 M ²)
175	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.	MEŞE		2732	TARLA	1000	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
176	MERKEZ	GÖĞEM KÖYÜ	KUSURA	174	1	SULAMA GÖLETİ	201593.93	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
177	MERKEZ	GÖĞEM KÖYÜ	KUSURA	174	3	SULAMA GÖLETİ	12252.71	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
178	MERKEZ	GÖĞEM KÖYÜ	KUSURA	174	4	SULAMA GÖLETİ	506.42	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
179	MERKEZ	KOYUNBEYLİ KÖYÜ		173	2	ARSA	7,5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
180	MERKEZ	MESUDİYE	DEĞİMENÜSTÜ	158	33	YOL	370.32	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ KAMULAŞTIRMA
181	MERKEZ	ESKİ GÜNEY	DİKEN DERESİ	113	10	YOL	198.82	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ KAMULAŞTIRMA
182	MERKEZ	KOYUNBEYLİ KÖYÜ	KEPEZ	217	96	YOL	1999,79	KAMULAŞTIRMA (BEDELSİZ)
183	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.		4652	1	ARSA	9138	KAMULAŞTIRMA
184	MERKEZ	CUMHURİYET MAH.		2608	1	ARSA	11310,95	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ KAMULAŞTIRMA
185	MERKEZ	FATİH MAH.		5060	1	ARSA	825	BAĞIŞ (Özel İdare hisse oranı: 4/825)
186	MERKEZ	KUYUCAK KÖYÜ	KORUÜSTÜ	151	17	ARSA	15182.85	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ (UZLAŞMA/ANLAŞMA TUTANAĞI İLE KAMULAŞTIRMA)
187	MERKEZ	ATATÜRK MAH.		1923	9	ARSA	5553	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ / KAMULAŞTIRMA

188	MERKEZ	ÖZDEMİR MAH.		204	3	EV	240	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ / KAMULAŞTIRMA
189	MERKEZ	ÖZDEMİR MAH.		633	2	EV	199	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ / KAMULAŞTIRMA
190	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI	241	4	YOL	589,08	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ / KAMULAŞTIRMA YENİLEMENİN TESCİLİ
191	MERKEZ	KÖPRÜBAŞI		109	2	YOL	1018,88	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ / KAMULAŞTIRMA YENİLEMENİN TESCİLİ
192	BANAZ	31 AĞUSTOS MAH.	ÇİÇEK CAD.	271	1	ARSA	1963	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
193	BANAZ	31 AĞUSTOS MAH.	HALİT ZİYA CAD.	225	76	OKUL VE ARSASI	5627,18	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ (BAHÇELİ KARGİR 3 KATLI OKUL VE ARSASI)
194	BANAZ	CUMHURİYET MAH.		138	2	OKUL	2136,45	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
195	BANAZ	CUMHURİYET MAH.	31 AĞUSTOS CAD.	138	3	ARSA	2818	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
196	BANAZ	CUMHURİYET MAH.	ATATÜRK CAD.	138	15	KONUT	626,7	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ (AVLULU KARGİR 2 KATLI EV VE GARAJ)
197	BANAZ	DİLEK MAH.	KOCAKIR	156	98	ARSA	8974	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
198	BANAZ	31 AĞUSTOS MAH.	ÇİÇEK CAD.	5	407	ARSA	909,91	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
199	BANAZ	ŞEHİTLER MAH.	BAHAR CAD.	84	18	ARSA	2254,18	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
200	BANAZ	ŞEHİTLER MAH.	BAHAR CAD.	84	19	ARSA	90,04	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
201	BANAZ	YENİCE KÖYÜ	ASAR	104	25	GÖLET	161615,5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
202	BANAZ	ÇÖĞÜRLÜ KÖYÜ	TAŞBURUN	119	13	YOL	144,45	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
203	BANAZ	ÇÖĞÜRLÜ KÖYÜ	TAŞBURUN	119	15	YOL	1231,16	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
204	BANAZ	ÇÖĞÜRLÜ KÖYÜ	TAŞBURUN	118	20	YOL	2620,02	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
205	BANAZ	HASAN KÖYÜ	HAMAMDERESİ	132	19	REENJEKSİYON ALANI	247,5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
206	BANAZ	HASAN KÖYÜ	HAMAMDERESİ	132	21	REENJEKSİYON ALANI	393,2	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
207	BANAZ	HASAN KÖYÜ	HAMAMDERESİ	132	23	REENJEKSİYON ALANI	608,3	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
208	BANAZ	HASAN KÖYÜ	HAMAMDERESİ	116	6	TERMAL SU DEPOLAMA ALANI	3461,9	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ

209	BANAZ	ŞEHİTLER MAH.	HÜRRİYET CAD.	92	7	OKUL VE BAHÇESİ	4316	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KARGİR 2 KATLI ŞEHİTLER İLKOKULU VE BAHÇESİ)
210	BANAZ	DİLEK MAH.	KUŞDEMİRYOLU	350	9	DUBLEKS EV	764,23	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ / SATIN ALMA
211	BANAZ	DERBENT KÖYÜ	SÜRMECİK	157	69	YOL	476,52	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ / KAMULAŞTIRMA
212	BANAZ	DERBENT KÖYÜ	SÜRMECİK	157	71	YOL	1070,42	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ / KAMULAŞTIRMA
213	BANAZ	ŞEHİTLER MAH.	ULUYOL	47	104	İKİ KATLI BETONEARME OKUL VE ARSASI	3957,25	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ (BAĞIŞ)
214	BANAZ	ŞEHİTLER MAH.	ULUYOL	341	75	ARSA	2281,73	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ (BAĞIŞ)
215	BANAZ	DÜMENLER	SÜZEK	143	4	YOL	683,58	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
216	EŞME	KARACAÖMERLİ KÖYÜ	HARMANYERİ	114	22	YEM FABRİKASI VE DEPO	8540,17	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(1/3 HİSSELİ 2846,72 m ²)
217	EŞME	DERVİŞLİ KÖYÜ	KÖYİÇİ	303	9	OKUL, LOJMAN VE BAHÇE	3395	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MİLLİ EĞİTİME AİTTİR.KARGİR 3 KATLI OKUL, LOJMAN VE BAHÇESİ)
218	EŞME	ELVANLAR MAH.	YAYLAK	304	2	HAM TOPRAK	48200	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
219	EŞME	ELVANLAR MAH.		777	1	ARSA	5144	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI LEHİNE İNTİFA HAKKI)
220	EŞME	İSTASYON MAH.		895	1	OKUL	4236	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(4101/4236 HİSSELİ 4101 M ² 2 KATLI OKUL BİNASI VE BAHÇE)
221	EŞME	KARAAHMETLİ KÖYÜ	KÖYİÇİ	215	1	EV	400	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU AHŞAP EV)
222	EŞME	ŞEHİTALİBEY MAH.		144	3	ARSA	1377,91	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(22 M ² SİNE İLKOKUL BİNASI TAMAMINADA İLKOKUL BAHÇE VE DUVARI TECAVÜZLÜDÜR)
223	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	YAĞLAR	657	14	ARSA	427	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
224	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	TOPALAKLI	90	1	TARLA	16770	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
225	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	90	2	TARLA	4793	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
226	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	YAĞLAR	653	8	OKUL	4812	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(OKUL BİNASI VE SPOR SALONU)
227	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	KIRCALAN	16	2	OKUL	4593	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(OKUL BİNASI, LOJMAN VE ARSASI)

228	EŞME	ARMUTLU KÖYÜ	KÖYİÇİ	499	1	OKUL	3813	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞINA İNTİFA HAKKI VARDIR. İLKOKUL VE UYGULAMA BAHÇESİ)
229	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	32	TARLA	1600	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
230	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	34	TARLA	5110	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
231	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	36	TARLA	5560	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
232	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	4	37	TARLA	13380	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
233	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	BİTLİ BURUN	4	39	TARLA	14210	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
234	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	HAŞHAŞ DERESİ	76	9	TARLA	2220	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
235	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	72	16	TARLA	4380	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
236	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	75	7	TARLA	2830	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
237	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	77	4	TARLA	84	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
238	EŞME	POSLU KÖYÜ	SUÇÖKEĞİ	125	1	TARLA	800	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
239	EŞME	POSLU KÖYÜ	KÖY CİVARI	126	18	TARLA	3575,3	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
240	EŞME	POSLU KÖYÜ	KAYRAN	126	22	TARLA	2946,06	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
241	EŞME	POSLU KÖYÜ	KAYRAN	126	23	TARLA	643,2	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
242	EŞME	POSLU KÖYÜ	KAYRAN	126	24	TARLA	5081,9	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
243	EŞME	POSLU KÖYÜ	SUÇÖKEĞİ	124	38	TARLA	14900,49	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
244	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	18	TARLA	6997	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
245	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	POS TEPE	106	4	TARLA	1100,71	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
246	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	POS TEPE	106	5	TARLA	1500,97	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
247	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	POS TEPE	106	6	TARLA	1701,1	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
248	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	KÖY CİVARI	156	9	TARLA	797,38	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ

249	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	DEDE GÖLÜ	108	15	TARLA	528,86	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
250	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	DEDE KUYUSU	108	16	TARLA	1802,68	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
251	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	DEDE GÖLÜ	108	17	TARLA	4021,76	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
252	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	KÖY CİVARI	156	14	TARLA	1099,89	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
253	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	POS TEPE	106	8	TARLA	2407,2	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
254	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	YANAKLI	108	18	TARLA	4759,11	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
255	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	DEDE GÖLÜ	109	8	TARLA	1449,96	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
256	EŞME	OYMALI KÖYÜ	GÖLET	146	2	TARLA	2677,5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
257	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	73	1	TARLA	1036	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
258	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	87	3	TARLA	1083	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
259	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	13	TARLA	19570	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
260	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	TOPALAKLI DERE	89	4	TARLA	6345	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
261	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	77	5	TARLA	2490	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
262	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	77	6	TARLA	586	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
263	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	22	TARLA	9250	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
264	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	24	TARLA	4320	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
265	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	26	TARLA	3930	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
266	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	28	TARLA	1940	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
267	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	BİTLİ BURUN	72	18	TARLA	8830	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
268	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	BİTLİ BURUN	4	42	TARLA	5790	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
269	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	30	TARLA	3040	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
270	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	BİTLİ BURUN	4	44	TARLA	4220	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ

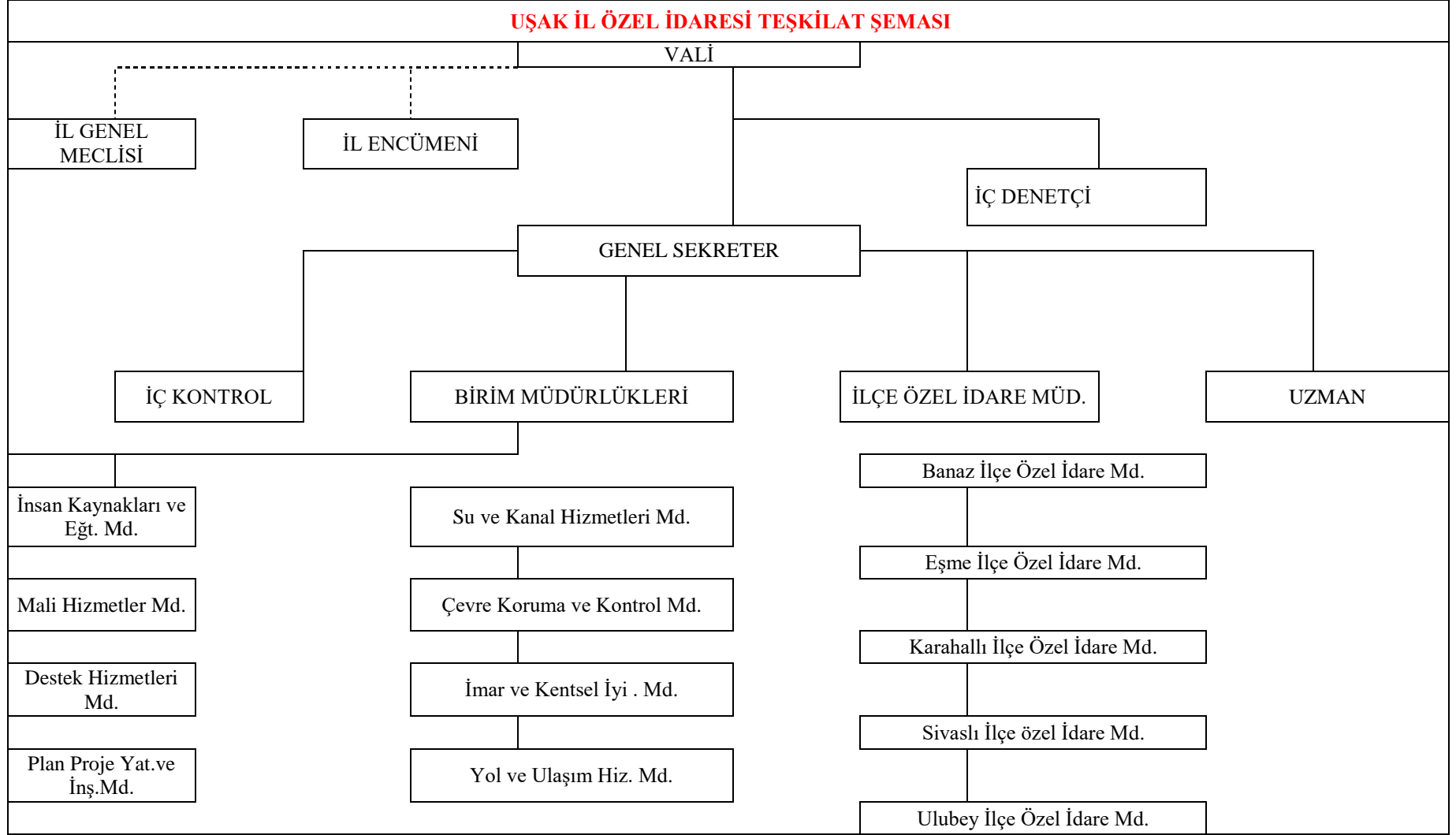
271	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	BİTLİ BURUN	72	20	TARLA	3720	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
272	EŞME	ŞEHİTALİBEY MAH.		144	1	ARSA	703,58	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ /KAMULAŞTIRMA
273	EŞME	ELVANLAR MAH.		808	2	konut	2639	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
274	EŞME	ELVANLAR MAH.	AHMETLER CAD.	249	11	OKUL BİNASI	2327,75	UŞAK İLİ ÖZEL İDARESİ(2 ADET TEK KATLI OKUL BİNASI VE ARSASI)
275	KARAHALLI	DERE MAH.		169	1	ARSA	1516,2	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ (HASAN GÜNEL İLKOKULU)
276	KARAHALLI	DUMANLI KÖYÜ	KÖYİÇİ	152	20	EV	87	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AHŞAP 2 KATLI SAĞLIK EVİ)
277	KARAHALLI	KONAK MAH.	SIRATALTI	53	51	ARSA	1048,88	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
278	KARAHALLI	KONAK MAH.		60	9	EV	777,88	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU ALTINDA BODRUM BULUNAN KARGİR 2 KATLI BİNA VE MÜŞTEMİLATLARI. ASKERİ BÖLGE İÇİNDE.)
279	KARAHALLI	YENİ MAH.		119	30	ARSA	950,91	MAHKEME KARARI İLE KAMULAŞTIRMA
280	ULUBEY	AŞAĞI MAH.		173	38	ARSA	525,23	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
281	ULUBEY	HASKÖY/İSMETPAŞA MAH.	HAMAMDERE	167	39	KAPLICA	507,48	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAPLICA)
282	ULUBEY	HASKÖY/İSMETPAŞA MAH.	HAMAMDERE	167	44	KAPLICA	2279,81	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAPLICA BİNASI VE ARSASI)
283	ULUBEY	AŞAĞI MAH.	ÇUBUKDAĞI	327	5	OKUL	1853,39	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR İLKOKUL VE MÜŞTEMİLATLARI)
284	ULUBEY	DİLAVER MAH.		106	1	OKUL	5220,97	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ 2 KATLI KARGİR İLKOKUL VE MÜŞTEMİLATLARI)
285	ULUBEY	EMİRLER MAH.		140	8	EV	245	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU 2 KATLI AHŞAP EV SATILMAMAK KAYDIYLA GELİRİ İLKÖĞRETİM FAKİR ÖĞRENCİLERİNE AİTTİR.)
286	ULUBEY	AKSAZ KÖYÜ	YÜNDAĞI	111	65	HAMAM	2400	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AKSAZ HAMAMI KORUNMASI GEREKLİ KÜLTÜR VARLIĞI.)
287	ULUBEY	AŞAĞI MAH.		166	3	ARSA	974,76	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ 2 KATLI KARGİR EV)
288	ULUBEY	AŞAĞI MAH.		166	6	OKUL	3321,17	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR 2 ADET OKUL BİNASI)

289	ULUBEY	AŞAĞI MAH.	LİSE CADDESİ	178	138	OKUL	9070	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KARGİR OKUL VE ARSASI)
290	ULUBEY	AVGAN	köyü	230	3	ARSA	225	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
291	ULUBEY	AVGAN	köyü	230	5	ARSA	90	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
292	ULUBEY	İNAY	köyü	--	3938	FIRIN	100	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KARGİR FIRIN VE AVLUSU)
293	ULUBEY	İNAY	köyü		3940	EV	41	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KARGİR EV VE AVLUSU)
294	ULUBEY	ÜYÜKBAŞI	KIZILGERİ	19	137	YOL	230,98	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
295	ULUBEY	İNAY	köyü	-	3937	KARGİR DEPO VE AVLUSU	400	TARİHİ HAN
296	ULUBEY	AŞAĞI MAH.		166	19	EV	497,15	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ AHŞAP EV)
297	SİVASLI	BUDAKLAR KÖYÜ	köyü		940	EV	400	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(OSMAN KAYA'YA AİT KERPIÇ 1 KATLI EV , 1 KATLI AHIR VE AVLUSU)
298	SİVASLI	BUDAKLAR KÖYÜ	köyü		945	EV	400	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(HÜSEYİN YILDIZ'A AİT KERPIÇ 1 KATLI EV VE AVLUSU)
299	SİVASLI	BUDAKLAR KÖYÜ	köyü		955	EV	380	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(SÜLEYMAN DEMİR'E AİT KARGİR 1 KATLI EV VE AVLUSU)
300	SİVASLI	BUDAKLAR KÖYÜ	köyü		956	EV	224	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MUSTAFA YILDIRIM'A AİT KARGİR 1 KATLI EV VE AVLUSU)
301	SİVASLI	YAYALAR KÖYÜ	köyü		3458	OKUL	3285	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(OKUL VE UYGULAMA BAHÇESİ)
302	SİVASLI	DEDEBALLAR KÖYÜ	köyü		129	OKUL	3677,5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(OKUL VE UYGULAMA BAHÇESİ)
303	SİVASLI	GÖLBAHÇE MAH.		12	39	ARSA	249,31	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
304	SİVASLI	GÖLBAHÇE MAH.		12	40	ARSA	145,27	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
305	SİVASLI	GÖLBAHÇE MAH.		12	41	ARSA	169,93	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
306	SİVASLI	GÖLBAHÇE MAH.		12	42	ARSA	45,09	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
307	SİVASLI	TATAR KÖYÜ	köyü		2390	OKUL	4415	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR İLKOKUL)

308	SİVASLI	HANOĞLU KÖYÜ	köyiçi		514	EV	295	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İSMET YURT'A AİT AVLULU 2 KATLI BETONARME EV)
309	SİVASLI	ELDENİZ KÖYÜ	köyiçi	107	957	EV	395	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MUSTAFA SOYDEMİR'E AİT KARGİR TEK KATLI AVLULU EV)
310	SİVASLI	ELDENİZ KÖYÜ	köyiçi	132	991	EV	398,75	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(ADEM AYBEY'E AİT KARGİR TEK KATLI AVLULU EV)
311	SİVASLI	ELDENİZ KÖYÜ	köyiçi	127	996	EV	393,5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAYRAM GEZER'E AİT AVLULU 1 KATLI KERPIÇ EV)
312	SİVASLI	PINARBAŞI KÖYÜ	köyiçi		2287	OKU	4000	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(OKUL VE UYGULAMA BAHÇESİ)
313	SİVASLI	YENİERİCE KÖYÜ	köyiçi		713	ARSA	435	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İSMAİL DURMAZ'A AİT AVLULU 2 KATLI KERPIÇ EV)
314	SİVASLI	YENİERİCE KÖYÜ	köyiçi		770	SAMANLIK	19,5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(NAMIK ÇAKMAK'A AİT SAMANLIK)
315	SİVASLI	SELÇİKLER KÖYÜ	VİRANİÇLERİ		3574	OKUL	3188	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(OKUL VE UYGULAMA BAHÇESİ)
316	SİVASLI	SELÇİKLER KÖYÜ	KÖYALTI		5056	ARSA	700	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
317	SİVASLI	SELÇİKLER KÖYÜ	KÖYALTI		5057	ARSA	1100	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
318	SİVASLI	ATATÜRK MAH.	AKTAŞ	228	17	ARSA	1557,64	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
319	SİVASLI	ATATÜRK MAH.		237	2	LOJMAN	794,37	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(2 KATLI BETONARME KAYMAKAMLIK LOJMANI)
320	SİVASLI	AĞAÇBEYLİ KÖYÜ	köyiçi		2814	OKUL	8030	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(OKUL BİNASI VE BAHÇESİ)
321	SİVASLI	AKINCILAR MAH.		94	11	OKUL	10455,2	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(3266/10615 HİSSELİ KARGİR 3 KATLI OKUL BİNASI, KARGİR 1 KATLI HALK EĞİTİM BİNASI VE ARSA)
322	SİVASLI	GÖLBAHÇE MAH.	ÇİVRİL	12	28	OKUL	3305	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR 1 KATLI 31 AĞUSTOS İLKOKULU)
323	SİVASLI	GÖLBAHÇE MAH.	EVRENLİ MH.	415	1	İMAM HATİP3056.55	3056,55	SİVASLI İMAM HATİP OKULU (ESKİ CEZAEVİ)
324	SİVASLI	ELDENİZ KÖYÜ	köyiçi		959	EV	397,81	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(HAYDAR ŞEN'E AİT AVLULU KARGİR 1 KATLI EV)

325	SİVASLI	ELDENİZ KÖYÜ	KÖYİÇİ	123	969	EV	399,25	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(ALAADDİN ÇAKMAK'A AİT AVLULU KERPEÇ 1 KATLI EV)
326	SİVASLI	SELÇİKLER KÖYÜ	KÖY ALTI		5054	ARSA	1018	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ

2- ÖRGÜT YAPISI



İL ÖZEL İDARESİNİN ORGANLARI

- İL GENEL MECLİSİ, İL ENCÜMENİ, VALİ

• İL GENEL MECLİSİ

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

İL GENEL MECLİSİ'NİN GÖREV VE YETKİLERİ

- a) Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, İl Özel İdaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl Çevre Düzeni Planı ile belediye sınırları dışındaki alanların İmar Planlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Bütçe içi işletmeler ile “Türk Ticaret Kanunu”na tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesisine karar vermek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- i) İl Özel İdaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- j) Norm kadro çerçevesinde İl Özel İdaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- k) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahalli idareler ve mahalli idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- l) Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- m) İl Özel İdaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

• İL ENCÜMENİ

İl Encümeni Valinin başkanlığında, Genel Sekreter ile İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve Valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur. Valinin katılmadığı Encümen toplantısına Genel Sekreter başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri Vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

İL ENCÜMENİ'NİN GÖREV VE YETKİLERİ

a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip İl Genel Meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen haline karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.

j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

• VALİ

Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

VALİ'NİN GÖREV VE YETKİLERİ:

a) İl Özel İdaresi teşkilatının en üst amiri olarak İl Özel İdaresi teşkilatını sevk ve idare etmek, İl Özel İdaresinin hak ve menfaatlerini korumak.

b) İl Özel İdaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, İl Özel İdaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, İl Özel İdaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları Meclise sunmak.

c) İl Özel İdaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) İl Encümenine başkanlık etmek.

e) İl Özel İdaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) İl Özel İdaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) İl Genel Meclisi ve Encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede Meclis ve Encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.

j) İl Özel İdaresi personelini atamak.

k) İl Özel İdaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.

o) Kanunlarla İl Özel İdaresine verilen ve İl Genel Meclisi veya İl Encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

3-TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Kullanıldığı Birim	Bilgisayar		Yazıcı	Tarayıcı	Fotokopi	Server	Projeksiyon	Ploter	Dron
	Masa üstü	Dizüstü							
Genel Sekreterlik	1	1	1	1			1		
İç Denetim	1	1							
Su ve Kanal Hizm. Müd.	13	1	12	2	1				
Çevre Kor. ve Kontrol	5	2	7	3	2				
Destek Hizm.Müd	23	8	12	8	2	5	2		1
İmar ve Kentsel İyi.Müd.	19	4	12		2	1		1	
İnsan Kay. ve Eğitim Müd.	13	2	5	9	1				
Mali Hizm. Müd.	8	1	6	5	1				
Plan Proje Yatırım ve İnşaat.	16	2	9	4	1			1	
Yol ve Ulaşım Hizm	17	5	7	8	3				1
Hukuk Bürosu	2								
İl Genel Meclisi	10	3	6	2			3		
İlçe Özel İdareleri	7	5							
TOPLAM	135	35	77	42	13	6	6	2	2

4. İNSAN KAYNAKLARI

Uşak İl Özel İdaresinde 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi 104 Memur, 4857 Sayılı İş Kanunu'na tabi 55 Daimi İşçi ve 8 Sözleşmeli Personel, 696 Sayılı KHK Kapsamında Kadroya geçen 171 Personel olmak üzere 338 personel görev yapmaktadır.

Uşak İl Özel İdaresi mevcut personele ilişkin norm kadro bilgileri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

KADRO	NORM KADRO	TAHSİS	DOLU	BOŞ
Yönetim	66	49	28	21
Genel İdare Hizmetleri	68	56	27	29
Teknik Hizmetler	55	60	52	8
Sağlık Hizmetleri	18	9	2	7
Yardımcı Hizmetler	27	11	2	9
Toplam	239	185	111	74
Kadrosu Şahsa Bağlı	1	1	1	

BİRİM MÜDÜRLÜKLERİNDE GÖREVLİ PERSONELİN SAYISAL DAĞILIMI					
Birim	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Upaş	Toplam
Genel Sekreterlik	2				2
İç Denetim ve Koordinasyon	2				2
Hukuk Müşavirliği	1				1
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	9	1	3	38	51
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	12		6	3	21
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	9	2		2	13
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	8		2	23	33
Mali Hizmetler Müdürlüğü	9			9	18
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	15	1			16
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	9	2	5	11	27
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	11	2	32	67	112
Personel A.Ş. Bürosu					
TOPLAM	87	8	48	153	296

İLÇE ÖZEL İDARELERİNDE GÖREVLİ PERSONELİN SAYISAL DAĞILIMI					
Birim	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Upaş	Toplam
Banaz İlçe Özel İdare Müdürlüğü	2				2
Eşme İlçe Özel İdare Müdürlüğü	2		1		3
Karahallı İlçe Özel İdare Müdürlüğü	2		1		3
Sivaslı İlçe Özel İdare Müdürlüğü	1		1		2
Ulubey İlçe Özel İdare Müdürlüğü	1				1
TOPLAM	8		3		11

VALİLİK VE DİĞER KURUMLARDA GÖREVLİ PERSONELİN SAYISALDAĞILIMI					
Birim	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Upaş	Toplam
Valilik İl Basın Halk ve İlişkiler Müdürlüğü	2		1		3
Valilik Özel Kalem	3			2	5
AB Koordinatörlüğü	1			2	3
Açık Kapı Projesi	2				2
GAMER	1				1
Valilik Makam Hizmetleri			1	5	6
Vali Konağı				7	7
112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü	1		1	1	3
İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü				1	1
İl Jandarma Komutanlığı					
İl Sağlık Müdürlüğü					
TOPLAM	10		3	18	31

GENEL TOPLAM	
MEMUR	104
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	8
İŞÇİ	55
UPAŞ	171
TOPLAM	338

5-SUNULAN HİZMETLER:

Uşak İl Özel İdaresinin sunduğu hizmetler, İdaremiz bünyesindeki birimler bazında aşığıda açıklanmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ:

İdaremizin işğücüne ilişkin görevlerin planlanmasından, her türlü hizmet ve personel temininden, personelin ve birimlerin koordinasyonundan, evrak-kayıt ve dağıtım işlemlerinden, il genel meclisi ve il encümeni ile ilgili iş ve işlemlerden, arşiv hizmetlerinden sorumludur. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün görevleri;

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 36 ncı maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49 uncu maddesi gereğince İdaremiz tarafından istihdam edilecek memur, işçi ve sözleşmeli personelin maaşla ilgili tüm iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Maaş ödemeleri için bankalarla yapılacak sözleşme ve promosyonlara ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Personelin özlük, atama, görevlendirme, terfi, nakil ve emeklilik ile ilgili iş ve işlemlerinin yapılması,
- İzin, istirahat, ücretsiz izin onaylarının hazırlanması,
- Disiplin işlemlerinin yürütülmesi,
- Sendika işlemleri ve toplu sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği ve Toplu İş Sözleşmeleri gereği personele verilmesi gereken giyim yardımlarına ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Öğrenci staj işlemlerinin yapılması,
- Aday memurların eğitimi ile hizmet içi eğitim programlarının hazırlanması ve düzenlenmesi,
- Personel hareketlerinin takibi ve belirli periyotlar halinde istatistikî bilgilerinin düzenlenmesi,
- Kurum personelinin işe devam durumlarının Personel Devam Kontrol Sistemi üzerinden takip edilmesi ve devamlılıkta aksaklık yapan personel ile ilgili işlem yapmak üzere ilgili müdürlüğe bilgi verilmesi,
- Sosyal Güvenlik Kurumu online sisteminden personel özlük bilgileri verilerinin girilmesi,
- Norm kadro uygulaması dâhilinde ihtiyaç duyulan kadrolarla ilgili olarak ihdas, iptal ve değişiklik tekliflerinin hazırlanması,
- Memur ve sözleşmeli personelin mal bildirimlerinin alınması ve ilgili mevzuat gereği beş yılda bir kontrolünün yapılması,
- Sözleşmeli personele ilişkin işlemlerin yürütülmesi,
- 5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanun ve bu kanuna dayanarak hazırlanan Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Yönetmelikle ilgili sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi,
- Geçici ve sürekli görev yolluğu ödemelerinin gerçekleştirilmesi,

- Görevde yükselme ve unvan değişikliği ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Çalışma ve İş Kurumu (İŞKUR) Uşak İl Müdürlüğü ile birlikte gerçekleştirilen Toplum Yararına Program ve Sosyal Çalışma Programı gibi projelerin protokol ve alım süreçlerinin yürütülmesi ve ödeme evraklarının düzenlenmesi,
- Kalkınma ajansları ve diğer kurum-kuruluşlar ile koordinasyonun sağlanarak birimin faaliyetleri ile ilgili ortak projeler düzenlenmesi ve yürütülmesi,
- İl genel meclisi ve il encümeni üyelerinin huzur hakları, avans, yurtiçi ve yurtdışı geçici görev yollukları vs. ödemelerinin yapılması,
- İl genel meclisi ve il encümeni toplantılarının koordine edilerek toplantılarda aksaklığa meydan verilmemesi için gerekli kontrol ve tedbirlerin alınması, toplantılarında alınan kararların yazılması ve ilgili birim müdürlüklerine gönderilmesi, il genel meclisi ve il encümeni üyelerinin puantajlarının düzenlenmesi,
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında İdaremizce yapılacak olan taşınmaz satış, kiralama, takas ve trampa işlemlerine ilişkin ihalelerin yapılmak üzere il encümenine sunulması ve tüm iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Valinin ve genel sekreterin emirleri ile yönetmelik, yönerge, genelge ve talimatların ilgili birim ve kurumlara bildirilmesi,
- İdaremizin teşkilat şemasının hazırlanması ve gerektiğinde yenilenmesi,
- İdaremiz arşivinin kurulması ve arşiv mevzuatının gerektirdiği tüm iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanunu gereğince bizzat ya da Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) üzerinden gelen dilekçelerin takibinin sağlanması,
- Açık Kapı, Muhtar Portalı web sitesi ve çağrı merkezi üzerinden İdaremize yapılan başvuruların takip edilmesi ve sonuçlandırılması,
- İdaremizin genel evrak hizmetlerinin yürütülmesi, gelen ve giden evrakların kayıt altına alınarak ilgili birim müdürlüklerine dağıtılması,
- İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin yürütülmesi,
- Sivil savunma hizmetlerinin yürütülmesi ve başta AFAD Uşak İl Müdürlüğü olmak üzere diğer kurumlarla işbirliği içinde yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla ilin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum plânlarının yapılması, ekip ve donanımın hazırlanması,
- İdaremiz özel güvenlik hizmetlerinin yürütülmesi,
- İdaremizin üyesi olduğu uluslararası teşekkül ve organizasyonlarla ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirilmesi,
- İdaremiz hizmetleri ile ilgili olarak halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması işlemlerinin yürütülmesi,

- İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfettişlerince hazırlanan raporlar ile Sayıştay Denetçilerince hazırlanan düzenlilik denetimi raporlarının takibi ve cevabî raporları ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- İdaremiz çalışmaları ile ilgili birimlerden gelen brifinglerin derlenmesi ve sunumunun gerçekleştirilmesi,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programların, stratejik plan doğrultusunda hazırlanması,
- Genel sekreterin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yerine getirilmesi.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ:

Gerçek ve tüzel kişilerin kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatlarının verilmesi ve denetlenmesi ile çevrenin korunması ve iyileştirilmesinden, tarımsal altyapı hizmetleriyle ilgili il sınırları içindeki her türlü talebin yerinde incelenmesi, gerekli etüt ve projesinin hazırlanarak teknik yardımlar yapılması ve yaptırılmasından sorumludur. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğünün görevleri;

- 3213 sayılı Maden Kanunu gereğince ruhsatlandırma ve denetleme hizmetlerinin yürütülmesi, denetim sonucunda uygulanan idari para cezalarına ait işlemlerin yürütülmesi,
- 3213 sayılı Maden Kanunu'nun I (a) grubu madenlerine (kum-çakıl ve ariyet malzemesi) ruhsat düzenlenmesi ve denetlenmesi, I (a) grubu dışındaki madenlerle ilgili Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğünden gelen talimatların ilgili kurumlara iletilmesi,
- 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde işyerlerini ruhsatlandırma ve denetleme hizmetlerinin yürütülmesi,
- Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliği çerçevesinde maden işyerlerinin ruhsatlandırma ve denetleme hizmetlerinin yürütülmesi,
- Jandarma Komutanlığı tarafından umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinde gerçekleştirilen denetimlere ait tutanakların 2559 sayılı Polis Vazife ve Salâhiyet Kanunu kapsamında değerlendirilerek, uygulanacak idari para cezasına ait iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Fitness aletleri, oyun grupları, otobüs durakları, bank, piknik masası vs. alınması, köylere kurulumunun sağlanması ve hizmete sunulması,
- Orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetlerin yürütülmesi,
- Yerel yönetimlerde köylerden katı atıkların bertarafına yönelik hizmet geliştirme eylem planı çerçevesinde çöplerin toplanmasının sağlanması,
- Sulama, hayvan içme suyu, taşkın koruma ve toprak muhafazası için gerekli tesislerin kurulması, geliştirilmesi ve dağılımı ile ilgili inşaatların yapılması veya yaptırılması,
- Kalkınma ajansları ve diğer kurum-kuruluşlar ile koordinasyonun sağlanarak ilin tarımını geliştirecek ortak projeler düzenlenmesi ve yürütülmesi,
- Kırsal alanda tarımsal yatırımların tesislerinin etüt-proje ve inşaatlarının yaptırılması, İdaremizin imkânları doğrultusunda bu tesislerin modernizasyonu için malzeme ve teknik destek hizmeti verilmesi,

- Arazi ıslahı, organik tarım, hayvancılık ve hayvan hastalıkları ile mücadele konularında çalışmalarda bulunulması,
- İdaremiz fidanlıklarının bakımları (budama, zirai ilaçlama vb.) ve benzer kuruluşlarla koordinasyon yapılması,
- Toprak erozyonunu önleyici, giderici ve azaltıcı, toprak ve su dengesinin korunmasını sağlayıcı tedbirlerin alınması,
- Tohumluk, asma ve süs bitkileri yetiştiriciliği, destekleri ve projelerinin uygulanması,
- 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda belediyeler ile işbirliği yapılarak sahipsiz hayvanların koruma, aşılama, kimliklendirme, barınak yapımı ve diğer işlemlerin yürütülmesi,
- İdaremiz ve KÖYDES programındaki birime ait sulama tesisleri, tarım, çevre vb. işler ile ilgili hazırlanacak olan işlerin yaklaşık maliyet, ihale, kontrollük, geçici kabul, kesin kabul işlemleri ile idari işlerin yürütülmesi ve kesin hesaplarının yapılması,
- Devletin hüküm ve tasarrufu altında veya İdaremiz mülkiyetinde bulunan yabancı fıstıklık, sakızlık, fundalık, makilik, çayır, mera ve taşlı arazilerin geliştirilerek tarıma açılması için bunların alt yapı tesislerinin yapılması,
- Sulama şebekelerinin arazi tesviyesi, tarla içi drenaj, yüzey tahliye, yol, münferit drenaj gibi hizmetlerin yapılması,
- Yerüstü ve yeraltı su kaynaklarında debi miktarı en az 5 lt/sn. olan, en az 100 dekar arazi sulanacak şekilde ve en az 15 çiftçi ailesinin yararlanacağı şekilde hazırlanan sulama projelerinin yapılması,
- Debi miktarı en fazla 500 lt/sn.yi geçen kaynaklarda Devlet Su İşleri teşkilatından izin almak kaydıyla sulama tesislerinin onarımının yapılması,
- Sulama amaçlı elektrik dağıtım şirketinden izin almak kaydıyla hazırlanan elektro pompaj projelerinin uygulanması,
- Gölet zemin etütleri ve toprak-su kredi projelerinin kontrollüğünün ve takibinin yapılması,
- Birimin görev ve faaliyet alanları ile ilgili (göletler, hayvan içme suyu, sulama kanalları vb.) harita bilgilerinin sayısal ortamda hazırlanması ve Coğrafi Bilgi Sistemine girilmek üzere Destek Hizmetleri Müdürlüğüne gönderilmesi,
- Gediz Havzası İleri Çevre Koruma Hizmet Birliği ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programların, stratejik plan doğrultusunda hazırlanması,
- Genel sekreterin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yerine getirilmesi.

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

Karayolları Genel Müdürlüğü yol ağına girmeyen köy yollarının, bağlı yerleşim birimlerinin yollarının, köy içi yollarının ve bu yollar üzerindeki sanat yapılarının ve köprülerinin yapılması, standardının geliştirilmesi, olağanüstü durumlarda (kar mücadelesi, sel vs.) hızla görev alanındaki yolların ulaşımına açık tutulması ve İdaremizin saha bölgesinde bulunan bütün araçların sevk ve idaresinden sorumludur. Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün görevleri şunlardır:

- İdaremizin sorumluluğu altında bulunan köy yollarının standardının yükseltilmesi için çalışmalar yapılması, birime gelen taleplerin değerlendirilip yerinde inceleme yapılarak rapor hazırlanması, hazırlanan raporlarla ilgili yaklaşık maliyetlerin çıkarılmasına ilişkin işlemlerin yürütülmesi,
- Köy yolları ağında bulunan (köy içi yollar dâhil) yolların, köprü, sanat yapısı (menfez, büz, istinat duvarı, taş tahkimat) işlerinin ilgili birimlerle koordine halinde plan, proje ve keşiflerinin hazırlanarak yapılması veya ihaleye çıkılarak yaptırılması,
- Köylerin ve diğer yerleşim birimlerinin ulaşımını sağlayan, köy yolları ağında bulunan yollar ile köy içi yollarının tesviye, onarım, greyderli ve malzemeli bakım, stabilize kaplama, asfalt kaplama ve gerektiğinde beton yapılması veya yaptırılması,
- Ham yol, stabilize, 1. ve 2. kat sathi kaplama ve bitümlü sıcak karışım (BSK) yolların yama, bakım ve onarımlarının yapılması,
- İdaremiz hizmet alanındaki yollarda kar mücadelesi çalışmalarının yürütülmesi,
- İdaremiz hizmet ağındaki tüm yollarda gerekli trafik işaret levhaları, yatay ve dikey yol işaretleri, köy isim levhalarının temin edilmesi ve yerleştirilmesi,
- İdaremiz personelinin saha çalışmasında kullanması için gerekli binek araçlarının sevk ve görevlendirilmesi,
- Personel servis araçlarının temini ve kontrol hizmetlerinin yürütülmesi,
- Valilik makamı aracı ile İdaremize ait araçların ve iş makinelerinin her türlü bakım-onarımının yapılarak yedek parçalarının temin edilmesi,
- Valilik makamı aracı ile İdaremiz araçlarında kullanılmak üzere akaryakıt temin edilmesi,
- Hurdaya ayrılan araçların trafik ve maliye işlemlerinin yürütülmesi,
- İdaremize ait iş makinelerinin ücret karşılığında kiraya verilmesi işlemlerinin Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli şekilde takip edilmesi,
- KÖYDES programındaki birime ait köy yolları ağında bulunan köy içi yollarının bakım-onarımı vb. işler ile ilgili hazırlanacak olan işlerin yaklaşık maliyet, ihale, kontrollük, geçici kabul, kesin kabul işlemleri ile ilgili idari işlerin yürütülmesi ve kesin hesaplarının yaptırılması,
- 7261 sayılı Türkiye Çevre Ajansının Kurulması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun gereğince bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işlerin yürütülmesi,
- Kilitli beton parke taşı uygulaması, sanat yapıları vb. tüm projelerin uygulanmasının sağlanması,

- Köylere Hizmet Götürme Birliklerince yol ve ulaşım konusunda yapılacak yatırımlara teknik destek verilerek, proje, yaklaşık maliyet, kontrollük, kabul hizmetlerinin yürütülmesi,
- Muhtarlıkla protokol yapılarak ücret karşılığında arazi yollarının yapılması ve düzeltilmesi hizmetlerinin yürütülmesi,
- İdaremize ait ekonomik ömrünü doldurmuş ve İdaremizce ihtiyaç duyulmayan her türlü araç ve iş makinelerinin satış ve tasfiyesine ilişkin yaklaşık maliyet hazırlanmasıyla ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Birimle ilgili yatırımlardan etüt-proje ve keşif işlemleri tamamlanan işlerin ödenek talebi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmesi,
- Doğal afet durumunda diğer kurumlarla koordineli şekilde çalışılarak can ve mal kaybının en aza indirilmesini sağlamak için gerekli olan makine, teçhizat ve iş gücünün sağlanması,
- İlimiz köy yolları ağı envanterinin tutulması ve güncellenmesi,
- Birimin görev ve faaliyet alanları ile ilgili (kilitli parke taşları, stabilize yolları vb.) harita bilgilerinin sayısal ortamda hazırlanması ve Coğrafi Bilgi Sistemine girilmek üzere Destek Hizmetleri Müdürlüğüne gönderilmesi,
- Kalkınma ajansları ve diğer kurum-kuruluşlar ile koordinasyonun sağlanarak birimin faaliyetleri ile ilgili ortak projeler düzenlenmesi ve yürütülmesi,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programların, stratejik plan doğrultusunda hazırlanması,
- Genel sekreterin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yerine getirilmesi.

PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ:

İdaremizin görev ve hizmet alanına giren enerji nakil hatları, gençlik ve spor, sağlık, sanayi ve ticaret, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde, kamu kurum ve kuruluşlarının (bina bakım, onarım, yapım, etüt-proje, keşif vb.) tüm yatırımlarla alakalı çalışmaların yapılmasından, İdaremiz ile Bakanlıklardan tahsis edilen ödeneklerin kullanılmasından sorumludur. Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğünün görevleri;

- 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre yapılacak olan üst yapı işleri, mal ve hizmet alımı, yapım işleri ihaleleri ile ilgili yaklaşık maliyet, teknik şartname, keşif, proje vb. iş ve işlemlerin İdaremiz bütçesinden veya kamu kurum ve kuruluşlarından İdaremize aktarılan ödeneklerin kullanılarak yapılması,
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve Yapım İşleri Genel Şartnamesi doğrultusunda üst yapı işleri ile ilgili ihalesi yapılarak sözleşmeye bağlanan işlerin yer teslimi, kontrollük, hakediş, muayene kabul, geçici ve kesin kabul işlemlerinin, gerektiğinde tasfiye ve fesih işlemlerinin yapılması,
- İdaremize ait tüm taşınmazların bakım-onarımlarının yapılması,
- Birim müdürlüklerinden gelen rapor doğrultusunda, etüt plan proje çalışmaları yapılması, işin keşiflendirilerek ilgili müdürlüklere gönderilmesi,
- Diğer kamu kurum ve kuruluşlarının 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, bakım ve onarımı ile bürolarının ihtiyaçları, emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamaların yapılması,
- Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, dernekler, vakıflar ve 507 sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkarlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri yürütülmesi,
- Etüt-proje ve keşifleri hazırlanan işlerin gerek görülürse köy kararı, muhtarlık dilekçesi taahhütnamelerinin hazırlanıp proje içine konulması,
- İhale öncesi etüt-proje ve keşif çalışmalarının yapılması,
- Şehitlik mezar yapımı, bakım ve onarım hizmetlerinin yapılması,
- Bütçe ile kendisine ayrılan ödeneğin yerinde ve zamanında kullanılarak projelerin eksiksiz yapılması,
- Yapılan çalışmalarla ilgili gerekli raporların hazırlanması ve üst yöneticilere sunulması,
- Yapılan işlerin takibi, işletme devri ve kesin hesaplarının yaptırılması,
- İdaremizin görevleri arasında yer alan altyapı-üstyapı projelerinin ve kontrol hizmetlerinin yapılması,
- Köylere Yardım Yönetmeliği kapsamında köylere yapılacak olan yardımların projelerinin yapılması, yaklaşık maliyetinin çıkarılması, kontrol hizmetlerinin yapılarak hakedişe bağlanması ve hakediş ödemelerinin yapılması,
- Kalkınma ajansları ve diğer kurum-kuruluşlar ile koordinasyonun sağlanarak birimin faaliyetleri ile ilgili ortak projeler düzenlenmesi ve yürütülmesi,

- Yatırımların fizibilitesinin ve projelerin hazırlanması, bunlarla ilgili olarak İdaremiz bütçesine ödenek konulması ve bu işlemlerin gerçekleşmesi için bu ödeneklerin kullanılmasının sağlanması,
- Hizmet alanına giren konulardaki yatırımların envanterinin tutulması,
- İl genel meclisi kararına istinaden ulusal projeler yapılması, yapılacak projelere ortak alınması, kurum içi, bağlı hizmet birimleri, diğer kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler ile sivil toplum kuruluşlarının (vakıf, oda, birlik, dernek, klüp, kooperatif vb.) projelere katılımın teşvik edilmesi,
- Sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliğinde bulunulması, ortak projeler üretilmesi, ortak çalışma alanları oluşturulması,
- Yoksullara yardım edilmesi ve mikro kredi verilmesi ile ilgili işlerin yürütülmesi,
- Belediye sınırları dışında hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilinin yapılması, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerinin yapılması ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla gerekli hallerde hizmet dışı bırakılması iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- Birimin görev ve faaliyet alanları ile ilgili (elektrik enerji nakil hatları, direkleri, yüksek-alçak gerilim vb.) harita bilgilerinin sayısal ortamda hazırlanması ve Coğrafi Bilgi Sistemine girilmek üzere Destek Hizmetleri Müdürlüğüne gönderilmesi,
- Hizmet alanına giren konularla ilgili Bakanlıkların Uşak İlindeki müdürlükleri ile işbirliği sağlayarak ortak projelerin koordine edilerek sonuçlandırılması,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programların, stratejik plan doğrultusunda hazırlanması,
- Genel sekreterin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yerine getirilmesi.

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

İdaremiz yapım programına giren köylere sağlıklı bir şekilde içme suyu sağlamak ve kanalizasyon altyapısı yapmakla sorumludur. Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğünün görevleri;

- İçme suyu tesisleri, kanalizasyon tesisleri, arıtma tesisleri ve sondaj işleri ile ilgili gelen taleplerin yerinde incelenerek rapor hazırlanması, hazırlanan raporlarla ilgili yaklaşık maliyetlerin çıkarılmasına ilişkin işlemlerin yürütülmesi,
- KÖYDES programındaki birime ait içme suyu, kanalizasyon ve arıtma tesisleri vb. işler ile ilgili yaklaşık maliyet, ihale, kontrollük, geçici kabul, kesin kabul işlemleri ile idari işlerin yürütülmesi,
- Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğünce etüt-proje ve keşifleri hazırlanan işlerin varsa kamulaştırma işlemlerinin takibi ile orman, belediye, karayolları, elektrik dağıtım şirketleri vb. kurumlardan alınacak izinlerle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Gerek duyulduğunda içme suyu ve kanalizasyon projelerinin keşiflerinin hazırlanması,
- Birimle ilgili yatırımlardan etüt-proje ve keşif işlemleri tamamlanan işlerin ödenek talebi için Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmesi,
- İl genel meclisince karara bağlanan işlerin takibinin yapılması ve proje tekliflerinin uygulanmasının sağlanması,
- Mevcut tesislerin bakım onarımlarının yapılması, yaptırılması ve gerekli malzeme ile teknik desteğin sağlanması,
- Bütçe ile kendisine ayrılan ödeneğin yerinde ve zamanında kullanılarak projelerin eksiksiz ve tam olarak tamamlanmasının sağlanması,
- Yapılan çalışmalarla ilgili gerekli raporların hazırlanması ve üst yöneticiye sunulması,
- Yapılan işlerin takibi, işletme devri ve kesin hesaplarının yaptırılması,
- Toprak erozyonunu önleyici, giderici ve azaltıcı; toprak ve su dengesinin korunmasını sağlayıcı tedbirlerin alınması ve tesislerin yapılması,
- 5393 sayılı Belediye Kanununda belirlenen mücavir alanı dışında kalan köy ve bağlı yerleşme birimleri ile askerî garnizonların sağlıklı ve yeterli içme ve kullanma sularının temin edilmesi, gerekli etüt, proje, yaklaşık maliyet ve envanter işlemlerinin yapılması,
- 18.01.2019 tarih ve 30659 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe giren “Havza Yönetimi Merkez Kurulu, Havza Yönetim Heyetleri ve İl Su Yönetimi Koordinasyon Kurullarının Teşekkülü, Görevleri, Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Tebliğ” gereğince Manisa Valiliği tarafından oluşturulan Gediz Havzası Yönetim Heyeti çalışmaları ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Yer altı Suları Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde kaynak araştırması yapılması, drenaj ve sondaj kuyuları açılması, gerektiğinde baraj, gölet gibi tesislerden su almak amacı ile arıtma tesislerinin yapılması, açılan sondaj, keson, drenajlardan titizlikle su numuneleri alınarak fiziksel ve kimyasal tahlil için laboratuara iletilmesi, ayrıca içme suyunun içilebilirliğini belirlemeye yönelik çalışmaların yapılması,
- 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanununa göre jeotermal kaynaklar ve doğal mineralli suların ruhsatlandırma ve denetleme işlemlerinin yürütülmesi,

- Birimin görev ve faaliyet alanları ile ilgili (içme suyu, deposu, kuyusu, sondaj, kanalizasyon vb.) harita bilgilerinin sayısal ortamda hazırlanması ve Coğrafi Bilgi Sistemine girilmek üzere Destek Hizmetleri Müdürlüğüne gönderilmesi,
- Kalkınma ajansları ve diğerkurum-kuruluşlar ile koordinasyonun sağlanarak birimin faaliyetleri ile ilgili ortak projeler düzenlenmesi ve yürütülmesi,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programların, stratejik plan doğrultusunda hazırlanması,
- Genel sekreterin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğeriş ve işlemlerin yerine getirilmesi.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ:

İdaremizde ihtiyaç duyulan taşınır malların alınması, kaydının tutulması ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında ihale dosyalarının hazırlanıp ihalelerin gerçekleştirilmesinden sorumludur. İdaremizin bilgi iletişim teknolojilerine dair tüm iş ve işlemlerini yürütür. Destek Hizmetleri Müdürlüğünün görevleri;

- İdaremizin ihtiyacı olan mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinin 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre yapılması ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'na göre sözleşmesi imzalandıktan sonra ilgili müdürlüğe gönderilmesi,
- İdaremizin ihtiyacı olan her türlü kırtasiye, büro malzemesi, demirbaş, temizlik malzemesi ile diğer tüketim malzemelerinin alımının yapılması ve ilgili birimlere dağıtılması, birimlerde kullanılan temizlik ve kırtasiye malzemelerinin stok kontrollerinin yapılması, stok tükenmeden satın alımının gerçekleştirilmesi,
- Mal ve hizmetlerin yıllık periyodik hizmet sözleşmelerinin yapılması,
- Matbu evrak basım işlerinin yaptırılması,
- Vali konağı ve valilik makamına ait mal ve malzeme alımı ile demirbaş ve tüketim taşınır kayıtlarının tutulması, giriş-çıkış işlerinin yapılması, ambar mevcutlarının sayılması ve ayniyat saymanlığının gerçekleştirilmesi,
- Temsil, Ağırlama ve Tören Giderleri Hakkında Yönetmeliğe tabi mal ve hizmet alımları ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması,
- İdaremize mal ve malzeme alımına ilişkin işlemlerin yapılması, demirbaş taşınır kayıtlarının tutulması, giriş-çıkış işlerinin yapılması, ambar mevcutlarının sayılması ve ayniyat saymanlığının gerçekleştirilmesi,
- İdaremize ait lojmanların talep, tahsis ve tahliye işlemlerinin yapılarak ilgili müdürlüklere bildirilmesi,
- Vali konağı, valilik makamı ve İdaremize ait hizmet binalarında kullanılan elektrik, su, doğalgaz, internet, telefon aboneliklerinin takip edilerek ödemelerinin yapılması,
- Kamu ihale bülteninde ve yerel gazetelerde yapılan ilan bedellerinin ödemesinin yapılması,
- e-İçişleri Projesi kapsamındaki tüm iş ve işlemlerin elektronik ortama aktarılması ve projenin yürütülmesi,
- İnternet web sitesinin hazırlanması ve sürekli güncellenmesi,
- Bilgisayar işletim sistemlerinin ve paket programlarının kurulması, bilgisayardaki verilerin güvenliğinin sağlanması,
- Bilgisayar ve ilgili cihazların bakım-onarımının yapılarak sürekli faal tutulması, birimler arasında yapısal kablolama kurulması ve internet hizmetlerinin verilmesi,
- İdaremiz hizmet binalarında santral ve telefon hizmetlerinin sağlanması,
- İl genel meclis toplantılarının kaydedilmesi ve ses sistemi-projeksiyon-bilgisayar hizmetinin sunulması,
- İdaremizin faaliyetlerini belgelemek üzere fotoğraf ve video kayıt çalışmalarının yürütülmesi,
- İdaremizin tüm bilgi işlem faaliyetlerinin planlanması, yönlendirilmesi ve koordinasyonun sağlanması,
- İdaremizin faaliyet ve çalışmaları ve il genel meclisi ile ilgili haber, metin, resim ve video görüntülerinin basın kuruluşlarına servis edilmesi,

- Coğrafi Bilgi Sistemi yazılımının veritabanı bakımı, yedekleme ve güvenliği ile birimlerden gelen veri girişlerinin yapılması, KÖYDES yatırım izleme sistemi yazılımı, bakımı, yedeklenmesi ve Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü Yerel Bilgi Sistemindeki bilgilerin güncellenmesi,
- Araç takip sistemlerinin kurulumu, izlenmesi, arıza takibi ve data sistemiyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- İdaremiz hizmetlerinde kullanılmak üzere her türlü araç ve iş makinesi alım-satımı ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- İdaremiz toplantı salonu ve yemekhane hizmetlerinin yürütülmesi, yemekhaneye ait hesapların takip edilmesi,
- Kalkınma ajansları ve diğer kurum-kuruluşlar ile koordinasyonun sağlanarak İlimizin turizm hareketlerini geliştirecek ortak projeler düzenlenmesi ve kültürel etkinlik faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programların, stratejik plan doğrultusunda hazırlanması,
- Genel sekreterin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yerine getirilmesi.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ:

İdaremizde bütçeleme, muhasebeleştirme, ön mali kontrol ve stratejik planlamadan sorumludur. Mali Hizmetler Müdürlüğünün görevleri;

- İdaremizin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasının koordine edilmesi ve sonuçlarının konsolide edilmesi,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren İdaremiz bütçesinin, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlanması ve İdaremiz faaliyetlerinin bunlara uygunluğunun izlenmesi ve değerlendirilmesi,
- Mevzuat uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlanması ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesi,
- Bütçe kayıtlarının tutulması, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verilerin toplanması, değerlendirilmesi ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistiklerin hazırlanması,
- 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde İdaremiz gelirlerinin tahakkuk ettirilmesi, gelir ve alacaklarının takip, tahakkuk ve tahsil işlemlerinin yürütülmesi,
- Muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları da esas alınarak İdaremiz faaliyet raporunun hazırlanması,
- İdaremizin yatırım programının hazırlanmasının koordine edilmesi, uygulama sonuçlarının izlenmesi ve yıllık yatırım değerlendirme raporunun hazırlanması,
- İdaremizin diğer kurumlar nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- İdaremizin ortağı bulunduğu şirket, birlik vb. işletmelerin mali iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- İdaremizin mali durumu ile ilgili üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgilerin verilmesi ve danışmanlık yapılması,
- Ön mali kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İdaremize ait taşınmazların kayıtlarının tutulması, diğer birimlerle koordinasyonun sağlanarak iş sağlığı ve güvenliği açısından bakım-onarımların yapılması, envanterlerin çıkarılması ve hizmetlerin yürütülmesi amacıyla İdaremize ait taşınmazların il genel meclisi kararı ile tahsis, devir, trampa, satışı ile İdaremizin ihtiyacı olan taşınmazların satın alınması, tahsisinin yapılması, kiraya verilmesi ve sınırlı aynı hak tesis edilmesi ile ilgili işlemlerin yürütülmesi,
- İlgili mevzuatta sayılan şartların sağlanması koşuluyla mahalli idare birliklerine yapılacak yardımlarla ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- 3213 sayılı Maden Kanunu kapsamındaki devlet hakkından İdaremiz payına düşen tutarların tahsilâtı ile ilgili işlemlerin yürütülmesi,
- Mevzuat gereğince yetkili makamlar tarafından verilen para cezalarının tahsilâtı ilgili işlemlerin yürütülmesi,
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu gereğince taşınmaz kültür varlıklarının korunmasına ilişkin katkı payının tahsilâtı ile ilgili işlemlerin yürütülmesi,

- Sayıştaya gidecek evrakların tanzimi ve gönderilmesi ile Sayıştay ilamları ile Sayıştayca yürütülen yargı denetimiyle ilgili işlemlerin takibinin yapılması,
- Borçlanma ve şartlı bağışların il genel meclisine sunulması ve alınan meclis kararına istinaden iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu gereğince İdaremize yatırılması gereken idare payının tahsilâtı ile ilgili işlemlerin yürütülmesi,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince İdarenin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ait beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini kapsayan Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunun hazırlanması,
- Uşak Merkez İlçede bulunan muhtarların ödenek, ücret ve sigorta primlerine ait her türlü ödeme evraklarının hazırlanması ve ödemesinin yapılması, ücretlerinden yapılan kesintilerle ilgili işlemlerin yürütülmesi,
- İlgili birimlerce alınan kesin teminat mektupları ile nakdî teminatların alınması, saklanması ve iadesiyle ilgili işlemlerin yapılması,
- İdarenin (İlçe Özel İdare Müdürlükleri dâhil) ilgili mevzuatında belirtilen dönemlere ait hesap bilgilerinin, yasal süresi içinde Muhasebat Genel Müdürlüğüne ait Kamu Bilgi Sistemine (KBS) girişinin, gerekli kontrol ve düzeltmelerinin yapılması,
- Şartsız bağış taleplerinin Valiye sunulması ve gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- İdaremizin ortağı olduğu Uşak Termal Turizm Tekstil Madencilik İnşaat Sanayi Ticaret Anonim Şirketi ile ilgili sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi,
- Uşak Valiliği ve İdaremiz işbirliğiyle hizmete açılan Dokuyan Eller Halı-Kilim Evi ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programların, stratejik plan doğrultusunda hazırlanması,
- Genel sekreterin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yerine getirilmesi.

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ:

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 6 ncı maddesinin (b) bendinde belirtilen imar hizmetlerinin belediye sınırları dışında yürütülmesinden, tarih öncesi ve tarihî devirlerde sosyal yaşama konu olmuş kültürel değerlerin yaşatılması ve tanıtılması, sanat ve turizmin geliştirilmesine katkı sunulmasından sorumludur. İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğünün görevleri;

- 3194 sayılı İmar Kanunu gereği, belediye ve mücavir alanlar dışında kalan alanlarda imar planı, ifraz ve tevhid işlemleri, irtifak hakkı tesisi işlemleri ile bu alanlardaki yapı ruhsat iş ve işlemlerinin ilgili kanun ve yönetmelik hükümleri doğrultusunda uygulanması,
- Kaçak yapıların denetlenmesi, kurallara uygun olmayanlara para cezası uygulanması ve yıkımı gereken kaçak yapılar için gerekli bütün işlemlerin yürütülmesi,
- 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 27 nci maddesi gereği, köy yerleşik alanı sınırlandırılması çalışmalarının yapılması,
- İlin çevre düzeni planının yapılması,
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu gereği 11.06.2005 tarih ve 25843 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Koruma, Uygulama ve Denetim Büroları (KUDEB), Proje Büroları ile Eğitim Birimlerinin Kuruluş, İzin, Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik ile il özel idarelerine verilen görevlerin yürütülmesi,
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu gereğince kültür varlıklarının restorasyon, restitüsyon ve röleve projelerinin ve ilgili Kanunun 12 nci maddesine göre İdaremiz hesabına aktarılan katkı paylarının takip ve kontrolünün yapılması ve sekretarya işlemlerinin yürütülmesi,
- 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu gereğince oluşturulan Adres Kayıt Sistemi ile İdaremiz yetkisinde bulunan alanlarla ilgili adres, numarataj, yapı ruhsatı, yapı kullanma izin belgesi ve yanan yıkılan yapılar formlarının verilmesi, denetlenmesi ve kayıt altında tutulması işlemlerinin yürütülmesi,
- İdaremiz yetki ve sorumluluk sahasında bulunan yapıların 4708 sayılı Yapı Denetimi Kanununa uygun yapılmasının denetlenmesi ve takibinin yürütülmesi,
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümlerince İdaremiz adına tüm kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi ve takibinin yapılması,
- 442 sayılı Köy Kanunu'na 7 Ek Madde Eklenmesi Hakkında 20.05.1987 tarih ve 3367 sayılı Kanun uygulamaları ile ilgili yönetmelik gereği yeni oluşturulan köy yerleşim alanı çalışmalarının sekreterliğinin yürütülmesi,
- 5366 sayılı Yıpranan Tarihi Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun gereğince yenileme projelerinin yürütülmesi,
- İdaremizin görev alanı içinde bulunan tarihî binaların tahsis işlemlerinin yürütülmesi,
- Doğal, tarihî, sosyal ve kültürel çevreyi koruma yaklaşımı içerisinde yatırımların desteklenmesi,
- Kalkınma ajansları ve diğer kurum-kuruluşlar ile koordinasyonun sağlanarak birimin faaliyetleriyle ilgili ortak projeler düzenlenmesi ve yürütülmesi,
- İdaremizin hissedar olduğu organize sanayi bölgelerine ilişkin iş ve işlemlerin Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli şekilde yürütülmesi,

- Birimin görev ve faaliyet alanları ile ilgili (köy yerleşik alanları vb.) harita bilgilerinin sayısal ortamda hazırlanması ve Coğrafi Bilgi Sistemine girilmek üzere Destek Hizmetleri Müdürlüğüne gönderilmesi,
- Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programların, stratejik plan doğrultusunda hazırlanması,
- Genel sekreterin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yerine getirilmesi

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Uşak İl Özel İdaresinde Üst Yönetici, Uşak Valisi Dr. Turan ERGÜN'dür.

İl Özel İdaresi bünyesinde harcama birimleri oluşturularak, Valilik Makamı onayı ile harcama yetkilileri belirlenmiştir.

İl Özel İdarelerinde 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre iç ve dış denetim yapılır. Alınan kararların temel ilke, politika, öncelikler ve belirlenen stratejik hedeflere uygunluğu; yetkili makamlarca ve İl Genel Meclisi tarafından oluşturulan Denetim Komisyonunca iç denetime, Sayıştay Başkanlığınca da dış denetimlere tabi tutulmaktadır.

26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğine göre, kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin etkin bir şekilde kurulması ve uygulanması amacıyla Uyum Eylem Planlarının hazırlanması ve Maliye Bakanlığına gönderilmesi istenmiştir. Uşak İl Özel İdaresinde “Kamu İç Kontrol Standartları” çalışması 2009 yılında başlatılarak “İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı” hazırlanmış ve Bakanlığa gönderilmiştir. 2013 yılında yeniden İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmış olup, eylem planı 2014 yılında uygulanmaya başlanmıştır. 2019 yılında Eylem Planı revize edilmiş olup uygulama devam etmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, 31.12.2005 tarih ve 26040-3. Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrolle İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda, İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolleri içeren ön mali kontrol hizmetleri Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Ayrıca 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 17. Maddesine göre “İl Genel Meclisi, her yılın ocak ayında yapılacak toplantısında İl Özel İdaresinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile hesap işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir Denetim Komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasi parti grubunun ve bağımsız üyelerin İl Genel Meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur. Komisyon, Vali tarafından İl Özel İdare binası içinde belirlenen yerde çalışır ve çalışmalarında uzman kişi ve kuruluşlardan yararlanabileceği gibi, Valinin

onayıyla kamu kuruluşları personelinden de yararlanabilir. Komisyon tarafından istenen bilgi ve belgelerin iade edilmek üzere verilmesi zorunludur.

Komisyon, çalışmasını Şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve buna ilişkin raporunu izleyen ayın on beşine kadar Meclis Başkanlığına sunar. Konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak Meclis Başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunulur.”

İl Özel İdaresi yapım işleri ile mal ve hizmet alımlarında, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu; satış, kiralama ve gayri ayni hak tesisi benzeri diğer işlerde ise 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu esaslarına göre işlem yapmaktadır.

Bütçede ödeneği bulunan yapım işleri ile mal ve hizmet alımlarında sırasıyla; yaklaşık maliyetin belirlenmesi, ihale onayının alınması, idari ve teknik şartnamelerin hazırlanması, ihaleye çıkılması, ilan ve ihalenin gerçekleştirilmesi, sözleşmeye bağlanması şeklinde bir süreç takip edilmektedir. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanuna göre yapılan işlemlerde ilgisine göre İl Genel Meclisi veya İl Encümeni kararı alınmakta, ilana çıkılmakta, ihale komisyon huzurunda yapılmakta ve buna göre sözleşmeye bağlanmaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER	
1-GÜÇLÜ KURUMSAL YAPI	
<u>STRATEJİK AMAÇ 1:</u> Kaynak Yönetiminde ve hizmet sunumunda bilgiye ve veriye dayalı, teknolojiyi kullanan verimliliği esas alan yönetim.	
<u>HEDEF 1.1:</u>İdaremizin fiziki kapasitesinin artırılması ve hizmet kalitesinin geliştirilmesi.	Faaliyet 1.1.1. İdaremiz hizmet binalarının depreme dayanıksız olması nedeniyle yeni hizmet binaları yapılacaktır. (Atölye, Ambar, Lojman v.s)
	Faaliyet 1.1.2 Hizmet binalarımızın, ambarların ve lojmanların fiziki koşullarını iyileştirmek için gerekli bakım onarım ve düzenleme çalışmaları yapılacaktır.
	Faaliyet 1.1.3 A Bloкта yer alan makine parkı, araçların şehir içi kullanıma uygun olmamasından dolayı taşınacaktır.
	Faaliyet 1.1.5 İdaremiz personelinin bilgi, beceri ve performansını arttırmak için hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.
	Faaliyet 1.1.6 İdaremiz personellerine belirli periyotlarla motivasyon artırıcı ve kaynaştırıcı etkinlikler düzenlenecektir.
<u>HEDEF 1.2:</u> İdaremize ait araç parkını modernize etmek için araç temin edilmesi ve mevcut araçların bakım onarımların yapılması.	Faaliyet 1.2.1. Plan dönemi boyunca ihtiyaç halinde kamyon, çok fonksiyonlu greyder, kanal kazıcı, yükleyici, büyük silindir, finisher (asfalt serici) alımı yapılacaktır.
	Faaliyet 1.2.2. İhtiyaç halinde araç ve iş makinesi kiralanacaktır.
	Faaliyet 1.2.3. Mevcut iş makinelerinin ve makine parkının model ve masraf durumları çıkartılarak, maliyetleri fazla olan ve verimli olmayan makineler hurdaya çıkartılarak satışı yapılacaktır.
	Faaliyet 1.2.4. Mevcut araç ve iş makinelerinin

	<p>bakım onarımları yapılacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 1.2.5. Araç kullanımında verimliliği arttırmaya ve tasarruf sağlamaya yönelik olarak Araç Takip Sistemi yardımıyla araç kullanımlarının maliyet-etkinlik analizleri yapılacaktır.</p>
<p>HEDEF 1.3: İdaremizin tanıtımı için gerekli çalışmaların yapılması.</p>	<p>Faaliyet 1.3.1.İdaremiz faaliyetlerinin yazılı ve görsel yayın organları (dergi, broşür, afiş, web sitesi vb) ile kamuoyuna duyurulması sağlanacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 1.4.1. Bilgisayarlar ve mevcut dijital telefon santralleri, gelişen teknolojiye uygun olarak yenilenecek ve bakım faaliyetleri planlı olarak sürdürülecektir.</p>
	<p>Faaliyet 1.4.2. Lisanslı yazılım programları alınacak ve mevcut yazılımların bakımı ve güncellenmesi yapılacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 1.4.3.Birimler arasında kurulmuş olan yapısal kablolama ve internet ağının sorunsuz çalıştırılarak, internet ve elektronik posta hizmetlerinin sağlıklı sürdürülmesi sağlanacaktır.</p>
<p>HEDEF 1.4: Güncel teknolojileri kullanarak bilgi sistemlerini geliştirmek, bilgiye ve hizmete ulaşımın kolaylaştırılması.</p>	<p>Faaliyet1.4.4. İdaremizin görev alanında gerçekleştirdiği ve gerçekleştireceği projeler, Coğrafi Bilgi Sistemine dahil edilecek ve sürekli güncellenecektir.</p>
	<p>Faaliyet 1.4.5. İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte olan “e-İçişleri projesi” kapsamında geliştirilen veya yeni oluşturulan modüllerin kullanımı ile ilgili İçişleri Bakanlığınca verilecek eğitim seminerlerine ilgili personelin katılımı sağlanacak, eğitim seminerine katılan personel tarafından diğer kullanıcılara periyodik olarak eğitimler verilecektir.</p>

<p>HEDEF 1.5: Hizmet alanımızdaki kırsal bölgelerin kalkınması için Avrupa Birliği ve Kalkınma Ajansları tarafından duyurusu yapılan Ulusal hibe ve fonlara yönelik projeler hazırlanarak uygulanması.</p>	<p>Faaliyet 1.5.1: İlimiz Valiliği, İlçe Kaymakamlıkları ve Kalkınma Ajanslarıyla yapılacak uluslar arası, ulusal ya da yerel projeleri, yazma ve yürütme faaliyetlerine destek verilecektir.</p>
<p>II-KIRSAL ALTYAPI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KIRSAL KALKINMA</p>	
<p>STRATEJİK AMAC 2: İnsan sağlığına öncelik veren, dengeli, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir, bir kırsal kalkınmanın gerçekleşmesi için; kırsal altyapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmek.</p>	
<p>HEDEF 2.1: Köylerimizin yeterli ve sağlıklı içme ve kullanma su ihtiyaçlarının karşılanması, günlük su tüketimlerinin Avrupa Standartlarına ulaştırılması.</p>	<p>Faaliyet 2.1.1. İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik hükümlerini sağlamayan içme suyu kaynakları, arıtma tesisi yapılarak sağlıklı hale getirilecektir.</p>
<p>HEDEF 2.1: Köylerimizin yeterli ve sağlıklı içme ve kullanma su ihtiyaçlarının karşılanması, günlük su tüketimlerinin Avrupa Standartlarına ulaştırılması.</p>	<p>Faaliyet 2.1.2. Hıfzıssıhha Kurulu Kararları gereğince; içme suyu depolarının bakım onarımları ile mevcut içme suyu şebekelerinde gerekli görülen büyük onarımlar yapılacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 2.1.3. İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca; her yıl hizmet alanımızda bulunan köy ve bağluların içme-kullanma su analizleri yaptırılacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 2.1.4. Gerek görülmesi halinde, hidrojeolojik etüdü yapılan ünitelerde yeni kuyu açılması ve kuyu yenileme çalışmaları yapılacaktır.</p>
<p>HEDEF 2.2:Çevre sağlığı açısından risk taşıyan köylerin kanalizasyon şebekeleri ve atık su</p>	<p>Faaliyet 2.2.1.Kanalizasyon şebekesi bulunmayan köylerde rezerv proje çalışmaları yürütülecektir.</p>

<p>tesislerinin tamamlanması çalışmalarına öncelik verilmesi.</p>	<p>Faaliyet 2.2.2.Topografik yapısı uygun bulunan ve projelendirilen köylerde kanalizasyon hizmeti sunulacaktır.</p> <p>Faaliyet 2.2.3.Mevcut kanalizasyon tesislerinde gerekli görülen bakım onarımlar yapılacaktır.</p> <p>Faaliyet 2.2.4.“Alıcı Ortam Standartları’nı sağlamayan ve çevresel açıdan risk oluşturan köylerde atık sularla ilgili uygun bertaraf yöntemleri uygulanacaktır.</p>
<p>HEDEF 2.3: Yaşanılabilir çevrenin sürekliliği için çevre kirliliğini önleyici tedbirlerin alınması, çevrenin korunması ve sosyal altyapının geliştirilmesi.</p>	<p>Faaliyet 2.3.1.Köylerimizde çevreyle ilgili eğitim verilecek, bilgilendirici broşür dağıtılacaktır.</p> <p>Faaliyet 2.3.2.Köylerimize ihtiyaç dahilinde çöp konteynırı satın alınacaktır.</p> <p>Faaliyet 2.3.3. Konteynır dağıtılan köylerdeki katı atıklar toplanacaktır.</p> <p>Faaliyet 2.3.4. Her yıl aciliyet sırasına göre köylerin fosseptikleri temizlenecektir</p> <p>Faaliyet 2.3.5. Karasinek ve sivrisinek ile mücadele kapsamında ilaç alımı yapılacaktır.</p> <p>Faaliyet 2.3.6. Talep halinde köylerimizde çevre düzenlemesi, mesire yeri düzenlemesi, park, açık hava spor aletleri ve yolcu durağı alımı yapılacaktır.</p>
<p>HEDEF 2.3: Yaşanılabilir çevrenin sürekliliği için çevre kirliliğini önleyici tedbirlerin alınması, çevrenin korunması ve sosyal altyapının geliştirilmesi.</p>	<p>Faaliyet 2.3.7. Köylerimizdeki yolcu durakları ve köprüler ihtiyaç halinde boyanacaktır.</p> <p>Faaliyet 2.3.8. Sıfır Atık Projesi kapsamında İdaremiz hizmet alanlarına ayrıştırma kutuları satın alınarak, bu konuda bilgilendirici broşür bastırılacak ve geçici depolama sahası yapılacaktır.</p>
<p>HEDEF 2.4: Kırsal kesimde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik ulaşım ve trafik konusunda sağlıklı</p>	<p>Faaliyet 2.4.1.Her yıl birinci kat asfalt kaplama, ikinci kat asfalt kaplama,stabilize kaplama,asfalt yama (greyderli malzemeli bakım) ve greyderli</p>

ve kalıcı çözümler planlamak ve uygulamak için yol bakım ve onarım, stabilize kaplama, asfalt kaplama ve alt yapı iyileştirme çalışmalarının tamamlanması.	bakım ve onarım yapılacaktır.
	Faaliyet 2.4.2. Birinci derece öncelikli köy yollarından başlanarak bitümlü sıcak karışım asfalt kaplama (BSK) yapılacaktır.
	Faaliyet 2.4.3. İhtiyaç duyulan yerlerde mevcut yol standartlarının geliştirilmesi için protokol yapılarak; Belediye, Karayolları ve diğer dış kurumlarla koordineli çalışılacaktır.
	Faaliyet 2.4.4. Yollarda ihtiyaç duyulan sanat yapıları için köprü, yerinde dökme menfez ve kutu menfez ile istinat duvarı projelendirme ve uygulama çalışmaları yapılacaktır.
	Faaliyet 2.4.5. Köy yollarında ihtiyaç olan yerler için trafik işaret ve levha çalışmaları devam edecektir.
	Faaliyet 2.4.6. İklim şartlarına göre karla mücadele çalışmaları yapılacaktır.
	Faaliyet 2.4.7. Köy içi yollarda parke taşı döşenmesine devam edilecektir.
	Faaliyet 2.4.8. Köy yollarında altyapı iyileştirme çalışmaları kapsamında su tahliyesi için koruge boru döşenmesine devam edilecektir.
	Faaliyet 2.4.9. İhtiyaç halinde tarımsal faaliyetleri geliştirmek amacıyla protokol düzenlenerek arazi yollarının açılması faaliyeti yapılacaktır.

<p>HEDEF 2.5: Köylere Hizmet Götürme Birliği ve Köylere Yardım Yönetmelikleri doğrultusunda yapılacak yardımlara esas projelerin hazırlanması ve yardım yapılması.</p>	<p>Faaliyet 2.5.1. Köylere Hizmet Götürme Birliklerine protokol düzenlenerek yardım yapılacaktır.</p>
<p>HEDEF 2.5: Köylere Hizmet Götürme Birliği ve Köylere Yardım Yönetmelikleri doğrultusunda yapılacak yardımlara esas projelerin hazırlanması ve yardım yapılması.</p>	<p>Faaliyet 2.5.2. Köy Muhtarlıklarına İdaremiz Köylere Yardım Yönetmeliği doğrultusunda yardım yapılacaktır.</p>
<p>STRATEJİK AMAÇ 3: Ulusal tarım politikaları doğrultusunda; bitkisel ve hayvansal üretim alanlarında verim ve kaliteyi artırarak ilimiz çiftçilerinin yaşam standartlarını yükseltmek.</p>	
<p>HEDEF 3.1: Bitkisel üretimde ürün kalitesini artırıcı tedbirleri olarak, ürün çeşitlendirilmesinin sağlanması.</p>	<p>Faaliyet 3.1.1. İhtiyaç duyulduğu kadar sertifikalı tohum, fide ve fidan temini sağlanacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 3.1.2. İlimizde meydana gelebilecek bitki hastalıkları ve zararlıları ile mücadele edilecektir.</p>
	<p>Faaliyet 3.1.3. Seracılığın geliştirilmesi için çiftçi katkılı projeler ile sera kurulacaktır.</p>
<p>HEDEF 3.2: Ulusal tarım politikaları doğrultusunda; tarım arazilerinin modern sulama teknikleriyle sulanmasını sağlayarak, yüksek düzeyde verim artışı elde edilmesi.</p>	<p>Faaliyet 3.2.1. Öncelikle Cazibeli Sulama Sistemleri olmak üzere yeni toplu sulama tesisleri yapılacak ve eski tesisler modernize edilecektir.</p>
	<p>Faaliyet 3.2.2. Küçük ölçekli sulama göletleri (KÖSG) yapılacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 3.2.3. İhtiyaç olan köylere Tarımsal Sulama Amaçlı Trafo+ENH kurulacaktır.</p>
<p>HEDEF 3.3: Hayvancılığı ve Hayvansal ürün üretiminin geliştirilerek, yetiştiricilerin gelir seviyesinin artırılması.</p>	<p>Faaliyet 3.3.1. Hayvanların sağlıklı ve temiz su tüketmesi için hayvan içme suyu göletleri (HİS) yapılacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 3.3.2. Mevcut hayvan içme suyu</p>

	göletlerinin bakım onarımları yapılacaktır.
	Faaliyet 3.3.3. Salgın hayvan hastalıkları ve zararlıları ile mücadele edilmesi için koruyucu ilaç satın alınacaktır.
	Faaliyet 3.3.4. Verimli ırkların yaygınlaştırılması için projeler uygulanacaktır.
	Faaliyet 3.3.5. Yem bitkilerinin çeşit ve kalitesinin artırılması için projeler yapılacaktır.
	Faaliyet 3.3.6. Mera ıslahı projeleri uygulanacaktır.
	Faaliyet 3.3.7. Tarla balıkçılığı ile ilgili projelere destek verilecektir.
<u>STRATEJİK AMAC 4:</u> Köylerde fen, sağlık ve sanat kurallarına uygun yapılaşmayı sağlamak ve bu yapılaşmaları Ulusal Adres Veri Tabanı kayıtlarına işlemek.	
	Faaliyet 4.1.1. Hizmet alanımızda yerleşik alan çalışması yapılmayan mahallelerin yerleşik alan çalışması tamamlanacaktır.
	Faaliyet 4.1.2. Yerel sivil mimari örnekleri incelenerek; halkın yaşam şekli, sosyo-kültürel yapısı ve ekonomik koşulları göz önüne alınarak farklı tip ve ebatlarda mimari projelerin kontrolleri yapılacaktır.
<u>HEDEF 4.1:</u> Köylerimizdeki yerleşik alan çalışmalarının tamamlanması, ihtiyaç olan köylerde imar planı çalışmaları yapılması, yapı denetimi yapılması ve kaçak yapılaşma ile mücadele edilmesi.	Faaliyet 4.1.3. Özel Mühendisliklerle protokol yapılarak köy yerleşik alan içerisinde yapılacak projelerin uygulanması teşvik edilecektir.
	Faaliyet 4.1.4. Hizmet alanımızdaki kaçak yapılar tespit edilerek kanuna uygun olanların ruhsatlandırılması sağlanacak; ruhsatlandırılmayan kaçak yapıların yasal çerçeve içinde yıkımı gerçekleştirilecektir.
	Faaliyet 4.1.5. İlçelerimizin tümünde, her yıl muhtarlarına yönelik olarak, kaçak yapının önlenmesi ve uyulması gereken mevzuat hakkında bilgilendirmeler yapılacaktır.

	<p>Faaliyet 4.1.6. Plan dönemi boyunca köylerimizde köy imar planı yapılacaktır.</p> <p>Faaliyet 4.1.7. İmar Planı yapılan köylerde plan gereği kamulaştırma işlemleri yapılacaktır.</p> <p>Faaliyet 4.1.8. Planı bulunan köylerde plan gereği kamulaştırma işlemleri yapılacaktır.</p> <p>Faaliyet 4.1.9. 442 Sayılı Köy Kanununa Ek 7 Madde eklenmesine dair 3367 Sayılı Kanun uygulamaları ile ilgili yönetmelik gereği yeni oluşturulan köy yerleşim alanı çalışmalarının sekreterliği yürütülecektir.</p>
<p>HEDEF 4.2: Ulusal Adres Kayıt Bilgi Sisteminin İşlerliğinin arttırılması.</p>	<p>Faaliyet 4.2.1. Hizmet alanımızda yer alan köy ve ünitelerdeki vatandaşın ulusal adres kayıt bilgi sistemine kayıt işlemleri yapılarak bu konuda vatandaş talebi doğrultusunda bilgilendirme sağlanacaktır.</p> <p>Faaliyet 4.2.2. Ulusal adres kayıt bilgi sistemine kayıt işlemlerini yapabilmek için, köylerimizde numarataj yapımı sağlanacaktır.</p>
<p><u>STRATEJİK AMAC 5:</u> Kanunların ve Yönetmeliklerin öngördüğü çerçevede; idareimiz sorumluluk alanı içerisinde yer alan ruhsatsız işyerlerini tespit ederek ruhsatlandırmak ve ruhsatlı işyerlerinin denetimini yapmak.</p>	
<p>HEDEF 5.1: İşyeri açma ve çalışma ruhsatı olmayan işyerlerinin ruhsatlandırılması.</p>	<p>Faaliyet 5.1.1. İşyerleri ve 1-A grubu maden sahaları ile diğer sahaları ruhsatlandırılacaktır.</p> <p>Faaliyet 5.1.2. Ruhsat denetimi sonucu ruhsatsız yerler tespit edilerek, ruhsat almaları sağlanacak ve gerektiğinde ilgili kanunlara istinaden cezai işlem uygulanacaktır.</p>
<p>III. SOSYAL REFAHIN ARTTIRILMASI</p>	
<p><u>STRATEJİK AMAC 6:</u> Uşak halkının eğitim, sağlık ve spor alanlarında kaliteli hizmet almalarını sağlamak ve sosyal hizmetlere ihtiyaç duyan tüm toplum kesimlerine sunulacak hizmetleri planlayıp hayata geçirmek.</p>	

<p>HEDEF 6.1:Çağdaş toplumun yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir üyesi olan bireylerin yetiştirilmesi için eğitim-öğretim süreçlerinin etkin bir şekilde yerine getirilmesi ve toplumun tüm kesimlerine fırsat eşitliği çerçevesinde sürekli öğrenme olanaklarının sunulması için alt yapı yatırımlarının gerçekleştirilmesi.</p> <p>HEDEF 6.1:Çağdaş toplumun yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir üyesi olan bireylerin yetiştirilmesi için eğitim-öğretim süreçlerinin etkin bir şekilde yerine getirilmesi ve toplumun tüm kesimlerine fırsat eşitliği çerçevesinde sürekli öğrenme olanaklarının sunulması için alt yapı yatırımlarının gerçekleştirilmesi.</p>	<p>Faaliyet 6.1.1. Plan dönemi sonuna kadar en az 36 derslik ve 300 kişi kapasiteli okul pansiyonu yapılacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 6.1.2.Deprem dayanıklılık testi yapılan ve güçlendirilmesine gerek görülen okulların güçlendirmesi yapılacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 6.1.3. Plan dönemi boyunca ihtiyaç olan okulların bakım onarım çalışması yapılacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 6.1.4.Okulöncesi eğitimin yaygınlaştırılması amacıyla anaokulu yapılacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 6.1.5. İhtiyaç olan ve uygun bulunan bir okulun bahçesine spor kompleksi yapılacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 6.1.6. İdaremiz görev alanına giren çalışmalarda gerek duyulması halinde (okul yapılması vs.) kamulaştırma yapılacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 6.1.7. İlimizdeki eğitim kurumlarının aciliyet arz eden araç, gereç ve tüketim malzemeleri gibi ihtiyaçları karşılanacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 6.1.8. İl, İlçe ve belde halk kütüphanelerinin kitap kapasitesi artırılacak, okullarda Z Kütüphane kurulumu projelerinde destek verilecektir.</p>
	<p>Faaliyet 6.1.9. Okullarımız bahçesinde Tasarım-Beceri Atölyeleri kurulması projesinde destek verilecektir.</p>
	<p>Faaliyet 6.1.10. Okullarımızın engelli öğrencilerin kullanımına uygun hale getirilmesi konusunda iyileştirmeler yapılacaktır.</p>
<p>Faaliyet 6.1.11. İl Milli Eğitim Müdürlüğünce, Eğitim alanında yürütülen yerel ve ulusal düzeydeki projeler destek verilecektir.</p>	

	Faaliyet 6.1.12. Güvenli Okul-Güvenli Eğitim Projesi kapsamında ihtiyaç olan okullarda kamera kurulmasına destek verilecektir.
HEDEF 6.2: İlimizdeki spor tesislerinin yeterli hale getirilmesi ve okulların spor kulüplerinin desteklenmesi.	Faaliyet 6.2.1. Kalfa Korusu Spor Kompleksinin fiziki şartlarının iyileştirilmesi için gerekli görülen çalışmalar yapılacaktır.
	Faaliyet 6.2.2. Okullarımızın spor kulüpleri için malzeme alınacaktır.
HEDEF 6.3: Sağlık hizmetlerinde kalitenin yükseltilmesi için sağlık kuruluşlarının fiziki alt yapısının iyileştirilmesi ve donatım ihtiyaçlarının giderilmesi.	Faaliyet 6.3.1. Sağlıkla ilgili önemli gün ve haftaları halka duyurarak halkı bilinçlendirmek üzere afiş, broşür vb. materyaller bastırılacaktır.
	Faaliyet 6.3.2. İhtiyaçlar halinde İlimiz merkez ve ilçe köylerindeki Aile Sağlık Merkezlerinin yapım, bakım ve onarımları yapılacaktır.
	Faaliyet 6.3.3. Sağlık hizmetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan donanım malzemesi temin edilecektir.
HEDEF 6.4: Koruma altındaki çocukların, topluma kazandırılması için oluşturulan çocuk evleri projesinin desteklenmesi.	Faaliyet 6.4.1. Mevcut ve yeni kiralanacak olan çocuk evlerinin kira giderleri karşılanacaktır.
HEDEF 6.5: Dezavantajlı Grupları desteklemek ve toplumsal yaşamla bütünleşmelerinin sağlanması.	Faaliyet 6.5.1. Engelli vatandaşların yaşamını kolaylaştırmak amacıyla akülü sandalye alımı yapılacaktır.
STRATEJİK AMAC 7: İlimizdeki yüksek turizm potansiyelini harekete geçirerek	

alternatif turizm türlerini geliştirmek; İlin turizm kaynaklarının ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtımını yaparak, yılın her mevsiminde turizm hizmeti verilmesini sağlamak ve böylece yerli ve yabancı turist sayısını arttırmak.

<p>HEDEF 7.1:Sivil Mimarlık örneği taşıyan ve koruma altına alınan tescilli yapıların turizme kazandırılması ve gelecek kuşaklara aktarılmasının sağlanması.</p>	<p>Faaliyet 7.1.1. İlimizdeki tescilli sivil mimari örnekleri koruma altına alınması için satın alınacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 7.1.2. İdaremizce mülkiyeti alınan kültür varlıklarının röleve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanarak uygulama yapılacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 7.1.3. İlimizde tespit edilen tescilli kültürel ve doğal sit alanlarının bulunduğu yerlerde Koruma Amaçlı İmar Planı uygulaması yapılacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 7.1.4.Taşyaran Vadisi Turizm alanının yıllık kiralama bedeli ödenecektir.</p>
	<p>Faaliyet 7.1.5. Asırlara meydan okuyan Blaundus Antik Kentinin keşfedilmemiş zenginliklerinin ortaya çıkarılması ve turizme kazandırılması amacıyla bu alanda yapılan kazı çalışmalarına destek verilecektir.</p>
	<p>Faaliyet 7.1.6.Dünyanın ikinci büyük kanyonu olan Ulubey Kanyonlarının ulusal ve uluslar arası turizmde daha çok ziyaretçi kazanması için Kanyonda düzenlene festivallere destek verilecektir.</p>
	<p>Faaliyet 7.1.7.Sebaste ve Akmonia Antik Kentlerinde yapılan kazı çalışmalarına destek verilecek ve bu kapsamdaki gerekli kamulaştırma işlemleri yapılacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 7.1.8.Frigyalılar döneminde (yaklaşık 2500 yıl önce), Banaz Çayı üzerine yapılan ve Karahallı İlçemizde yer alan Clandras Köprüsü bölgesinde bulunan tarihi ve turistik bölgelerin tanıtımı faaliyetlerine destek verilecektir.</p>

	Faaliyet 7.1.9. İlimiz Karahallı İlçesi Karayakuplu Köyü sınırları içerisinde bulunan Pepuza Antik Kentinin tanıtımı faaliyetlerine destek verilecektir.
HEDEF 7.2: İlimizin tarihi, kültürel ve doğal turizm değerlerini ulusal ve uluslararası alanda tanıtmak amacıyla belediyelerin, sivil toplum kuruluşlarının turizm sektörünün ve ilgili diğer kurumların katılımı ile tanıtım ve pazarlama faaliyetleri yürütülecek ve ilin tanıtımına katkı sağlayacak ürünlerin markalaşması için çalışmalar yapılacaktır.	Faaliyet 7.2.1. İlimizin tanıtıcı yazılı ve görsel yayın materyalleri hazırlanacaktır.
	Faaliyet 7.2.2. İlin tanıtımına yönelik olarak yılda en az bir kez fuarlara katılım sağlanacak ve ilin turizm ve kültür değerlerinin tanıtımı ve pazarlaması yapılacaktır.
	Faaliyet 7.2.3. Şehrimi keşfediyorum projesi kapsamında İlimizin kültür ve turizm değerlerinin tanıtımına yönelik faaliyetler düzenlenecektir.
HEDEF 7.3: Sağlık turizmi potansiyeli yüksek olan jeotermal bölgelerde, İlimize gelen turistlerin konaklama sürelerinin ve harcamalarının arttırılması amacıyla jeotermal turizme yönelik çalışmalara destek verilecektir.	Faaliyet 7.3.1. İlimizdeki termal turizm potansiyelinin arttırılması amacıyla bu bölgelerde alt yapı, yol, çevre düzenlemesi vb. çalışmalara destek verilecektir.
	Faaliyet 7.3.2. Mevcut arama ruhsatı bulunan jeotermal sahalarda kaynağın bulunmasına yönelik jeolojik ve hidrojeolojik etüdlerin yapılması sağlanacaktır.
	Faaliyet 7.3.3. Banaz Hamamboğazı Jeotermal Bölgesinde reenjeksiyon kuyusu açılarak (takribi 900-1000 metre), jeotermal kaynağın tükenmesinin önüne geçilecek ve sürekliliği sağlanacaktır.
IV. GÜVENLİK VE AFET YÖNETİMİ	
STRATEJİK AMAC 8: İlimizde asayiş ve trafik güvenliğinin sağlanması, genel	

güvenliğe yönelik tehditlerin bertaraf edilmesi ve uygulanabilir bir afet yönetimi sistemi kurulmasına destek verilmesi.

HEDEF 8.1: Kent Güvenlik Yönetim Sisteminde son teknolojiye göre, ileriye dönük çalışma sisteminin oluşturulması.	Faaliyet 8.1.1. İl Emniyet Müdürlüğü ve Jandarma Komutanlığının gerekli gördüğü bölgelerde MOBESE ve araç tanıma sistemleri kurularak, bakım ve onarımları yapılacak ve yeni teknolojiye uygun olarak güncellenecektir.
HEDEF 8.2: İl Emniyet Müdürlüğünün ve İl Jandarma Komutanlığının hizmet kalitesinin artırılmasına katkı sağlanması.	Faaliyet 8.2.1. İl Jandarma Komutanlığı hizmetlerinde kullanılmak üzere gerekli donanım malzemeleri temin edilecektir.
	Faaliyet 8.2.2. İl Emniyet Müdürlüğünün Fiber Alt Yapı Sisteminin güçlendirilmesi konusunda destek verilecektir.
HEDEF 8.3: İlimizde afet, acil durum, arama ve kurtarma hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesinin sağlanması.	Faaliyet 8.3.1. Olası bir acil durum ve doğal afet sırasında Arama Kurtarma Ekipleri için gerekli olan araçlar plan dönemi içerisinde temin edilecektir.
	Faaliyet 8.3.2. İdaremiz personellerinin Afet bilinci hakkında üst düzeyde ve uygulanabilir bilgiler ile bilgilendirilmesini sağlayacak eğitimler düzenlenecektir.
	Faaliyet 8.3.3. İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünün hizmetlerinin daha etkin ve verimli yürütülebilmesi için ihtiyaç duyulan Afet ve Acil Durum müdahale malzemeleri alınacaktır.

V. EKONOMİK GELİŞİM

STRATEJİK AMAC 9: Uşak'ın bölgesel ve ulusal rekabet gücünü arttırmaya yönelik ekonomik faaliyetler ile destek programları geliştirilmesi ve uygulamaya konulması.

HEDEF 9.1: İlimizin ekonomik **Faaliyet 9.1.1.** İl sınırlarımız içindeki maden

<p>potansiyelini kullanarak yeni iş sahaları oluşturmak ve gelir sağlamak.</p>	<p>sahalarına ait gerekli ruhsatlar Maden ve Petrol İşleri Genel Müdürlüğünden temin edilerek, İdaremizce işletilmesi veya rödovans sözleşmesi yapılarak kiraya verilmesi sağlanacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 9.1.2. Banaz Hamamboğazı Jeotermal Alanında konaklama amaçlı termal tesis yapılması çalışmalarına destek verilecektir.</p>
	<p>Faaliyet 9.1.3.İdaremize ait taşınır ve taşınmazların kiralanması-satılması suretiyle gelir sağlanacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 9.1.4. İdaremize alternatif kaynak yaratmak amacıyla gelir getirici proje ve yatırımlar planlanacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 9.1.5.Taşyaran Vadisi içerisinde İlimizin tanıtıcı yöresel ürünlerinin satılması sağlanacaktır.</p>
<p>HEDEF 9.2: Tarımsal faaliyetleri kolaylaştırıp, üretimi arttırmak amacıyla mekanizasyon projeleri desteklemek.</p>	<p>Faaliyet 9.2.1.Tarımsal üretimde ihtiyaç duyulan makinelerin alınması konusunda destek verilecektir.</p>
<p>HEDEF 9.3: Enerji kullanımında verimliliği ve çeşitliliği sağlamak, yenilenebilir enerji kullanımını yaygınlaştırmak.</p>	<p>Faaliyet 9.3.1.Jeotermal alanların genişletilmesi için yeni alanlar tespit edilecektir.</p>
	<p>Faaliyet 9.3.2. Pilot yerler tespit edilerek Tekno-seracılık ile ilgili projeler uygulanacaktır.</p>
	<p>Faaliyet 9.3.3. Paydaş kamu kurum ve</p>

	kuruluşlarıyla iş birliği yapılarak, güneş enerjisinden elektrik enerjisi elde edilmesi ile ilgili İdaremizin hizmet binalarının ve tesislerinin köylerimizdeki içme suyu tesislerinin elektrik enerjisi ihtiyacını karşılamak için örnek projeler uygulanacaktır.
--	--

B-TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- ❖ Çalışmalarımızda aktif, çağdaş, güvenilir, ihtiyaçlara uygun hizmet sunulması,
- ❖ Hizmetlerimizde vatandaş memnuniyetinin esas alınması,
- ❖ Kırsal altyapının geliştirilmesi ve kırsal kalkınmanın sağlanması ile köy-kent arasındaki farklılıkların en aza indirilmesi,
- ❖ Hizmetlerin sunumunda kalite anlayışından taviz verilmemesi,
- ❖ Hizmetlerimizde verimlilik, etkinlik ve performansın, artırılması,
- ❖ Kamu kurum ve kuruluşları ile gereken koordinasyonun sağlanması,
- ❖ Hizmet standartlarının yükseltilmesi,
- ❖ Hizmet içi eğitimlerle çalışanların bilgi ve becerilerinin artırılması.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER
A-MALİ BİLGİLER
1-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2023 YILI TAHMİNİ GELİR BÜTÇESİ VE GERÇEKLEŞEN BÜTÇE			
KOD	AÇIKLAMA	BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)
01	Vergi Gelirleri	250.000,00	228.188,97
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	6.505.000,00	34.161.325,47
05	Diğer Gelirler	248.245.000,00	444.329.272,62
TOPLAM:		255.000.000,00	478.718.787,06

SON ÜÇ YIL İTİBARIYLA GERÇEKLEŞEN GELİR BÜTÇESİ				
KOD	GELİR	2021	2022	2023
01	Vergi Gelirleri	122.485,76	115.494,13	228.188,97
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.375.977,63	6.082.178,33	34.161.325,47
05	Diğer Gelirler	154.686.829,44	257.762.022,82	444.329.272,62
06	Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
TOPLAM (TL)		159.185.292,83	263.959.695,28	478.718.787,06

2023 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI		
KOD	GİDER	TUTAR
01	Personel Giderleri	119.592.834,43 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	17.468.164,83 TL
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	159.862.725,29 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	7.590.294,80 TL
06	Sermaye Giderleri	284.638.243,42 TL

07	Sermaye Transferleri	64.079.625,49 TL
TOPLAM		653.231.888,26

2-MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

A-GELİR BÜTÇESİ

2023 Yılı Mali Gelir Bütçesi 255.000.000,00 TL tahmin edilmiş olup, alınan bağış ve yardımlar tahmin edilmemiştir. 2023 Mali Yılı sonu itibariyle gerçekleşen gelir;		
KOD	GİDER	TUTAR
01	Vergi Gelirleri	228.188,97
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	34.161.325,47
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	257.533.201,45
05	Diğer Gelirler	444.329.272,62
06	Sermaye Gelirleri	0,00
TOPLAM		736.251.988,51

Yukarıdaki tabloda görüleceği üzere, 736.251.988,51 TL tutarındaki bütçe gelirinin 478.718.787,06 TL'si öz gelir, 257.533.201,45 TL'si alınan bağış ve yardımlardır. Dolayısıyla toplam bütçe gelirinin %34,97'sini alınan bağış ve yardımlar, %65,02'sini ise öz gelir oluşturmaktadır.

B-GİDER BÜTÇESİ

2023 Yılı Mali Yılı sonu itibariyle gerçekleşen toplam gider 653.231.888,26 TL olup, bunun 395.569.273,23 TL'si Özel İdare Bütçesinden, 257.662.615,03 TL'si alınan bağış ve yardımlardan (tahsisli ödenekler) gerçekleşmiştir.		
---	--	--

2023 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI

01	Personel Giderleri	119.592.834,43 TL
02	SGK Devlet Primi Giderleri	17.468.164,83 TL
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	159.862.725,29 TL
04	Faiz Giderleri	0,00 TL
05	Cari Transferler	7.590.294,80 TL
06	Sermaye Giderleri	284.638.243,42 TL

07	Sermaye Transferleri	64.079.625,49 TL
TOPLAM		653.231.888,26
2023 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI		
01	Genel Kamu Hizmetleri	330.144.718,60
02	Savunma Hizmetleri	938.630,19
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	2.280.142,44
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	142.668.607,23
05	Çevre Koruma Hizmetleri	3.514.890,78
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	3.915.287,58
07	Sağlık Hizmetleri	160.109,10
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	23.455.964,48
09	Eğitim Hizmetleri	144.826.335,29
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	1.327.202,57
TOPLAM		653.231.888,26

3-MALİ DENETİM SONUÇLARI

2023 Yılı hesap iş ve işlemlerine ilişkin olarak Uşak İl Genel Meclisi Denetim Komisyonu tarafından İç Denetim yapılmaktadır. Dış denetim ise Sayıştay Denetçileri tarafından gerçekleştirilmiştir.

B: PERFORMANS BİLGİLERİ

1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

<u>ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ</u>			
FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Katı Atık Toplama İşçileri İçin İş Güvenliği Malzemesi Alımı	100.000,00	94.800,00	5.200,00
Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	120.000,00	119.298,00	702,00
Orman İzin Projesi Hazırlanması.	100.000,00	0	100.000,00
Uşak Hayvan Hastalıkları ve Zararlıları ile Mücadele Projesi	87.000,00	96.871,50	128,50
Ulubey Veliaga Sulama Tesisi 60 mm'lik Büz Yenileme Projesi	375.000,00	271.775,37	103.224,63
Sivaslı İlçesi Cenaze Yıkama Aracı Alımı	115.000,00	113.280,00	1.720,00
Ağaçbeyli ENH Projesi	500.000,00	1.326.448,58	10.551,42
Sivaslı İlçesi 2 Adet Selektör Alımı	116.600,00	436.600,00	0
Merkez- Ortabağ ENH Yapım Projesi	700.000,00	0	İptal Edildi.
Tıbbi Aromatik Bitki Tohumu Alımı Projesi-Karahallı İlçesi	200.000,00	199.476,00	524,00
Yağlık Ayçiçeği Üretimini Geliştirme Projesi (Karahallı İlçesinde Baklagil, Yağlı Tohum, Hububat Tohumu vb. Üretimini Geliştirme)	150.000,00	144.248,20	5.751,80
Merkez İlçe Yolcu Durağı, Piknik Masası ve Bank Alımı	300.000,00	0	2024 yılına devredildi.

TOPLAM:	2.863.600,00	2.802.797,65	227.802,35
----------------	---------------------	---------------------	-------------------

<u>CEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ TAHSİSLİ ÖDENEKLER</u>			
FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Katı Atıklar Konusunda Düzenli Çöp Toplama Çalışması Kapsamında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından konteyner alımı için gönderilen ödenek	1.298.475,00	1.298.475,00	0,00
TOPLAM:	1.298.475,00	1.298.475,00	0,00

CEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

- ✓ **Maden Kanununun 1 (a) Grubu Madenlerine (kum, çakıl ve ariyet malzemesi) işletme ruhsatı ve Kamu Kurum Kuruluşlarına Hammadde Üretim İzin Belgesi düzenleme ve denetleme;**
2023 yılı içerisinde 1 adet I (a) Grubu Hammadde Üretim İzin Belgesi düzenlenmiştir.
- ✓ **Gayrisihhi Müesseselere;**
2023 yılı içerisinde 24 adet II. sınıf, 7 adet III. sınıf gayri sıhhi müessese ruhsatı düzenlenmiştir.
- ✓ **Sıhhi Müesseselere;**
2023 yılı içerisinde 8 adet sıhhi müessese ruhsatı düzenlenmiştir.
- ✓ **Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenleme ve denetleme,**
2023 yılı içerisinde 4 adet umuma açık istirahat ve eğlence yeri ruhsatı düzenlenmiştir.
- ✓ **Katı Atık Toplama ve Bertaraf Hizmetleri**
 - Katı atıkların düzenli bir şekilde toplanması ve bertarafı için ‘‘ Uşak Çevre Birliği’’ ne üye olunmuştur. Merkez Köylerimizden 83 adet, Banaz İlçe Köylerimizden 46 adet, Eşme İlçe Köylerimizden 59 adet, Karahallı İlçe Köylerimizden 13 adet, Sivaslı İlçe Köylerimizden 18 adet, Ulubey İlçe Köylerimizden 26 adet olmak üzere toplam 245 adet köyümüzün katı atıkları toplanmaktadır.

İlimiz Merkez Köylerinde toplanan evsel atıklar düzenli bir şekilde Merkez Ovacemirler sınırları içerisinde bulunan Uşak Çevre Birliğine bağlı Katı Atık Düzenli Depolama Tesisine dökülmektedir.

İlimiz İlçelerine bağlı Köylerinde Evsel atıkların toplanması ve personellerin takibini İlçe Özel İdare Müdürlüklerimiz yapmaktadır. Toplanan çöpler Uşak Çevre Birliği tarafından transfer istasyonu kurulan İlçelerimize düzenli bir şekilde getirilmektedir. Transfer İstasyonu olmayan İlçelerin evsel katı atıkları İlçe belediyelerin belirlediği alana getirilip buradan Uşak Çevre Birliğine ait araçlarla Ovacemirler Katı Atık Düzenli Depolama tesisine dökülmektedir.

- 2023 yılında katı atıkların toplanması ve taşınmasında personelin kullanması amacıyla iş güvenliği malzemesi olarak iş elbisesi, mont, yağmurluk, iş ayakkabısı, eldiven, maske, çizme v.b. alımı gerçekleştirilmiştir.

✓ Haşere ile Mücadele

2023yılındahalk sağlığı ve çevre sağlığını korumak amacıyla, karasinek ve sivrisinek ile mücadele projesinde kullanılmak üzere 500 lt. haşere uçar ilacı ve 50 lt. larvasit ilacı alınmıştır. İlaçlama uygulamasının yapılması için Uşak Merkez ve İlçe Köyleri Ziraat Odası Başkanlığı ile Karahallı İlçe Özel İdaresine teslimi gerçekleştirilmiştir.

- ✓ 2023 yılında; İlimiz Sivaslı İlçesi Ağaçbeyli Köyüne cenaze yıkama aracı alımı yapılmıştır.



- ✓ 2023 yılında; daha önceki yıllarda alımı yapılan çöp konteynerlerinden 347 adet dağıtım gerçekleştirilmiştir.



- ✓ 2023 yılında; daha önceki yıllarda alımı yapılan banklardan 5 adet dağıtım gerçekleştirilmiştir.



- ✓ 2023 yılında; daha önceki yıllarda alımı yapılan piknik masalarından 1 adet dağıtım gerçekleştirilmiştir.



- ✓ Sivashlı Ağaçbeyli Köyü Tarımsal Sulama Amaçlı 250 KVA TRP+OG ENH Hattı yapılmıştır.





- ✓ Ulubey Veliğa Sulama Tesisi için 500 mm likKoruge Boru Alım İşi gerçekleştirilmiştir.



<u>İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ</u>			
FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Görev Giderleri	9.600,00	7.776,00	1.824,00 TL
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	303.863,53	303.863,53	0
Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırma	70.217,20	0	70.217,20 TL
Ulubey Blaundos Antik Kenti Kazı Çalışması	300.000,00	299.322,73	677,27 TL
Köy İmar Planı Yapım İşi	20.000,00	0	20.000,00 TL
Haritacılık ve İmar Planı Hizmet AlımıPrj.	121.795,00	0	121.795,00 TL
Kaçak Yapı Yıkım Projesi	6.000,00	0	6.000,00 TL
Karahallı ClandrasPepuza Antik Kenti Koruma Amaçlı İmar Planı Yapılması	0	0	0
Sebastien Antik Kenti Kazı Çalışmaları Projesi	350.000,00	349.560,00	440,00 TL
Taşınmaz Kültür Varlıkları Katkı Payı Karşılığı	50.000,00	50.000,00	0
TOPLAM:	1.231.475,73	1.010.522,26	220.953,47

<u>İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ 2023 YILI FAALİYETLERİ:</u>		
İŞİN ADI	TAMAMLANAN	AÇIKLAMALAR

İmar Planı	52	
Yapı Ruhsatı	446	
İnşaat İzin Belgesi	228	
Yapı Kullanma İzin Belgesi	131	
Yapı Kullanma İzin Belgesi (Muhtarlık)	101	
İmar Durum Belgesi	314	
Köy Yerleşim Alanı Çalışmaları	37	
İfraz, Tevhit, İrtifak Hakkı Yapımı	188	
Kaçak Yapı Tespiti ve Cezası	28	Yapı Kayıtlar Dahil
Restorasyon İşi.	1	Ulubey Kanyon Yürüyüş Yolu
Hali Hazır Harita Yapımı	0	
Numarataj	610	
Metruk Bina Yıkımı	156	
Geçici 11. Madde Elektrik	320	

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (Elektrik,su,kırtasiye vb. giderler)	20.353.636,79	17.799.676,47	2.553.960,32
Hizmet Alımları (Telefon,İnternet,İlan Giderleri vb.)	2.420.000,00	2.336.641,53	83.358,47
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri (Dayanıklı Mal Alımları)	1.702.363,21	1.702.363,21	0,00
Dijitalleşme Hizmetleri	600.000,00	512.120,00	87.880,00
Yangın Söndürme Tankeri Alımı	210.608,76	210.608,76	0,00
Kültür Hizmetleri (Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları)	180.000,00	180.000,00	0,00
Kültür Hizmetleri (Hizmet Alımları)	614.772,00	614.772,00	0,00
Kültür Hizmetleri (Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım, Onarım Giderleri)	178.700,00	178.680,00	20,00
İlimizin Tanıtımına Yönelik Faaliyetler Düzenlenmesi (Merkez İlçe-Tüketime Yönelik Mal Alımı)	287.300,00	287.294,60	5,40
İlimizin Tanıtımına Yönelik Faaliyetler Düzenlenmesi (Merkez İlçe-Hizmet Alımı)	679.500,00	677.865,00	1.635,00
İlimizin Tanıtımına Yönelik Faaliyetler Düzenlenmesi (Küçük Onarım Gid.)	165.200,00	165.200,00	0,00
Kültür Rotası Projesi (Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları)	409.080,00	409.080,00	0,00

Kültür Rotası Projesi (Hizmet Alımları)	90.920,00	90.840,00	80,00
Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetleri İl Müdürlüğü Hizmetleri (Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları)	13.999,99	0,00	13.999,99
Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetleri İl Müdürlüğü Hizmetleri (Hizmet Alımları)	186.000,01	185.400,00	600,01
TOPLAM:	28.092.080,76	25.350.541,57	2.741.539,19

2023 YILI İHALE BİLGİLERİ

İhale Usulü	İhale Sayısı	İptal Edilen İhaleler
19. Madde Açık İhale	100	24
21/F	1	0
21/B	4	1
TOPLAM	105	25

2023 Yılında 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesi, 21/F ve 21/B Maddelerine göre toplam 105 adet ihale yapılmış olup, bu ihalelerden 25 adeti çeşitli nedenlerle iptal edilmiştir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

GENEL TOPLAM (MEMUR+SÖZLEŞMELİ)

	İHDAS EDİLEN	DOLU	BOŞ	İHDAS EDİLMEYEN	TOPLAM
NORM KADRO	185	112	73	54	239

İŞÇİ PERSONEL

UNVANI	DOLU	BOŞ	TOPLAM	NORM	İHDAS EDİLMEYEN
DAİMİ İŞÇİ	41	53	94	116	22
GEÇİCİ İŞÇİ	0	14	14		

UŞAK İL ÖZEL İDARE PERSONEL A.Ş. (UPAŞ) PERSONELİ

DOLU	BOŞ	TOPLAM
171		171

İSTİHDAM EDİLEN ENGELLİ PERSONEL

	CİNSİYETİ		ENGEL GRUBU		ÖĞRENİM DURUMU			TOPLAM
	KADIN	ERKEK	ORTOPEDİK	DİĞER	ORTA ÖĞ.	YÜK. OKUL	ÜNV.	
MEMUR	-	3		3	1	1	1	3
İŞÇİ	-	2	1	1	-	2	-	2

İSTİHDAM EDİLEN ESKİ HÜKÜMLÜ PERSONEL

SINIFI	CİNSİYETİ		EĞİTİM DURUMU		TOPLAM
İŞÇİ	ERKEK	KADIN	YÜK.OKUL	ÜNV.	1
	1	-	-	1	

İSTİHDAM EDİLEN TERÖR MAĞDURU (3713 SY. KANUN GEREĞİ) PERSONEL

SINIFI	CİNSİYETİ		EĞİTİM DURUMU	TOPLAM
İŞÇİ	ERKEK	KADIN	İLKOKUL	-
	-	-		

FAALİYET / YATIRIM ADI	BÜTÇE ÖDENEĞİ	YILSONU TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN ÖDENEK
Hizmet İçi Eğitim	5.000,00- TL	5.000,00 TL	0,00- TL	0,00- TL

696 Sayılı KHK Kap. Kadroya Geçen Personel Ödenekleri	48.000.000,00- TL	86.556.948,16TL	86.556.948,16TL	00,00- TL
İş Sağlığı ve Güvenliği	90.000,00- TL	96.250,00- TL	96.207,78TL	0,00-TL
Personel Ödenekleri	56.950.000,00- TL KHZ Geçen Yıldan Devreden:2.160.107,74TL 2023 Yılında Gelen Ödenek: 26.636.079,39-TL	65.071.063,53TL	65.071.063,53TL	0,00-TL

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2023 YILI GERÇEKLEŞEN GİDER

KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2023YILI (TL)
01, 02 ve 03	Personel Giderleri	63.596.281,71-TL
03.05	Mal ve Hizmet Alımları	88.132.979,98- TL
TOPLAM		151.729.261,69-TL

ÖZEL KALEM

FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.052.270,23	1.050.819,89	1.450,34
Hizmet Alımları	120.887,75	120.887,75	0,00
Temsil ve Tanıtma Giderleri	2.967.897,61	2.452.610,18	515.287,43
Menkul Mal, Gayri maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	858.944,41	858.944,41	0,00
TOPLAM:	5.000.000,00	4.483.262,23	516.737,77

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Merkez Kayağıl Köyü Karabol Mah. İçme Suyu tesisi ENH ve Dalgıç motopomp Yapım İşi	648.190,00 TL	648.190,00 TL	
Sivaslı Erice Köyü Bahçesaray Mah. 20 m3 Biriktirme Deposu Yapım İşi	174.000,00 TL	174.000,00 TL	
Sivaslı Erice Köyü Kanalizasyon Tesisi Yapım İşi	714.011,00 TL	714.011,00 TL	
Sivaslı Hanoğlu Pınarcık ve Tüllücemh. Kanalizasyon yapım işi	304.841,16 TL	304.841,16 TL	
HamamboğazıJeotermal Projesi	6.450.788,19	1.842.414,12	4.608.374,07
Dayanıklı mal ve malzeme alımı	7.042.387,25	4.825.564,99	2.216.822,26
İçmesuyu Tesisi bakım onarım için hizmet alımı	90.000,00	90.000,00	
Gayrimenkul sermaye ve üretim giderleri	1.419.410,60	1.466.494,44	
Merkez Kayağıl Köyü Karabol Mah. İçme Suyu tesisi ENH ve Dalgıç motopomp Yapım İşi	648.190,00 TL	648.190,00 TL	
TOPLAM	17.491.818,20	10.713.705,71	6.825.196,33

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2023 YILI FAALİYETLERİ

- Merkez Kayağıl Köyü Karabol Mah. İçme Suyu tesisi ENH ve Dalgıç motopomp Yapım İşi
- Sivaslı Erice Köyü Bahçesaray Mah. 20 m3 Biriktirme Deposu Yapım İşi
- Sivaslı Erice Köyü Kanalizasyon Tesisi Yapım İşi
- Sivaslı Hanaoğlu Pınarcık ve tülücemh. Kanalizasyon yapım işi
- İçme suyu ve Kanalizasyon Tesisleri bakım ve onarımı için hizmet alımı yapılmıştır.

İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (Giyecek Alımları)	159.390,08	158.180,00	1.210,08
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri (Arama ve Kurtarma Malzemesi Alımı)	780.450,19	780.450,19	0,00
TOPLAM:	939.840,27	938.630,19	1.210,08

PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Etüt Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	115.319,47	0,00	115.319,47
Hizmet Binası ve Lojmanlar Bakım ve Onarımı için Malzeme Alımı	401.187,97	213.903,56	187.284,41
Hizmet Binası ve Lojmanlar Küçük Onarım Giderleri	932.868,38	932.868,38	0,00
Hizmet Binası ve Lojmanlar Büyük Onarım Giderleri	273.195,00	245.857,73	27.337,27
Mezarlık ve Şehitlik Bakım Onarımının Yapılması	10.000,00	0,00	10.000,00
Vali Konağı Bakım Onarım Giderleri	1.032.006,23	747.192,55	284.813,68
İdaremiz Taşınmazları Küçük Bakım Onarım Giderleri	422.601,04	389.700,00	32.901,04
İdaremiz Taşınmazları Büyük Bakım Onarım Giderleri	650.000,00	498.000,00	152.000,00
Merkez İlçe Köylere Yardım	19.155.348,96	12.647.655,32	6.507.693,64
Banaz İlçesi Köylere Yardım	4.469.213,12	3.301.430,89	1.167.782,23
Karahallı İlçesi Köylere Yardım	3.035.095,73	2.954.384,50	98.711,23
Sivaslı İlçesi Köylere Yardım	3.737.874,44	3.000.506,03	731.368,41
Eşme İlçesi Köylere Yardım	4.500.000,00	2.956.903,30	1.543.096,70
Ulubey İlçesi Köylere Yardım	1.100.000,00	1.057.396,00	42.604,00
İl Emniyet Müdürlüğü Bakım Onarım Giderleri	100.000,00	99.922,40	77,60
İl Emniyet Müdürlüğü Lojmanları Bakım Onarım İşleri	45.500,00	45.484,80	15,20
Narkotik Suçlarla Mücadele Şube Müdürlüğü- Köpek Eğitim	841.831,74	556.616,53	

Parkuru ve Barınak Projesi			285.215,21
İl Emniyet Müdürlüğü Mal ve Malzeme Alım Giderleri	500.000,00	413.172,00	86.828,00
Merkez ve İlçe Jandarma Komutanlıkları Yapım Bakım ve Onarım Projesi	60.000,00	59.937,51	62,49
Asfalt Şantiyesi Bakım Onarım ve Diğer Giderleri	475.958,96	0,00	200.000,00
“Doğa Tarih Bir Arada, Karahallı’da” TAGDEP Projesi	24.000,00	23.010,00	990,00
“Doğa Tarih Bir Arada, Karahallı’da” TAGDEP Projesi	124.099,48	124.099,48	0,00
Gençlik Spor Md Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı	283.200,00	283.140,00	60,00
Gençlik Spor Md.Gayrimenkul Mal Bakım Onarım Giderleri	20.000,00	19.500,00	500,00
Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Hizmet Alım Giderleri	125.000,00	118.753,80	6.246,20
Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Bakım Onarım Giderleri	150.000,00	135.000,73	14.999,27
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı	1.482.600,00	1.477.609,36	4.990,64

Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	225.316,66	225.314,80	1,86
Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	21.420,93	21.420,93	0,00
Mamul Mal Alımları	3.250.000,00	3.249.653,78	346,22
Menkul Sermaye Üretim Giderleri	215.200,00	215.094,08	105,92
İ.Ö.O. Kamulaştırma	3.495.120,36	2.428.795,42	1.066.324,94
Eşme Sıtkı Çetin Ortaokulu Yıkım Yapım Prj.	7.960.173,71	18.880,00	7.941.293,71
Okulları Depreme Karşı Güçlendirme ve Onarım Giderleri	2.538.231,31	6.073,07	2.532.158,24

PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ-TAHSİSLİ ÖDENEKLER

FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Karahallı Hükümet Konağı Jeneratör Alım İşi	189.869,20	189.869,20	0,00
112 Acil Çağrı Merkezi Prj.	943.816,88	501.066,56	442.750,32
112 Acil Çağrı Merkezi Prj.	453.855,33	159.635,16	294.220,17
112 Acil Çağrı Merkezi Prj.	194.713,39	192.443,14	2.270,25
Mamul Mal Alımları(KGYS,ÇGYS,PTS Bakım Onarım Malzeme Alımı)	720.227,67	671.810,40	48.417,27
Menkul Malların Büyük Onarım	844.957,27	263.498,00	

Giderleri(KGYS,ÇGYS,PTS Kurulum,Genişleme,Modernisasyon)			581.459,27
Emniyet Müdürlüğü Bilgi İşlem Projesi Kapsamında Bilişim Malz. Bakım Onarım	80.833,65	80.476,00	357,65
Emniyet Müd. Telefon Sis. ve Elektrojen Grupları Bakım Onarımı Malzeme Alımı	35.629,01	4.248,00	31.381,01
Emniyet Müd. Telefon Sis. ve Elektrojen Grupları Bakım Onarımı Malzeme Alımı ve Montajı İşi	35.032,10	12.228,00	22.804,10
Emniyet Müdürlüğü Merkez Hizmet Binaları Bakım ve Onarım Prj.	86.844,07	33.772,00	53.072,07
Emniyet Müdürlüğü Isıtma ve Soğutma Cihazları Alım Bakım ve Onarım	26.060,00	25.996,80	63,20
Emniyet Müdürlüğü Polis Evi Bakım Onarım Giderleri	100.000,00	12.980,00	87.020,00
“Doğa Tarih Bir Arada, Karahallı’da” TAGDEP Projesi	11.000,01	11.000,01	0,00
“Doğa Tarih Bir Arada, Karahallı’da” TAGDEP Projesi	777.137,32	777.137,32	0,00
Mezarlık ve Şehitlik Bakım Onarımının Yapılması	257.092,80	131.243,50	125.849,30
Eşme Sentetik Çim Yüzeyle Futbol Sahası Yapım İşi	849.360,00	849.360,00	0,00
Yapağlar Köyü Sentetik Çim Yüzeyle Futbol Sahası Yapım İşi	118.000,00	9.216,80	108.783,20
Yayalar, Kökez, Saraycık, Ahmetler	1.202.550,00	1.197.600,00	

Köyleri ve hasibe Mazhar İ.O. Sentetik Çim Yüzeyle Futbol Sahası Yapım İşi			4.950,00
Eşme Kültür Sitesi Yapım Bakım Onarım Giderleri	26.585,00	26.580,00	5,00
Merkez ve İlçe Kütüphaneleri Bakım ve Onarım Prj.	35.976,36	35.952,00	24,36
Kültür ve Turizm Müd. Kütüphane Binası Yapım Bakım ve Onarım Prj.	66.477,16	66.348,00	129,16
Ulubey İlçe Halk Kütüphanesi Yapım Bakım Onarım Giderleri	22.340.646,85	17.219,047,15	5.121.599,70
Anaokulları Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	2.626.378,60	318.322,60	2.308.056,00
Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	5.972.137,36	4.800.276,50	1.171.860,86
İmam Hatip Ortaokulları Büyük Onarım Giderleri	3.074.915,72	948.101,97	2.126.813,75
Milli Eğitim-Temel Eğitimde 10000 Okul Projesi	881.876,45	881.876,45	0,00
Köy Yaşam Merkezleri Bakım Onarım Giderleri	2.200.000,00	1.389.015,47	810.984,53
Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	3.919.590,46	692.636,21	3.226.954,25
Şehit Necati Sargın Anadolu Lisesi ve Eşme Spor Salonu Yapım İşi	31.928.543,32	31.928.072,77	470,55
Milli Eğitim-Ortaöğretimde 10000 Okul Projesi	4.000.000,00	1.898.619,44	2.101.380,56
Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müd.	1.288.417,73	524.040,00	764.377,73

İmam Hatip Liseleri Büyük Onarım Giderleri	991.697,59	545.747,24	445.950,35
Şehit Tuncay Durmuş ÇPL Yapım, Bakım Onarım Projesi	52.242.368,35	52.240.617,14	1.751,21
Özel Eğitim ve Rehberlik Hiz. Büyük Onarım Giderleri	2.890.896,42	505.359,20	2.385.537,22
Hizmet Alımları	1.778.666,05	988.201,40	790.464,65
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	75.142,40	75.142,40	0,00
Menkul Mal Bakım Onarım Giderleri	55.200,00	55.200,00	0,00
Gayrimenkul Mal Bakım Onarım Giderleri	1.560.186,12	15.340,00	1.544.846,12
Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	883.000,00	385.766,40	497.233,60
Mekansal Veriler Toplama Projesi (CBS)	100.000,00	80.400,00	19.600,00
Okulları Güçlendirme ve Onarım Giderleri	34.291.227,12	34.291.227,12	0,00
Okulların Doğalgaz Dönüşüm İşi	302.299,13	270.000,00	32.299,13
Uşak Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi- Mal Malzeme Alımları	241.923,05	115.500,00	126.423,05
Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Hizmetleri-Çocuk Evleri Sitesi Tefrişat Malzemesi Alımı	626.952,43	622.342,04	0,00
Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Hizmetleri-Çocuk Evleri	144.206,00	143.606,00	600,00

Sitesi Bakım Onarım Giderleri			
Eşme Sosyal Hizmetler Merkezi	17.148,00	6.600,00	10.548,76

PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ 2022 YILI FAALİYETLERİ

OKUL YAPIM İŞLERİ

NO	İŞİN ADI	İLÇESİ	İHALE TARİHİ	İHALE BEDELİ (KDV HARİÇ)	YER TESLİM TARİHİ	YÜKLENİCİ	DURUMU	
1	EŞME SARAYCIK KÖYÜ 8 DERSLİKLİ İLKOKUL YAPIM İŞİ	EŞME	13.07.2022	5.548.100,00	25.08.2021	AGMA YOL İNŞAAT	BİTTİ	
2	BANAZ ŞEHİT TUNCAY DURMUŞ ÇPAL VE ATÖLYELERİ YAPIM İŞİ	BANAZ	6.07.2022	51.993.000,00	4.08.2022	HNM İNŞ.-KAYA GÖN İŞ ORTAKLIĞI	%19 SEVİYESİNDE - DEVAM EDİYOR	
3	BANAZ ŞEHİT NECATİ SARGIN ANADOLU LİSESİ 16 DERSLİKLİ OKUL YAPIM İŞİ	BANAZ	11.08.2022	31.493.000,00	22.09.2022	HNM İNŞ.-KAYA GÖN İŞ ORTAKLIĞI	%5,81 SEVİYESİNDE - DEVAM EDİYOR	
4	EŞME SITKI ÇETİN 16 DERSLİKLİ İLKOKUL YAPIM İŞİ	EŞME	FESH EDİLDİ.YENİDEN İHALE EDİLECEK					
5	NORİ DEMİR İMAM HATİP ORTAOKULU YAPIM İŞİ	MERKEZ	UŞAK BELEDİYESİ İLE HAYİRSEVER HASAN DEMİR ARASINDA 29/07/2022 TARİHİNDE İMZALANAN PROTOKOL DAHİLİNDE YAPILMAKTA OLUP İDAREMİZCE TEKNİK DESTEK SAĞLANMAKTADIR.					DEVAM EDİYOR
6	ENDER - KUDRET ERDEM ORTAOKULU	MERKEZ	HAYİRSEVER TARAFINDAN YAPILMAKTA OLUP ÇEVRE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ TEKNİK DESTEK SAĞLANMAKTADIR.					DEVAM EDİYOR
7	KIZILAY ANAOKULU	MERKEZ						BİTTİ
8	AYHAN ÖZYOZGAT ANAOKULU	MERKEZ	HAYİRSEVER TARAFINDAN YAPILMAKTA OLUP ÇEVRE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ TEKNİK DESTEK SAĞLANMAKTADIR.					DEVAM EDİYOR
9	TOBB ANAOKULU	KARAHALLI	PROJE HİZMET ALIMI YAPILACAKTIR					İHALE SÜRECİNDE

EŞME SARAYCIK KÖYÜ İLKOKULU



BANAZ NECATİ SARGIN ÇPAL İNŞAATI



BANAZ TUNCAY DURMUŞ ÇPAL İNŞAATI



GÜÇLENDİRME ONARIM İŞLERİ

SIR A	İŞİN ADI	İLÇE	SÖZLEŞME BEDELİ KDV HARİÇ	DURUMU
1	Yeşen İlk ve Ortaokulu A Blok	Eşme	₺1.000.189,11	Bitti
2	Yeşen İlk ve Ortaokulu B Blok (Yemekhane)	Eşme	₺91.479,00	Bitti
3	Karakuyu İlkokulu ve Ortaokulu	Merkez	₺970.738,64	Bitti
4	Ganime Özadam İlkokulu	Merkez	₺1.662.541,34	Bitti
5	Yayalar İlkokulu ve İmam Hatip Ortaokulu	Sivaslı	₺1.120.875,11	Bitti
6	Hüseyin Remzi Devocioğlu Ortaokulu	Ulubey	₺154.000,00	Bitti
7	Ağabey İlkokulu ve Ortaokulu	Eşme	₺770.417,38	Bitti
8	Hasan Zeki Boz Anadolu Lisesi - İkmal İnşaatı	Merkez	₺649.000,00	Bitti
9	Cumhuriyet İlkokulu	Sivaslı	₺1.107.163,96	Bitti
10	Recep Dinç İlkokulu ve Ortaokulu - Okul Binası	Sivaslı	₺1.997.512,83	Bitti
11	Recep Dinç İlkokulu ve Ortaokulu - Ek Binası	Sivaslı	₺149.875,81	Bitti
12	Öğretmen Ali Baykal İlkokulu	Eşme	₺1.692.239,41	Bitti
13	Şehit Ruhi Çetin İlkokulu	Sivaslı	₺1.062.902,92	Bitti
14	Takmak Melih Günay İlkokulu ve Ortaokulu	Eşme	₺1.655.000,00	Bitti
15	Atatürk İlkokulu ve Ortaokulu A Blok	Merkez	₺4.598.000,00	Bitti
16	Mehmet Sadık Boz İlkokulu	Merkez	₺4.497.000,00	Devam ediyor %85
17	Akşemsettin İ.H.O. (Ömer Bedrettin Uşaklı Ortaokulu B Blok)	Merkez	₺4.712.000,00	Devam ediyor %65
18	Eşme Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi - Eski Bina	Eşme	₺3.990.000,00	Devam ediyor %60
19	Karaahmetli İlkokulu	Eşme	₺2.860.000,00	Devam ediyor %21

20	Miralay Halit Akmansu İlkokulu (Ergenekon İlkokulu B Blok)	Merkez	₺8.148.000,00	Devam ediyor %70
21	Armutlu 75.Yıl İlkokulu İkmal İşi	Eşme	₺1.690.000,00	Devam ediyor %75
22	Bozkuş İlkokulu/Ortaokulu (A Blok)	Merkez	₺13.880.000,00	Devam ediyor %45
23	Bozkuş İlkokulu/Ortaokulu (B Blok)			

**ÖMER BEDRETTİN UŞAKLI ORTAOKULU B BLOK
(AKŞEMSETTİN)GÜÇLENDİRME ONARIM İŞİ**



**EŞME MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ – ESKİ BİNA GÜÇLENDİRME
ONARIM İŞİ**



EŞME KIRANKÖY KÖY YAŞAM MERKEZİ BAKIM ONARIMI



EŞME KAYALI KÖYÜ KÖY YAŞAM MERKEZİ ONARIM İŞİ



MEHMET SADIK BOZ İLKOKULU GÜÇLENDİRME İŞİ



EŞME TAKMAK İLKOKULU GÜÇLENDİRME İŞİ



SİVASLI RUHİ ÇETİN İLKOKULU GÜÇLENDİRME İŞİ



HASAN ZEKİ BOZ ANADOLU LİSESİ GÜÇLENDİRME İŞİ



BOZKUŞ İLK VE ORTAOKULU GÜÇLENDİRME İŞİ



4734 SAYILI KANUN KAPSAMINDA İHALE USULÜ İLE YAPILAN BAKIM ONARIMLAR

NO	İŞİN ADI	DURUMU
1	Eşme Şehit Mustafa Eğerci Anadolu İmam Hatip Lisesi Tadilat İşi	Bitti
2	Banaz Mehmet Makbule Erdem İlkokulu Bahçe Duvarı Bakım Onarım İşi	Bitti
3	Akaryakıt Ürünleri Satın Alınması (Yıllık)	Bitti
4	Uşak Merkez Göğem İlkokulu Anasınıfı Onarım İşi	Bitti
5	Merkez 4 Derslikli – Atatürk-Dikilitaş-Elmalidere-Karakuyu Anaokulları	Bitti
6	Sivashlı Akıncılar 4 Derslikli Anaokulu	Bitti
7	Merkez Fatih Mah. 12 Derslikli Özel Eğitim Anaokulu	Bitti
8	Karahallı İlçesi 6 Derslikli Anaokulu	Bitti
9	Ulubey Remzi Devecioğlu Ortaokulu Güçlendirme İşi Geçici Kabul Eksikliklerinin Tamamlanması İşi	Bitti
10	Şehit Abdulkadir Kılavuz Anadolu Lisesi Arka Cephe Çevre Duvarı Yapım İşi	Bitti
11	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Kırtasiye Malzemesi Alım İşi	Bitti
12	Uşak Lisesi Çatı Onarım İşi	Bitti
13	Eşme Şehit Cemalettin Avcı Sosyal Bilimler Lisesi Sentetik Çim Yüzeyle Saha Bakım Onarım Aydınlatma İşi	Bitti
14	Eşme Ulubey Yolu Plaka Tanıma Sistemi Modernizasyonu Malzeme Alımı ve Montajı	Bitti
15	Susuzören İlkokulu Onarım İşi	Bitti
16	Narkotik Madde Arama Köpeği Barınağı Yapım İşi	Devam Ediyor
17	Merkez Yaşar Akar İlkokulu Ek Bina Engelli Platformu Yapım İşi	Bitti
18	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Hizmet Binası Güvenlik Kamerası Sistemi Yapım İşi	Bitti
19	Asfalt Şantiyesi Jeneratör Tesisatı Tadilatı ve Kompanzasyon Sistemi Onarım İşi	Bitti
20	Millî Egemenlik Anaokulu Bakım Onarım İşi	Bitti

21	Atatürk Anadolu Lisesi Spor Bakım Onarım İşi	Bitti
22	Sivaslı Cumhuriyet İlkokulu Bakım Onarım İşi	Bitti
23	Toki Şefkat İlkokulu Onarım	Bitti
24	Banaz Atatürk Mesleki Eğitim Merkezi Doğalgaz Dönüşüm İşi	Bitti
25	Alper Günbayram Anadolu Lisesi Basketbol ve Futbol Sahası Bakım ve Onarım Yapım İşi	Devam Ediyor
26	Uşak Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Mama Ünitesi Tadilat İşi	Bitti
27	Şehit Abdülkadir Kılavuz Anadolu Lisesi Ana Eğitim Binası ve Pansiyon Binası Bakım Onarım Yapım İşi	Devam Ediyor
28	Ömer Bedrettin Ortaokulu (Akşemseddin) B Blok Elektrik Tesisatı Değişim ve Zemin Kaplama İşi	Devam Ediyor
29	Müjde Ortaokulu Toplantı Salonu ve Basketbol Sahası Bakım Onarım İşi	Bitti
30	Tek Katlı Güvenlik Bariyeri Alımı	Bitti
31	Nuri Şeker İlkokulu Onarım İşi	Bitti
32	Sivaslı Kökez Şehit Ruhi Çetin Ortaokulu Bakım Onarım İşi	Bitti
33	Çevreköy İlkokulu Depreme Karşı İncelenmesi, Güçlendirme Projesi Hazırlanması, Enerji Performans Yönetmeliği, Yangından Korunma Yönetmeliği, Ts 9111 Standartlarına Uygun Düzenlemelerin Yapılması İşi	Devam Ediyor
34	Vala Gedik Özel Eğitim İlk/Ortaokulu Depreme Karşı İncelenmesi, Güçlendirme Projesi Hazırlanması, Enerji Performans Yönetmeliği, Yangından Korunma Yönetmeliği, Ts 9111 Standartlarına Uygun Düzenlemelerin Yapılması İşi	Devam Ediyor
35	Banaz Şehit Sadık Kozak Okul ve Pansiyon Binasının Depreme Karşı İncelenmesi, Güçlendirme Projesi Hazırlanması, Enerji Performans Yönetmeliği, Yangından Korunma Yönetmeliği, Ts 9111 Standartlarına Uygun Düzenlemelerin Yapılması İşi	Devam Ediyor
36	Eşme Kayalı Köyü Köy Yaşam Merkezi Onarım İşi	Bitti
37	Eşme KıranKöy Köy Yaşam Merkezi Onarım İşi	Bitti
38	Orhan Dengiz Anadolu Lisesi Bahçe Duvarı Üzerine Çit Yapım İşi	Devam Ediyor

39	Uşak Ortaokulu (Uşak Lisesi) Zemin Etüdü ve Proje Revizyonu Hizmet Alımı İşi	Devam Ediyor
40	Eşme Kıranköy Köy Yaşam Merkezi Çatı Onarım İşi	Bitti
41	Karahallı Öğretmenevi ve ASO Binasının Depreme Karşı İncelenmesi Hizmet Alım İşi	Devam Ediyor

DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN BAKIM ONARIM İŞLERİ

NO	İŞİN ADI	İLÇESİ	DURUMU
1	Uşak Merkez Mesudiye İlkokulu Onarım İşi	Merkez	Bitti
2	23 Nisan Ortaokulu A Blok, B Blok ve Çok Amaçlı Spor Salonu Binaları Performans Analizi Yapımı Hizmet Alımı İşi	Merkez	Bitti
3	Uşak Merkez Uğur Serdaroğlu İlkokulu Onarım İşi	Merkez	Bitti
4	Uşak Merkez Dikilitaş İlkokulu Trafo Kaldırılması Onarım İşi	Merkez	Bitti
5	Uşak Merkez Mehmet Sesli Ortaokulu Depreme Karşı İncelenmesi ve Güçlendirme Projesi Hazırlanması için Hizmet Alım İşi	Merkez	Bitti
6	Uşak Merkez İlyaslı Köyü Ortaokulu Deprem Performans Analiz Raporu Hizmet Alım İşi	Merkez	Bitti
7	Uşak Merkez Hasan Hilmi İlkokulu Depreme Karşı İncelenmesi ve Güçlendirme Projesi Hazırlanması için Hizmet Alım İşi	Merkez	Bitti
8	Uşak Merkez Milli Egemenlik İlkokulu Depreme Karşı İncelenmesi ve Güçlendirme Projesi Hazırlanması için Hizmet Alım İşi	Merkez	Bitti
9	Eşme Ahmetler Abdülkadir Can İlkokulu ve Ortaokulu Depreme Karşı İncelenmesi ve Güçlendirme Projesi Hazırlanması için Hizmet Alım İşi	Eşme	Bitti

10	İl Milli Eğitim Merkez Şehit Mehmet Çetin Ortaokulu PVC Pencere Contası Değişimi İşi	Merkez	Bitti
11	Eşme Sıtkı Çetin İlkokulu Revize Statik Proje Hazırlanması Hizmet Alımı İşi	Eşme	Bitti
12	Uşak Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Onarım İşi	Merkez	Bitti
13	Öğretmen Mahmut Özgöbek İlkokulu Kantin Doğalgaz Tesisatı Bakım Onarım İşi	Merkez	Bitti
14	Muharremşah Ortaokulu Onarım İşi	Merkez	Bitti
15	Banaz İlçesi Şehit Vehbi Demir İlkokulu Binası Depreme Karşı İncelenmesi, Güçlendirme Projesi Hazırlanması ve Ek Binada Gerekli Statik Proje Düzenlemelerinin Yapılmasına Ait Projelendirme İşi	Banaz	Bitti
16	İkisaray İO Dış Cephe Duvar Tadilatı Yapılması İşi	Merkez	Bitti
17	Mobilya Malzemesi Satın Alınması	Merkez	Bitti
18	Karahallı Cumhuriyet Ortaokulu Onarım İşi	Karahallı	Bitti
19	Eşme Yeşilkavak İlkokulu- Ortaokulu Depreme Karşı İncelenmesi ve Güçlendirme Projesi Hazırlanması için Hizmet Alım İşi	Eşme	Bitti
20	Uşak Merkez Muzaffer Mert İlkokulu Depreme Karşı İncelenmesi ve Güçlendirme Projesi Hazırlanması için Hizmet Alım İşi	Merkez	Bitti
21	Uşak Merkez Dikilitaş Mahallesi İlkokulu Zemin Etüdü ve Proje Revizyonu Hizmet Alım İşi	Merkez	Bitti
22	İl Milli Eğitim Müdürlüğü 5 Adet Okul(Merkez Fen Lisesi A Blok, Merkez Atatürk İlkokulu ve Oratokulu B Blok, Merkez Ergenekon İlkokulu A Blok, Merkez Hasan Hilmi İlkokulu ve Ortaokulu A Blok, Merkez Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu) Güçlendirme Statik Projelerinin İncelenmesi Hizmet Alım İşi	Merkez	Bitti
23	Şehit Nihat Köylü MTAL Onarım İşi	Eşme	Bitti
24	Merkez Aydın Turan İlkokulu Onarım İşi	Merkez	Bitti
25	Merkez Kaşbelen İlkokulu Ortaokulu Onarım İşi	Merkez	Bitti
26	Merkez Şükrü Özdilek Kızılay Anaokulu Onarım İşi	Merkez	Bitti
27	Uşak Özel Eğitim ve Uygulama Okulu Onarım İşi	Merkez	Bitti
28	Merkez Vala Gedik Özel Eğitim İlkokulu-Ortaokulu Onarım İşi	Merkez	Bitti

29	Turhan Akçay Bilim ve Sanat Merkezi Onarım İşi	Merkez	Bitti
30	Necati Özen AL Onarım İşi	Merkez	Bitti
31	Toplantı Salonu Bakım Onarım İşi	Merkez	Bitti
32	Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu Onarım İşi	Merkez	Bitti
33	Barış Güneşhan İlkokulu Bakım ve Onarım İşi	Merkez	Bitti
34	Uşak Merkez Sait Sabri Ağaoğlu Anadolu Lisesi Onarım İşi	Merkez	Bitti
35	Ulubey Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Yağmuş İniş Borularının Yenilenmesi, Oluk Temizliği, Çatı ve Su Deposu Üstü Onarım İşi	Ulubey	Bitti
36	Uşak Merkez Yapağlar İlkokulu ve Ortaokulu Onarım İşi	Merkez	Bitti
37	Hasan Zeki Boz AL Onarım İşi	Merkez	Bitti
38	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmet Binası Güvenlik Odası Bakım Onarım İşi	Merkez	Bitti
39	Karahallı İHO Eğitim Binası Kalorifer Kazanı Değişim İşi	Karahallı	Bitti
40	Uşak Rehberlik ve Araştırma Merkezi Klima Bakım Onarım İşi	Merkez	Bitti
41	Milli Egemenlik Anaokulu Bakım Onarım İşi	Merkez	Bitti
42	İl Milli eğitim Müdürlüğü Hizmet Binası Klimaları Bakım Onarım İşi	Merkez	Bitti
43	Şehit Abdülkadir Kılavuz AL pansiyonu Kazan Dairesinden Ana Binaya Giden Su Borularında Onarım İşi	Merkez	Bitti
44	Merkez Koyunbeyli Köyü İlkokulu Onarım İşi	Merkez	Bitti
45	Uşak Rehberlik ve Araştırma Merkezi Klima Bakım Onarım İşi	Merkez	Bitti
46	Merkez Yaşar Akar İlkokulu Onarım İşi	Merkez	Bitti
47	Orhan Dengiz Anadolu Lisesi Güvenlik Kulübesi Onarım İşi	Merkez	Bitti
48	Sivaslı Anadolu Lisesi Bahçe Çiti Onarım İşi	Sivaslı	Bitti
49	Merkez Susuzören İlkokulu Bakım Onarım İşi	Merkez	Devam ediyor
50	Karahallı İmam Hatip Ortaokulu Eğitim Binası Kalorifer Kazanı Değişimi İşi	Karahallı	Bitti
51	Nihat Dülgeroğlu İlkokulu Bakım Onarım İşi	Merkez	Devam ediyor

52	Hanoğlu İlkokulu Wc Bakım 31 Ağustos ortaokulu Kazan Dairesi Bahçe Kapısı Yapımı	Merkez	Bitti
53	Koyunbeyli İlkokulu Isıtma sistemi Sirkülasyon Pompası Değişimi ve Sıhhi Tesisat Hidrofor Hatları Değişimi İşi	Merkez	Bitti

YAPIM İşLERİ

SIR A	İşİN ADI	İLÇESİ	İHALE BEDELİ (KDV HARİÇ)	DURUMU
1	Banaz Şehit Tuncay Durmuş ÇPALve Atölyeleri Yapım İşi	Banaz	51.993.000,00	Devam Ediyor %90
2	Banaz Şehit Necati Sargın Anadolu Lisesi 16 Derslikli Okul Yapım İşi	Banaz	31.493.000,00	Devam Ediyor %80
3	Uşak Ulubey İlçe Halk Kütüphanesi Yıkım ve Yapım İşi	Ulubey	29.993.000,00	Devam Ediyor %50
4	Merkez İlçe Hasibe Mazhar Gürbüz İlkokulu Sentetik Çim Yüzeyli Futbol Sahası Yapım İşi	Merkez	1.142.000,00	Tamamlandı
5	Yayalar Köyü Sentetik Çim Yüzeyli Futbol Sahası Yapım İşi	Sivaslı	998.000,00	Tamamlandı
6	Sivaslı Kökez Sentetik Çim Yüzeyli Futbol Sahası Yapım	Sivaslı	1.163.999,99	Devam Ediyor %99
7	Eşme Saraycık Köyü Sentetik Çim Yüzeyli Futbol Sahası Yapım İşi	Eşme	1.242.000,00	Devam Ediyor %50
8	Yapağılar Köyü Sentetik Çim Saha Yapım İşi	Merkez	1.999.999,00	Devam ediyor %1
9	Eşme Ahmetler Köyü Sentetik Çim Saha Yapım İşi	Eşme	₺4.233.444,00	Devam Ediyor %25

BANAZ NECATİ SARGIN ÇPAL İNŞAATI



BANAZ TUNCAY DURMUŞ ÇPAL İNŞAATI



EŞME AHMETLER KÖYÜ SENTETİK ÇİM YÜZEYLİ FUTBOL SAHASI YAPIMI



SİVASLI YAYALAR KÖYÜ SENTETİK ÇİM YÜZEYLİ FUTBOL SAHASI YAPIMI



SIVASLI KÖKEZ KÖYÜ SENTETİK ÇİM YÜZEYLİ FUTBOL SAHASI YAPIMI



MERKEZ YAPAĞILAR KÖYÜ SENTETİK ÇİM YÜZEYLİ FUTBOL SAHASI YAPIMI



MERKEZ İLÇE HASİBE MAZHAR GÜRBÜZ İLKOKULU SENTETİK ÇİM YÜZEYLİ FUTBOL SAHASI YAPIMI



ULUBEY İLÇE HALK KÜTÜPHANESİ YAPIMI



2023 YILINDA YAPILAN KÖY YARDIMLARI

MERKEZ İLÇE KÖYLERİ

SIR A	İLÇE ADI	KÖY ADI	İŞİN ADI	TUTAR
1	MERKEZ	FAKILI	Sundurma Düğün Salonu Yapım İşi	150.000,00 TL
2	MERKEZ	BUĞDAYLI	2 Adet Brandalı Portatif Çadır Alımı ve WC Yapım İşi	150.000,00 TL
3	MERKEZ	ÇALIKHASAN	İmam Lojmanı Bakım Onarım İşi	199.804,00 TL
4	MERKEZ	ÖRENCİK	İçme Suyu Tesisi Malzeme Alım İşi	150.000,00 TL
5	MERKEZ	GÖĞEM	Cami Bahçesi WC Yapım İşi	50.000,00 TL
6	MERKEZ	EYNIHAN	Köy Konağı Bakım Onarım İşi	25.000,00 TL
7	MERKEZ	ORTABAĞ	İmam Evi Bakım Onarım İşi	100.000,00 TL
8	MERKEZ	YAPAĞILAR	GES Yapım İşi	800.000,00 TL
9	MERKEZ	DERBENT	Sundurma Yapım İşi	170.000,00 TL
10	MERKEZ	BOZKÖY	Güvenlik Kamera Sistemi Alım ve Kurulum İşi	44.000,00 TL
11	MERKEZ	KAPAKLAR	Sundurma Yapım İşi(1 adet 12*15M/1 adet 12*20M)	500.000,00 TL
12	MERKEZ	AKTAŞ	İçme Suyu Sondaj Kuyusu Yapım İşi	150.000,00 TL
13	MERKEZ	ÇAMYAZI	Cami Hoparlör Tesisatı Yapım İşi	12.000,00 TL

14	MERKEZ	KAYAAĞIL	Merkez Düğün Salonu WC Yapım İşi ve Karabol Mahallesi Düğün Salonu Bakım Onarım İşi	130.000,00 TL
15	MERKEZ	SELVİOĞLU	Karabacaklar Mah.Köy Konağı Çatı Yapım İşi	50.000,00 TL
16	MERKEZ	MESUDİYE	Çok Amaçlı Salon Tefrişat Malzemesi Alımı	65.000,00 TL
17	MERKEZ	ÜRÜNKÖY	Parke Taşı, Temel Malzemesi Temini ve Döşemesi İşi	50.000,00 TL
18	MERKEZ	KÖPRÜBAŞI	İçme Suyu Sondaj Kuyusu Yapımı İşi	100.000,00 TL
19	MERKEZ	EMİRFAKI	Eski Okul Binası Etrafı Tel Çit ve Kapı Yapılması İşi	65.000,00 TL
20	MERKEZ	YENİKÖY	Çok Amaçlı Salon Bakım, Onarım ve Tuvalet Yapım İşi	230.000,00 TL
21	MERKEZ	İLYASLI	Çok Amaçlı Salon İstinat Duvarı Bakım Onarım İşi	28.000,00 TL
22	MERKEZ	İLYASLI	Biriktirme Deposu Tadilatı İşi	20.000,00 TL
23	MERKEZ	MESUDİYE	Çok Amaçlı Salon Bakım Onarım İşi	65.000,00 TL
24	MERKEZ	GÜNELİ	Çok Amaçlı Salon Mutfak ve WC Yapım İşi	150.000,00 TL
25	MERKEZ	GÜRE	Park ve Açık Hava Düğün Salonu Bakım Onarım ve Elektrik Tesisatı Onarım İşi	135.000,00 TL
26	MERKEZ	ÇARIK	Çocuk Parkı Etrafı Tel Çit Yapılması	57.629,78 TL
27	MERKEZ	SUSUZÖREN	İçme Suyu Sondaj Yapım	120.000,00 TL
28	MERKEZ	KEDİYÜNÜ	Çok Amaçlı Salon Çevre Düzenlemesi Yapım İşi	23.878,00 TL
29	MERKEZ	ÇARIK	İçme Suyu Motopomp Alımı	20.000,00 TL
30	MERKEZ	ŞÜKRANİYE	İçme Suyu Sondaj Kuyusu Yapım İşi(Susuzören İçme Suyu Gurubu(Yavi, Hocalar, Bekdemir, Şükranıye, Yoncalı)	240.000,00 TL
31	MERKEZ	ULUCAK	İçme Suyu Boru Alım İşi	97.420,00 TL
32	MERKEZ	EMİRFAKI	Sundurma Yapımı Malzeme Alım İşi	170.000,00 TL
33	MERKEZ	DEMİRÖREN	İçme Suyu Trafo Alım,Bakım ve Onarım İşi	81.479,00 TL
34	MERKEZ	EĞLENCE	İçme Suyu Boru Alım İşi	30.000,00 TL
35	MERKEZ	SUSUZÖREN	İçme Suyu Sondaj Kuyusu Sondaj Kılıf Borusu Alım İşi	87.500,00 TL
36	MERKEZ	BOZKÖY	Cami Lojmanı, Köy Konağı ve Düğün Salonu Tadilatı Malzeme Alımı	65.000,00 TL
37	MERKEZ	GÜRE	İçme Suyu Tesisi Malzeme Alımı	14.000,00 TL
38	MERKEZ	SARIDERE	Sulama Kanalında Kullanılmak Üzere Koruge Boru Alımı	198.633,33 TL

39	MERKEZ	FAKILI	Düğün Salonu Gelin Odası ve WC Binası Malzeme Alımı	80.000,00 TL
40	MERKEZ	KAPANCIK	Cami Lojmanı Bakım Onarım Malzeme Alımı	130.000,00 TL
41	MERKEZ	TAŞKONAK	Cami Lojmanı Yapımı Malzeme Alımı	200.000,00 TL
42	MERKEZ	DAĞYENİCE	Çok Amaçlı Salon Yapım	500.000,00 TL
43	MERKEZ	KÖPRÜBAŞI	Velibey Mah. Cami Ses Sistemi Malzeme Alımı	19.000,00 TL
44	MERKEZ	SİRGE	Köy Konağı Bakım Onarım Malzeme Alımı	150.000,00 TL
45	MERKEZ	BUĞDAYLI	Mezarlık WC ve Mescit Bakım Onarımı Malzeme Alımı	100.000,00 TL
46	MERKEZ	ORTABAĞ	Sundurma Çatı Yapımı Malzeme Alımı	300.000,00 TL
47	MERKEZ	ÇAMYAZI	İçme Suyu Sondaj Kuyusu Yapım İşi	250.000,00 TL
48	MERKEZ	BAĞBAŞI KÖYÜ	İçme Suyu Kangal Boru Alımı(63'lük 10 atü)	150.000,00 TL
49	MERKEZ	ŞÜKRANİYE	Susuzören Köyü Grup İçme Suyu Sondaj Kuyusu Malzeme Alımı	280.000,00 TL
50	MERKEZ	ÇATALBAYIR	İçme Suyu Sondaj Kuyusu Yapım İşi	250.000,00 TL
51	MERKEZ	ULUCAK KÖYÜ	Köy Girişi Taş Duvarı Yapım İşi	350.000,00 TL
52	MERKEZ	ÇARIK KÖYÜ	Düğün Salonu Eksikliklerinin Tamamlanması İşi	200.000,00 TL
53	MERKEZ	KARAKUYU	İçme Suyu Sondaj Kuyusu Açılması İşi	250.000,00 TL
54	MERKEZ	ÇAMYUVA	Çok Amaçlı Salon ve Muhtarlık Binası Etrafı Bahçe Duvarı Yapım İşi	150.000,00 TL
55	MERKEZ	MENDE	Uşak Üniversitesi Cami Beton Bordür Taşı ve Kilitli Beton Parke Taşı Döşeme Yapım İşi	875.589,60 TL
56	MERKEZ	MOLLAMUSA	İçme Suyu Sondaj Kuyusu Yapım İşi	101.000,00 TL
57	MERKEZ	CİĞERDEDE	Sundurma Düğün Salon Yapım Malzeme Alımı İşi(12m*25m)	500.000,00 TL
58	MERKEZ	ZAHMAN	Sundurma Yapımı Malzeme Alımı İşi	90.000,00 TL
59	MERKEZ	ALTINTAŞ	Muhtarlık Odası Bakım Onarımı ve Cami WC ile Abdest Alma Yeri Yapımı Malzeme Alım İşi	230.000,00 TL
60	MERKEZ	ULUCAK	İçme Suyu Tesisi Haberleşme Tesisi Malzeme Alımı İşi	50.000,00 TL
61	MERKEZ	ÜRÜN	Çocuk Oyun Grubu Alımı	66.000,00 TL
62	MERKEZ	KARLIK	İçme Suyu Dalgıç Pompa Alım ve Montaj İşi	33.000,00 TL
63	MERKEZ	KARAHASAN	İçme Suyu Depo Tadilatı	40.000,00 TL
64	MERKEZ	YAŞAMIŞLAR	Köy Konağı Bakım Onarım	100.000,00 TL
65	MERKEZ	ÜRÜN	Kilitli Beton Parke Taşı Alım İşi	370.000,00 TL

66	MERKEZ	İLYASLI	Çok Amaçlı Salon Bahçe Duvarı Yapımı Malzeme Alım İşi	300.000,00 TL
67	MERKEZ	SUSUZÖREN	Düğün Salonu Yapımı İçin Malzeme Alım İşi	400.000,00 TL
68	MERKEZ	ULUCAK	İstinat Duvarı Üzerine Demir Korkuluk Yapım İşi	70.000,00 TL
69	MERKEZ	KILCAN	Kanalizasyon Tesisi Bakım Onarım İşi	210.000,00 TL
70	MERKEZ	KEDİYÜNÜ	İmam Lojmanı Bakım Onarımı	40.000,00 TL
71	MERKEZ	KOYUNBEYLİ	İmam Lojmanı ve Kuran Kursu İkmal İnşaatı Yapımı	500.000,00 TL
72	MERKEZ	YAPAĞILAR	Sundurma Yemekhane Yapımı Malzeme Alımı	300.000,00 TL
73	MERKEZ	KAPANCIK	Çok Amaçlı Salon Plastik Masa ve Sandalye Alımı (200 Adet Sandalye-10 Adet Masa)	85.000,00 TL
74	MERKEZ	DAĞDEMİRLER	Köy Konağı Tadilatı	40.000,00 TL
75	MERKEZ	BAĞBAŞI	İçme Suyu Tesisi GES Malzeme Alımı	300.000,00 TL
76	MERKEZ	ÇAMYAZI	İçme Suyu 63'lük 10 Atü 400 Metre Boru Alımı	21.720,00 TL
77	MERKEZ	ALTINTAŞ	İmam Evi Bakım Onarımı Malzeme Alım İşi	170.000,00 TL
78	MERKEZ	BEYLERHAN	Çok Amaçlı Salon WC-Mutfak Yapım İşi	600.000,00 TL
79	MERKEZ	ÇAMYUVA	Çok Amaçlı Salon ve Muhtarlık Binası Ek Bahçe Duvarı Yapım İşi	48.000,00 TL
80	MERKEZ	ÜÇKUYULAR	İmam Lojmanı Yapım İşi	275.000,00 TL
81	MERKEZ	SORKUN	Köy Konağı Önü Sundurma Yapım İşi	120.000,00 TL
82	MERKEZ	KAPANCIK	0,50mm PE100 10 Atü 3300 metre İçme Suyu Borusu Alım İşi	79.200,00 TL
83	MERKEZ	KAYAĞIL	Taş Duvar Yapım İşi	61.549,00 TL
84	MERKEZ	ULUCAK	1500M ² Kilitli Parke Taşı Döşeme İşi	350.000,00 TL
85	MERKEZ	SELİKLER	İçme Suyu Sondaj Kılıf Borusu Alımı(200 m)	66.000,00 TL
86	MERKEZ	ZAHMAN	Muhtarlık Binası Masa-Sandalye Alımı	30.000,00 TL
87	MERKEZ	EMİRFAKI	Muhtarlık Binası Masa-Sandalye Alımı	25.000,00 TL
TOPLAM				14.700.402,71 TL

ULUBEY İLÇE KÖYLERİ

1	ULUBEY	KÖSELER	İçme Suyu Sondaj Pompası Tamiri	5.900,00 TL
2	ULUBEY	DUTLUCA	İçme Suyu Tesisi Trafo Bakım Onarım İşi	73.000,00 TL
3	ULUBEY	KURUDERE	Düğün Salonu Yapım İşi Malzeme Alımı	95.100,00 TL
4	ULUBEY	ÇAMDERE	İçme Suyu GES Yapım İşi	250.000,00TL
5	ULUBEY	İNAY	Kanalizasyon Tesisi Yapım İşi	211.000,00 TL

6	ULUBEY	BÜYÜKKAYALI	İçme Suyu Dalgıç Motopomp Alımı	61.000,00 TL
7	ULUBEY	BÜYÜKKAYALI	Güvenlik Kamera Sistemi Onarım İşi	28.296,00 TL
8	ULUBEY	KURUDERE	Sundurma Yapımı Malzeme Alımı	300.000,00TL
9	ULUBEY	KÜLÇEN	Düğün Salonu ve Köy Konağı Temeline Perdahlı Beton Yapım İşi	50.000,00 TL
TOPLAM				1.074.296,00

EŞME İLÇE KÖYLERİ

1	EŞME	ARAPLAR	Umumi WC Yapım İşi	70.000,00 TL
2	EŞME	GÖKÇUKUR	Köy Konağı Olarak Kullanılmak Üzere Konteyner Alım İşi	60.000,00 TL
3	EŞME	AĞABEY	İçme Suyu Sondaj Kuyusu Boru Değişim İşi	60.000,00 TL
4	EŞME	YEŞİLKAVAK	Köy Konağı Bakım Onarım	90.000,00 TL
5	EŞME	KAYAPINAR	Çok Amaçlı Salon İnşaatı Yapım	100.000,00 TL
6	EŞME	CEVİZLİ	Sundurma Çatı Yapım İşi	117.000,00 TL
7	EŞME	KARAAHMETLİ	Eski Okul Binası WC Bakım Onarım İşi	152.000,00 TL
8	EŞME	ULUYAYLA	İmam Lojmanı Bakım Onarım Malzeme Alım İşi	100.000,00 TL
9	EŞME	KANDEMİRLER	Sundurma İç Cephesinin Kapatılması İşi	65.000,00 TL
10	EŞME	DELİBAŞLI	Mezarlık Etrafı Tel Örgü Yapım İşi	60.000,00 TL
11	EŞME	EMİRLİ	İçme Suyu Boru Alımı(50'lik Kangal Boru)	21.000,00 TL
12	EŞME	AHMETLER	İçme Suyu Sondaj Kuyusu Malzeme Alımı	180.000,00 TL
13	EŞME	ARMUTLU	Çok Amaçlı Salon İkmal İnşaatı Yapım İşi	155.000,00
14	EŞME	NARLI	Çok Amaçlı Salon Bakım Onarımı için Malzeme Yardımı	130.000,00
15	EŞME	CABERLER	Sundurma Yapımı Malzeme Alımı	195.000,00
16	EŞME	TAKMAK	Sundurma Yapım İşi	312.000,00
17	EŞME	CAMİLİ	Cami Lojmanı Yapımı Malzeme Alımı	150.000,00

18	EŞME	YAYLAKÖY	Sundurma Yapım İşi	195.000,00
19	EŞME	KÖYLÜOĞLU	Köy Mezarlığı Onarım İşi Malzeme Alımı	20.000,00
20	EŞME	YEŞİLKAVAK	Muhtarlık Binası ve Avlu Duvarı Bakım Onarım İşi	65.000,00
21	EŞME	BALABANCI	İçme Suyu PE Boru ve Ek Parça Alımı	60.000,00
22	EŞME	AHMETLER	İçme Suyu Sondaj Kuyusu Elektrik Hattı ve Bağlantı Malzemesi Alımı	85.000,00
23	EŞME	ÇAYKIŞLA	Çok Amaçlı Salon Etrafının Kapatılması Malzeme Alımı İşi	200.000,00
24	EŞME	KOLONKAYA	Küçükbaş Hayvan Üretme Tesisi Bakım Onarım İşi	65.000,00
25	EŞME	KAYALI	Cami Bakım Onarım İşi	30.000,00
TOPLAM				2.737.000,00

KARAHALLI İLÇE KÖYLERİ

SIRA	İLÇELER	KÖY ADI	İŞİN ADI	TUTAR
1	KARAHALLI	ÇOKAKLI	Çok Amaçlı Salon Dışına Sundurma Yemek Yapma ve Dağıtma Yeri Yapım İşi	30.000,00 TL
2	KARAHALLI	PAŞALAR	Köy İşletmesi(Kahvehane) Bakım Onarım ve Dere Mah. Cami Elektrik İşleri	15.000,00 TL
3	KARAHALLI	KAVAKLI	Gasil Masası Alım İşi	22.000,00 TL
4	KARAHALLI	KIRKYAREN	Çok Amaçlı Salon Çatı Oluk Yapım İşi	10.000,00 TL
5	KARAHALLI	DELİHIDIRLI	Çok Amaçlı Salon İnşaatı İşi	45.000,00 TL
6	KARAHALLI	KÜLKÖY	Park Etrafı Tel Çit Çekilmesi ve Kapı Yapılması İşi	35.000,00 TL
7	KARAHALLI	KÜLKÖY	Çocuk Oyun Gurubu Alım ve Kurulum İşi	59.000,00 TL
8	KARAHALLI	KAYKILLI	Çelik Sundurma Yapım İşi	195.000,00 TL
9	KARAHALLI	ALFAKLAR	Düğün Salonu Bulaşıkhanesi ve WC Yapım İşi	50.000,00 TL
10	KARAHALLI	KAYKILLI	Çocuk Oyun Gurubu Alım ve Kurulum İşi	100.000,00 TL

11	KARAHALLI	ALFAKLAR	Pınar Mahallesi Yerinde Dökme Betonarme Köprü Yapım İşi	715.000,00 TL
12	KARAHALLI	KÜLKÖY	Piknik Masası Alım İşi	48.725,00 TL
13	KARAHALLI	PAŞALAR	Çok Amaçlı Salon Masa ve Sandalye Alımı	61.400,00 TL
14	KARAHALLI	DUMANLI	Köy Konağı Sandalye Alımı	60.000,00 TL
15	KARAHALLI	KÜLKÖY	Sundurma Yapım, Bakım ve Onarım İşi	30.000,00 TL
16	KARAHALLI	KARAYAKUPLU	Çok Amaçlı Salon Yapımı Malzeme Alım İşi	158.000,00 TL
17	KARAHALLI	DELİHIDIRLI	Açık Alan Spor Aletleri Alımı	63.800,00 TL
18	KARAHALLI	PAŞALAR	Muhtarlık Park-Bahçe Aydınlatma İşi	28.000,00 TL
19	KARAHALLI	KAYKILLI	3 (Üç) Adet Yolcu Durağı Alımı	136.800,00 TL
20	KARAHALLI	KÜLKÖY	Çocuk Oyun Gurubu Alımı	67.200,00 TL
21	KARAHALLI	ALFAKLAR	GES Yapım İşi	210.000,00 TL
22	KARAHALLI	KAVAKLI	Cami Duvarı Yapımı Malzeme Alım İşi	15.000,00 TL
23	KARAHALLI	KARAYAKUPLU	Çok Amaçlı Salonun Eksikliklerinin Tamamlanması Yapım İşi	100.000,00 TL
24	KARAHALLI	PAŞALAR	Çocuk Oyun Grubu Alımı	200.000,00 TL
25	KARAHALLI	KÜLKÖY	Muhtarlık Binası Üzeri Örtülmesi Malzeme Alım İşi	60.000,00 TL
26	KARAHALLI	DUMANLI	Sundurma Yapım Malzeme Alım İşi	240.000,00 TL
27	KARAHALLI	ÇOKAKLI	Sundurma Yapım Malzeme Alım İşi	40.000,00 TL
28	KARAHALLI	KAYKILLI	İçme Suyu Tesisi Radyofrekans Sistemi Alım ve Montajı İşi	14.400,00 TL
29	KARAHALLI	DELİHIDIRLI	Umumi WC Tadilatı Malzeme Alım İşi	40.000,00 TL
30	KARAHALLI	PAŞALAR	İçme Suyu Tesisi Dalgıç Motor Alımı ve Montajı İşi	36.000,00 TL
TOPLAM				2.885.325,00

SİVASLI İLÇE KÖYLERİ

1	SİVASLI	AKARCA	İçme Suyu Dalgıç Motopomp Bakım Onarım İşi	4.000,00 TL
2	SİVASLI	KARABOYALIK	Düğün Salonu Ek Bina Yapım İşi	35.000,00 TL
3	SİVASLI	SAZAK	Muhtarlık Binası Bakım Onarım İşi	28.000,00 TL
4	SİVASLI	KÖKEZ	Sundurma Yapım İşi	225.000,00 TL
5	SİVASLI	KETENLİK	Çocuk Oyun Gurubu Alım ve Kurulum İşi	59.000,00 TL
6	SİVASLI	CİNOĞLAN	Sundurma Yapımı Malzeme Alım İşi	220.000,00 TL
7	SİVASLI	YAYALAR	Kilitli Parke Taş Döşeme İşi	50.000,00 TL
8	SİVASLI	YAYALAR	Seyyar Tip Selektör Makinesi Alım İşi	265.500,00 TL
9	SİVASLI	YAYALAR	Kilitli Parke Taşı Alım İşi(1500m ²)	132.750,00 TL
10	SİVASLI	YAYALAR	Çocuk Oyun Gurubu ve Spor Aletleri Alım İşi	365.000,00 TL
11	SİVASLI	SALMANLAR	İçme Suyu Trafo Bakım Onarım	5.000,43 TL
12	SİVASLI	SALMANLAR	Çelik Sundurma Yapımı Malzeme Yardımı(12m*20m)	180.000,00 TL
13	SİVASLI	AZİZLER	Çelik Sundurma Yapımı Malzeme Yardımı(12m*20m)	190.000,00 TL
14	SİVASLI	YAYALAR	Yol Kenarı Taş Duvar Yapım İşi	80.000,00 TL
15	SİVASLI	YAYALAR	Piknik Masası Alımı(20 Adet)	56.640,00 TL
16	SİVASLI	AZİZLER	Piknik Masası Alımı(10 Adet)	28.320,00 TL
17	SİVASLI	KÖKEZ	Piknik Masası Alımı(15 Adet)	42.480,00 TL
18	SİVASLI	CİNOĞLU	Piknik Masası Alımı(15 Adet)	42.480,00 TL
19	SİVASLI	SAMATLAR	Düğün Salonu Yapımı İnşaat Malzemesi Alımı	88.000,00 TL
20	SİVASLI	KÖKEZ	Çocuk Oyun Gurubu Alımı	20.000,00 TL
21	SİVASLI	KARABOYALIK	İstinat Duvarı Yapımı İçin Taş Malzeme Alım İşi	160.000,00 TL
22	SİVASLI	YAYALAR	İçme Suyu Trafosu Alım ve Montajı İşi	96.000,00 TL
23	SİVASLI	ELDENİZ	Beton Kilitli Parke Taşı Alım ve Döşeme İşi(150m ²)	25.200,00 TL
24	SİVASLI	ELDENİZ	İçme Suyu Sondaj Kuyusu Bağlantı Malzemesi	15.000,00 TL

			Alım İşi	
25	SİVASLI	KÖKEZ	Peyzaj Sulam Borusu Alımı(600 metre 63'lük Kangal Boru)	36.000,00 TL
26	SİVASLI	YAYALAR	Galvanizli Çöp Konteyneri Alımı(15 Adet)	78.300,00 TL
27	SİVASLI	ERİCE	Selektör Binası Yapım Malzeme Alım İşi	50.000,00 TL
28	SİVASLI	BUDAKLAR	Çocuk Oyun Grubu Alımı	124.500,00 TL
29	SİVASLI	ERİCE	Çocuk Oyun Grubu Malzeme Alımı	22.200,00 TL
30	SİVASLI	AĞAÇBEYLİ	Aşağı Cami Bakım Onarım İşi	210.000,00 TL
31	SİVASLI	HANOĞLU	Çocuk Oyun Grubu Malzeme Alımı İşi	38.400,00 TL
TOPLAM				2.972.770,43 TL

BANAZ İLÇE KÖYLERİ

1	BANAZ	KIZILHİSAR	Şehit Mezarı Aydınlatma İşi	25.000,00 TL
2	BANAZ	BURHANIYE	İmam Evi Lojmanı Yapım İşi	40.000,00 TL
3	BANAZ	ULUPINAR	İçme Suyu Sondaj Kuyusu Boru Alım İşi	10.000,00 TL
4	BANAZ	KARACAHİSAR	İçme Suyu İsale Hattı PE Boru Alımı İşi	25.000,00 TL
5	BANAZ	KUŞDEMİR	İçme Suyu Dalgıç Motopomp Bakım Onarım İşi	21.000,00 TL
6	BANAZ	YENİCE	Çok Amaçlı Salonun Tamamlanması İşi	90.000,00 TL
7	BANAZ	YAZITEPE	İçme Suyu Kuyusu Sondaj Boru Değişimi ve Pompa Bakım Onarım İşi	8.000,00 TL
8	BANAZ	HASANKÖY	Köy Konağı Bakım Onarım	50.000,00 TL
9	BANAZ	DERBENT	İçme Suyu Dalgıç Motopomp Kumanda Panosu Alım İşi	23.500,00 TL
10	BANAZ	DÜZKIŞLA	Çok Amaçlı Salon İnşaatı İşi	75.000,00 TL
11	BANAZ	BALTALI	Köy Konağı Bakım Onarım İşi	50.000,00 TL
12	BANAZ	YAZITEPE	İçme Suyu GES(Güneş Enerji Santrali) Kurulum İşi	150.000,00 TL
13	BANAZ	HATİPLER	Ezan ve Anaons Ses Sistemi Alımı	8.000,00 TL

14	BANAZ	HATİPLER	Köy Konağı WC Yapım	92.000,00 TL
15	BANAZ	OVACIK	Çok Amaçlı Salon Tadilatı	25.760,50 TL
16	BANAZ	KÜÇÜKOTURAK	İçme Suyu İsalı Hattı Boru Alımı	82.560,00 TL
17	BANAZ	KAPLANGI	Biriktirme Deposu(50m3) Yapım İşi	100.000,00 TL
18	BANAZ	BANAZ	Köy Konağı Çatı Tamiri İşi	20.000,00 TL
19	BANAZ	KAYLI	Köy Konağı Çatı, WC Bakım Onarım ve Mezarlık WC Yapımı için Malzeme Alımı	40.000,00 TL
20	BANAZ	YENİCE	Muhtarlık Binası Merdiven Yapımı ve Çok Amaçlı Salon Bayan WC Yapım İşi	50.000,00 TL
21	BANAZ	DERBENT	İmam Evi Tadilatı Malzeme Alımı	58.000,00 TL
22	BANAZ	KARACAHİSAR	Cami Tadilatı	30.000,00 TL
23	BANAZ	KIZILHİSAR	İmam Lojmanı Eksikliklerinin Tamamlanması	94.500,00 TL
24	BANAZ	ŞABAN	Çok Amaçlı Salon Yapım İşi	150.000,00 TL
25	BANAZ	ÇÖĞÜRLÜ	GES Yapım İşi	270.000,00 TL
26	BANAZ	AYRANCI	İmam Lojmanı Bakım Onarım İşi	200.000,00 TL
27	BANAZ	DERBENT	Cami Lojmanı Onarım İşi	40.000,00 TL
28	BANAZ	ALABA	Taş Duvar Yapım İşi	46.000,00 TL
29	BANAZ	KÜÇÜKLER	Klorlama Cihazı Alım İşi	20.000,00 TL
30	BANAZ	YEŞİLYURT	Köy Konağı Bakım Onarım Malzeme Alım İşi	50.000,00 TL
31	BANAZ	KIZILCAÖREN	Mezarlık Etrafı Tel Çit Yapımı Malzeme Alım İşi	90.000,00 TL
32	BANAZ	AHAT	Muhtarlık Binası Onarım İşi	120.000,00 TL
33	BANAZ	DERBENT	Halı Saha Tavan Filesini Alımı	24.000,00 TL
34	BANAZ	DERBENT	Cami Lojmanı Onarımı	40.000,00 TL
35	BANAZ	ÖKSÜZ	GES Yapım İşi	180.000,00 TL
36	BANAZ	KIZILHİSAR KÖYÜ	Cami Avlusu Kilitli Parke Taşı Alımı	234.000,00 TL
37	BANAZ	İMREZ	İçme Suyu GES Yapım İşi	150.000,00 TL
38	BANAZ	BANAZ	Çeşme Bakım Onarım	10.000,00 TL

39	BANAZ	KARACAHİSAR	İmam Evi Onarım	100.000,00 TL
40	BANAZ	KÜÇÜKLER	İçme Suyu Depo Tadilatı	17.000,00 TL
41	BANAZ	KIZILHİSAR	Kanalizasyon Tesisi Malzeme Alımı	250.000,00 TL
42	BANAZ	ULUPINAR	İçme Suyu GES Yapım İşi	180.000,00 TL
43	BANAZ	BÜYÜKOTURAK	İlköğretim Okulu Bahçe Tel Örgü Yapım İşi	63.000,00 TL
44	BANAZ	HATİPLER	İçme Suyu GES Yapım İşi	200.000,00 TL
45	BANAZ	KARAKÖSE	Köy Konağı Bakım Onarım İşi	90.000,00 TL
46	BANAZ	BAHADIR	Cami Lojmanı Kalorifer Yapım İşi	100.000,00 TL
47	BANAZ	ÇAMSU	Beton Kanal Yapımı Malzeme Alım İşi	96.000,00 TL
TOPLAM				3.888.320,50 TL

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	811.000,00	810.959,63	40,37
Görev Giderleri	373.600,00	373.576,52	23,48
Hizmet Alımları	8.728.274,51	8.728.274,51	
Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	11.987.609,94	11.987.609,94	
Mamul Mal Alımları	6.046.056,79	6.046.056,79	
Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	26.081.186,89	26.081.186,89	
Merkez ve ilçe köy yolları yapım bakım ve onarım prj.	36.692.829,17	36.692.829,17	
Merkez ve ilçe köy yolları yapım bakım ve onarım prj.	13.291.724,04	13.291.724,04	
İlimiz merkez ve ilçe köylerine köyiçi kilit parke taşı prj.	1.584.649,68	1.584.649,68	
Merkez ve ilçe köy yollarına trafik işaret ve köy isim levhası alımı	813.400,00	813.400,00	
Merkez ve ilçe köy yollarına koruge boru alımı	142.797,51	142.797,51	
Asfalt şantiyesi bakım,onarım ve diğer giderler	2.603.660,05	2.603.660,05	
Yol yapım ve onarım giderleri (malz.bakım yama stabilize)	80.040,00	80.040,00	
TOPLAM:	109.236.828,58	109.236.764,73	63,85

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ-TAHSİSLİ ÖDENEKLER

FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Öz.İd.KöylereYapılacakYardımlar	1.359,66	0,00	1.359,66
Merkez ve ilçe köy yolları yapım bakım ve onarım prj.	16.230.744,49	16.230.744,49	
Köydesprj.koruge boru alımı	344.226,96	344.226,96	
Köydesprj.1. ve 2. kat asfalt kaplama yama	4.761.313,54	4.761.313,54	
Köydesprj iş makinesi ve taşıt bakım onarım	1.889.286,92	1.889.286,92	
Köydesprj. Personel hizm.alımı	84.913,20	84.913,20	
Köydesprj. Akaryakıt alımı	2.755.099,86	2.755.099,86	
Köydesprj.trafik işaret levhası alımı	188.602,60	188.602,60	
Köydesprj. Coğrafi bilgi sistemi yazılım ve diğer hizmet alımları	81.600,00	81.600,00	
TOPLAM:	26.337.147,23	26.335.787,57	1.359,66











MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Komisyon Giderleri	38.160,38	38.126,70	33,68
İller Bankası Sermaye Payı	6.793.493,56	6.793.483,25	10,31
Personel Gid.Karşılama Ödeneği	1.000.000,00	aktarıldı	0,00
Doğal Afet Gid Karşılama Ödeneği	50.000,00	50.000,00	0,00
Yedek Ödenek	11.700.000,00	aktarıldı	0,00
Vilayetler Bir.Katılım Payı	1.591.852,93	1.591.852,93	0,00
Özel İdare Baro Payı	159.185,29	aktarıldı	0,00
Kalkınma Ajansları Katılım Payı	1.591.852,93	1.591.852,93	0,00
Çevre Birliği Katılım Payı	924.655,81	924.655,81	0,00
Karahallı OSB Katılım Payı	30.000,00	0,00	0,00
Banaz OSB Katılım Payı	30.000,00	0,00	0,00
Muhtaç Asker Ailelerine Yardım Payı	1.000,00	0,00	0,00
Taşyaran Vadisi Tabiat ve Kültür Parkı İşletme Projesi	31.564,12	31.564,12	0,00
Göğem Tabiat Parkı İşletme Projesi	21.742,08	21.742,08	0,00
Merkez İlçe KHGB Yardım	7.548.429,78	7.548.429,78	0,00
TOPLAM:	31.511.936,88	18.591.707,6	43,99

2023 YILI MUHTAR ÖDENEKLERİ

FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Banaz İlçesi Muhtar Ödenekleri	6.721.446,60	6.721.446,60	0,00
Eşme İlçesi Muhtar Ödenekleri	8.315.140,52	8.315.140,52	0,00
Karahallı İlçesi Muhtar Ödenekleri	2.321.969,86	2.321.969,86	0,00
Sivashlı İlçesi Muhtar Ödenekleri	3.579.762,91	3.579.762,91	0,00
Ulubey İlçesi Muhtar Ödenekleri	4.038.375,95	4.038.375,95	0,00
Merkez İlçe Muhtar Ödenekleri	13.315.842,69	13.315.842,69	0,00
TOPLAM:	38.292.538,53	38.292.538,53	0,00
Muhtar Sigorta Primleri	7.062.163,65	7.062.073,57	90,08

BÜTÇE SERVİSİ:

- 2022 Yılı Faaliyet Raporu hazırlandı ve İl Genel Meclisi tarafından onaylandı.
- 2022 Yılı Kesin Hesabı hazırlanıp İl Encümeni tarafından incelendikten sonra İl Genel Meclisi tarafından onaylandı.
- 2023 Yılı Performans Programı hazırlandı ve İl Genel Meclisi tarafından onaylandı.
- 2023 Yılı Bütçesi hazırlandı ve İl Genel Meclisi tarafından onaylandı.
- 2023 Yılı Kurumsal Durum ve Mali Beklentiler Raporu hazırlanmıştır.
- 2023 Yılı Şubat, Mayıs, Eylül ve aralık aylarında Ek Bütçe yapılmıştır.
- 2023 Yılı içerisinde Bakanlıklarca İlimiz yatırımlarında kullanılmak üzere İdaremiz hesaplarına gönderilen ödenekler Valilik Makamından onay alınarak İlgili kalemlerde bütçeleştirilmiştir.
- 2023 Yılı Bütçesinde İhtiyaç dahilinde birimlerin ödenek aktarma talepleri üzerine İl Genel Meclisi, İl Encümeni Kararı veya Valilik Makamının Onayı ile aktarma işlemleri yapılmıştır.
- KHZ Personel ödeneklerinin takibi yapılarak Bakanlıktan her ay talebi yapılmıştır.
- Muhtar Maaşları ve Muhtar Sigorta Primlerinin takibi yapılarak her ay talepleri yapılmıştır.

GELİR SERVİSİ:

- 2032 Yılı içerisinde kira tahsilat ve takip işlemleri, haciz ve icra işlemleri, idari para cezalarının takip ve tahsil işlemleri, günlük tahsilat işlemleri, gelirlerin tahakkuk ve tahsili, mevzuatla verilen yasal payların takip ve tahsili yapılmıştır.
- Gayrimenkul ve kiralamalar ile ilgili ortaya çıkabilecek hukuki konuların ilgili birimlere intikali ile ilgili iş ve işlemler yapılmıştır.

MUHASEBE:

- 2023 Yılı içerisinde Ödeme emirlerinin kontrolü ve takibi, vergi beyannamelerinin giriş ve takip işlemleri, muhasebe evraklarının kesinleştirilmesi ve KBS giriş iş ve işlemleri, Bankalar ile ilgili iş ve işlemlerin takibi, devir cetvelleri tanzimi yapılmış ve Ön Mali Kontrol Hizmetleri yerine getirilmiştir.
- 2023 Yılı içerisinde Teminatların alınması, saklanması ve iade işlemleri yapılmış, personel maaşları muhasebe modülüne işlenmiş, ödeme emirleri hazırlanmış, muhtar ücret ve sigorta primlerine ait her türlü ödeme evrakı hazırlanmıştır.

İL GENEL MECLİSİ'NİN 07.02.2023 TARİH VE 51 SAYILI KARARI İLE KABUL EDİLEN İDAREMİZ 2023 YILI 1. EK BÜTÇESİ

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.300.681,20
Banaz İlçesi Tarıma Dayalı İhtisas Organize Sanayi Bölgesi Katılım Payı	2.300.681,20
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6.517.883,52
İş makinesi alımı	6.517.883,52
SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.000.000,00
Jeotermal Altyapı ve Reenjeksiyon Kuyusu Yapım Prj.	2.000.000,00
GENEL TOPLAM:	10.818.564,72

İL GENEL MECLİSİ'NİN 08.05.2023 TARİH VE 117 SAYILI KARARI İLE KABUL EDİLEN İDAREMİZ 2023 YILI 2. EK BÜTÇESİ

BANAZ İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ	6.500.000,00
Banaz Köylere Hizmet Götürme Birliğine Yardım	6.500.000,00
EŞME İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ	5.400.000,00
Eşme Köylere Hizmet Götürme Birliğine Yardım	5.400.000,00
KARAHALLI İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ	1.000.000,00
Karahallı Köylere Hizmet Götürme Birliğine Yardım	1.000.000,00
SİVASLI İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ	2.000.000,00

Sivashlı Köylere Hizmet Götürme Birliğine Yardım	2.000.000,00
ULUBEY İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ	1.650.000,00
Ulubey Köylere Hizmet Götürme Birliğine Yardım	1.650.000,00
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	300.000,00
Merkez İlçe Yolcu Durağı, Piknik Masası ve Bank Alımı	300.000,00
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	850.000,00
İlimizin Tanıtımına Yönelik Faaliyetler Düzenlenmesi	452.500,00
İlimizin Tanıtımına Yönelik Faaliyetler Düzenlenmesi hizmet alımı	47.500,00
İlan Giderleri	350.000,00
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	300.000,00
Blaundus Antik Kenti Kazı Çalışmaları Projesi	300.000,00
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	6.500.000,00
Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliğine Yardım	6.500.000,00
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.730.000,00
Akaryakıt ve Yağ Alımları	500.000,00
1. Kat Asfalt Yapımı(Eğlence 4.4 km)	3.500.000,00
2. Kat Asfalt Yapımı (Karakuyu 1 km)	130.000,00
Kilitli Parke Taşı Döşeme İşisi(Merkez Dışkaya)	1.600.000,00
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	6.270.000,00
Banaz İlçesi Köylere Yardım	1.000.000,00
Eşme İlçesi Köylere Yardım	2.000.000,00
Karahallı İlçesi Köylere Yardım	800.000,00
Sivashlı İlçesi Köylere Yardım	1.170.000,00
Ulubey İlçesi Köylere Yardım	650.000,00

Aile ve Sosyal Pol. Md. Çocuk Evleri Beyaz Eşya Alımı	150.000,00
TOPLAM:	37.000.000,00

İL GENEL MECLİSİ'NİN 08.09.2023 TARİH VE 241 SAYILI KARARI İLE KABUL EDİLEN İDAREMİZ 2023 YILI 3. EK BÜTÇESİ	
BANAZ İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ	1.400.000,00
KHGB Yardım	1.400.000,00
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MD.	55.000.000,00
UPAŞ Personeli Hizmet Alımları	39.000.000,00
Yurtdışı Geçici Görev Yollukları-Meclis	1.440.000,00
Yurtdışı Geçici Görev Yollukları-Memur	560.000,00
Sürekli İşçi Ücretleri	4.500.000,00
Sürekli İşçi SGK Primleri	825.000,00
Memur Zam ve Tazminatlar	7.589.000,00
Memur SGK Primleri	800.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna(Ek Karşılık)	286.000,00
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11.500.000,00
Elektrik Alımları	8.000.000,00
Yakacak Alımları	2.000.000,00
Bilgiye Abonelik Giderleri	500.000,00
İlimiz Tanıtım ve Kültür Faaliyetleri-Hizmet Alımı	207.950,00
İlimiz Tanıtım ve Kültür Faaliyetleri-Mal Alımı	292.050,00
Kültür Rotası Projesi-Hizmet Alımı	75.600,00
Kültür Rotası Projesi-Mal Alımı	424.400,00
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜD.	200.000,00
Sebaste Antik Kenti Kazı Çalışması	200.000,00
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.000.000,00

İller Bankası Sermaye Payı	2.000.000,00
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	43.470.000,00
Araç Muayene Giderleri	100.000,00
Sigorta Giderleri	600.000,00
İş Makinası Kiralama Giderleri	7.000.000,00
İş Makinesi Bakım Onarım Giderleri	6.000.000,00
Giyecek Alımları(Deprem Bölgesi için)	150.000,00
Akaryakıt ve Yağ Alımları	12.000.000,00
Yol Yapım Giderleri	11.120.000,00
Asfalt Şantiyesi Elektrik Alımları	3.000.000,00
Asfalt Şantiyesi Doğalgaz Alımları	3.500.000,00
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	8.250.000,00
Narkotik Köpek Barınağı Yapım Projesi	300.000,00
22 Dükkan Bakım Onarım	650.000,00
Banaz İlçesi Köylerine Yardım	1.500.000,00
Eşme İlçesi Köylerine Yardım	100.000,00
Karahallı İlçesi Köylerine Yardım	700.000,00
Merkez İlçe Köylerine Yardım	4.000.000,00
Ulubey İlçesi Köylerine Yardım	100.000,00
Sivashlı İlçesi Köylerine Yardım	900.000,00
SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.180.000,00
Sivashlı Yayalar Kanalizasyon Tesis Yapım	180.000,00
Merkez İlçe İçme suyu ve Sondaj Bakım ve Onarımı için Malzeme Alımı	1.000.000,00
GENEL TOPLAM:	123.000.000,00

İL GENEL MECLİSİ'NİN 08.12.2023 TARİH VE 362 SAYILI KARARI İLE KABUL EDİLEN İDAREMİZ 2023 YILI 4. EK BÜTÇESİ

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	20.000.000,00
İş Makinesi Alımı	20.000.000,00
GENEL TOPLAM:	20.000.000,00

BANAZ İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları-Kaymakamlık	45.964,25	45.964,25	0,00
Hizmet Alımları-Kaymakamlık	2.849,50	2.780,00	69,50
Personel Giderleri (Maaş+Sgk Prim Gideri+Yolluk)	869.000,00	868.818,45	181,55
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları-İlçe Özel İdare Müdürlüğü	7.975,26	5.021,34	2.953,92
Hizmet Alımları-İlçe Özel İdare Müdürlüğü	2.469,25	1.599,50	869,75
Banaz İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliğine Yardım	12.120.000,00	12.120.000,00	0,00
Katı Atıklar Konusunda Düzenli Çöp Toplama Çalışması-Akaryakıt Alımı	315.000,44	315.000,44	0,00
Milli Eğitim-Okul Bakım Onarım Giderleri	262.500,00	262.387,72	112,28
TOPLAM:	13.625.758,70	13.627.571,70	4.187,00

<u>EŞME İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ</u>			
FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları-Kaymakamlık	110.000,00	109.862,10	137,90
Hizmet Alımları-Kaymakamlık	7.350,00	7.343,75	6,25
Personel Giderleri (Maaş+Sgk Prim Gideri+Yolluk)	813.858,71	813.858,71	0,00
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları-İlçe Özel İdare Müdürlüğü	14.000,00	14.000,00	0,00
Hizmet Alımları-İlçe Özel İdare Müdürlüğü	9.000,00	8.935,00	65,00
Milli Eğitim-Okul Bakım Onarım Giderleri	320.000,00	319.992,00	8,00
Eşme İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliğine Yardım	5.400.000,00	5.400.000,00	0,00
TOPLAM:	6.674.208,71	6.673.991,56	217,15

<u>KARAHALLI İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ</u>			
FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları-Kaymakamlık	53.000,00	52.143,81	856,19
Hizmet Alımları-Kaymakamlık	3.000,00	2.660,25	339,75
Kaymakamlık Bakım Onarım Giderleri	52.236,55	52.236,55	0,00
Personel Giderleri (Maaş+Sgk Prim Gideri+Yolluk)	851.360,00	851.216,49	143,51
Hizmet Alımları-İlçe Özel İdare Müdürlüğü	4.000,00	2.373,00	1.627,00
Karahallı İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliğine Yardım	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
Katı Atıklar Konusunda Düzenli Çöp Toplama Çalışması-Akaryakıt Alımı	250.000,00	220.306,00	29.694,00
Milli Eğitim-Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	21.420,00	21.328,74	91,26
Milli Eğitim- Hizmet Alımları	4.500,00	4.141,05	358,95
Milli Eğitim- Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve	6.000,00	5.719,98	280,02

Onarım Giderleri			
Milli Eğitim-Okul Bakım Onarım Giderleri	98.080,00	97.406,65	673,35
TOPLAM:	2.843.596,55	2.809.532,52	34.064,03

<u>SİVASLI İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ</u>			
FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları-Kaymakamlık	61.500,00	51.729,50	9.770,50
Hizmet Alımları-Kaymakamlık	3.000,00	1.614,25	1.385,75
Personel Giderleri (Maaş+Sgk Prim Gideri+Yolluk)	500.850,78	500.784,35	66,43
Hizmet Alımları-İlçe Özel İdare Müdürlüğü	5.000,00	2.058,25	2.941,75
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları-İlçe Özel İdare	6.000,00	0,00	6.000,00
Sivaslı İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliğine Yardım	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
Katı Atıklar Konusunda Düzenli Çöp Toplama Çalışması-Akaryakıt Alımı	110.000,00	108.900,00	1.100,00
Milli Eğitim-Okul Bakım Onarım Giderleri	111.635,00	111.635,00	0,00
TOPLAM:	2.797.985,78	2.776.721,35	21.264,43

ULUBEY İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ

FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları-Kaymakamlık	73.600,00	73.523,99	76,01
Hizmet Alımları-Kaymakamlık	2.800,00	2.777,00	23,00
Personel Giderleri (Maaş+Sgk Prim Gideri+Yolluk)	464.672,42	464.663,45	8,97
Hizmet Alımları-İlçe Özel İdare Müdürlüğü	5.000,00	3.284,00	1.716,00
Katı Atıklar Konusunda Düzenli Çöp Toplama Çalışması-Akaryakıt Alımı	110.000,00	101.801,90	8.198,10
Milli Eğitim-Okul Bakım Onarım Giderleri	50.000,00	49.995,60	4,40
Milli Eğitim-Mamul Mal Alımları	70.000,00	69.998,40	1,60
Ulubey İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliğine Yardım	1.650.000,00	1.650.000,00	0,00
TOPLAM:	2.426.072,42	2.416.044,34	10.028,08

KATI ATIKLAR KONUSUNDA DÜZENLİ ÇÖP TOPLAMA ÇALIŞMASI İLÇELER AKARYAKIT ALIMI

FAALİYET/YATIRIM ADI	TOPLAM ÖDENEK	HARCANAN	KALAN
Banaz İlçesi Akaryakıt Alımı	150.000,00	146.617,36	3.382,64
Karahallı İlçesi Akaryakıt Alımı	140.000,00	135.865,20	4.134,80
Sivashlı İlçesi Akaryakıt Alımı	180.000,00	179.568,45	431,55
Ulubey İlçesi Akaryakıt Alımı	210.000,00	203.174,76	6.825,24
TOPLAM:	680.000,00	665.225,77	14.774,23

**2023 YILINDA HAZIRLANAN PROTOKOL İLE KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME
BİRLİKLERİNE GÖNDERİLEN ÖDENEKLER**

SIRA	BİRLİK ADI	TUTAR	NE İÇİN VERİLDİĞİ
1	BANAZ KHGB	250.000,00	İş makinesi ve köy yolları bakım onarımı
2	BANAZ KHGB	3.970.000,00	Köyler içmesuyu,kanalizasyon depo tamir
3	KARAHALLI KHGB	500.000,00	Kilitli parke taşı alımı ve döşeme
4	SİVASLI KHGB	2.000.000,00	İçmesuyu ve yol yapım
5	BANAZ KHGB	6.500.000,00	Kanazliasyon, içmesuyu,depo tamir bakım
6	KARAHALLI KHGB	1.000.000,00	Kilitli parke taşı alımı ve döşeme
7	BANAZ KHGB	1.850.000,00	Hatıplar İlkokul İstinat Duvarı Yapım
8	BANAZ KHGB	200.000,00	Öksüz Köyü Şehit Polis Mem.TörenGid.
9	ULUBEY KHGB	1.650.000,00	Köyler Çok amaçlı salon ve konak yapım
10	BANAZ KHGB	380.000,00	Kaymakamlık Loj.m.Bakım Onarım
11	BANAZ KHGB	1.400.000,00	Köyler parke taşı, yangın tankeri ve boru
12	MERKEZ KHGB	7.548.429,28	Çarık Köy Fosseptik Yenileme Yapım İşi
			Mesudiye Ek Kanalizasyon Yapım İşi
			Ciğerdede köyü Hacı İmamlar Mah. Ek Kanalizasyon Yapım İşi
			Bozkuş Köyü İçme Suyu Terfi Hattı Yapım İşi
			Mende Köyü İçme Suyu Terfi Hattı Yapım İşi
			Aktaş Köyü İçme Suyu Terfi Hattı Yapım İşi
			Yapağılar Köyü Taşköprü Mevkii İçme Suyu Terfi Hattı Yapım İşi
			Ciğerdede Köyü Araplar ve Pırtılar Mah. Ek İçme Suyu Şebekesi Yapım İşi
			Çatalbayır Köyü İçme Suyu İsale Hattı Yapım İşi
			Derbent Köyü Çam Mahallesi Kanalizasyon Tesisi Yapım İşi
TOPLAM		27.248.429,28	

2-PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	DURUM
Köylerimizin Sağlıklı İçme suyuna kavuşturulması.	İçme Suyu ve Sondaj Bakım Onarımı İçin Malzeme Alımı	Tamamlanmıştır.
	Etüt,Proje,Bilirkişi Ekspertiz Giderleri (İçme Suyu Analiz Ücretlerinin Ödenmesi)	Tamamlanmıştır.
	İçme Suyu ve Kanalizasyon Tesisleri Bakım ve Onarımı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Araç ve İş Makineleri Kiralanması	Hizmet alımı tamamlanmıştır.
Köylerimizde Kanalizasyon Çalışmaları Yapılması	Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Kanalizasyon Tesisleri Bakım ve Onarımı İçin Malzeme Alımı	Tamamlanmıştır.
Banaz Hamamboğazı Depo Yapımı ve Reenjeksiyon Kuyusu Yapım, Bakım, Onarım Prj.	Banaz Hamamboğazı Depo Yapımı ve Reenjeksiyon Kuyusu Yapım, Bakım, Onarım Prj.-Yapım İşi	Tamamlanmıştır.
	Banaz Hamamboğazı Depo Yapımı ve Reenjeksiyon Kuyusu Yapım, Bakım, Onarım Prj.-Hizmet Alımı	Tamamlanmıştır.
Katı Atıkların Mevzuata Uygun Olarak Toplanması ve Bertaraf Edilmesi	İş Güvenliği Malzemesi Alımı	Tamamlanmıştır.
Karasinek ve Sivrisinek İle Mücadele Edilmesi	Zirai Malzeme ve İlaç Alımı	Tamamlanmıştır.
Tarımsal Amaçlı Sulamanın Geliştirilmesi	Ağaçbeyli ENH Projesi	Tamamlanmıştır.
Tarımsal Amaçlı Sulamanın Geliştirilmesi	Ulubey Veliğa Sulama Tesisi 60 mm'lik Büz Yenileme Projesi	Tamamlanmıştır.
Hayvan Hastalıkları ve Zararlıları İle Mücadele	Uşak Hayvan Hastalıkları ve Zararlıları İle Mücadele Projesinin Uygulanması	Tamamlanmıştır.
Proje Hazırlanması	Orman İzin Projesi Hazırlanması	Hizmet alımı tamamlanmıştır.
Hububat Üretimini Geliştirme Projesi	Sivaslı İlçesine 2 Adet Selektör Alımı	Tamamlanmıştır.
Sivaslı İlçesine Cenaze Yıkama Aracı Alımı	Sivaslı İlçesine Cenaze Yıkama Aracı Alımı	Tamamlanmıştır.
İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünün Fiziki Kapasitesinin Arttırılması	Hizmet Binası Bakım ve Onarımı	Tamamlanmıştır.
	Arama Kurtarma Malzemesi Alımı	Tamamlanmıştır.
Hizmet Binalarının ve Lojmanların Fiziki Koşullarının İyileştirilmesi	Büyük Onarım Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Küçük Onarım Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Bakım Onarım İçin Malzeme Alımı	Tamamlanmıştır.

	Vali Konağı ve Kaymakam Konutları Bakım Onarımı	Tamamlanmıştır.
	Vali Konağı Yapım Prj.	Tamamlanmıştır.
Proje Hazırlanması Hizmeti Alımı	Etüt,Proje,Bilirkişi, Ekspertiz Giderleri	Tamamlanmıştır.
Şehitlik Bakım ve Onarımlarının Yapılması	Şehitlik Bakım Onarımlarının Yapılması	Tamamlanmıştır.
Katı Atıkların Mevzuata Uygun Olarak Toplanması ve Bertaraf Edilmesi	Banaz İlçesi Akaryakıt Alımı	Tamamlanmıştır.
	Karahallı İlçesi Akaryakıt Alımı	Tamamlanmıştır.
	Sivaslı İlçesi Akaryakıt Alımı	Tamamlanmıştır.
	Ulubey İlçesi Akaryakıt Alımı	Tamamlanmıştır.
Köy İmar Planı yapılması	İmar Planı Hizmet Alımı	Hizmet alımı tamamlanmıştır
Köylerde Yerleşik Alan Çalışmaları Yapılması	Haritacılık ve Planlama Hizmet Alımı	Hizmet alımı tamamlanmıştır.
Kaçak Yapılaşma İle Mücadele Edilmesi	Kaçak Yapı Yıkımı	Tamamlanmıştır.
Kamulaştırma Yapılması	Kamulaştırma Yapılması	Tamamlanmıştır.
Köylerde Yeni Yapıların Ulusal Adres Veri Tabanı Kayıtlarına İşlenmesi	Numarataj Yapım işi	Tamamlanmıştır.
Koruma Amaçlı İmar Planı Yapılması	Karahallı ClandrasPepuza Antik Kenti Koruma Amaçlı İmar Planı Yapılması	Tamamlanmıştır.
Kazı Çalışmaları Yapılması	Sebaste Antik Kenti Kazı Çalışmaları Yapılması	Tamamlanmıştır.
Eğitimde Fiziki Kapasitenin Arttırılması	Fevzi Çakmak Mahallesi Ortaokul Yapım İşİ	Başlanmıştır.
	23 Nisan Ortaokulu Yıkım-Yapım İşİ	Başlanmıştır.
Eğitimde Fiziki Kapasitenin Arttırılması	Banaz İlçesi Okul Bakım Onarım Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Eşme İlçesi Okul Bakım Onarım Giderleri	Tamamlanmıştır.
Eğitimde Fiziki Kapasitenin Arttırılması	Karahallı İlçesi Okul Bakım Onarım Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Sivaslı İlçesi Okul Bakım Onarım Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Ulubey İlçesi Okul Bakım Onarım Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Merkez İlçe Okul Bakım Onarım Giderleri	Tamamlanmıştır.
İlan Giderlerinin Ödenmesi	Milli Eğitim-İlan Giderleri	Tamamlanmıştır.
Okulların İhtiyaçlarının	Milli Eğitim-Kırtasiye Alımları	Tamamlanmıştır.

Karşılanması	Milli Eğitim-Spor Malzemesi Alımları	Tamamlanmıştır.
	Milli Eğitim-Yerel Proje Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Milli Eğitim-Makine Teçhizat Bakım Onarım Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Milli Eğitim-Donatım Malzemesi Alımları	Tamamlanmıştır.
	Milli Eğitim-Akaryakıt Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Milli Eğitim-Temizlik Malzemesi Alım Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Milli Eğitim-Taşıtların Bakım Onarım Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Milli Eğitim-Menkul Sermaye Üretim Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Milli Eğitim-Araç Sigorta Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Milli Eğitim-Kamulaştırma	Tamamlanmıştır.
Teknolojik Kaynakların Etkin Kullanımının Sağlanması	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	Tamamlanmıştır.
	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	Tamamlanmıştır.
İlimizin Tanıtılması	İlimizin Turizm Tanıtımı İçin Basılı ve Görsel Doküman Yaptırılması	Tamamlanmıştır.
	İlimizin Tanıtımı İçin Fuarlara Katılma	Tamamlanmıştır.
	İlimizin Tanıtımı Amacıyla Kültürel Faaliyetler Düzenlenmesi	Tamamlanmıştır.
	Merkez İlçe Köy Okullarında İlimizin Tanıtımına Yönelik Faaliyetler Düzenlenmesi	Tamamlanmıştır.
Yangın Söndürme Aracı Alımı	Sivaslı İlçesine 3 Adet Yangın Söndürme Aracı Alımı	Tamamlanmıştır.
Kültür ve Tabiat Parkı İşletme Projesi	Taşyaran Vadisi Tabiat ve Kültür Parkı İşletme Projesi	Tamamlanmıştır.
	Göğem Tabiat Parkı İşletme Projesi	Tamamlanmıştır.
Köylere Yardım	Karahallı İlçesi Köylere Yardım	Tamamlanmıştır.
	Sivaslı İlçesi Köylere Yardım	Tamamlanmıştır.
Köylere Hizmet Götürme Birliklerine Yardım	Banaz İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliğine Yardım	Tamamlanmıştır.
	Karahallı İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliğine Yardım	Tamamlanmıştır.
Köylere Hizmet Götürme Birliklerine Yardım	Merkez İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliğine Yardım	Tamamlanmıştır.

Köy yollarında asfalt kaplama, bakım ve onarım çalışmaları yapılması	Sıcak Asfalt Yapımı	Tamamlanmıştır.
	1. Kat Asfalt Yapımı	Tamamlanmıştır.
	2. Kat Asfalt Yapımı	Tamamlanmıştır.
	Akaryakıt ve Madeni Yağ Alımı	Tamamlanmıştır.
	Kalyak/Doğalgaz Alımı	Tamamlanmıştır.
	Asfalt Nakliyesi Giderleri	Tamamlanmıştır.
Köy yollarında asfalt kaplama, bakım ve onarım çalışmaları yapılması	Greyderli Malzemeli Bakım (yama) ve Malzemeli Bakım (Stabilize) Yapımı	Tamamlanmıştır.
	Koruge Boru Alımı	Tamamlanmıştır.
	Trafik İşaret ve Köy İsim Levhası Alımı	Tamamlanmıştır.
İdaremize Ait Araç Parkını Modernize Etmek İçin Araç Temin Edilmesi ve Mevcut Araçların Bakım Onarımlarının Yapılması	İş Makinesi Bakım Onarım Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Taşıt Bakım Onarım Giderleri	Tamamlanmıştır.
	Sigorta Giderleri	Hizmet alınmıştır.
İdaremize Ait Araç Parkını Modernize Etmek İçin Araç Temin Edilmesi ve Mevcut Araçların Bakım Onarımlarının Yapılması	İş Makinesi Kiralama	Hizmet alınmıştır.
	Taşıt Kiralama	Hizmet alınmıştır.
Kamulaştırma	Yol İçin Kamulaştırma Yapılması	Tamamlanmıştır.
Asfalt Şantiyesinin Fiziki Koşullarının İyileştirilmesi	Asfalt Şantiyesinin Elektrik Giderlerinin Karşıllanması	Tamamlanmıştır.
Personelin Bilgi Beceri ve Performansının Arttırılması	Kurslara Katılma	Tamamlanmıştır.
İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmet Alımı	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmet Alımı	Tamamlanmıştır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

GÜÇLÜ YÖNLER
1-Yapılan hizmetlerde, hizmet kalitesinin, vatandaş memnuniyetinin, güvenilirliğin sağlanmış olması. 2-İlgili kişilere kolay erişilebilirlik, vatandaşa birebir hizmet verme. 3-Kurum çalışanlarının, mesleki bilgi, uzmanlık ile deneyiminin iyi düzeyde olması ve çalışanların farklı meslek gruplarından olması. 4-Kurumun verdiği hizmetlerde, çözüm odaklı çalışma tarzı. 5-İşbirliği içerisinde çalıştığı diğer kurum ve kuruluşlarla iletişimin iyi düzeyde olması 6-Teknolojik gelişmelere uyumda, sağlamış olduğu başarı düzeyi 7-Yerel yönetimlerin yetki, görev, sorumluluk ve gücünün artması 8-Yerinden yönetim karar alma ve icra organlarının bulunması 9-Çevre düzeni planının bulunması 10-Köklü bir geçmişe sahip olması ve özerk bütçeli olması.
ZAYIF YÖNLER
1- Gelir kaynaklarının yetersiz olması 2- Kanunla verilen görevlerin ekonomik gücünü aşması. 3- Hizmet içi eğitim programlarının yetersiz olması. 4- Kurum çalışanları için düzenlenen sosyal etkinliklerin az olması. 5-Proje geliştirmede yetersizlik. 6-Birimlerin farklı hizmet binalarında olmasından dolayı birimler arası koordinasyon eksikliği.
FIRSATLAR
1- İlimizin, Karun hazineleri, Ulubey Kanyonları, Blaundus Antik Kenti, Clandras Köprüsü, Taşyaran Vadisi gibi değerli kültür ve turizm varlıklarına sahip olması. 2- İlin büyümeye ve şehirleşmeye uygun jeopolitik konumu ve ulaşım sorununun olmaması. 3- İklim koşullarının tarım ve hayvancılığa ayrıca uzun inşaat sezonuna elverişli olması. 4- Birden fazla organize sanayi bölgesinin bulunması. 5- Yer altı zenginliklerinin olması. 6- Demiryolu ve hava limanının olması. 7- Eğitim imkânlarının yeterli olması ve Üniversitenin bulunması. 8- Sivil toplum örgütlerinin varlığı. 9- Yerel yönetimlerin güçlendirilmesine verilen önemin artması ve kamu yönetiminin etkinleştirilmesi 10- Teknolojik gelişmelerin artmasının hizmet kalitesini arttırması 11- Jeotermal su kaynaklarının olması.

TEHDİTLER

- 1-Sivil Toplum Kuruluşlarının sayıca fazla ama etkinlik olarak yetersiz olması.
- 2-Tarım arazilerinin amacı dışında kullanılması
- 3-Tarımsal sulama projelerinin yavaş ilerlemesi ve sulanan alanların azlığı
- 4-Yer altı ve yer üstü su kaynaklarının plansız kullanılması, sulama ve su kullanma bilinci eksikliği
- 5-Arazilerin parçalı ve küçük olması, arazi toplulaştırmasının yetersiz olması
- 6-Termal ve turistik tesislerin yetersiz olması
- 7-Çevre kirliliğinin olması
- 8-Sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersiz olması
- 9-Devlet yatırımlarının yetersizliği, fizibilitesiz ve plansız yatırımlar
- 10-Alt yapı yatırımlarına halkın sahip çıkmaması
- 11-Kanun ve yönetmeliklerin sık değişmesi
- 12-Aile alt yapısındaki değişimler ve çözümler ile toplumsal dayanışmanın azaltılması
- 13-Bakanlıklardan gelen ödeneklerin yetersizliği ve geç gelmesi
- 14-Kırsal alanda gelirlerin düşmesi nedeniyle köyden kente göçün artması

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Bütçe imkanları dahilinde, İdaremiz Stratejik Planına uygun olarak yatırım planlamaları yapılarak, kaynakların etkin, verimli ve ekonomik kullanılması sağlanmalıdır.