T.C.
UŞAK İL ÖZEL İDARESİ

2018 YILI
FAALİYET RAPORU

İL GENEL MECLİSİ'NİN 04/03/2019 TARİH VE 47 SAYILI KARARI İLE KABUL EDİLMİŞTİR.

T.C.

UŞAK İL ÖZEL İDARESİ

2018 YILI FAALİYET RAPORU

HAZIRLAYANLAR

Ömer KALAYLI
Vali Yardımcısı
Genel Sekreter

Hasan CANSU
Mali Hizmetler Müd. V.

Esra ÇİNGİRT GÜRÇAY
V.H.K.İ.
Bütçe Servisi

Feyza ALTINTAŞ
V.H.K.İ.
Bütçe Servisi

İLETİŞİM
Ünalan Mahallesi Atatürk Bulvarı No:102
Tel: 0276 223 12 70
Fax:0 276 223 80 14
http://www.usakozelidaresi.gov.tr
bilgi@usakozelidaresi.gov.tr

"…Hususi İdareler (özel idareler), büyük kalkınma savaşımızda başarı hasılasını artıracak vazifeler almalı ve hususiyle hayat ucuzluğunu temin edecek, yerine göre tedbirler bulmalı ve salahiyetlerini tam kullanmalıdır".

Mustafa Kemal ATATÜRK

SUNUŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda kamu kaynaklarının kullanılmasının genel esasları; mali saydamlık, hesap verme sorumluluğu, stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme olarak belirlenmiştir. Ayrıca 5018 Sayılı Kanunda kamu idarelerinin stratejik planları ve performans programları doğrultusunda yürütülen faaliyetlerinin sonuçları şeklinde raporlamaları hükme bağlanmıştır. 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 18. Maddesinde Faaliyet Raporu İl Genel Meclisi'nin denetim yolları arasında sayılmaktadır.

Kamu Yönetiminde mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu prensibi çerçevesinde; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesi ile 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 39. Maddesi gereğince ve Kamu İdarelerince hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik doğrultusunda İdaremiz Birim Müdürlüklerinin 2018 Yılı içerisindeki tüm çalışmaları toplanarak 2018 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

2018 Yılı Faaliyet Raporu, 2015-2019 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, 2018 Yılı Performans Programında yer alan faaliyetlerin ve performans göstergelerinin gerçekleşme sonuçlarını göstermektedir.

Uşak İl Özel İdaresi olarak, sürdürülebilir bir kalkınmayı hedefleyerek, gerek Kurum içerisinde gerekse İldeki diğer kurumlarla ve diğer İllerdeki İl Özel İdareleriyle iletişimi arttırarak, şeffaflığın ve verimliliğin arttırılması sağlanmaktadır. Ayrıca personel planlaması ve bütçe imkanlarının en verimli şekilde kullanılmasıyla hem tasarruf tedbirleri uygulanmakta hem de vatandaşa zamanında ve kaliteli hizmetler sunulmaktadır.

Faaliyetlerin gerçekleşmesinde emeği geçen İl Genel Meclisi Başkanı ve İl Genel Meclisi Üyelerine, İl Özel İdaresi Genel Sekreterine, Genel Sekreter Yardımcısına, Birim Müdürleri ve bütün İl Özel İdaresi personellerine teşekkürlerimi sunar; bu çalışmanın gelecek yıllara ışık tutmasını temenni ederim.

Funda KOCABIYIK
Vali

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON 1

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR 1

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER 5

1- FİZİKSEL YAPI 5

a- Araç ve İş Makineleri 6

b- Taşınmazlar 7

2- ÖRGÜT YAPISI 32

3- TEKNOLOJİK KAYNAKLAR VE PROGRAMLAR 36

4- İNSAN KAYNAKLARI 38

5- SUNULAN HİZMETLER 44

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ 53

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ 55

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER 59

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER 60

1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI 60

2- MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR 62

3- MALİ DENETİM SONUÇLARI 62

B- PERFORMANS BİLGİLERİ 63

1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ 63

2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU 123

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER 131

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER 132

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

Misyon: İl Özel İdaresi ile doğrudan veya dolaylı ilgisi bulunan mevzuatın gerektirdiği yükümlülükleri layıkıyla yerine getirmek, vatandaş memnuniyeti anlayışı ile hizmet sunulan kesimlerin refah seviyesini yükseltmek ve gelişmelere ayak uydurarak esnek-etkin bir yönetim anlayışıyla görev ifa etmek.

Vizyon: Uluslararası standartlarda ve Avrupa Birliği normlarında hizmet anlayışıyla; duyarlı, öngörülü, gerçekçi, kalite odaklı bir İl Özel İdaresi.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- **İl Özel İdaresinin Görev ve Sorumlulukları**

İl Özel İdaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

Yapmakla görevli ve yetkilidir.

(Ek fıkra: 3/7/2005-5393/85 md.; Değişik ikinci fıkra: 24/7/2008-5793/42 md.) Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı

dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkânları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. (Ek cümle: 6/4/2011-6225/1 md.) Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla il özel idaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yıl sonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılamayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili Bakanın onayı ile bu fıkra kapsamında değerlendirilmek ve başka bir projede kullanılmak üzere aynı veya başka bir il özel idaresine veya ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresine aktarılabilir.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/26 md.; Değişik üçüncü fıkra: 24/10/2011-KHK-661/61 md.) Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile bürolarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/26 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.(2)

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

- **İl Özel İdaresinin Yetki ve İmtiyazları**

– Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

– Kanunların İl Özel İdaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

– Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek.

– Borç almak ve bağış kabul etmek.

– Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmi beş milyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

– Özel kanunları gereğince İl Özel İdaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

– Belediye sınırları dışındaki gayri sıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.(Ek cümle: 6/3/2007-5594/4 md.) Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usul ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünce hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

– h) (Ek: 4/4/2015-6645/83 md.) Belediye sınırları dışında, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak. Bu bent uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapabilecek il özel idareleri ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken koşullar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Vilayetler Hizmet Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

İl Özel İdaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İl Özel İdaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/26 md.) 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

İl Özel İdaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

(Ek: 4/4/2015-6645/83 md.) Birinci fıkranın (h) bendinde düzenlenen yetkinin usulüne uygun kullanılmaması sonucu oluşacak yaralanma ve ölüm olaylarından dolayı, ilgili il özel idaresi yetkilileri 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre sorumludur.

- **İl Özel İdaresine Tanınan Muafiyetler**

İl özel idaresinin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarından muaftır.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Uşak, 09.07.1953 Tarih ve 6129 Sayılı Kanunun 15.07.1953 Tarih ve 8458 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanması ile vilayet olarak il statüsüne kavuşmuş ve bu tarihten itibaren de Uşak İl Özel İdaresi bir yerel yönetim birimi olarak kurulmuştur.

Uşak İl Özel İdaresi bünyesinde 13 adet Birim Müdürlüğü, İç Denetim Birimi, Hukuk Müşavirliği ve 5 adet İlçe Özel İdare Müdürlüğü görev yapmaktadır.

1- FİZİKSEL YAPI

Uşak İl Özel İdaresi hizmetlerini merkezde Ünalan Mahallesi Atatürk Bulvarı No:102 adresinde bulunan kampus içerisindeki hizmet binasında gerçekleştirmektedir. Genel Sekreterlik, İç Denetim Birimi, Hukuk Müşavirliği, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Dış İlişkiler Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ile atölye, ambar ve sosyal tesis binaları bu kampus içerisinde bulunmaktadır. İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü, Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü, Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü Ünalan Mahallesi Atatürk Bulvarı No:106 adresindeki B Blokta; Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ve Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ise C Blok Sosyal Tesisler Binasında hizmet vermektedir.

İl Genel Meclisi hizmetleri ise Uşak İl Özel İdaresi İş Merkezi olan Özmerkez' de yürütülmektedir. İlçe Özel İdare Müdürlükleri, Kaymakamlık Binalarında faaliyet göstermektedir.

a) ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ				
S.NO	**TÜRÜ**	**CİNSİ**	**SAYI**	**TOPLAM**
1	**BİNEK ARAÇLARI**	Otomobil	25	**42**
2		Doblo	4	
3		Minibüs	7	
4		Otobüs	6	
5	**ARAZİ ARAÇLARI**	Pikap	14	**78**
6		Traktör	1	
7		Damperli Kamyon	24	
8		Su Tankeri	5	
9		Vidanjör	2	
10		Çöp Kamyonu	15	
11		Kasalı Kamyon	2	
12		Çekici	4	
13		Dorse	4	
14		Distribütör	2	
15		Asfalt Tamir Bakım Aracı	2	
16		Akaryakıt Tankeri	2	
17		Çift Kabin Kamyonet	1	
18	**İŞ MAKİNELERİ**	Dozer	2	**41**
19		Greyder	17	
20		Silindir	7	
21		Yükleyici	3	
22		Ekskavatör	4	
23		Kazıcı Yükleyici	4	
24		Forklift	2	
25		Kompresör	1	
26		Vinç	1	
TOPLAM				**161**

b) TAŞINMAZLAR

SIRA NO	İLÇESİ	KÖYÜ/MAHALLESİ	MEVKİİ	ADA	PARSEL	CİNSİ	M²	AÇIKLAMA
1	BANAZ	31 AĞUSTOS MAH.	ÇİÇEK CAD.	271	1	ARSA	1963	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
2	BANAZ	31 AĞUSTOS MAH.	HALİT ZİYA CAD.	225	76	OKUL VE ARSASI	6700,86	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ (BAHÇELİ KARGİR 3 KATLI OKUL VE ARSASI)
3	BANAZ	CUMHURİYET MAH.		138	2	OKUL	2136,45	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
4	BANAZ	CUMHURİYET MAH.	31 AĞUSTOS CAD.	138	3	ARSA	2818	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
5	BANAZ	CUMHURİYET MAH.	ATATÜRK CAD.	138	15	KONUT	626,7	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ (AVLULU KARGİR 2 KATLI EV VE GARAJ)
6	BANAZ	DİLEK MAH.	KOCAKIR	156	98	ARSA	8974	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
7	BANAZ	31 AĞUSTOS MAH.	ÇİÇEK CAD.	5	407	ARSA	909,91	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
8	BANAZ	ŞEHİTLER MAH.	BAHAR CAD.	84	18	ARSA	2254,18	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
9	BANAZ	ŞEHİTLER MAH.	BAHAR CAD.	84	19	ARSA	90,04	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
10	BANAZ	YENİCE KÖYÜ	ASAR	104	25	GÖLET	161615,5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
11	BANAZ	ÇÖĞÜRLÜ KÖYÜ	TAŞBURUN	119	13	YOL	144,45	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
12	BANAZ	ÇÖĞÜRLÜ KÖYÜ	TAŞBURUN	119	15	YOL	1231,16	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
13	BANAZ	ÇÖĞÜRLÜ KÖYÜ	TAŞBURUN	118	20	YOL	2620,02	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ

14	BANAZ	HASAN KÖYÜ	HAMAMDERESİ	132	19	REENJEKSİYON ALANI	247,5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
15	BANAZ	HASAN KÖYÜ	HAMAMDERESİ	132	21	REENJEKSİYON ALANI	393,2	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
16	BANAZ	HASAN KÖYÜ	HAMAMDERESİ	132	23	REENJEKSİYON ALANI	608,3	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
17	BANAZ	HASAN KÖYÜ	HAMAMDERESİ	116	6	TERMAL SU DEPOLAMA ALANI	3461,9	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
18	BANAZ	ŞEHİTLER MAH.	HÜRRİYET CAD.	92	7	OKUL VE BAHÇESİ	4316	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KARGİR 2 KATLI ŞEHİTLER İLKOKULU VE BAHÇESİ)
19	EŞME	ELVANLAR MAH.	AHMETLER CAD.	249	11	OKUL BİNASI	2327,75	UŞAK İLİ ÖZEL İDARESİ(2 ADET TEK KATLI OKUL BİNASI VE ARSASI)
20	EŞME	KARACAÖMERLİ KÖYÜ	HARMANYERİ	114	22	YEM FABRİKASI VE DEPO	8540,17	UŞAK İLİ ÖZEL İDARESİ(1/3 HİSSELİ 2846,72 m²)
21	EŞME	AHMETLET MAH.	KÖYİÇİ		1	AHŞAP EV VE AHIR	390	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU AHŞAP EV VE AHIR)
22	EŞME	DERVİŞLİ KÖYÜ	KÖYİÇİ	303	9	OKUL, LOJMAN VE BAHÇE	3395	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ (MİLLİ EĞİTİME AİTTİR. KARGİR 3 KATLI OKUL, LOJMAN VE BAHÇESİ).
23	EŞME	ELVANLAR MAH.	YAYLAK	304	2	HAM TOPRAK	48200	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
24	EŞME	ELVANLAR MAH.		777	1	ARSA	5144	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI LEHİNE İNTİFA HAKKI)
25	EŞME	İSTASYON MAH.		895	1	OKUL	4236	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(4101/4236 HİSSELİ 4101 M² 2 KATLI OKUL BİNASI VE BAHÇE)
26	EŞME	KARAAHMETLİ KÖYÜ	KÖYİÇİ	237	1	EV	400	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ AHŞAP EV)

27	EŞME	KARAAHMETLİ KÖYÜ	KÖYİÇİ	215	1	EV	400	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU AHŞAP EV)
28	EŞME	ŞEHİTALİBEY MAH.		144	3	ARSA	1377,91	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(22 M² SİNE İLKOKUL BİNASI TAMAMINADA İLKOKUL BAHÇE VE DUVARI TECAVÜZLÜDÜR)
29	EŞME	ŞEHİTALİBEY MAH.		141	9	KAYMAKAMLIK LOJMANI	302,36	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KAYMAKAMLIK LOJMANI)
30	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	YAĞLAR	657	14	ARSA	427	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
31	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	TOPALAKLI	90	1	TARLA	16770	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
32	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	90	2	TARLA	4793	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
33	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	YAĞLAR	653	8	OKUL	4812	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(OKUL BİNASI VE SPOR SALONU)
34	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	KIRCALAN	16	2	OKUL	4593	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(OKUL BİNASI, LOJMAN VE ARSASI)
35	EŞME	ARMUTLU KÖYÜ	KÖYİÇİ	499	1	OKUL	3813	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞINA İNTİFA HAKKI VARDIR. İLKOKUL VE UYGULAMA BAHÇESİ).
36	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	32	TARLA	1600	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
37	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	34	TARLA	5110	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
38	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	36	TARLA	5560	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
39	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	4	37	TARLA	13380	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

40	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	BİTLİ BURUN	4	39	TARLA	14210	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
41	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	HAŞHAŞ DERESİ	76	9	TARLA	2220	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
42	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	72	16	TARLA	4380	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
43	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	75	7	TARLA	2830	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
44	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	77	4	TARLA	84	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
45	EŞME	POSLU KÖYÜ	SUÇÖKEĞİ	125	1	TARLA	800	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
46	EŞME	POSLU KÖYÜ	KÖY CİVARI	126	18	TARLA	3575,3	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
47	EŞME	POSLU KÖYÜ	KAYRAN	126	22	TARLA	2946,06	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
48	EŞME	POSLU KÖYÜ	KAYRAN	126	23	TARLA	643,2	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
49	EŞME	POSLU KÖYÜ	KAYRAN	126	24	TARLA	5081,9	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
50	EŞME	POSLU KÖYÜ	SUÇÖKEĞİ	124	38	TARLA	14900,49	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
51	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	18	TARLA	6997	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
52	EŞME	ŞEHİTALİBEY MAH.		113	1	ARSA	858,84	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ(KAT İRTİFAKI 114/10000 HİSSELİ DÜKKAN)
53	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	POS TEPE	106	4	TARLA	1100,71	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
54	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	POS TEPE	106	5	TARLA	1500,97	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

55	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	POS TEPE	106	6	TARLA	1701,1	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
56	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	KÖY CİVARI	156	9	TARLA	797,38	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
57	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	DEDE GÖLÜ	108	15	TARLA	528,86	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
58	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	DEDE KUYUSU	108	16	TARLA	1802,68	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
59	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	DEDE GÖLÜ	108	17	TARLA	4021,76	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
60	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	KÖY CİVARI	156	14	TARLA	1099,89	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
61	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	POS TEPE	106	8	TARLA	2407,2	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
62	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	YANAKLI	108	18	TARLA	4759,11	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
63	EŞME	KANDEMİRLER KÖYÜ	DEDE GÖLÜ	109	8	TARLA	1449,96	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
64	EŞME	OYMALI KÖYÜ	MOLLAHALİLLİ	103	16	TARLA	1900	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRÜĞÜ(ZİLYEDİ MEHMET ÖZTÜRK'E AİTTİR.)
65	EŞME	OYMALI KÖYÜ	GÖLET	146	2	TARLA	2677,5	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
66	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	73	1	TARLA	1036	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
67	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	87	3	TARLA	1083	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
68	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	13	TARLA	19570	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

69	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	TOPALAKLI DERE	89	4	TARLA	6345	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ(KADASTRO ÇALIŞMALARINDA HATALI ÖLÇÜM VE TESLİMAT VARDIR)
70	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	77	5	TARLA	2490	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
71	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	77	6	TARLA	586	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
72	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	22	TARLA	9250	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
73	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	24	TARLA	4320	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
74	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	26	TARLA	3930	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
75	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	28	TARLA	1940	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
76	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	BİTLİ BURUN	72	18	TARLA	8830	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
77	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	BİTLİ BURUN	4	42	TARLA	5790	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
78	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	DEĞİRMENDERESİ	88	30	TARLA	3040	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
79	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	BİTLİ BURUN	4	44	TARLA	4220	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
80	EŞME	ÜÇEYLÜL MAH.	BİTLİ BURUN	72	20	TARLA	3720	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
81	KARAHALLI	DERE MAH.		169	1	ARSA	1516,2	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
82	KARAHALLI	DUMANLI KÖYÜ	KÖYİÇİ	152	20	EV	87	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AHŞAP 2 KATLI SAĞLIK EVİ)

83	KARAHALLI	KONAK MAH.	SIRATALTI	53	51	ARSA	1048,88	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
84	KARAHALLI	KONAK MAH.		60	9	EV	777,88	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU ALTINDA BODRUM BULUNAN KARGİR 2 KATLI BİNA VE MÜŞTEMİLATLARI. ASKERİ BÖLGE İÇİNDE.)
85	ULUBEY	AŞAĞI MAH.		166	19	EV	497,15	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ AHŞAP EV)
86	ULUBEY	AŞAĞI MAH.		173	3	ARSA	525,23	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
87	ULUBEY	İSMETPAŞA MAH.	HAMAMDERE	167	39	KAPLICA	507,48	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAPLICA)
88	ULUBEY	İSMETPAŞA MAH.	HAMAMDERE	167	44	KAPLICA	2279,81	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAPLICA BİNASI VE ARSASI)
89	ULUBEY	AŞAĞI MAH.	ÇUBUKDAĞI	327	5	OKUL	1853,39	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR İLKOKUL VE MÜŞTEMİLATLARI)
90	ULUBEY	DİLAVER MAH.		106	1	OKUL	5220,97	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ 2 KATLI KARGİR İLKOKUL VE MÜŞTEMİLATLARI)
91	ULUBEY	EMİRLER MAH.		140	8	EV	245	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU 2 KATLI AHŞAP EV SATILMAMAK KAYDIYLA GELİRİ İLKÖĞRETİM FAKİR ÖĞRENCİLERİNE AİTTİR.)
92	ULUBEY	AKSAZ KÖYÜ	YÜNDAĞI	111	65	HAMAM	2400	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AKSAZ HAMAMI KORUNMASI GEREKLİ KÜLTÜR VARLIĞI.)
93	ULUBEY	AŞAĞI MAH.		166	3	EV	974,76	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ 2 KATLI KARGİR EV)
94	ULUBEY	AŞAĞI MAH.		166	6	OKUL	3321,17	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR 2 ADET OKUL BİNASI)
95	SİVASLI	BUDAKLAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		940	EV	400	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(OSMAN KAYA'YA AİT KERPİÇ 1 KATLI EV , 1 KATLI AHIR VE AVLUSU)

96	SİVASLI	BUDAKLAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		945	EV	400	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(HÜSEYİN YILDIZ'A AİT KERPİÇ 1 KATLI EV VE AVLUSU)
97	SİVASLI	BUDAKLAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		955	EV	380	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(SÜLEYMAN DEMİR'E AİT KARGİR 1 KATLI EV VE AVLUSU)
98	SİVASLI	BUDAKLAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		956	EV	224	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MUSTAFA YILDIRIM'A AİT KARGİR 1 KATLI EV VE AVLUSU)
99	SİVASLI	YAYALAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		3458	OKUL	3285	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(OKUL VE UYGULAMA BAHÇESİ)
100	SİVASLI	DEDEBALLAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		129	OKUL	3677,5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(OKUL VE UYGULAMA BAHÇESİ)
101	SİVASLI	GÖLBAHÇE MAH.		12	39	ARSA	249,31	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
102	SİVASLI	GÖLBAHÇE MAH.		12	40	ARSA	145,27	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
103	SİVASLI	GÖLBAHÇE MAH.		12	41	ARSA	169,93	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
104	SİVASLI	GÖLBAHÇE MAH.		12	42	ARSA	45,09	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
105	SİVASLI	TATAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		2390	OKUL	4415	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR İLKOKUL)
106	SİVASLI	HANOĞLU KÖYÜ	KÖYİÇİ		514	EV	295	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İSMET YURT'A AİT AVLULU 2 KATLI BETONARME EV)
107	SİVASLI	ELDENİZ KÖYÜ	KÖYİÇİ	107	957	EV	395	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MUSTAFA SOYDEMİR'E AİT KARGİR TEK KATLI AVLULU EV)
108	SİVASLI	ELDENİZ KÖYÜ	KÖYİÇİ		959	EV	397,81	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(HAYDAR ŞEN'E AİT AVLULU KARGİR 1 KATLI EV)
109	SİVASLI	ELDENİZ KÖYÜ	KÖYİÇİ	123	969	EV	399,25	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(ALAADDİN ÇAKMAK'A AİT AVLULU KERPİÇ 1 KATLI EV)
110	SİVASLI	ELDENİZ KÖYÜ	KÖYİÇİ	132	991	EV	398,75	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(ADEM AYBEY'E AİT KARGİR TEK KATLI AVLULU EV)

111	SİVASLI	ELDENİZ KÖYÜ	KÖYİÇİ	127	996	EV	393,5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAYRAM GEZER'E AİT AVLULU 1 KATLI KERPİÇ EV)
112	SİVASLI	PINARBAŞI KÖYÜ	KÖYİÇİ		2287	OKU	4000	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(OKUL VE UYGULAMA BAHÇESİ)
113	SİVASLI	YENİERİCE KÖYÜ	KÖYİÇİ		713	ARSA	435	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İSMAİL DURMAZ'A AİT AVLULU 2 KATLI KERPİÇ EV)
114	SİVASLI	YENİERİCE KÖYÜ	KÖYİÇİ		770	SAMANLIK	19,5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(NAMIK ÇAKMAK'A AİT SAMANLIK)
115	SİVASLI	SELÇİKLER KÖYÜ	VİRANİÇLERİ		3574	OKUL	3188	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(OKUL VE UYGULAMA BAHÇESİ)
116	SİVASLI	SELÇİKLER KÖYÜ	KÖYALTI		5054	ARSA	1018	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
117	SİVASLI	SELÇİKLER KÖYÜ	KÖYALTI		5056	ARSA	700	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
118	SİVASLI	SELÇİKLER KÖYÜ	KÖYALTI		5057	ARSA	1100	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
119	SİVASLI	ATATÜRK MAH.	AKTAŞ	228	17	ARSA	1557,64	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
120	SİVASLI	ATATÜRK MAH.		237	2	LOJMAN	794,37	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(2 KATLI BETONARME KAYMAKAMLIK LOJMANI)
121	SİVASLI	AĞAÇBEYLİ KÖYÜ	KÖYİÇİ		2814	OKUL	8030	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(OKUL BİNASI VE BAHÇESİ)
122	SİVASLI	AKINCILAR MAH.		94	11	OKUL	10455,2	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(3266/10615 HİSSELİ KARGİR 3 KATLI OKUL BİNASI, KARGİR 1 KATLI HALK EĞİTİM BİNASI VE ARSA)
123	SİVASLI	GÖLBAHÇE MAH.	ÇİVRİL	12	28	OKUL	3305	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR 1 KATLI 31 AĞUSTOS İLKOKULU)
124	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ		1330	YOL	269,96	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)

125	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ		1332	YOL	86,36	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
126	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ		1334	YOL	21,17	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
127	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ		1336	YOL	115,81	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
128	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ		1338	YOL	1746,76	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
129	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ		1341	YOL	613,35	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
130	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ		1344	YOL	68,33	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
131	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ		1322	YOL	214,87	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
132	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ		1324	YOL	206,29	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
133	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ		1326	YOL	175,51	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
134	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ		1328	YOL	338,92	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
135	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	DÜZARDIÇ		1349	YOL	259,06	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
136	MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ	KIRIKKONAK		1346	YOL	1568,04	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
137	MERKEZ	ALANYURT KÖYÜ	BAHÇEDERESİ		295	TARLA	3650	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(TAPULAMA)
138	MERKEZ	ATATÜRK MAH.		2851	1	ARSA	7032,16	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
139	MERKEZ	ATATÜRK MAH.	ÇATALMEZAR	1522	149	ARSA	2443,2	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)

140	MERKEZ	ATATÜRK MAH.	KARAHALLI YOLU	1216	43	ARSA	2767,3	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(SATIŞ)
141	MERKEZ	ATATÜRK MAH.		1211	126	ARSA	5313,48	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
142	MERKEZ	ATATÜRK MAH.		1192	5	OKUL	3500	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ BODRUMU OLAN 3 KATLI KARGİR ATATÜRK İLKOKULU VE TUVALETİ)
143	MERKEZ	BOZKUŞ KÖYÜ	KÖYİÇİ	148	503	ARSA	80,13	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
144	MERKEZ	BOZKUŞ KÖYÜ	KÖYİÇİ	148	506	ARSA	196,05	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
145	MERKEZ	BOZKUŞ KÖYÜ	KÖYİÇİ	148	508	BAHÇE	196,27	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
146	MERKEZ	BOZKUŞ KÖYÜ	KÖYİÇİ	148	510	BAHÇE	200,34	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
147	MERKEZ	BOZKUŞ KÖYÜ	KÖYİÇİ	148	514	BAHÇE	84,94	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
148	MERKEZ	BÖLME KÖYÜ	HACI KUYU		1493	TARLA	2080	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
149	MERKEZ	BÖLME KÖYÜ	YILANLIDERE	148	1	ARSA	1633,11	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
150	MERKEZ	BÖLME KÖYÜ	YILANLIDERE	148	2	ARSA	1926,87	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)

151	MERKEZ	BÖLME KÖYÜ	KARAKUYU	102	1	ARSA	3464,43	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
152	MERKEZ	CUMHURİYET MAH.		293	222	ARSA	154	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
153	MERKEZ	CUMHURİYET MAH.		293	183	ARSA	2029	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
154	MERKEZ	DİKİLİTAŞ MAH.		637	1	OKUL	8015	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BODRUMLU KARGİR 5 KATLI 3 ADET LOJMAN BİNASI 4 KATLI OKUL BİNASI BODRUMLU KARGİR 3 KATLI NATAMAM OKUL BİNALARI VE ARSASI)
155	MERKEZ	DİKİLİTAŞ MAH.		674	71	OKUL	5707	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ BODRUMLU KARGİR 2 KATLI FATİH İLKOKUL BİNASI)
156	MERKEZ	DURAK MAH.		282	46	OKUL	4108	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İÇİNDE HAVUZU BULUNAN BAHÇELİ 2 KATLI KARGİR MUSTAFA KEMAL İLKOKULU)
157	MERKEZ	DURAK MAH.		278	1	BİNA	449	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KARGİR 7 KATLI BİNA-KAT MÜLKİYETİNİN TERKİNİ)
158	MERKEZ	DURAK MAH.		282	51	ARSA	2492.5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
159	MERKEZ	DURAK MAH.	YUKARIKAÇAR	282	54	ARSA	138,68	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
160	MERKEZ	DURAK MAH.		282	58	ARSA	59,39	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
161	MERKEZ	DURAK MAH.		282	49	ARSA	11,61	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
162	MERKEZ	DURAK MAH.		282	56	ARSA	27,1	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
163	MERKEZ	ELMALIDERE MAH.	KURTBABA	1042	27	TARLA	3298	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)

164	MERKEZ	ELMALIDERE MAH.	KURTBABA	1019	14	TARLA	5353,41	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
165	MERKEZ	ELMALIDERE MAH.		783	5	OKUL	5876,48	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(ÖMER BEDRETTİN UŞAK İLKÖĞRETİM OKULU)
166	MERKEZ	ELMALIDERE MAH.		782	34	OKUL	4857	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AYBEY İLKOKULU VE MÜŞTEMİLATI)
167	MERKEZ	FATİH MAH.	DEMİRYOLU	1598	2	ARSA	3412,2	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
168	MERKEZ	FATİH MAH.	OVADEMİRLERYOLU	1598	1	ARSA	3568,3	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
169	MERKEZ	FATİH MAH.		287	119	OKUL	8660	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ BODRUMLU KARGİR 1 KATLI MİLLİ EGEMENLİK İLKOKULU)
170	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.	KARAKIRAN	732	478	ARSA	126	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
171	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.	KAYLAN	1646	347	ARSA	1007,72	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
172	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.		1646	261	ARSA	6475,8	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
173	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.	KALFA MEŞELİĞİ	249	9	OKUL	5056	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ BODRUMU OLAN 1 KATLI FEVZİÇAKMAK İLKOKULU VE BODRUMU BULUNAN 1 KATLI KARGİR FEVZİÇAKMAK ORTAOKULU)
174	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.	SULUK	283	12	TARLA	13647	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(HÜKMEN TESCİL)
175	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.	SULUK	283	16	TARLA	306	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
176	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.	SULUK	283	17	TARLA	9	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)

177	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.		730	595	ARSA	111,23	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
178	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.		730	596	LOJMAN	1383	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ İÇİNDE BEKÇİ KULUBESİ BULUNAN 1 BODRUM 1 ZEMİN 1 NORMAL KATLI VALİ KONAĞI)
179	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.	HASTAHANE CİVARI	730	511	ARSA	3099,01	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
180	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.	KARAKIRAN	730	516	LOJMAN	239	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(SATIŞ-BAHÇELİ BİR ZEMİN DÖRT NORMAL 5 KATLI APARTMAN)
181	MERKEZ	GÜNELİ KÖYÜ	TAŞLIK		173	MUHTES YOL	15200	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(TAPULAMA)
182	MERKEZ	GÜRE KÖYÜ	KÖYİÇİ		2097	ARSA	436	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
183	MERKEZ	GÜRE KÖYÜ	KÖYİÇİ		2099	ARSA	996	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
184	MERKEZ	GÜRE KÖYÜ	KÖYİÇİ		1951	OKUL	4512	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KARGİR İLKOKUL BİNASI, LOJMAN VE UYGULAMA BAHÇESİ)
185	MERKEZ	IŞIK MAH.			892	OKUL	6229,87	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ BODRUMLU KARGİR 2 KATLI HASAN HİLMİ İLKOKULU, MÜŞTEMİLATI VE ARSASI)
186	MERKEZ	IŞIK MAH.			892	KÜTÜPHANE	441	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR 2 KTLI RAGIP SOSYAL ÇOCUK VE HALK KÜTÜPHANESİ)
187	MERKEZ	KALFA KÖYÜ	KÖYİÇİ	163	66	EV	57,77	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU 1 KATLI EV-YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)

188	MERKEZ	KALFA KÖYÜ	KÖYİÇİ	170	2	EV	23,09	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(EV-YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
189	MERKEZ	KALFA KÖYÜ	KÖYİÇİ	136	18	EV	195,51	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU 1 KATLI KARGİR AHIR-YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
190	MERKEZ	KALFA KÖYÜ	KÖYİÇİ	175	2	ARSA	546,15	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
191	MERKEZ	KALFA KÖYÜ	KÖYİÇİ	175	3	EV	393,25	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU TEK KATLI KARGİR EV VE MÜŞTEMİLATI-YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
192	MERKEZ	KARAAĞAÇ MAH.		656	7	EV	162	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(SATIŞ-AVLULU BODRUMLU KERPİÇ 2 KATLI EV VE KARGİR 1 KATLI EV)
193	MERKEZ	KARAAĞAÇ MAH.		655	5	OKUL	136	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ BODRUMLU KARGİR 2 KATLI ZAFER İLKOKULU VE MÜŞTEMİLATI)
194	MERKEZ	KARAAĞAÇ MAH.		750	113	OKUL	2610	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR BODRUMU BULUNAN 1 KATLI SERDAROĞLU İLKOKULU)
195	MERKEZ	KARAAĞAÇ MAH.		6024	2	OKUL	9124,76	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(3 KATLI KARGİR İLKÖĞRETİM BİNASI)
196	MERKEZ	KARAAĞAÇ MAH.		5751	2	ARSA	5111,98	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
197	MERKEZ	KAŞBELEN KÖYÜ	KÖYİÇİ		1926	ATÖLYE	400	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(1 KATLI KARGİR DOKUMA ATÖLYESİ VE ARSASI)

198	MERKEZ	KAŞBELEN KÖYÜ	KÖYİÇİ		1937	EV	160	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(ZEMİN KATI AHIR VE SAMANLIK OLAN AVLULU 2 KATLI KARGİR EV)
199	MERKEZ	KAŞBELEN KÖYÜ	SOĞUKKOYU		2031	TARLA	3446,77	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
200	MERKEZ	KAŞBELEN KÖYÜ	SOĞUKKOYU		2033	TARLA	4672,19	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
201	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.	KARAKIRAN	755	438	SPOR SALONU	24382,07	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAPALI SPOR SALONU VE ARSASI)
202	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.	KARAKIRAN	372	77	ARSA	1535,49	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
203	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.	KARAKIRAN	372	90	ARSA	2047,62	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
204	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.	KARAKIRAN	372	110	ARSA	10,48	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
205	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.		536	145	ARSA	9140,96	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
206	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.		536	146	YOL	116,23	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
207	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.	2.ÇİĞDEM	372	22	KAPANMIŞ YOL-ARSA	517,13	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ
208	MERKEZ	KURTULUŞ MAH.		82	37	ARSA	52,25	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
209	MERKEZ	KÜME MAH.		1105	17	EV	201	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU KERPİÇ 3 KATLI EV VE MÜŞTEMİLATI)
210	MERKEZ	KÜME MAH.		199	7	TÜRBE	164	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR HACI KEMAL TÜRBESİ)
211	MERKEZ	KÜME MAH.		199	9	OKUL	2068	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR 2 KATLI 2 BİNA BULUNAN KURTULUŞ İLKOKULU)

212	MERKEZ	KÜME MAH.		884	17	EV	210	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU BODRUMLU KARGİR İKİ KATLI EV)
213	MERKEZ	KÜRT KÖYÜ	ILGIN		895	TARLA	1920	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
214	MERKEZ	KÜRT KÖYÜ	ILGIN		897	TARLA	463	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
215	MERKEZ	KÜRT KÖYÜ	ILGIN		904	TARLA	19127	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KADASTRO BİRLEŞTİRME)
216	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	KÖYİÇİ	140	8	ARSA	251,08	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
217	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	KÖYİÇİ	140	10	EV	368,32	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU EV-YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
218	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	KÖYİÇİ	140	11	EV	685,92	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU EV DAM VE BESİHANE-YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
219	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	KÖYİÇİ	140	12	ARSA	141,4	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
220	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	KÖYİÇİ	142	6	ARSA	261,19	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
221	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	KÖYİÇİ	142	8	AHIR	433,32	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU KARGİR AHIR-YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
222	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	KÖYİÇİ	242	2	AHIR	398,2	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU KARGİR AHIR-YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)

223	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	KÖYİÇİ	130	45	ARSA	3835,11	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
224	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	KÖYİÇİ	130	48	ARSA	815,65	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
225	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	KÖYİÇİ	130	49	EV VE ARSA	5431,44	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İÇİNDE EV BULUNAN ARSA-YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
226	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	KÖYİÇİ	130	51	ARSA	1650,54	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
227	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	KÖYİÇİ	130	53	ARSA	309,58	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
228	MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ	KÖYİÇİ	140	7	BESİHANE	622,56	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU KARGİR BESİHANE-YENİ MAHALLE OLUŞMASI DURUMUNDA YENİLEMENİN TESCİLİ)
229	MERKEZ	ORTA KÖYÜ			3249	ARSA	787,87	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(TEVHİT İŞLEMİ)
230	MERKEZ	ÖRENCİK KÖYÜ	KÖYİÇİ	122	26	EV	400	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AHŞAP EV VE BAHÇESİ)
231	MERKEZ	ÖRENCİK KÖYÜ	ÖREN	117	29	SU DEPOSU	60,38	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KARGİR SU DEPOSU)

232	MERKEZ	ÖRENCİK KÖYÜ	ÖREN	117	38	HAMAM	91238,64	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KARGİR 2 KATLI BİNA, BODRUMLU KARGİR 2 KATLI YEMEKHANE,1 KATLI KARGİR 2 KATLI HAMAM, KARGİR 2 KATLI KALORİFER BİNASI VE SU POMPASI VE MÜŞTEMİLATI OLAN ARSA VE TARLA)
233	MERKEZ	ÖZDEMİR MAH.		633	21	EV	101	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(2 ADET KERPİÇ 2 KATLI EV)
234	MERKEZ	ÜNALAN MAH.		1382	17	EV	16060	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR Y.S.E BİNALARI VE MÜŞTEMİLATLARI)
235	MERKEZ	ÜNALAN MAH.		357	24	OKUL	3998,5	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KARGİR 3 KATLI 23 NİSAN İLKÖĞRETİM OKULU)
236	MERKEZ	ÜNALAN MAH.		169	9	EV	287	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(AVLULU 2 KATLI KERPİÇ EV)
237	MERKEZ	ÜNALAN MAH.		228	11	OKUL	4675	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR 2 VE 3 KATLI BİNA VE MÜŞTEMİLATI HAVİ BİR EYLÜL İLKOKULU)
238	MERKEZ	ÜNALAN MAH.		228	12	BİNA	412	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ 2 KATLI AHŞAP BİNA)
239	MERKEZ	ÜNALAN MAH.		166	12	BİNA	854	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BETONARME 4 KATLI BİNA)
240	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	KAKLIK DERE		922	YOL	50,57	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
241	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	KAKLIK DERE		924	YOL	367,69	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
242	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	CELEP		926	YOL	135,01	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)

243	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	CELEP		927	YOL	187,13	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
244	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	KANDAK		931	YOL	992,98	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
245	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	CELEP		936	YOL	2213,29	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
246	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	KANDAK		929	YOL	400,77	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
247	MERKEZ	ÜRÜN KÖYÜ	KAKLIK DERE		933	YOL	622,55	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
248	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		2204	ARSA	283	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
249	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		2202	ARSA	320	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
250	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		2196	ARSA	118	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
251	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		2206	ARSA	390	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
252	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		2197	EV	400	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ-AVLULU AHŞAP EV VE AHŞAP DAM)
253	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		2198	AHIR-AMBAR	1219	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ-AVLULU AHŞAP AHIR VE AHŞAP AMBAR)
254	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		2200	ARSA	679	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
255	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		2205	EV	400	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ-AVLULU AHŞAP 2 DAM VE KARGİR SUBASMAN)
256	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		2208	ARSA	223	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
257	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		2212	ARSA	64	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)

258	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		2138	AHIR	200	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İMAR(TSM)-AVLULU AHIR)
259	MERKEZ	YAPAĞILAR KÖYÜ	KÖYİÇİ		2210	ARSA	248	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İFRAZ İŞLEMİ)
260	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	OVA		310	TARLA	500	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ)
261	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI		2025	TARLA(YOL)	1375	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
262	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI		2028	TARLA	1700	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
263	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI		2034	TARLA	625	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
264	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI		2037	TARLA(YOL)	2125	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
265	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI		2040	TARLA	5375	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
266	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI		2043	TARLA	875	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(SATIŞ)
267	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI		2046	TARLA(YOL)	3125	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
268	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI		2049	TARLA	2375	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
269	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI		2052	TARLA	1750	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
270	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI		2055	TARLA	1375	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
271	MERKEZ	YENİŞEHİR KÖYÜ	GERENÇAYI		2059	TARLA	5000	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA)
272	MERKEZ	FATİH MAH.	İNCE ÇAYIR YOLU	2083	1	ARSA	3685,95	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 1842,98 M²)

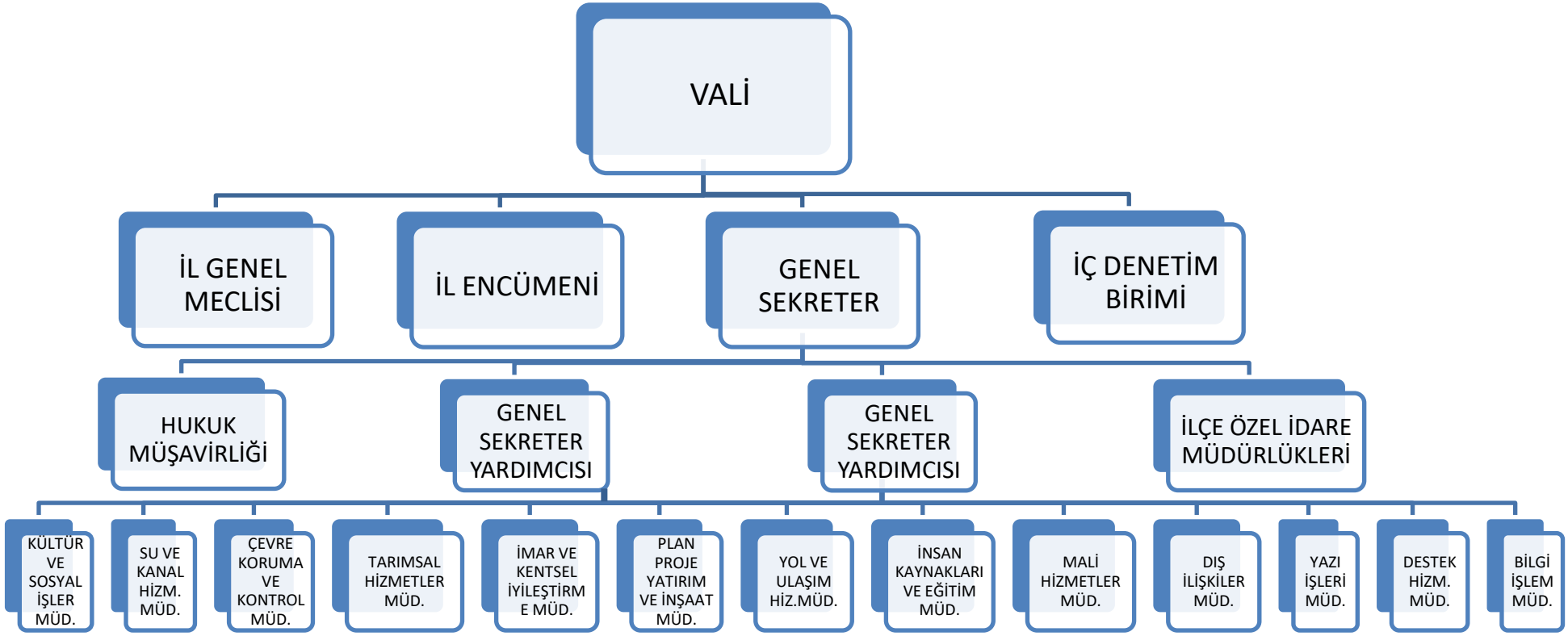
273	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.	KARAKIRAN	732	477	TARLA VE ARSA	4343,3	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İMAR-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 2171,65 M²)
274	MERKEZ	KÜME MAH.		884	19	EV	179	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MAHKEME KARARI İLE SATIŞ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 35,8 M²)
275	MERKEZ	KÜME MAH.		884	19	EV	179	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(SATIŞ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 143,2 M²)
276	MERKEZ	ELMALIDERE MAH.		3907	1	ARSA	17025,13	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 11,53 M²)
277	MERKEZ	KARAAĞAÇ MAH.		4965	1	ARSA	8091,75	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAĞIŞ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 835,97 M²)
278	MERKEZ	M.AKİF ERSOY MAH.		3958	8	OKUL	8575,36	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ BODRUMLU 2 KATLI MALKOÇOĞLU İLKOKULU VE TUVALETİ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 418,94 M²)
279	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.		372	23	ARSA	6	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MÜLKİYET VE HİSSE ORANI DÜZELTİLMESİ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 5,79 M²)
280	MERKEZ	CUMHURİYET MAH.		3526	1	ARSA	12403,92	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 7680,09 M²)
281	MERKEZ	AYBEY MAH.		1449	23	EV	178,53	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-AVLULU KARGİR 1 KATLI EV-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 8 M²)
282	MERKEZ	ATATÜRK MAH.		4203	1	ARSA	3323,88	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-İMAR PLANINDA KREŞ ALANIDIR-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 8,53 M²)
283	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.		1923	9	ARSA	5553	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 1061 M²)

284	MERKEZ	ÜNALAN MAH.		339	40	OKUL	3083,06	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(BAHÇELİ KARGİR 2 KATLI CUMHURİYET İLKOKULU VE 2 KATLI KARGİR BİNA-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 2873,46 M²)
285	MERKEZ	AYBEY MAH.		1449	2	HARAP BAĞ	5138,32	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 250 M²)
286	MERKEZ	AYBEY MAH.		1449	24	ARSA	4836,38	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 3811,3 M²)
287	MERKEZ	DİKİLİTAŞ MAH.		3408	19	ARSA	4471	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(TEVHİT İŞLEMİ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 4316 M²)
288	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.		1889	3	ARSA	6805	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(İMAR-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 5006 M²)
289	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.		372	24	ARSA	201	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MÜLKİYET VE HİSSE ORANI DÜZELTİLMESİ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 61,08 M²)
290	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.		372	61	ARSA	104,44	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MÜLKİYET VE HİSSE ORANI DÜZELTİLMESİ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 63,3 M²)
291	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.		372	57	ARSA	154	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MÜLKİYET VE HİSSE ORANI DÜZELTİLMESİ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 98,8 M²)
292	MERKEZ	KEMALÖZ MAH.		372	95	ARSA	181,6	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(MÜLKİYET VE HİSSE ORANI DÜZELTİLMESİ-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 151,88 M²)
293	MERKEZ	AYBEY MAH.		1449	37	EV-ARSA	1531,06	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-ÜZERİNDE KARGİR 1 KATLI EV BULUNAN ARSA-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 160,72 M²)

294	MERKEZ	ATATÜRK MAH.		4203	1	ARSA	3323,88	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-İMAR PLANINDA KREŞ ALANIDIR-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 996,61 M²)
295	MERKEZ	AYBEY MAH.		1449	40	HARAP BAĞ	3559,78	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 2018 M²)
296	MERKEZ	CUMHURİYET MAH.		2608	1	ARSA	11310,95	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 10448,34 M²)
297	MERKEZ	ATATÜRK MAH.		4178	1	ARSA	16443,92	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ(KAMULAŞTIRMA-İMAR PLANINDA EĞİTİM TESİSİDİR.-HİSSE KARŞILIĞI ALAN 8172,86 M²)
298	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.	MEŞE		2732	TARLA	1000	İL TÜZEL KİŞİLİĞİ
299	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.	KARAKIRAN	732	498	ARSA	126	İL TÜZEL KİŞİLİĞİ
300	MERKEZ	GÖĞEM KÖYÜ	KUSURA	174	1	SULAMA GÖLETİ	207300	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
301	MERKEZ	GÖĞEM KÖYÜ	KUSURA	174	3	SULAMA GÖLETİ	12200	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
302	MERKEZ	GÖĞEM KÖYÜ	KUSURA	174	4	SULAMA GÖLETİ	500	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
303	MERKEZ	KOYUNBEYLİ KÖYÜ		173	2	ARSA	7,5	KÖY HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
304	MERKEZ	ATATÜRK MAH.		4178	1	ARSA	16443,92	DAVALI(İMAR PLANINDA EĞİTİM TESİSİ)
305	MERKEZ	KOYUNBEYLİ KÖYÜ	KEPEZ	217	96	YOL	1999,79	KAMULAŞTIRMA (BEDELSİZ)
306	MERKEZ	FEVZİÇAKMAK MAH.		4652	1	ARSA	9138	KAMULAŞTIRMA

307	MERKEZ	CUMHURİYET MAH.		2608	1	ARSA	11310,95	KAMULAŞTIRMA
308	MERKEZ	FATİH MAH.		5060	1	ARSA (RES.KUR.)	825	BAĞIŞ (ÖZEL İDARE HİSSE ORANI: 4/825)
309	MERKEZ	KUYUCAK KÖYÜ	KORUÜSTÜ		757	KÖY KORULUĞU	21.028,97	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ (UZLAŞMA/ANLAŞMA TUTANAĞI İLE KAMULAŞTIRMA
310	EŞME	ŞEHİT ALİBEY		144	1	ARSA	703,58	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ / KAMULAŞTIRMA
311	MERKEZ	ATATÜRK MAH.		1923	9	ARSA	5553	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ / KAMULAŞTIRMA
312	ULUBEY	ÜYÜKBAŞI	KIZILGERİ	19	137	YOL	230,98	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ / KAMULAŞTIRMA
313	BANAZ	DİLEK MAH.	KUŞDEMİRYOLU	350	9	DUBLEKS EV	764,23	UŞAK İL ÖZEL İDARESİ / SATIŞ

2-ÖRGÜT YAPISI



İL ÖZEL İDARESİNİN ORGANLARI

İl Özel İdaresinin organları; İl Genel Meclisi, İl Encümeni ve Vali'dir.

● İL GENEL MECLİSİ

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

İl Genel Meclisinin Görev ve Yetkileri;

a) Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, İl Özel İdaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl Çevre Düzeni Planı ile belediye sınırları dışındaki alanların İmar Planlarını görüşmek ve karara bağlamak.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Bütçe içi işletmeler ile "Türk Ticaret Kanunu"na tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesisine karar vermek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) İl Özel İdaresi adına imtiyaz verilmesine ve İl Özel İdaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, İl Özel İdaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

i) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

j) İl Özel İdaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

k) Norm kadro çerçevesinde İl Özel İdaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

l) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahalli idareler ve mahalli idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.

m) Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

n) İl Özel İdaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

● İL ENCÜMENİ

İl Encümeni Valinin başkanlığında, Genel Sekreter ile İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından seçeceği üç üye ve Valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur. Valinin katılamadığı Encümen toplantısına Genel Sekreter başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri Vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

İl Encümenin Görev ve Yetkileri;

a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip İl Genel Meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.

j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

● VALİ

Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Valinin Görev ve Yetkileri;

a) İl Özel İdaresi teşkilatının en üst amiri olarak İl Özel İdaresi teşkilatını sevk ve idare etmek, İl Özel İdaresinin hak ve menfaatlerini korumak.

b) İl Özel İdaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, İl Özel İdaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, İl Özel İdaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları Meclise sunmak.

c) İl Özel İdaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) İl Encümenine başkanlık etmek.

e) İl Özel İdaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) İl Özel İdaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) İl Genel Meclisi ve Encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede Meclis ve Encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.

j) İl Özel İdaresi personelini atamak.

k) İl Özel İdaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.

o) Kanunlarla İl Özel İdaresine verilen ve İl Genel Meclisi veya İl Encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

3. TEKNOLOJİK KAYNAKLAR VE PROGRAMLAR:

Kullanıldığı Birim	Bilgisayar		Yazıcı	Tarayıcı	Fotokopi	Server	Projeksiyon	Ploter
	Masaüstü	Dizüstü						
Genel Sekreterlik	3	3	3	-	-	-	-	-
İç Denetim Birimi	-	1	1	-	-	-	-	-
Bilgi İşlem Müdürlüğü	6	3	6	1	-	6	1	-
Su ve Kanal Hiz. Müd.	12	1	8	1	1	-	-	-
Çevre Kor.ve Kontrol Müd.	6	1	8	1	-	-	-	-
Destek Hizm. Müdürlüğü	9	4	14	1	2	-	-	-
İmar ve Kent. İyi. Müdürlüğü	16	3	13	1	2	1	-	1
İnsan Kay. ve Eğitim Müd.	7	1	6	1	1	-	-	-
Mali Hizm. Müdürlüğü	9	1	14	1	2	-	-	-
Plan Prj. Yat. ve İnş. Müd.	14	3	16	1	1	-	1	2
Tarımsal Hizm. Müd.	4	1	5	-	1	-	-	-
Yazı İşleri Müdürlüğü	6	2	5	1	1	-	-	-
Yol ve Ulaşım Hizm. Müd.	20	2	16	1	-	-	-	-
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	6	1	3	-	-	-	-	-
Dış İlişkiler Müdürlüğü	5	1	7	-	-	-	-	-
Hukuk Bürosu	2	-	2	1	-	-	-	-
İl Genel Meclisi	11	3	10	-	1	-	3	-
İlçe Özel İdareleri	7	5	8	-	-	-	-	-
TOPLAM	143	36	145	11	12	7	5	3

İdaremiz Bilgisayar Sistemlerinde Kullanılan Bilgisayar Programları	
Autocad 2019	3 Adet (1 Yıllık)
Autocad 2014 Lt	5 Kullanıcı Lisanslı
Adobe Photoshop CS5	Tek Kullanıcı Lisanslı
Amp Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı	3 Kullanıcı Lisanslı
Şimşek Maaş Programı	
Gelir Yönetim Otomasyonu CorelDraw X6	Tek Kullanıcı Lisanslı
Sinerji Mevzuat ve İçtihat Programı	9 Kullanıcı Lisanslı
Office 2007 Standart	90 Adet (Open Lisanslı)
Office Xp Standart	12 Adet (Open Lisanslı)
Netcad	7 Kullanıcı Lisanslı
Eset AntiVirüs	160 Kullanıcı Lisanslı
Sta4cad Statik Hesaplama	2 Kullanıcı Lisanslı
Microsoft Yazılımları;	
Windows Vista	1 Adet Oem Lisans
Windows 7	132 Adet Oem Lisans
Windows 8	28 Adet Oem Lisans
Windows 10	17 Adet Oem Lisans
Microsoft Windows Server 2003	2 Adet Oem Lisans
Microsoft İSA Server (Güvenlik Duvarı)	1 Adet
Windows 2008 Server Oem Lisanslı	(Coğrafi Bilgi Sistemi)
MapİnfoPro 5 Kullanıcı Lisanslı	(Coğrafi Bilgi Sistemi)
Oracle Veri Tabanı Lisanslı	(Coğrafi Bilgi Sistemi)
Autodesk MAP Server Lisanslı	(Coğrafi Bilgi Sistemi)
Centos7 Web Sunucu	1 Adet
Akaryakıt+Otomasyon	1 Adet

4- İNSAN KAYNAKLARI

2018 yılı Aralık Ayı sonu itibariyle İl Özel İdaresi Genel Sekreterliğinde; 206 kişi merkezde (9 adet sözleşmeli personel dahil), 11 kişi ilçelerde (8'i Memur, 3'ü işçi), olmak üzere toplam 217 personel görev yapmaktadır.

UŞAK İL ÖZEL İDARESİ DOLU - BOŞ KADRO CETVELİ				
KADRO	**NORM KADRO**	**TAHSİS**	**DOLU**	**BOŞ**
YÖNETİM	71	55	28	27
G.İ.H.	68	53	30	23
T.H.	68	60	55	5
S.H.	13	9	2	7
Y.H.	19	13	2	11
Kadrosu Şahsa Bağlı	2		2	0
TOPLAM	241	190	119	73

NORM KADRO	**239**	**Kadrolu Memur**	**102**
Şahsa Bağlı	**2**	**İlçeler**	**8**
		Sözleşmeli Per.	**9**
TOPLAM	**241**	**TOPLAM**	**119**

KURUMU	**KADROLU PERSONEL**	**SÖZLEŞMELİ PERSONEL**	**İ Ş Ç İ**		**DİĞER (UPAŞ)**	**TOPLAM**
			SÜREKLİ	**GEÇİCİ**		
İL ÖZEL İDARESİ	110 (MEMUR)	9	98	-	157	374

İDARİ PERSONEL					
ÜNVANI	**NORM**	**İHDAS EDİLEN**	**DOLU**	**BOŞ**	**İHDAS EDİLMEYEN**
KONTROL MEMURU	1	1		1	
AYNİYAT SAYMANI	1	1		1	
VERİ HAZ.KONT.İŞL.	23	23	18	5	
MEMUR	7	7	6	1	
ŞOFÖR	6	6	2	4	
BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	6	6	3	3	
ANBAR MEMURU	2	2	1	1	
MUTEMET	1	1		1	
MUHASEBECİ	3	3		3	
SİVİL SAVUNMA UZMANI	1	1		1	
TERCÜMAN	1	1		1	
TAHSİLDAR	1	1		1	
	15				15
TOPLAM	**68**	**53**	**30**	**23**	**15**

UŞAK İL ÖZEL İDARE PERSONEL A.Ş. PERSONELİ			
ÜNVANI	**DOLU**	**BOŞ**	**TOPLAM**
ŞİRKET PERSONELİ	157		157

PERSONEL		NORM	İHDAS EDİLEN	DOLU	BOŞ	İHDAS EDİLMEYEN
MEMUR		241	192	119	73	49
İŞÇİ	DAİMİ	116		98	0	
	GEÇİCİ			0	14	
TOPLAM		357	192	217	87	49

İSTİHDAM EDİLEN ESKİ HÜKÜMLÜ PERSONEL					
SINIFI	**CİNSİYETİ**		**EĞİTİM DURUMU**		**TOPLAM**
İŞÇİ	**ERKEK**	**KADIN**	**YÜKSEK OKUL**	**ÜNVİVERSİTE**	**1**
	1	**-**	**-**	**1**	

İSTİHDAM EDİLEN TERÖR MAĞDURU (3713 SAYILI KANUN GEREĞİ) PERSONEL					
SINIFI	**CİNSİYETİ**		**EĞİTİM DURUMU**		**TOPLAM**
İŞÇİ	**ERKEK**	**KADIN**	**İLKOKUL**	**LİSE**	**2**
	2	**-**	**2**	**-**	

UŞAK İL ÖZEL İDARESİ DOLU-BOŞ KADRO CETVELİ					
ÜNVANI	**NORM**	**İHDAS EDİLEN**	**DOLU**	**BOŞ**	**İHDAS EDİLMEYEN**
GENEL SEKRETER	1	1		1	
GENEL SEKRETER YARD.	2	2	1	1	
HUKUK MÜŞAVİRİ	1	1	1		
AVUKAT	3	2	1	1	1
13 ADET MÜDÜR	15	13	5	8	2
İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRÜ	5	5	3	2	
UZMAN	8	4	1	3	4
ŞEF	30	21	15	6	9
MALİ HİZM. UZMANI	2	2		2	
MALİ HİZM.UZMAN YRD.	1	1		1	
İÇ DENETÇİ	3	3	1	2	
TOPLAM	**71**	**55**	**28**	**27**	**16**

TEKNİK PERSONEL					
ÜNVANI	**NORM**	**İHDAS EDİLEN**	**DOLU**	**BOŞ**	**İHDAS EDİLMEYEN**
MÜHENDİS	36	36	35	1	
MİMAR	3	3	3		
TEKNİKER	13	13	11	2	
PROGRAMCI	1	1		1	
ARKEOLOG	1	1		1	
TOPOĞRAF	2	2	2		
ŞEHİR PLANCISI	2	2	2		
TEKNİSYEN	2	2	2		
	8				8
TOPLAM	**68**	**60**	**55**	**5**	**8**

SAĞLIK PERSONELİ					
ÜNVANI	**NORM**	**İHDAS EDİLEN**	**DOLU**	**BOŞ**	**İHDAS EDİLMEYEN**
TABİP	1	1		1	
HEMŞİRE	1	1		1	
SAĞLIK TEKNİKERİ	2	2	2		
SAĞLIK MEMURU	5	5		5	
	4				**4**
TOPLAM	**13**	**9**	**2**	**7**	**4**

YARDIMCI HİZMETLER PERSONELİ					
ÜNVANI	**NORM**	**İHDAS EDİLEN**	**DOLU**	**BOŞ**	**İHDAS EDİLMEYEN**
KALORİFERCİ	2	2		2	
AŞÇI	2	2		2	
HİZMETLİ	3	3		3	
DAĞITICI (EVRAK)	2	2	1	1	
TEKNİSYEN YARDIMCISI	3	3	1	2	
BAHÇIVAN	1	1		1	
	6				6
TOPLAM	**19**	**13**	**2**	**11**	**6**

SÖZLEŞMELİ PERSONEL		
HUKUK MÜŞAVİRİ	1	Tam Zamanlı
MÜHENDİS	5	Tam Zamanlı
TEKNİKER + TOPOĞRAF	3	Tam Zamanlı
TOPLAM	**9**	

	İSTİHDAM EDİLEN ENGELLİ PERSONEL							
	CİNSİYETİ		**ÖZÜRLÜLÜK GRUBU**		**EĞİTİM DURUMU**			**TOPLAM**
	KADIN	**ERKEK**	**ORT.**	**DİĞER**	**ORT. ÖĞT.**	**YÜKSK.OKUL**	**ÜNV.**	
MEMUR	**-**	**4**	**1**	**3**	**1**	**1**	**2**	**4**
İŞÇİ	**-**	**2**	**1**	**1**	**-**	**2**	**-**	**2**

5-SUNULAN HİZMETLER

Uşak İl Özel İdaresinin sunduğu hizmetler, İdaremiz bünyesindeki birimler bazında aşağıda açıklanmıştır.

- **İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

Kanuni Dayanağı: 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 35 ve 36 ncı maddeleri ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, İş Kanunu ve ilgili mevzuat.

- Personelin özlük ve sicil kayıtlarının tutulması, atama ve nakil ile ilgili işlerin yürütülmesi,
- Personel derece ve kademe terfilerinin yapılması,
- Personelin emeklilik işlemlerinin yapılması,
- Personelin izin, istirahat ve sağlık kuruluşlarına sevki ile benzer işlemler ile ilgili hizmetlerinin yürütülmesi ve yıllık izin onaylarının hazırlanması,
- Disiplin ile ilgili işlemleri yürütmek,
- İşçi statüsündeki çalışanların işe alınması ve özlük işlemlerinin takibi ve sicil dosyalarının düzenlenmesi,
- İşçilerin sosyal haklarını, toplu iş sözleşmeleri hükümlerine göre yürütmek.
- Sendika ilişkileri ile toplu iş sözleşmelerinin yürütülmesi,
- İnsan kaynakları bilgi bankası oluşturulması,
- Personel hareketlerinin belirli periyotlar halinde nicel ve nitel istatistikî bilgilerinin düzenlenmesi,
- Özel İdare birimlerinde ilgili mevzuat gereği staj çalışmaları ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Geçici işçi iş ve işlemleri ile ilgili olarak vize işlemlerini yürütmek,
- Norm Kadro ilke ve standartlarının uygulamasını yapmak,
- İl Özel İdaresi personelinin maaş ve ücret işlemlerini takip ve kontrol etmek
- İdaremizde yapılması talep edilen staj çalışmaları ile ilgili işlemleri yürütmek,
- Personelin bilgi, beceri ve deneyiminin geliştirilmesine yönelik hizmet içi eğitim düzenlenmesi,
- Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavlarına ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
- İlgili kanunlarda yenilik ve değişiklikleri takip etmek, uygulamak ve personeli bilgilendirmek,
- Amirlerin ve mevzuatın öngördüğü benzer nitelikteki diğer işlemleri yürütmek,
- Terör Mağduru Hizmetleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek

- **YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
  - İl Genel Meclisi ve İl Encümeni toplantılarını koordine edilmesi, alınan kararların yazılması ve ilgili birimlere gönderilmesi.
  - İl Genel Meclisi ve İl Encümeni toplantılarına ait ödemelerini hazırlamak.
  - Kuruma gelen ve kurum dışına gidecek evrakların e-içişleri sistemi üzerinden kaydetmek ve ilgili birimine havale etmek.
  - Resmi Gazetelerin takibi ve ilgili birimlere ulaştırılması.
  - Arşiv hizmetlerini yerine getirilmesi.
  - CİMER işlemlerinin yürütülmesi.
  - İdaremize e-Mail yoluyla gelen dilekçeleri ilgili birimlere göndererek gelen cevapları e-mail yoluyla cevaplamak.

Muhtarlık taleplerini ilgili Müdürlüklere havale ederek, ilgili Müdürlüklerden gelen cevapları toplayarak Valilik Makamına gönderilmesi işlerini yürütür.

- **ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ**
  - 3213 Sayılı Maden Kanununun 1 (a) Grubu Madenlerine (kum, çakıl ve ariyet malzemesi) " Maden İşletme Ruhsatı" ve kamu kurum ve kuruluşlarına "Hammadde Üretim İzin Belgesi" düzenlenmesi ve denetlenmesi,
  - 5302 sayılı İl Özel İdare Kanunu'nun 7. maddesi gereğince; Büyükşehir belediyesi sınırları dışındaki ilçe ve belde belediyelerinde 1. sınıf gayri sıhhi müesseseler ile belediye sınırları dışındaki 1. ,2. ve 3. sınıf gayri sıhhi müesseselere, sıhhi müesseselere, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmesi ve çevre ve toplum sağlığı yönünden denetlenmesi,
  - Ağaçlandırma, park ve bahçe tesislerine ilişkin hizmetlerin yürütülmesi,
  - Toprak erozyonunun önlenmesine ilişkin hizmetlerin yürütülmesi,
  - Kırsal alanda arazinin ve doğal kaynakların verimli şekilde kullanılması ve korunması,

Mevzuat ve amirlerin verdiği benzeri nitelikteki görevlerin yerine getirilmesi.

- **MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**
  - İl Özel İdaresi ödemelerinin yapılması.
  - Bankalar ile ilişkiler kurulması ve yürütülmesi.
  - İl Özel İdaresinin Muhasebe kayıtlarının yapılması, raporlanması.
  - Emanet ve reddiyat işleri. Avans, mahsup, kamulaştırma ve ilama bağlı borç ödemeleri yapmak. (muhtasar beyanname, damga, karar beyannameleri, sigorta keseneği, kanuni paylar)
  - İlgili mevzuat gereğince İl Özel İdaresinin toplanması ve alınması gereken gelir ve payların tahsili ve takibinin gerçekleştirilmesi.
  - Emlak beyannamelerinin tanzim ve takibinin yapılması.
  - Stratejik plan ve performans programlanın hazırlanması ve izlenmesi.
  - Özel İdare bütçesinin hazırlanması.
  - Bütçe kayıtlarının tutulması, yıl içinde bütçe uygulamalarının yapılması, bütçe uygulama sonuçlarına göre istatistikler oluşturulması.
  - Kesin hesabın hazırlanması.
  - Faaliyet raporunun hazırlanması.
  - İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının geliştirilmesi ve uygulanması.
  - Ön mali kontrol işlemlerinin yürütülmesi.

- **BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ**
  - E-İçişleri projesi kapsamındaki tüm iş ve işlemlerin elektronik ortama aktarılması ve projenin yürütülmesinin sağlanması.
  - İdarenin web sitesinin hazırlanması ve sürekli güncellenmesi, bilgisayar iletişim sisteminin ve paket programların kurulması, verilerin güvenliğinin sağlanması.
  - Birimler arası yapısal kablolama kurulması, internet ve mail servislerinin yönetimi ve elektronik posta hizmetlerinin verilmesi,
  - Bilişim teknolojilerindeki gelişmeleri yakından takip ederek bilgi işlem sisteminin geliştirilmesi ve Bilgi işlem ile ilgili cihazların bakımının yapılarak sürekli faal tutulması.
  - KÖYDES İl Koordinatörlüğü görevlerinin yürütülmesi.

- **SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
  - İçme suyu tesisleri, kanalizasyon tesisleri, arıtma tesisleri ve sondaj işleri ile ilgili gelen talepleri yerinde inceleyerek rapor hazırlamak, hazırlanan raporları etüt, proje ve keşif işleri için Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğüne göndermek.
  - KÖYDES programındaki birime ait içme suyu, kanalizasyon ve arıtma tesisleri ile ilgili Yaklaşık maliyet, ihale, kontrollük, geçici kabul, kesin kabul işlemleri ile idari işleri yürütmek ve kesin hesaplarını yaptırmak.
  - Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğünce etüt, proje ve keşifleri hazırlanan işlerin varsa Kamulaştırma işlemlerinin takibi ile Orman, Belediye, Karayolları, Tedaş vb. Kurumlardan alınacak izinlerle ilgili iş ve işlemlerin takibini sağlamak.
  - Gerek duyulduğunda İçme suyu ve kanalizasyon projelerinin keşiflerini hazırlamak.

- **İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ**
  - 3194 sayılı İmar Kanunu gereği, belediye ve mücavir alanlar dışında kalan alanlarda imar planı, ifraz ve tevhit işlemleri, irtifak hakkı tesisi işlemleri ile bu alanlardaki yapı ruhsat ve kaçak yapı denetleme iş ve işlemlerini ilgili yasa ve yönetmelik hükümleri doğrultusunda uygular
  - 3194 sayılı İmar kanunun 27.maddesi gereği, Köy Yerleşik Alanı sınırlandırılması çalışmaları yapar.
  - 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu gereği İl özel İdarelerine verilen görevleri yürütür.
  - 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu gereğince oluşturulan Adres kayıt Sistemi ile İl Özel İdaresi yetkisinde bulunan alanlarla ilgili adres, numarataj, yapı ruhsatı, yapı kullanma izin belgesi ve yanan yıkılan yapılar formlarının verilmesi ve denetlenmesi ve kayıt altınsa tutulması işlemlerini yürütür.
  - 4708 sayılı Yapı Denetimi Kanunu kapsamında belediye ve mücavir alanları dışında yer alan uygulamaları yapar.
  - 442 sayılı Köy Kanununa ek 7 madde eklenmesine dair 3367 sayılı Kanun uygulamaları ile ilgili yönetmelik gereği yeni oluşturulan köy yerleşim alanı çalışmalarının sekreterliğini yürütür.

İl Özel İdaresine ait taşınmazların kayıtlarını tutar ve bu taşınmazlarla ilgili imar mevzuatına ilişkin çalışmaları yürütür.

- **PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ**
  - İdaremize Bağlı tüm birimlerde yapılacak olan işler için ilgili birim tarafından gönderilen dilekçe ve ön rapor doğrultusunda etüt, proje ve keşif işlemlerini tamamlayarak ilgili birime teslim etmek.
  - İdaremize ait işlerde kontrollük hizmetlerini yürütmek.
  - İdareye ait hizmet binaları, dükkânlar, lojman ve sosyal tesislerin proje ve inşaatlarının yürütülmesini sağlamak. Yıllık bakım onarım ve malzeme yardımının düzenli bir şekilde yapılmasını koordine etmek.
  - Jeotermal ruhsatlarını hazırlamak, kontrol etmek ve uygulamak.
  - İl Koordinasyon çalışmalarının hazırlamak, Bağlılık tescilleri, yol ağı envanter bilgilerini düzenlenmek
  - Avrupa Birliği ve Zafer Kalkınma Ajansı projeleri ile ilgili iş ve işlemleri takip etmek.
  - Uşak ili merkez ve ilçe köylerinin içme suyu ve kanalizasyon taleplerini yerinde incelemek, gerektiğinde etüt ve projelerini hazırlamak,
  - Sondaj kuyusu açmak, uygulamada denetim ve kontrolünü yapmak ve yaptırmak, teknik yardım hizmeti vermek.
  - Takip ve kesin hesap işlerin takip edilip neticelendirilmesi, tesisin işletme devri, kesin hesapların yapılması ve işletmeye geçen tesislerin devamlılığının sağlanarak takip edilmesi.

- **TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**
  - Sulama, hayvan içme suyu, taşkın koruma ve toprak muhafazası için gerekli tesislerin kurulması, geliştirilmesi ve dağılımı ile ilgili inşaatları yapmak/yaptırmak.
  - Sulama tesisleri ile ilgili keşif, ihale, kontrollük, geçici kabul, kesin kabul işlemleri ile idari işleri yürütmek ve kesin hesaplarını yapmak.
  - Yabani fıstıklık, harputluk, fundalık, makilik, çayır, mera ve taşlı arazilerin tarıma açılması için altyapı tesislerini yapmak/yaptırmak.
  - Sulama şebekelerinin arazi tesviyesi, drenaj, yüzey tahliye, yol gibi hizmetlerini yapmak/yaptırmak.
  - Yeraltı ve yer üstü sulama kaynaklarını kullanarak çiftçilerin faydalanacağı şekilde sulama tesisi projelerini yapmak/yaptırmak.
  - Geçmişte yapılan projeli işlerin bakım ve onarımını yapmak/yaptırmak.
  - Çiftçilerin kooperatif kurmaları ve TEDAŞ' tan sulama amaçlı trafo izni alınması koşuluyla Elektro Pompaj projelerinin uygulamasını yapmak/yaptırmak.
  - İdaremizce yapımı tamamlanan sulama tesislerinin birliklere, muhtarlıklara veya sulama kooperatiflerine devrini gerçekleştirmek.
  - Erozyonu önleyici veya azaltıcı tesisleri yapmak/yaptırmak.
  - Gölet zemin etütleri, jeolojik etüt-proje kontrollük ve sondaj kuyuları kontrollük hizmetlerini yapmak.
  - Kurumumuz hizmet binaları bahçeleri ile müdürlüğümüz görev alanındaki gerekli görülen bahçe düzenlenmesi çalışmalarını yapmak ve yaptırmak.
  - Arazi ıslah çalışmalarının yapılması.
  - Bağ ve bahçe bitkilerinin üretim kaynaklarının en iyi şekilde kullanılması, verimliliğin artırılması, ürünlerin çeşitlendirilmesi, kalitenin iyileştirilme ile ilgili iş ve işlemler.
  - Çiftçi eğitim çalışmalarının yapılması.
  - Tohumluk, asma ve süs bitkileri yetiştiriciliği, destekleri ve projelerinin uygulanması.
  - Tarla bitkileri, meyve, sebze ve süs bitkileri hastalıkları ve zararlıları ile yabancı ot ve parazit bitkileri, ambar zararlıları ve genel zararlılar ile mücadele çalışmaları.

- Organik tarım, tohumluk, asma ve süs bitkileri yetiştiriciliği Projelerinin uygulanması ve desteklenmesi
- Hayvancılığı destekleme çalışmaları ve yem bitkileri destekleme çalışmaları.
- Su ürünleri Kanunu ile ilgili uygulamaları yapmak.
- Hayvan hastalıkları ile mücadele, ilaç ve malzeme temini, dezenfektasyon çalışmaları.

- **YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
  - İdarenin sorumluluğu altında bulunan köy yollarının standardının yükseltilmesi için çalışmalar yapmak.
  - 1 ve 2. kat asfalt kaplama işlerini yapmak.
  - Kar mücadelesi çalışmalarını yürütmek.
  - Stabilize yolların yapım bakım ve onarımını yapmak.
  - Köy yollarında bulunan köprü ve menfezleri yapmak veya iyileştirmek.
  - Mevcut Asfalt yolların bakım - onarım işlerinin yapılması (asfalt yama).
  - Köy yolu ağında bulunan tüm yolların açık tutulması için her türlü iş ve işlemleri yapmak.
  - İdaremizin diğer birimlerine ait iş ve işlemler; ulaşımın sağlanması, kaynak, torna, tamir ve marangoz hizmetleri.
  - Yol ve Ulaşıma yönelik malzeme ocaklarının hazır olması için Çevre Müdürlükleri ile olan her türlü işlemin yapılması.
  - Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü hizmetlerinde çalışan iş makinelerinin her türlü yedek parça ihtiyaçlarını temin ederek arızalarını gidermek.
  - Köy yollarında Trafik işaret levhaları ve köy isim levhalarının teminini ve yerleştirilmesini sağlamak.

- **DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**
  - 5302 Sayılı İl Özel İdaresi kanunun 6. maddesi uyarınca İl Özel İdarelerinin görev sorumlulukları arasında bulunan sağlık, eğitim, spor ve güvenlik konularında ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde projeler yürütmek.
  - İlk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde yerine getirmek.
  - İl Özel İdare Bütçesinde bulunan eğitim, sağlık, spor ve güvenlik hizmetlerin gerçekleşmesi için, ihale işlemlerini takip etmek, sözleşme dosyasını imzalayarak, işin yapı denetim elemanlarınca gerçekleştirilmesini sağlamak, geçici ve kesin kabulleri onaylatmak, yapımı tamamlanan binaların yapı kullanım belgelerinin alınmasını sağlayarak ilgili müdürlüğe tahsis ve teslim işlemini gerçekleştirmek.
  - Paydaş kurumlara ait mal ve hizmet alımı ile yapım işlerinin, ihale öncesi ve sonrası her türlü yazışma işlerini yapmak, işi takip etmek ve hak edişlerini onaylamak.

- **KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ**
  - Kültürel değerlerin tanıtımının yapılmasına katkı sağlamak.
  - Doğal, tarihsel, sosyal ve kültürel çevreyi korumak yaklaşımı içerisinde turizmle ilgili yatırımları desteklemek.
  - İlimizde turizm hareketlerinin gelişmesini teminen diğer mahalli idareler ve kamu kuruluşları ile iş birliği içerisinde ortak projeler geliştirmek.
  - Sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, ortak projeler üreterek, ortak çalışma alanları oluşturmak.
  - İl Özel İdaresi dergisinin hazırlanması ve çıkartılması ile ilgili iş ve işlemler.
  - Özürlülerin hayatlarının rahat idamesi için proje geliştirmek, sivil toplum kuruluşları veya diğer kamu kuruluşları tarafından geliştirilmiş projelere destek vermek.
  - Yoksullara mikro kredi verilmesi projesini sürdürmek.
  - Kültürel etkinlikler yapmak
  - Sivil toplum faaliyetleri yapmak.
  - İdaremiz yemekhane ve çay ocakları ile ilgili işleri yapmak.

- **DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**
  - İl Özel İdaresinin ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirerek kayıtlarını tutmak ve takip etmek.
  - İdarece yapılacak ihalelere ilişkin ihale işlem dosyalarını tetkik etmek, gerektiğinde ihaleleri yapmak, sonuçlandırarak sözleşmeye bağlayıp ilgili birimlere göndermek.
  - Hizmet taşıtlarının muayene ve idari işleri ile zorunlu trafik sigortalarının yaptırılması ve poliçelerinin takibi.
  - Temizlik Hizmeti, Güvenlik Hizmeti, Vasıflı-Vasıfsız Personel Hizmeti ve İşyeri Hekimi Hizmeti alımı iş ve işlemlerini yapmak.
  - Matbu evrak basım işlerini yapmak.
  - Telefon, elektrik, su doğalgaz gibi hizmet bedellerinin takibi ve tahakkuklarını yapmak.
  - İl Özel İdaresinin demirbaş kayıtlarını tutmak, terkin işlerini yapmak, ambar mevcutlarını saymak, ayniyat saymanlığını gerçekleştirmek.
  - Hibe araç ve demirbaşların iş ve işlemlerinin yapılması.
  - İl Özel İdaresine ait her türlü taşınır mal kayıtlarını yapmak.
  - İl Özel İdaresine ait taşınır malların bakım, onarım, akaryakıt, yedek parçalarının satın alınması ve takibi.
  - Vali konutları ve Kaymakamlık lojmanlarının demirbaşlarının satın alımı ile bunların bakım ve onarım işlemleri.

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Uşak İl Özel İdaresinde Üst Yönetici, Uşak Valisi Funda KOCABIYIK' tır. İl Özel İdaresi bünyesinde harcama birimleri oluşturularak, Valilik Makamı onayı ile harcama yetkilileri belirlenmiştir.

İl Özel İdarelerinde 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre iç ve dış denetim yapılır. Alınan kararların temel ilke, politika, öncelikler ve belirlenen stratejik hedeflere uygunluğu; yetkili makamlarca ve İl Genel Meclisi tarafından oluşturulan Denetim Komisyonunca iç denetime, Sayıştay Başkanlığınca da dış denetimlere tabi tutulmaktadır.

26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğine göre, kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin etkin bir şekilde kurulması ve uygulanması amacıyla Uyum Eylem Planlarının hazırlanması ve Maliye Bakanlığına gönderilmesi istenmiştir. Uşak İl Özel İdaresinde "Kamu İç Kontrol Standartları" çalışması 2009 yılında başlatılarak "İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı" hazırlanmış ve Bakanlığa gönderilmiştir. 2013 yılında yeniden İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmış olup, eylem planı 2014 yılında uygulanmaya başlanmıştır. 2016 yılında Eylem Planı revize edilmiş olup uygulama devam etmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, 31.12.2005 tarih ve 26040-3. Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda, İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolleri içeren ön mali kontrol hizmetleri Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Ayrıca İl Genel Meclisi, her yılın Ocak ayında yapılacak toplantısında İl Özel İdaresinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile hesap işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir Denetim Komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasi parti grubunun ve bağımsız üyelerin İl Genel Meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur. Komisyon, Vali tarafından İl Özel İdare binası içinde belirlenen yerde çalışır ve çalışmalarında uzman kişi ve kuruluşlardan

yararlanabileceği gibi, Valinin onayıyla kamu kuruluşları personelinden de yararlanabilir. Komisyon tarafından istenen bilgi ve belgelerin iade edilmek üzere verilmesi zorunludur.

Komisyon, çalışmasını Şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve buna ilişkin raporunu izleyen ayın on beşine kadar Meclis Başkanlığına sunar. Konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak Meclis Başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunulur.

İl Özel İdaresinin yapım, mal ve hizmet alımlarında: 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu; satış kiralama ve gayri ayni hak tesisi benzeri diğer işlerinde: 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu esaslarına göre işlem yapmaktadır.

Bütçede ödeneği bulunan yapım, mal ve hizmet alımlarında sırasıyla; yaklaşık maliyetin belirlenmesi, ihale onayının alınması, idari ve teknik şartnamelerin hazırlanması, ihaleye çıkılması, ilan ve ihalenin gerçekleştirilmesi, sözleşmeye bağlanması şeklinde bir süreç takip edilmektedir. 2886 Sayılı Kanuna göre yapılan işlemlerde ilgisine göre İl Genel Meclisi veya İl Encümeni kararı alınmakta, ilana çıkılmakta, ihale komisyon huzurunda yapılmakta ve buna göre sözleşmeye bağlanmaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1- İnsan sağlığına öncelik veren, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir bir kırsal kalkınmanın gerçekleşmesi için; kırsal altyapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmek.

STRATEJİK HEDEF 1-

1.1: Plan dönemi boyunca köylerimizin tamamında içme ve kullanma suyunun sağlıklı hale getirilmesi.
1.2: Çevre sağlığı açısından risk taşıyan köylerin kanalizasyon şebekeleri ve atık su tesislerinin tamamlanması çalışmalarına öncelik verilmesi.
1.3: Kırsal alanlarda daha yaşanılabilir bir çevreye ulaşmak için çevre kirliliğini önleyici tedbirlerin alınması, çevrenin korunması ve sosyal altyapının geliştirilmesi.
1.4: Kırsal kesimde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik ulaşım ve trafik konusunda sağlıklı ve kalıcı çözümler planlamak ve uygulamak için yol bakım ve onarım, stabilize kaplama, asfalt kaplama ve alt yapı iyileştirme çalışmalarının tamamlanması.
1.5: İdaremiz görev alanına giren çalışmalarda gerek duyulması halinde kamulaştırma çalışmalarının yürütülmesi.
1.6: Köylere Hizmet Götürme Birliği ve Köylere Yardım Yönetmelikleri doğrultusunda yapılacak yardımlara esas projelerin hazırlanması ve yardım yapılması.
1.7: Hizmet alanımızdaki kırsal bölgelerin kalkınması için Avrupa Birliği ve Kalkınma Ajansları tarafından duyurusu yapılan ulusal hibe ve fonlara yönelik proje hazırlanarak uygulanması.

STRATEJİK AMAÇ 2- Ulusal Tarım Politikaları doğrultusunda; bitkisel üretim, hayvansal üretim, su ürünleri ve arıcılık alanlarında verim ve kaliteyi artırarak İlimiz çiftçilerinin yaşam standartlarını yükseltmek.

STRATEJİK HEDEF 2-

2.1: Bitkisel üretimde ürün kalitesini artırıcı tedbirleri alarak , ürün çeşitlendirilmesinin sağlanması.
2.2: Ulusal Tarım Politikaları doğrultusunda; tarım arazilerinin modern sulama teknikleriyle sulanmasını sağlayarak yüksek düzeyde verim artışı elde edilmesi.
2.3: Hayvansal üretimin ve su ürünleri üretiminin geliştirilerek yetiştiricilerin gelir seviyesinin arttırılması.

STRATEJİK AMAÇ 3- Köylerde fen, sağlık ve sanat kurallarına uygun yapılaşmayı sağlamak ve bu yapılaşmaları Ulusal Adres Veri Tabanı Kayıtlarına işlemek.

STRATEJİK HEDEF 3-

3.1: Köylerimizdeki yerleşik alan çalışmalarının tamamlanması, ihtiyaç olan köylerde imar planı çalışmaları yapılması ve kaçak yapılaşma ile mücadele edilmesi.
3.2: Hizmet alanımızda yer alan köy ve ünitelerdeki vatandaşın Ulusal Adres Kayıt Bilgi Sistemi işlemleri konusunda bilgilendirilmesi.

STRATEJİK AMAÇ 4- Kanunların ve Yönetmeliklerin öngördüğü çerçevede İdaremiz sorumluluk alanı içerisinde yer alan ruhsatsız işyerlerini tespit ederek ruhsatlandırmak ve ruhsatlı işyerlerinin denetimini yapmak.

STRATEJİK HEDEF 4-

4.1: İşyeri açma ve çalışma ruhsatı olmayan işyerlerinin ruhsatlandırılması.

STRATEJİK AMAÇ 5- Enerji kullanımında verimliliği ve çeşitliliği sağlamak, yenilenebilir enerji kullanımını yaygınlaştırmak ve çevresel sorunları azaltmak için gerekli altyapıları tesis etmek.

STRATEJİK HEDEF 5-

5.1: İlimizde yenilenebilir enerji kaynakları alanında çalışmalar yapılması.

STRATEJİK AMAÇ 6- Uşak İli çağ nüfuslarını dikkate alarak; İlimizdeki öğrencilerimizin kaliteli ortamlarda eğitim almalarını sağlamak üzere altyapı yatırımlarını ve fiziki kapasiteyi artırmak

STRATEJİK HEDEF 6-

6.1: Eğitimde kalitenin ve fiziki kapasitenin arttırılması.

STRATEJİK AMAÇ 7- Her yaşta insanımıza spor faaliyetleri için imkan sağlamak ve amatör spor kulüplerini desteklemek.

STRATEJİK HEDEF 7-
7.1: İlimizdeki spor tesislerinin yeterli hale getirilmesi ve spor kulüplerinin desteklenmesi

STRATEJİK AMAÇ 8- Sağlıkta sürekli gelişme felsefesinin kurumsallaşması ile sağlık hizmetlerinin kapsayıcılığını, ulaşılabilirliğini, kalite ve verimliliğini yükseltmek; sağlık kurumlarının fiziki kapasitesini geliştirmek.

STRATEJİK HEDEF 8-
8.1: Sağlık hizmetlerinde kalitenin yükseltilebilmesi için sağlık kuruluşlarının fiziki alt yapısının iyileştirilmesi ve donanım ihtiyaçlarının giderilmesi

STRATEJİK AMAÇ 9- İlimizde asayiş ve trafik güvenliğinin sağlanması, genel güvenliğe yönelik tehditlerin bertaraf edilmesi ve denetim görevlerinin daha etkin gerçekleştirilmesine katkı sağlamak.

STRATEJİK HEDEF 9-
9.1: Kent Güvenlik Yönetim Sisteminde son teknolojiye göre, ileriye dönük çalışma sisteminin oluşturulması.
9.2: İl Emniyet Müdürlüğünün ve İl Jandarma Komutanlığının hizmet kalitesinin artırılmasına katkı sağlanması.

STRATEJİK AMAÇ 10- Sosyal Hizmetlere ihtiyaç duyan tüm toplum kesimlerine sunulacak hizmetleri planlayıp hayata geçirmek.

STRATEJİK HEDEF 10-
10.1: Koruma altındaki çocukların hayatın içinde topluma kazandırılması için oluşturulan çocuk evlerinin verimliliğinin artırılması, ihtiyaç halinde yeni çocuk evlerinin oluşturulması.
10.2: Sosyal hizmetlerde hizmet kalitesinin artırılması.
10.3: İlimizde uygulanmakta olan Mikro Kredi Projesinin desteklenmesi.

STRATEJİK AMAÇ 11- İlimizdeki kültür ve tabiat varlıklarını korumak, kültür ve turizm değerlerini yaşatmak, geliştirmek ve tanıtmak.

STRATEJİK HEDEF 11-
11.1: İlimizde yer alan kültür ve tabiat varlıklarını koruyabilmek için gerekli imar çalışmalarının yapılması.
11.2: İdaremizce satın alınan ve restorasyon çalışması yapılan tescilli sivil mimari örneklerinin sayısının artırılması.
11.3: İlimizde tarih ve kültür turizminin gelişmesine katkı sağlayacak çalışmalar yapılması.
11.4: İlimizde mevcut kültür ve turizm değerlerinin tanıtımının sağlanması.

STRATEJİK AMAÇ 12- İlimizde afet öncesinde, sırasında ve sonrasındaki tüm çalışmaları ve uygulamaları planlayan, uygulanabilir afet yönetim sistemi oluşturulmasına destek vermek.

STRATEJİK HEDEF 12-
12.1: İlimizde afet, acil durum, arama ve kurtarma hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesinin sağlanması.

STRATEJİK AMAÇ 13- Kaynak Yönetiminde ve hizmet sunumunda bilgiye ve veriye dayalı, teknolojiyi kullanan verimliliği esas alan yönetim yapısını oluşturmak.

STRATEJİK HEDEF 13-
13.1:İdaremizin mali yapısının güçlendirilmesi, fiziki kapasitesinin artırılması ve hizmet kalitesinin geliştirilmesi.
13.2: İdaremize ait araç parkını modernize etmek üzere araç temin edilmesi ve mevcut araçların bakım onarımlarının yapılması.
13.3: İdaremizin tanıtımı için gerekli çalışmaların yapılması.
13.4: Mevcut teknolojik kaynaklarımızın gelişen teknolojiye uygun hale getirilmesi, ihtiyaca göre yazılımlar alınması ve yazılımların güncelliğinin sağlanması.
13.5: İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmekte olan "e-içişleri Projesi'nin Kurumumuzda verimli olarak kullanılması

B: TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- **Çalışmalarımızda aktif, çağdaş, güvenilir, ihtiyaçlara uygun hizmet sunulması.**
- **Hizmetlerimizde vatandaş memnuniyetinin esas alınması.**
- **Kırsal altyapının geliştirilmesi ve kırsal kalkınmanın sağlanması ile köy-kent arasındaki farklılıkların en aza indirilmesi.**
- **Hizmetlerin sunumunda kalite anlayışından taviz verilmemesi.**
- **Hizmetlerimizde verimlilik, etkinlik ve performansın arttırılması.**
- **Kamu kurum ve kuruluşları ile gereken koordinasyonun sağlanması.**
- **Hizmet standartlarının yükseltilmesi.**
- **Hizmet içi eğitimlerle çalışanların bilgi ve becerilerinin arttırılması.**

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2018 YILI TAHMİNİ GELİR BÜTÇESİ VE GERÇEKLEŞEN BÜTÇE			
KOD	**AÇIKLAMA**	**BÜTÇE (TL)**	**GERÇEKLEŞEN (TL)**
01	Vergi Gelirleri	200.000,00	49.022,67
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.765.000,00	3.193.442,28
05	Diğer Gelirler	72.125.000,00	77.047.043,94
	TOPLAM	**75.090.000,00**	**80.289.508,89**
	Ek Bütçe		7.595.000,00
	Ek Bütçe (İller Bankası Borçlanma ile Yapılan)		6.000.000,00
	TOPLAM BÜTÇE		**93.884.508,89**

SON ÜÇ YIL İTİBARİYLE GERÇEKLEŞEN GELİR BÜTÇESİ				
KOD	**GELİR**	**2016**	**2017**	**2018**
01	Vergi Gelirleri	37.681,16	75.998,21	49.022,67
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.389.967,99	2.835.608,64	3.193.442,28
05	Diğer Gelirler	55.424.698,84	65.388.839,47	77.047.043,94
06	Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
	TOPLAM (TL)	**57.852.347,99**	**68.300.446,32**	**80.289.508,89**

2018 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI		
KOD	**GİDER**	**TUTAR (TL)**
01	Personel Giderleri	11.241.203,11
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.011.949,51
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	17.793.689,91
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	1.194.371,57
06	Sermaye Giderleri	45.881.681,90
07	Sermaye Transferleri	3.688.435,20
	TOPLAM	**81.811.331,20**

2018 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI		
KOD	**GİDER**	**TUTAR (TL)**
01	Genel kamu Hizmetleri	29.073.459,09
02	Savunma Hizmetleri	2.875,20
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	700.490,40
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	31.085.232,36
05	Çevre Koruma Hizmetleri	3.452.953,92
06	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	4.173.958,39
07	Sağlık Hizmetleri	126.932,70
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	339.455,74
09	Eğitim Hizmetleri	12.705.864,85
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	150.108,55
	TOPLAM	**81.811.331,20**

2-MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

A- GELİR BÜTÇESİ

2018 Mali Yılı Gelir Bütçesi 75.090.000,00 TL tahmin edilmiş olup, Devlet yardımları tahmin edilmemiştir. 2018 Mali Yılı sonu itibariyle gerçekleşen gelir;

01	Vergi Gelirleri	49.022,67
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.193.442,28
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	66.614.763,57
05	Diğer Gelirler	77.047.043,94
06	Sermaye Gelirleri	
	TOPLAM	**146.904.272,46**

146.933.871,91 TL tutarındaki gelirin 80.289.508,89 TL'si öz gelir 66.614.763,57 TL'si Devlet yardımıdır. Devlet yardımı oranı %55, öz gelir oranı %45' tir.

B- GİDER BÜTÇESİ

2018 Yılı tahmini gider bütçesi 75.090.000,00 TL' dir. Devlet yardımları tahmin edilmediğinden, 2018 Yılı tahmini bütçesinde finansman tipi 8 (sekiz) olan giderler tahmin edilmemiştir. 2018 Yılı mali yılı sonu itibariyle gerçekleşen toplam gider 164.501.902,47 TL olup bunun 81.811.331,20 TL'si Özel İdare Bütçesinden, 82.690.571,27 TL'si Devlet yardımlarından gerçekleşmiştir.

01	Personel Giderleri	33.489.110,95
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.493.713,60
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	20.346.049,91
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	1.194.371,57
06	Sermaye Giderleri	99.021.268,34
07	Sermaye Transferleri	3.957.388,10
	TOPLAM	**164.501.902,47**

3- MALİ DENETİM SONUÇLARI

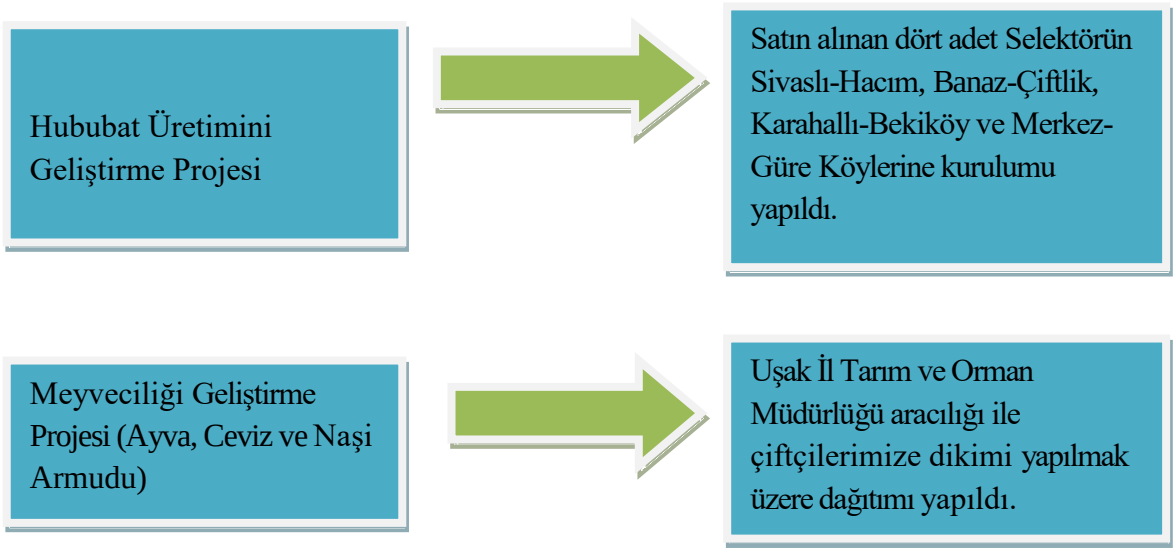
2018 yılı hesap iş ve işlemlerine ilişkin olarak Denetim Komisyonu tarafından iç denetim yapılmış, dış denetim ise Sayıştay Başkanlığı denetçileri tarafından yapılmıştır.

B: PERFORMANS BİLGİLERİ

1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Bahçe Bakım ve Sulama Malzemesi Alımı	1.500,00	1.475,00
Hububat Üretimini Geliştirme Prj.	117.480,80	117.480,80
Meyveciliği Geliştirme Prj. + Lavanta Üretimi	222.519,20	133.413,06
Tarımsal Amaçlı Sulama Prj.	1.931.136,94	1.931.136,94
HİS Göleti Yapımı ve Bakım Onarımı	170.000,00	161.019,33
Salgın Hayvan Hastalıkları ve Zararlıları ile Mücadele	10.000,00	9.720,00
Tarımsal Amaçlı Üretimi Geliştirme Prj.(Salep, Lale Soğanı, Lavanta Üretimi)	31.057,50	31.057,50
Yem Bitkilerini Geliştirme Projesi	46.109,84	46.109,84
HİS Göleti Orman İzin Projesi Hazırlatılması	17.936,00	17.936,00
Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	1.500,00	1.416,60
TOPLAM:	**2.549.240,28**	**2.450.765,07**

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI FAALİYETLERİ



Tarım Alanlarının Elektrik Enerjisi ile Sulamaya Açılması	Sivaslı-Karaboyalık Köyü Banaz-Hasan Köyü Banaz-Derbent Köyü Eşme-Güllü Köyü Merkez -Bağbaşı Merkez -Ortabağ Ulubey-Hasköy Merkez –Eynihan köylerine ENH+TRP Yapımı Projeleri tamamlandı.
Kuru Tarımdan Sulu Tarıma Geçerek Birim Alandan Daha Fazla Ürün Almak ve Köy Hayvanlarının Su İhtiyacının Karşılanması.	- 2018 Yılında 7 Adet HİS Göletinin bakım ve onarımı tamamlandı. - 2018 Yılında 16 Adet ÇAHİS ve HİS Göletleri yapıldı. - 6831 Sayılı Orman Kanununun 17/3 Maddesi gereği 4 ayrı köyde HİS Gölet yapımı için Gölet Yeri İzni alındı.
Salgın Hayvan Hastalıkları ve Zararlıları ile Mücadele Projesi	Salgın Hayvan Hastalıkları ve Zararlıları ile Mücadele Projesi kapsamında veterinerlik malzeme alınmıştır.
Tarımsal Amaçlı Üretimi Geliştirme Projesi	3000 kg Azkan Nohut tohumu alımı yapıldı. Dağıtımı yapılmak üzere Uşak İl Tarım ve Orman Müdürlüğü'ne teslim edildi.
Yem Bitkilerini Geliştirme Projesi	5000 kg yem bezelyesi, 1120 kg yonca tohumu alımı yapıldı. Dağıtımı yapılmak üzere Uşak İl Tarım ve Orman Müdürlüğü'ne teslim edildi.
Lavanta Üretimini Geliştirme Projesi	150.000 adet fide alındı. Sivaslı-Hacım ve Ulubey -Merkez, Hasköy ve İnay Köylerine dağıtımı yapılmak üzere Uşak İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ne teslim edildi.

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Görev Giderleri	5.000,00	1.400,40
Numarataj Yapımı	25.000,00	0,00
Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	30.000,00	13.955,43
Haritacılık ve İmar Planı Hizmet Alım Prj.	10.000,00	2.250,00
Köy İmar Planı Yapım Prj.	10.000,00	0,00
Banaz Kaymakam Lojmanı Alım Prj.	625.000,00	625.000,00
Valilik Konutu İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	150.000,00	60.000,00
TOPLAM:	**855.000,00**	**702.605,83**

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI FAALİYETLERİ:		
İŞİN ADI	**ADET**	**AÇIKLAMALAR**
İmar Planı	26	*10 adet Nazım Uygulama İmar Planı yapıldı. *1 adet Nazım Uygulama İmar Planı Tadilatı yapıldı. *10 adet Uygulama İmar Planı yapıldı. *5 adet Uygulama İmar Planı Tadilatı yapıldı.
Yapı Ruhsatı	411	
Yapı Kullanma İzin Belgesi	316	205 Adet Ruhsat, 111 Adet Muhtarlık
Muhtarlık İzni	147	
İmar Durum Belgesi	610	
Köy Yerleşik Alan Sınırlandırma	6	
Köy Yerleşim Alanı Çalışmaları	7	
İfraz, Tevhit, İrtifak Hakkı Yapımı	163	
Kaçak Yapı Tespiti	17	9 tanesi mevzuata uygun hale getirildi.
Kaçak Yapı Cezası	8	110.465,15 TL İdari Para Cezası Kesilmiştir.
Restorasyon İşi	2	Ulubey İnay Hanı Restorasyon ve Çevre Düzenleme İşi Uygulanmaya başladı. Çift Konakların Restorasyon Uygulama işine başlandı.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Posta ve Telgraf Giderleri	18.513,03	18.513,03
İl Genel Meclisi ve İl Encümeni Üyelerine Yapılan Ödemeler	1.100.560,00	1.091.458,97
TOPLAM:	**1.119.073,03**	**1.109.972,00**

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI FAALİYETLERİ:
- 50 Adet İl Encümeni Toplantısı yapılmış, 281 Adet İl Encümeni Kararı alınmıştır.
- 11 Adet Olağan İl Genel Meclisi Toplantısı yapılmış, 244 Adet İl Genel Meclisi Kararı alınmıştır.
- İl Genel Meclisi Komisyon Toplantılarında toplam 160 Adet Komisyon Raporu yazılmıştır.
- Açık Kapı Projesine 21 adet başvuru yapılmış ve yapılan başvuruların tümüne cevap verilmiştir.
- 103 Adet CİMER Başvurusuna cevap verilmiştir.
- 139 Adet Muhtarlık Başvurusu yapılmış, 134 başvuruya cevap verilmiş, 5 başvuru işlemde beklemektedir.
- 2018 Yılı İçinde toplam 20776 gelen evrak kaydı yapılmış, 12478 adet evrak çıkışı yapılmıştır.

KATİP ÜYE
BAŞKAN
KATİP ÜYE

MHP

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Merkez İlyaslı Köyü Feldspat Maden Ocağı Genel Giderleri	200.000,00	130.323,50
Katı Atıkların Kaynağında Toplanması ve Uygun Bertarafı İçin İş Güvenliği Malzemesi Alımı	50.000,00	49.999,54
Katı Atıkların Kaynağında Toplanması ve Uygun Bertarafı İçin İşçi ve Akaryakıt Temini	260.666,26	260.666,26
Katı Atıkların Kaynağında Toplanması ve Uygun Bertarafı İçin Konteynır ve 1 Adet Çöp Kamyonu Alımı	930.000,00	925.695,72
Katı Atıkların Kaynağında Toplanması ve Uygun Bertarafı İçin Çevre Birliğine Üyelik Aidatı	95.000,00	94.974,04
Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	50.000,00	47.689,70
Park, Bahçe ve Mezarlık Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Araç-Gereç Alımı	10.000,00	9.968,12
Bekleme Durağı Alımı	30.000,00	29.736,00
Bank Alımı	20.000,00	19.824,00
Çocuk Oyun Grupları Çevre düzenleme	20.000,00	19.899,52
TOPLAM	**1.665.666,26**	**1.588.776,40**

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI FAALİYETLERİ

Ruhsat Hizmetleri

Maden Kanununun 1 (a) Grubu Madenlerine (kum, çakıl ve ariyet malzemesi) işletme ruhsatı ve Kamu Kurum Kuruluşlarına Hammadde Üretim İzin Belgesi düzenleme ve denetleme; 2018 yılı içerisinde 1 adet I (a) grubu kamu kurum ve kuruluşları hammadde üretim izin belgesi düzenlenmiştir

Gayrisıhhi Müesseselere; 2018 yılı içerisinde 10 adet 2. sınıf gayrı sıhhi müessese ruhsatı, 2 adet 3. sınıf gayrı sıhhi müessese ruhsatı düzenlenmiştir.

Sıhhi Müesseselere; 2018 yılı içerisinde 22 adet sıhhi müessese ruhsatı düzenlenmiştir.

Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenleme ve denetleme; 2018 yılı içerisinde 5 adet umuma açık istirahat ve eğlence yeri ruhsatı düzenlenmiştir.

Katı Atık Toplama ve Bertaraf Hizmetleri

- 2018 yılı katı atıkların bertarafına yönelik, Merkez ve İlçe Köylerimizin katı atıkları toplanarak Merkez Köylerin atıkları Uşak Belediyesinin çöp döküm sahasına, İlçe Köylerin atıkları İlçelerin vahşi depolama sahasına taşınmaktadır. Toplanan katı atık ve çevreye yayılan çöpler belli merkezlerde biriktirilmekte olup, zaman zaman çöp yığınlarında iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

- Katı atıkların toplanması kapsamında personelin kullanması amacıyla iş güvenliği malzemesi olarak iş elbisesi, yağmurluk, eldiven, maske, çizme v.b. alımı gerçekleştirilmiştir.

● Merkez ve İlçe Köylere dağıtılmak üzere; 2018 yılında 1366 adet 400 lt' lik konteyner alımı yapılmıştır. Hizmet alanımız içerisindeki ihtiyacı olan köylere dağıtımı gerçekleştirilmiş olup, dağıtımlar devam etmektedir.

●2018 yılında katı atık toplama ağına katılan 42 adet köyün Çevre Birliğine Üyeliği gerçekleştirilmiştir.

Haşere ile Mücadele

●2018 yılında halk sağlığı ve çevre sağlığını korumak amacıyla, karasinek ve sivrisinek ile mücadele projesinde kullanılmak üzere 294 lt. haşere ilacı ve 95 lt. larvasit ilacı alınmıştır. İlaçlama uygulamasının Uşak Merkez ve İlçe Köylerine Ziraat Odası Başkanlığı tarafından yapılması amacıyla Uşak Merkez ve İlçe Ziraat Odaları ile İdaremiz arasında protokol imzalanmıştır.

Çevre Temizlik Hizmetleri

●2018 yılında 94 adet köyün cami temizliği ve 81 adet köyün mezarlık temizliği yapılmıştır.

- 2018 yılında Çocuk Oyun Grupları Bakım Onarımı Projesi kapsamında Merkez ve İlçe Köylerine kurulmak üzere 68 adet metal salıncak alımı yapılmıştır. İhtiyaç olan oyun gruplarına kurulum yapılmış olup, kurulumlar devam etmektedir.

- 2018 yılında Merkez İlçe ve Köylerimize kurulmak üzere 12 adet yolcu durağı alımı yapılmış olup kurumları tamamlanmıştır.

T.C.
UŞAK VALİLİĞİ
İL ÖZEL İDARESİ

İLBANK
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK
BAKANLIĞI

● 2018 yılında Merkez İlçe ve Köylerimize dağıtılmak üzere 70 adet oturma bankı alımı yapılmış olup dağıtım tamamlanmıştır.

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (Akaryakıt ve Yağ Alımları, Yiyecek Alımları)	77.500,00	57.781,73
Görev Giderleri	50.000,00	49.656,59
Vasıflı- Vasıfsız Personel Hizmet Alımı	1.005.351,72	1.005.351,72
Hizmet Alımları (Sigorta Giderleri,Taşıt Kiralama Giderleri, İş Makinesi Kiralama Giderleri	942.741,99	942.741,99
Taşıt Bakım Onarım, İş Makinesi Bakım Onarım Giderleri	1.148.000,00	1.147.987,14
Mamul Mal Alımları (Araç Alımları)	2.518.796,66	1.652.765,82
Akaryakıt ve Yağ Alımları	2.886.000,00	2.886.000,00
Yol Yapım Giderleri (1. kat, 2. kat asfalt kaplama, Stabilize)	20.001.414,81	19.614.437,50
Yol Bakım ve Onarım Giderleri (Yama, Greyderli Bakım, Malzemeli Bakım, Yük Taşıma)	942.721,46	817.977,72
Trafik İşaret Levhası, Menfez ve Sanat Yapısı Yapılması, Koruge Boru Alımı	2.107.493,65	1.442.233,62
Köylere Yapılacak Yardımlar	2.112.491,33	2.112.491,33
Köylere Hizmet Götürme Birliklerine Yardım	18.000,00	17.782,60
TOPLAM:	**33.810.511,62**	**31.747.207,76**

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TAHSİSLİ ÖDENEKLER		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Hizmet Alımları	26.303,00	12.272,00
Köylere Yapılacak Yardımlar	202.062,18	199.457,28
TYP Personel Maaş	3.239.740,48	3.226.482,25
TYP Personel Sigorta Primi	631.129,59	631.129,59
Merkez ve İlçe Köy Yolları Yapım, Bakım ve Onarım Prj.	1.543.404,07	1.535.320,47
Köydes Prj. Koruge Boru Alımı	202.947,22	163.582,79
Köydes Prj. 1. ve 2. Kat Asfalt Kaplama Yama	1.500.000,00	1.428.625,07
Köydes Prj. İş Makinesi ve Taşıt Bakım Onarım	1.201.087,21	1.079.088,51
Köydes Prj. Personel Hizmet Alımı	242.855,81	227.554,18
Köydes Prj. Akaryakıt Alımı	3.320.135,89	3.316.116,01
TOPLAM:	**12.107.060,55**	**11.819.628,15**

2018 YILI ASFALT PROGRAMI:

2018 YILI 1. KAT ASFALT KAPLAMA PROGRAMI

S.NO	İLÇE	KÖY ADI	KM
1	MERKEZ	AKTAŞ - SELVİOĞLU DOLAY MAHALLESİ ARASI	3,80
2	MERKEZ	EMİRFAKI - SELVİLER	2,20
3	MERKEZ	ELMACIK-ULUBEY YOLU	2,20
4	MERKEZ	OVADEMİRLER-ELMACIK	2,00
5	MERKEZ	EMİRFAKI AKBULAK (HAMAMÖNÜ)	1,00
6	MERKEZ	İLYASLI YEŞİLYURT MAHALLESİ - GÜRE ARASI	5,40
7	MERKEZ	KAYAĞIL -KARABOL MAH	3,60
8	MERKEZ	YAPAĞILAR - KOYUNBEYLİ ARASI	4,40
9	MERKEZ	ÇINARCIK ÜRÜNKÖY ARASI	1,40
10	MERKEZ	YEŞİLDERE	1,80
11	MERKEZ	ÇARIKKÖY	1,00
12	MERKEZ	ÇEVREKÖY - KILCAN ARASI (YENİ AÇILAN YOL)	1,00
13	MERKEZ	GÜCER ANAYOL (MEZARLIK ÜST YOLU)	0,90
14	MERKEZ	SORKUN ALİŞANLAR MAH.-DAĞDEMİRLER YOLU ARASI	1,40
15	MERKEZ	KARACAHİSAR	1,50
16	MERKEZ	CİĞERDEDE KÜPLEMEZLER-ARAPOĞLU MAH. ARASI	0,80
17	MERKEZ	KARABEYLİ - HACIHÜSEYİNLER MAHALLESİ ARASI	4,20
18	MERKEZ	ULUCAK - ÇATALBAYIR ARASI	6,30
19	MERKEZ	MERKEZ BUGDAYLI-SELENDİ SINIRI	1,10
20	MERKEZ	YENİKÖY ANAYOL ÜZERİ	0,70
21	MERKEZ	YENİKÖY - ALİŞANLAR-HASTAHALİLLER-HACIALİLER-DUMANLAR MAH.	1,10
22	MERKEZ	KIRKA-AKARCA ARASI	5,00
23	MERKEZ	EK - SELVİOĞLU - HIDIRLAR MAHALLESİ	0,80
24	MERKEZ	EK - TAŞKONAK - TAŞYARAN	1,00
25	MERKEZ	EK - ÇATALBAYIR MERMERDİREK MAHALLESİ	1,30
26	MERKEZ	EK - GÖVEM (3 Şeritli)	4,00
27	MERKEZ	EK - DAĞDEMİRLER	1,70
28	MERKEZ	EK - GÖKÇETEPE	0,50
29	BANAZ	AHAT SUSUZ	3,90
30	BANAZ	ÖKSÜZ GEDİKLER	1,00
31	BANAZ	KIZILHİSAR DERBENT	1,60
32	BANAZ	HASANKÖY HAMAMBOĞAZI	3,00

33	BANAZ	DÜMENLER BAHADIR ARASI	3,20
34	BANAZ	EK - BAHADIR	0,30
35	BANAZ	EK - HAMAMBOĞAZI (10 Metre Genişlik)	0,50
36	EŞME	YELEĞEN GRUP YOLU-AĞABEY GRUP YOLU ARASI	2,00
37	EŞME	KAYALI KONAK ARASI	2,30
38	EŞME	KEKLİKLİ YENİKÖY	1,50
39	EŞME	GÜLLÜ-KEKLİKLİ	3,00
40	EŞME	KARAAHMETLİ KÖY İÇİ	1,50
41	EŞME	AĞABEY KARAMUSALAR MAH.	2,70
42	EŞME	ARMUTLU KÖY İÇİ	1,70
43	EŞME	TAKMAK	1,00
44	EŞME	EŞMELİ-DEVECİLER VE SEPETÇİLER	1,50
45	EŞME	DEREKÖY KOCAAHMETLER MAH.	2,30
46	EŞME	AHMETLER GÜNÖREN MAH.	1,60
47	EŞME	DERVİŞLİ OYMALI ARASI	3,20
48	EŞME	KARABACAKLI YÖRÜKKOÇ MAH.ARASI	1,70
49	EŞME	EK - KARAAHMETLİ	0,45
50	EŞME	EK - KEKLİKLİ	0,50
51	EŞME	EK - EŞMELİ	0,30
52	EŞME	EK - SARAYCIK	0,30
53	EŞME	EK - DERVİŞLİ	0,30
54	EŞME	KAYMAKAM KHGB - EK - YEŞİLKAVAK	0,65
55	EŞME	KAYMAKAM KHGB - EK - GÜLLÜ KEKLİKLİ	0,70
56	EŞME	KAYMAKAM KHGB - EK - SARAYCIK	2,30
57	EŞME	KAYMAKAM KHGB - EK - ÇAYKIŞLA	3,20
58	EŞME	EK - PROTOKOL - DSİ'NİN BOZDUĞU EŞMELİ KÖY YOLU (3 Şeritli)	3,00
59	EŞME	EK - PROTOKOL - KOLONKAYA YOLU (3 Şeritli)	3,00
60	KARAHALLI	DURAKLI DERİNCİK MAH.-YAYALAR ARASI	4,80
61	KARAHALLI	DELİHIDIRLI	1,40
62	KARAHALLI	KÜLKÖY	0,40
63	KARAHALLI	KAVAKLI CLANDIRAS	5,70
64	SİVASLI	KIRKA-KARABOYALIK	4,00
65	SİVASLI	AZİZLER-YAYALAR	4,30
66	ULUBEY	HASKÖY	0,50
67	ULUBEY	DUTLUCA KÖY İÇİ	0,60
68	ULUBEY	BEKDEMİR-DUTLUCA	3,40
69	ULUBEY	KIŞLA KÜÇÜKİLYASLI	3,00
TOPLAM			**144,40**

2018 YILI 2. KAT ASFALT KAPLAMA PROGRAMI			
S.NO	**İLÇE**	**KÖY ADI**	**KM**
1	MERKEZ	SELVİOĞLU HIDIRLAR MH.	2,10
2	MERKEZ	KARAHASAN	1,10
3	MERKEZ	SUSUZÖREN HOCALAR YOLU (KARAHALLI KISAYOL)	4,00
4	MERKEZ	ÇINARCIK	1,20
5	MERKEZ	ALTINTAŞ YOLU	1,90
6	MERKEZ	ÇALIKHASAN	3,50
7	MERKEZ	DERBENT PAYAM- ÇAM MAHALLE YOLLARI	5,00
8	MERKEZ	KIRKA KAPAKLAR YOL AYRIMINDAN İTİBAREN	4,30
9	BANAZ	SİVASLI İLÇE HUDUDU SUSUZ	3,60
10	BANAZ	BANAZKÖY ÇAMSU GRUP YOLU	4,00
11	BANAZ	AYRANCI GRUP KÖY YOLU-YUKARIKARACAHİSAR YOL AYRIMI	1,50
12	BANAZ	YUKARIKARACAHİSAR KÖYÜ	2,00
13	BANAZ	EK - PROTOKOL - HASANKÖY (3 Şeritli)	0,30
14	EŞME	KOLONKAYA YOL AYRIMI-AKÇAKÖY KÖY İÇİ ARASI	3,50
15	EŞME	YEŞİLKAVAK YOL AYRIMI(GÜNEY)-AĞABEY KÖY İÇİ	8,50
16	EŞME	SARAYCIK KÖY İÇİ	1,00
17	EŞME	OYMALI GRUP YOL AYRIMI-ÇAYKIŞLA KÖY İÇİ ARASI	2,60
18	EŞME	EK - KARAAHMETLİ - POSLU	4,00
19	KARAHALLI	UŞAK KARAHALLI GRUP YOLU (KISA YOL) (DERE MAH.MEVKİ)	2,00
20	KARAHALLI	UŞAK KARAHALLI GRUP YOLU (KISA YOL) (PAŞALAR ORG.KAVŞ.CİRİT ÇEŞ.DOĞRU)	1,00
21	SİVASLI	ELDENİZ GRUP YOLU CİNOĞLU KÖY GİRİŞİ	5,00
22	ULUBEY	UŞAK ULUBEY YOL AYRIMI-SEVİNDİK MAH.İÇİ ARASI	2,20
23	ULUBEY	KÖSELER KÖY İÇİ-DUTLUCA KÖY İÇİ ARASI	2,50
24	ULUBEY	KAYMAKAM KHGB - EK - KIRANKÖY	2,80
25	ULUBEY	KAYMAKAM KHGB - EK - KÖSELER - DUTLUCA ARASI	1,50
26	ULUBEY	KAYMAKAM KHGB - EK - BEKDEMİR	7,20
27	ULUBEY	KAYMAKAM KHGB - EK - GEDİKLER	2,20
28	ULUBEY	KAYMAKAM KHGB - EK - KARACAÖMERLİ - K.İLYASLI - SÖĞÜTLÜ ÖREN M.	8,20
TOPLAM			**88,70**

2018 YILI 1. KAT ASFALT KAPLAMA KÖYDES PROGRAMI			
S.NO	**İLÇE**	**KÖY ADI**	**KM**
1	EŞME	KAYMAKAM KHGB - EK - YEŞİLKAVAK	0,65
2	EŞME	KAYMAKAM KHGB - EK - GÜLLÜ KEKLİKLİ	0,70
3	EŞME	KAYMAKAM KHGB - EK - SARAYCIK	2,30
4	EŞME	KAYMAKAM KHGB - EK - ÇAYKIŞLA	3,20
5	EŞME	EK - PROTOKOL - KOLONKAYA YOLU (3 Şeritli)	3,00
TOPLAM			**9,85**

2018 YILI 2. KAT ASFALT KAPLAMA KÖYDES PROGRAMI			
S.NO	**İLÇE**	**KÖY ADI**	**KM**
1	ULUBEY	KAYMAKAM KHGB - EK - KIRANKÖY	2,80
2	ULUBEY	KAYMAKAM KHGB - EK - KÖSELER - DUTLUCA ARASI	1,50
3	ULUBEY	KAYMAKAM KHGB - EK - BEKDEMİR	7,20
4	ULUBEY	KAYMAKAM KHGB - EK - GEDİKLER	2,20
5	ULUBEY	KAYMAKAM KHGB - EK - KARACAÖMERLİ - K.İLYASLI - SÖĞÜTLÜ ÖREN M.	**8,20**
TOPLAM			**21,90**

PROTOKOL İLE YAPILAN İŞLER			
S.NO	**İLÇE**	**KÖY ADI**	**KM**
	BANAZ	EK - HAMAMBOĞAZI (10 Metre Genişlik) - 1. KAT	0,5
	EŞME	EK - PROTOKOL - DSİ'NİN BOZDUĞU EŞMELİ KÖY YOLU (3 Şeritli) 1. KAT	3
	BANAZ	EK - PROTOKOL - HASANKÖY (3 Şeritli) - 2. KAT	0,3
TOPLAM			**3,8**

2018 YILI SANAT YAPILARI			
S.NO	**İLÇE**	**YERİ**	**AÇIKLAMA**
1	Merkez	Bağbaşı - Gücer Köy Yolu Menfez Yapım işi	3x3 m ebatlarında çift gözlü 12 metre uzunluğunda
2	Merkez	Güreli - Ormandamı Köy Yolu Menfez Yapım İşi	2x2 m ebatlarında tek gözlü 14 metre uzunluğunda
3	Merkez	Yavı Köyü Menfez Yapım İşi	3x4 m ebatlarında çift gözlü 12 metre uzunluğunda
4	Banaz	Kaplangı Menfez Yapım İşi	2x2 m ebatlarında 38 metre uzunluğunda
5	Karahallı	Paşalar Köyü Dere Mah. Girişi Köprü Yapım İşi	10,6x8,3 ebatlarında 43,60 metre uzunluğunda
6	Eşme	Yeşilkavak Köyü Menfez Yapım İşi	4x4 m tek gözlü
7	Eşme	Karaahmetli Köyü Menfez Yapım İşi	2x1,5 ebatlarında 6 m uzunluğunda

2018 YILINDA;

İDAREMİZ HİZMETLERİNİN ETKİN VE VERİMLİ YÜRÜTÜLMESİ İÇİN GEREKLİ OLAN İŞ MAKİNALARININ VE ARAÇLARIN TEMİN EDİLMESİ KAPSAMINDA;

İller Bankasından yapılan 6.000.000,00 TL Borçlanma ile Asfalt Plent Tesisi kurulumu tamamlanmıştır.

1 adet Ford Kargo 1833 DC 4250 Wb Şasi Araç Üzeri Karba Kombine Kanal Açma (Vidanjör) alımı yapılmıştır.

2 adet 2017 Model Mercedes Benz Arocs 3342/6*4 3600 mm 9 ton ön kapasiteli Euro6 Motorlu, karla mücadele damperli kamyon alımı yapılmıştır.

1 adet Ford Transit Dizel 2.2L Dratorg TDCİ 155PS (385 Nm) Euro6 Jumbo 16+1 Buz Beyazı Engelli Minibüsü alımı yapılmıştır.

1 adet 2018 Model ISUZU NPR 10 Euro 8+1 kapasiteli çöp kamyonu alımı yapılmıştır

İŞ MAKİNELERİNİN VE TAŞITLARIN VERİMLİLİĞİNİN ARTTIRILMASI VE ETKİN KULLANIMININ SAĞLANMASI KAPSAMINDA;

İş makinesi ve taşıt bakım onarımları yapılmış ve sigorta giderleri karşılanmıştır.

DOGUSAN

2018 YILINDA İLİMİZ MERKEZ VE İLÇE KÖYLERİNE YAPILAN YARDIMLAR				
S.NO	**İLÇELER**	**KÖY**	**AÇIKLAMA**	**MİKTAR**
1	Banaz	Alaba Köyü	Çok amaçlı salon bakım onarım işi	30.000,00
2	Banaz	Bahadır Köyü	Köy mezarlık duvarı yapım işi	30.000,00
3	Banaz	Bahadır Köyü	Köy mezarlık duvarı ek yapım işi	20.000,00
4	Banaz	Baltalı Köyü	Köy konağı bakım onarım işi	24.000,00
5	Banaz	Banaz Köyü	Ekmek fırını bakım onarım ve dere kenarına istinat duvarı yapım işi	8.000,00
6	Banaz	Corum Köyü	Kutu menfez yapılması işi	20.000,00
7	Banaz	Corum Köyü	Çelik çatı sundurma yapım işi	20.000,00
8	Banaz	Çiftlik Köyü	Kilitli parke taşı döşenmesi işi	29.980,26
9	Banaz	Derbent Köyü	Çok amaçlı salon yapım işi	99.999,69
10	Banaz	Gedikler Köyü	Şehidimizin mezarının yoluna parke taşı döşenmesi işi	20.000,00
11	Banaz	Hasan Köyü	Çatı sundurma yapım işi	30.000,00
12	Banaz	Hatipler Köyü	Çatı sundurma yapım işi	40.000,00
13	Banaz	Karacahisar Köyü	Kuran kursu ve cami wc yapımı	8.000,00
14	Banaz	Kızılhisar Köyü	Şehidimizin mezarının yoluna parke taşı döşenmesi işi	56.876,00
15	Banaz	Muratlı Köyü	Köy konağı bakım onarımı	8.000,00
16	Banaz	Muratlı Köyü	Kuran kursu yapım işi	14.997,80
17	Banaz	Ovacık Köyü	Köy konağı bakım onarımı	12.000,00
18	Banaz	Ovacık Köyü	Sundurma yapım işi	30.000,00
19	Banaz	Susuz Köyü	Köy konağı bakım onarımı	38.900,00
20	Banaz	Yazıtepe Köyü	Çok amaçlı salon yapım işi	20.000,00
21	Banaz	Yenice Köyü	Kuran kursu binası yapımı	20.000,00
			TOPLAM	**580.753,75**
1	Eşme	Ahmetler Köyü	Çatı sundurma yapım işi	50.000,00
2	Eşme	Ahmetler Köyü	Çatı sundurma yapım işi	70.000,00
3	Eşme	Ağabey Köyü	Köy konağı bakım onarımı	8.000,00
4	Eşme	Ağabey Köyü	Çatı sundurma yapım işi	45.942,00
5	Eşme	Alahabalı Köyü	Çok amaçlı salon bakım onarım işi	7.765,00
6	Eşme	Çaykışla Köyü	Çatı sundurma yapım işi	50.000,00
7	Eşme	Dereli Köyü	Çatı sundurma yapım işi	38.000,00
8	Eşme	Eşmetaş Köyü	Çok amaçlı salon masa sandalye alım işi	8.000,00
9	Eşme	Karaahmetli Köyü	Çatı sundurma yapım işi	50.000,00
10	Eşme	Köseler Köyü	Köy okul bahçesinin bakım onarım işi	8.000,00
	Eşme	Oymalı Köyü	Çatı sundurma yapım işi	50.000,00
11	Eşme	Poslu Köyü	Çok amaçlı salon yapım işi	8.000,00
12	Eşme	Saraycık Köyü	Çatı sundurma yapım işi	40.000,00
13	Eşme	Takmak Köyü	Çatı sundurma yapım işi	20.000,00
14	Eşme	Uluyayla Köyü	Çatı sundurma yapım işi	30.000,00
15	Eşme	Yeşilkavak Köyü	Kız kuran kursu ve lojman yapım işi	20.000,00
			TOPLAM	**503.707,00**

1	Karahallı	Alfaklar Köyü	Çok amaçlı salon yapım işi	30.000,00
2	Karahallı	Buğdaylı Köyü	Cami müştemilatı bakım onarım işi	8.000,00
3	Karahallı	Delihıdırlı Köyü	Çok amaçlı salon yapım işi	29.677,30
4	Karahallı	Kırkyaren Köyü	Şehidimizin mezarının yoluna parke taşı döşenmesi işi	15.000,00
5	Karahallı	Kırkyaren Köyü	Köy mesire alanı bakım onarım işi	7.947,30
			TOPLAM	**90.624,60**
1	Merkez	Akbulak Köyü	Sundurma yapım işi	50.000,00
2	Merkez	Aktaş Köyü	Düğün salonuna masa sandalye alım işi	7.982,00
3	Merkez	Bağbaşı Köyü	Çatı sundurma yapım ve çevre düzenlenmesi işi	35.000,00
4	Merkez	Belkaya Köyü	Düğün salonuna masa sandalye alım işi	8.000,00
5	Merkez	Bozköy Köyü	Cami müştemilatı bakım onarım işi	8.000,00
6	Merkez	Bozkuş Köyü	Köy konağı bakım onarım işi	15.000,00
7	Merkez	Buğdaylı Köyü	Cami müştemilatı bakım onarım işi	4.366,05
8	Merkez	Çamyuva Köyü	Kilitli parke taşı döşenmesi işi	50.000,00
9	Merkez	Çarıkköy Köyü	Köy sığırcı evi ve foseptik çukuru bakım onarım işi	5.476,00
10	Merkez	Çatalbayır Köyü	Taziye çadırı alım işi	8.000,00
11	Merkez	Dağyenice Köyü	Cami ve düğün salonu bakım onarım işi	8.000,00
12	Merkez	Derbent Köyü Payamlı Mah.	Cami bakım onarım işi	8.000,00
13	Merkez	Derbent Köyü	Köy mezarlığı bakım onarım işi	8.000,00
14	Merkez	Eğlence Köyü	Cami müştemilatı bakım onarım işi	8.000,00
15	Merkez	Eskigüney Köyü	Muhtarlık binası istinat duvarı yapımı ve cami ses sistemi yapımı işi	15.000,00
16	Merkez	Eskisaray Köyü	Sosyal tesis bakım onarım işi	8.000,00
17	Merkez	Eynihan Köyü	Düğün salonuna mutfak ve wc yapım işi	25.000,00
18	Merkez	Fakılı Köyü	Cami ses sistemi kurulumu	6.000,00
19	Merkez	Göğem Köyü	Çok amaçlı salon yapım işi	40.000,00
20	Merkez	Gökçetepe Köyü	Köy konağı bakım onarımı	5.000,00
21	Merkez	Gücer Köyü	İstinat duvarı yapım işi	28.661,48
22	Merkez	Gücer Köyü	Çatı sundurma yapım işi	47.512,80
23	Merkez	Güre Köyü	İstinat duvarı yapım işi	20.000,00
24	Merkez	Hisar Köyü	Cami minaresi yapım işi	20.000,00
25	Merkez	İlyaslı Köyü	Çok amaçlı salonun tesviye beton yapımı	15.000,00
26	Merkez	Karabeyli Köyü	Düğün salonu sundurmasına elektrik, mutfak ve duvar yapımı	8.000,00
27	Merkez	Karabeyli Köyü	Çok amaçlı salon sundurma ve müştemilat yapımı	20.000,00
28	Merkez	Karakuyu Köyü	Cami müştemilatı yapım işi	7.790,00
29	Merkez	Karlık Köyü	İmam evi bakım onarım işi	8.000,00

30	Merkez	Kediyünü Köyü	Çok amaçlı salon yapım işi	50.000,00
31	Merkez	Kılcan Köyü	Köy konağı bakım onarımı	8.000,00
32	Merkez	Kılcan Köyü	Köy cevizliği etrafı çevrilmesi	8.000,00
33	Merkez	Kırka Köyü	Park yapım işi	8.000,00
34	Merkez	Kısık Köyü	Cami bakım onarım işi	8.000,00
35	Merkez	Koyunbeyli Köyü	Mezar ihata duvarı yapım işi	50.000,00
36	Merkez	Mesudiye Köyü	Cami müştemilatı bakım onarım işi	15.000,00
37	Merkez	Mollamusa Köyü	Çok amaçlı salon yapım işi	8.000,00
38	Merkez	Ortabağ Köyü	Cami bakım onarım işi	8.000,00
39	Merkez	Ovademirler	Cami yapım işi	8.000,00
40	Merkez	Paşacıoğlu Köyü Karaçayır Mah.	Cami minaresi onarım işi	5.000,00
41	Merkez	Sorkun Köyü	Cami minaresi onarım işi	8.000,00
42	Merkez	Taşkonak Köyü	Çok amaçlı salon bakım onarım işi	8.000,00
43	Merkez	Ulucak köyü	Düğün salonu sundurma yapım işi	50.000,00
44	Merkez	Üçkuyular Köyü	Köy mezarlığı yanına wc yapım işi	8.000,00
45	Merkez	Ürünköy Köyü	Çok amaçlı salon bakım onarım işi	8.000,00
46	Merkez	Yaşamışlar Köyü	Cami bakım onarım işi	8.000,00
47	Merkez	Yenişehir Köyü	Çatı sundurma yapım işi	8.000,00
			TOPLAM	**771.788,33**
1	Sivaslı	Azizler Köyü	Köy cami duvarı yapım işi	8.000,00
2	Sivaslı	Budaklar Köyü	Cami bakım onarım işi	8.000,00
3	Sivaslı	Eldeniz Köyü	Çok amaçlı salon yapım işi	100.000,00
4	Sivaslı	Hacım Köyü	Cami, köy konağı ve misafirhane bakım onarım işi	8.000,00
5	Sivaslı	Karaboyalık Köyü	Muhtarlık binası çatı tamirat işi	8.000,00
6	Sivaslı	Kökez Köyü	Okul binası çevre duvarlarına tel örgü çekilmesi	8.000,00
7	Sivaslı	Özbeyli Köyü	Köy camisi duvar ve şadırvan yapım işi	8.000,00
8	Sivaslı	Samatlar Köyü	Köy cami müştemilatı bakım onarım ve mezarlık etrafı çevre düzenlenmesi işi	8.000,00
			TOPLAM	**156.000,00**
1	Ulubey	Çamdere Köyü	Çok amaçlı salon yapım işi	40.000,00
2	Ulubey	Gedikler Köyü	Çok amaçlı salon yapım işi	60.000,00
3	Ulubey	Köseler Köyü	Sundurma çatı yapım işi	30.000,00
4	Ulubey	Sülümenli Köyü	Çatı sundurma yapım işi	50.000,00
			TOPLAM	**180.000,00**
			GENEL TOPLAM	**2.282.873,68**

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Personel Giderleri (Özel İdare Bütçesi)	12.292.088,36	11.778.000,08
Personel Giderleri (Mülga 5286 Sayılı Yasa Gereği İl Özel İdaresine Devredilen Personel Ödenekleri)	18.245.281,36	15.350.856,99
Hizmet İçi Eğitim Giderleri	45.000,00	6.960,00
696 Sayılı KHK Kapsamında Kadroya Geçen Personel Ödenekleri	4.809.973,91	4.078.250,80
İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmet Alımı	200.000,00	119.062,05
TOPLAM:	**35.592.343,63**	**31.333.129,92**

2018 YILINDA DÜZENLENEN EĞİTİMLER:

İl Özel İdare personelinin yeni yasal düzenlemeler, uygulamaya ilişkin yönetmelikler, genelgeler ve gelişen teknoloji konularında uzman birimlerden yararlanarak eğitilmesi kapsamında;

-Etkili İletişim,

-Aidiyet Duygusu,

-4734 sayılı Kamu İhale Kanunu,

-Netcad Temel Eğitimleri düzenlenmiştir.

UŞAK
İL ÖZEL İDARESİ

Personellerimize Yangın Eğitimi Verildi.
27.12.2018

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (Elektrik, Su, Yakacak, Temizlik Malzemesi vb.)	1.640.645,13	1.637.353,22
Görev Giderleri	5.854,87	5.854,87
Hizmet Alımları (Telefon, İnternet, İlan Giderleri vs.)	248.685,91	227.730,57
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	221.795,64	221.795,64
Temizlik Hizmet Alımı (696 Sayılı KHK ve Personel A.Ş kurulmadan önceki ödemeler)	362.057,48	362.057,48
Vasıflı-Vasıfsız Personel Hizmet Alımı (696 Sayılı KHK ve Personel A.Ş kurulmadan önceki ödemeler) (2017 Yılından devreden ödenek)	505.115,25	505.115,25
Güvenlik Hizmet Alımı (696 Sayılı KHK ve Personel A.Ş kurulmadan önceki ödemeler)	414.806,50	414.806,50
İş Yeri Hekimi Hizmet Alımı (2017 Yılından Devreden Ödenek)	7.870,65	7.870,65
TOPLAM:	**3.406.831,43**	**3.382.584,18**

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI İHALE BİLGİLERİ:

2018 YILI İÇERİSİNDE DOĞRUDAN TEMİN İLE GERÇEKLEŞTİRİLEN HARCAMALAR CETVELİ

S.NO	İHALE MADDESİ	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
1	22/a				
2	22/b	2.082,80	686.914,03	0,00	688.996,83
3	22/d	210.819,77	74.245,09	0,00	285.064,86
4	3/e	129.438,41	0,00	0,00	129.438,41
TOPLAM:		**342.340,98**	**761.159,12**	**0,00**	**1.103.500,10**

2018 YILI İÇERİSİNDE PAZARLIK USULÜ İLE GERÇEKLEŞTİRİLEN İHALE İŞLEMLERİ CETVELİ

S.NO	İHALE MADDESİ	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
1	21/b	0,00	0,00	1.585.000,00	1.585.000,00
2	21/f	654.307,00	501.750,00	0,00	1.156.057,00
TOPLAM:		**654.307,00**	**501.750,00**	**1.585.000,00**	**2.741.057,00**

2018 YILI İÇERİSİNDE AÇIK İHALE USULÜ İLE GERÇEKLEŞTİRİLEN İHALE İŞLEMLERİ CETVELİ

S.NO	İHALE MADDESİ	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
1	19. Madde	4.702.845,80	132.700,00	28.774.911,77	33.610.457,57
TOPLAM:		**4.702.845,80**	**132.700,00**	**28.774.911,77**	**33.610.457,57**

İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Hizmet Binası Bakım ve Onarımı	218.524,00	0,00
Mamul Mal Alımları (Araç Alımı 8*8 Anfibi Arama Kurtarma Aracı Alımı)	160.000,00	0,00
Arama Kurtarma Malzemesi Alımı	200.000,00	2.875,20
TOPLAM:	**578.524,00**	**2.875,20**

İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI FAALİYETLERİ:
- 2018 Yılında, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü tarafından İdaremiz Bütçesinden toplam 2.875,20 TL'lik Arama Kurtarma Malzemesi alınmıştır.

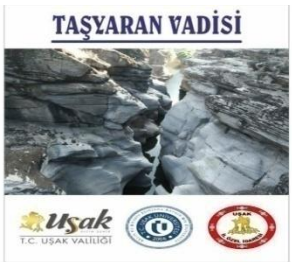
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (Yayın Alımları)	512,27	0,00
Yasal Giderler	363.004,85	363.004,85
TOPLAM:	**363.517,12**	**363.004,85**

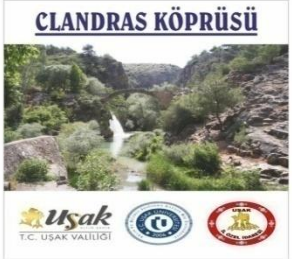
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ		
ÖZEL İDARE BÜTÇESİ İLE YAPILAN HARCAMALAR		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Dergi, Broşür, Baskı ve Cilt Giderleri	45.000,00	20.992,75
4109 SKG Muhtaç Asker Ailelerine Yardım Payı	10.000,00	0,00
İlimizin Tanıtımına Yönelik Faaliyetler Düzenlenmesi	140.000,00	28.662,31
Eski Eser Alım ve Onarımları	53.000,00	30.644,60
Ulubey Blaundus Antik Kenti Kazı Çalışmaları	97.000,00	81.366,03
Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü Tekerlekli Sandalye Alımı	18.600,00	18.600,00
Sosyal Hizmetler Çocuk Evleri Projesi	135.000,00	131.508,55
TOPLAM:	**498.600,00**	**311.774,24**

TAHSİSLİ ÖDENEKLER İLE YAPILAN HARCAMALAR		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Hizmet Alımları	3.122,45	0,00
Ulubey Blaundus Antik Kenti Kazı Çalışmaları	33.849,50	23.600,00
Eşme İlçesi Dereköy Köyünde Bulunan Mozaikli Alanda Arama Kurtarma Kazısı Çalışmaları Yapılması	27.150,50	0,00
Çeşmeli Çift Konak Restorasyonu	50.000,00	0,00
Banaz Kızılcaören Köyü, İçmeler Mevkii Sürmecik Hamamında Gerçekleştirilen Kurtarma Kazısı Çalışmaları	20.000,00	0,00

Ragıp Soysal Çocuk Kütüphanesi Bakım ve Onarım Prj. (Mamul Mal Alımları)	320,01	0,00
Ragıp Soysal Çocuk Kütüphanesi Bakım ve Onarım Prj.	21.728,32	0,00
Kültür ve Turizm Müdürlüğü Eşme Kültür Sitesi İnş. Prj.(Hizmet Alımları)	3.649,98	0,00
Kültür ve Turizm Müdürlüğü Eşme Kültür Sitesi İnş. Prj.	2.966,19	0,00
Kültür ve Turizm Müdürlüğü Eşme Kültür Sitesi İnş. Prj. (Bakım ve Onarım)	73.077,00	46.492,00
Kültür ve Turizm Müd. Müze Yapım Prj.(Mamul Mal Alımları)	847,24	0,00
Kültür ve Turizm Müd. Müze Yapım Prj.	66.477,16	0,00
Merkez ve İlçe Kütüphaneleri Bakım Onarım Prj.	39.516,36	0,00
Kültür Müd. Müze ve Ören Yerlerine Temizlik ve Güvenlik Hizmeti Alım Prj.	2.699,73	0,00
Kültür Müd. Karahallı İlçe Halk Kütüphanesi Onarım Prj.	3.691,33	0,00
Kültür ve Turizm Müd. Kütüphane Binası Yapım, Bakım ve Onarım Prj.(Mamul Mal Alımları)	489.848,47	154.719,97
Kültür ve Turizm Müd. Kütüphane Binası Yapım, Bakım ve Onarım Prj.	24.026,84	0,00
Kültür ve Turizm Müd. Kütüphane Binası Yapım, Bakım ve Onarım Prj.(Bakım Onarım)	45.648,10	0,00
Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Hizmetleri	50.000,00	0,00
Sosyal Hizmetler Huzurevi İnş. Prj. (Mamul Mal Alımları)	223.480,64	223.480,64
Uşak Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi (Mamul Mal Alımları)	645.824,21	30.458,50
Uşak Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi (Bakım ve Onarım)	119.913,00	104.801,85
Sevgi Evleri, Çocuk Yuvası ve Kız Yetiştirme Yurdu Müd. Yapım, Bakım ve Onarım Prj.	26.000,00	0,00
Aile ve Sosyal Politikalar Müd. Ve Bağlı Birimler Yapım, Bakım ve Onarım Prj.(Mamul Mal Alımları)	4.922,93	0,00
TOPLAM:	**1.978.759,96**	**583.552,96**

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI FAALİYETLERİ:	
FAALİYET/PROJE ADI	**AÇIKLAMA**
- Çocuk Evleri Oluşturulması	2018 Yılında 10 adet çocuk evinin kira bedelleri ödenmiştir.
- İlimizde Kültürel Faaliyetler Düzenlenmesi	İlimizin tanıtımı kapsamında, Uşak Üniversitesinde okuyan öğrencilere İlimizin Tarihi ve Kültürel Yerleri gezdirilmesi amacıyla " Şehrimi Keşfediyorum" gezi programı düzenlenmiştir.
- İlimizdeki Kültür Varlıklarının Korunması ve İyileştirilmesi Çalışmaları	İdaremizce Restorasyonu tamamlanan İnay Hanının çevre düzenleme işi ve İdaremizce satın alınan Tarihi Çeşmeli Çift Konak Restorasyonu uygulama işi için ihaleye çıkılmıştır.
- Arkeolojik Kazı Çalışmaları Yapılması	Ulubey İlçesi Blaundus Antik Kentinde arkeolojik kazı çalışmaları 2018 Yılı itibariyle başlamış olup, kazı için gerekli ekipman İdaremizce satın alınmıştır.
- İdaremiz Faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması amacıyla dergi, broşür, kitapçık vb. bastırılması.	İl Özel İdaresi Dergisi bastırılmıştır.
- Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü Tekerlekli Sandalye Alımı	Proje kapsamında 30 adet tekerlekli sandalye alınmıştır.





mihman
odası

DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ		
ÖZEL İDARE BÜTÇESİ İLE YAPILAN HARCAMALAR		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Emniyet Müdürlüğü Fiber Altyapı Malzeme Alımı	100.000,00	95.939,90
Jandarma Komutanlığı Köylerde Mobese	190.000,00	189.744,00
Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Alımı	200.000,00	198.782,80
Milli Eğitim Anaokulları Bakım Onarım Giderleri	100.000,00	17.283,80
Milli Eğitim Karahallı İlçesi Anaokulu İnş. Prj.	213.798,00	3.481,00
Milli Eğitim Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (Yakacak, Kırtasiye, Akaryakıt, Temizlik Malzemesi, Spor Malzemesi vb. Alımları)	458.258,00	355.568,63
Milli Eğitim Hizmet Alımları (Telefon Abonelik, Bilgiye Abonelik, Posta, Sigorta, Özel Güvenlik Hizmeti, Yerel Proje vb. Giderleri)	773.000,00	697.699,39
Milli Eğitim Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri (Taşıt Bakım Onarım, Bilgisayar Alımları, Makine Teçhizat vb. Bakım Onarım Giderleri)	100.000,00	88.893,36
Milli Eğitim Okul Bakım, Onarım Giderleri	411.682,72	366.293,33
Milli Eğitim Mamul Mal Alımları (Donatım Malzemesi Alımları)	252.165,69	251.224,11
Cumhuriyet Mahallesi Okul Yapım İşi	4.500.000,00	2.260.311,86
Milli Eğitim Okulların Büyük Onarım Giderleri	263.154,95	0,00
Milli Eğitim Kamulaştırma	2.034.014,28	1.460.084,47
Alper Günbayram Ortaokulu Spor Salonu Yapımı	1.590.640,00	1.588.331,34
Milli Eğitim Merkez Mavişehir 12 Derslikli Okul İnş.	5.275.552,65	2.388.832,21

Milli Eğitim Banaz Cumhuriyet Ortaokulu Spor Salonu Yapım İşi	1.622.722,00	1.622.721,90
Milli Eğitim Bozkuş Ortaokulu Yemekhane İnş.	850.000,00	3.717,00
Milli Eğitim Kaşbelen İlkokul-Ortaokul Yapım İşi	5.000.000,00	866.233,24
Milli Eğitim İlan Giderleri	120.000,00	115.180,72
TOPLAM:	**24.054.988,29**	**12.570.323,06**

DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ TAHSİSLİ ÖDENEKLER İLE YAPILAN HARCAMALAR		
FAALİYET/ PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
112 Acil Çağrı Numarası Prj. Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Giderleri	565.234,87	148.081,15
112 Acil Çağrı Numarası Prj. Hizmet Alımları	201.799,22	119.176,71
112 Acil Çağrı Numarası Prj.(Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri)	140.559,16	95.260,54
Emniyet Müdürlüğü (Mamül Mal Alımı Giderleri)	2.919.295,85	1.269.491,20
Emniyet Müdürlüğü (Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri)	416.208,05	171.112,53
Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Mamül Mal Alımları	1.000.000,00	992.642,84
Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım, Bakım, Onarım Prj.	11.320.119,24	11.298.224,10
Emniyet Müd. Banaz Polis Merkezi Amirliği Lojmanları Bakım ve Onarım Prj.	897.039,35	789.381,99
Merkez ve İlçe Jandarma Komutanlıkları Yapım, Bakım ve Onarım Prj.	4.380,66	1.242,54
Sağlık Müdürlüğü (Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri)	114.021,96	106.495,14
İlimiz Merkez ve İlçelerine 6 Adet ASM+TSM VE 112 ASHİ Yapım İşi	6.424.778,23	23.511,50
Anaokulları (Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Giderleri)	112.715,91	28.195,60

Anaokulları (Hizmet Alımları)	68.295,93	3.307,50
Anaokulları(Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri)	16.145,60	16.145,60
Milli Eğitim (Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları)	405.276,66	153.477,94
Milli Eğitim (Hizmet Alımları)	192.539,72	154.877,48
Milli Eğitim (Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri)	49.075,12	25.610,58
Milli Eğitim Okul Bakım ve Onarım Giderleri	353.641,37	138.294,70
Milli Eğitim (Donatım Giderleri)	49.512,64	47.502,73
Milli Eğitim Okul Büyük Onarım Giderleri	1.246.840,79	1.054.678,96
Milli Eğitim Kamulaştırma	2.965.514,86	453.419,63
İkili Eğitime Son Verme Prj.	3.591.386,00	3.551.763,28
Milli Eğitim İ.Ö.O. Depreme Karşı Güçlendirme	1.542.378,89	0,00
Milli Eğitim Merkez Malkoçoğlu İlkokulu Spor Salonu Yapım İşi	637.000,00	635.992,53
Şehit Mehmet Çetin İmamhatip Ortaokuluna Z kütüphane Kurulum Projesi	74.650,00	0,00
Milli Eğitim Ortaöğretim Kurumları (Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları)	388,50	0,00
Milli Eğitim Ortaöğretim Kurumları (Hizmet Alımları)	1.255,30	0,00
Milli Eğitim Ortaöğretim Kurumları (Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri)	4.922,15	0,00
Milli Eğitim Ortaöğretim Kurumları Okul Bakım ve Onarım Giderleri	3.718,60	0,00
Milli Eğitim Ortaöğretim Kurumları (Donatım Giderleri)	42.328,91	4.301,10
Milli Eğitim Ortaöğretim Kurumları Okul Büyük Onarım Giderleri	2.173.900,87	1.157.372,45
Milli Eğitim Ortaöğretim Kurumları Hizmetleri	292.836,34	292.836,34

Milli Eğitim Ortaöğretim Kurumları Depreme Karşı Güçlendirme	316.709,33	0,00
Merkez Özel Eğitim Okulu Prj.	2.661.499,66	2.661.499,66
Milli Eğitim Sivaslı İlçesi Fen Lisesi Projesi	4.605.000,00	4.604.623,37
Milli Eğitim Ayşe Ana Anadolu Sağlık Meslek Lisesi İnşaatı Projesi	23.785,88	0,00
Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü Hizmetleri	1.589.777,70	1.156.259,27
Milli Eğitim Merkez İmamhatip Lisesi İnş.	49.755,86	5.133,00
Milli Eğitim Merkez Kız Meslek Lisesi İnş.	1.811.035,61	0,00
Eşme Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi İnş.	5.489.855,62	5.215.110,98
Karahallı Çok Programlı Lise Yapım İşi	3.231.620,00	3.231.363,14
Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü Hizmetleri	346.984,36	13.157,00
Banaz Halk Eğitim Merkezi İnş.	66.319,10	66.319,10
Eğitime Yardımcı Hizmetler(Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri)	157.908,42	8.855,90
Eğitim Hizmetleri (Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri)	114.750,00	0,00
Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	604.128,52	604.127,67
Milli Eğitim Güvenli Okul- Güvenli Eğitim Projesi	750.000,00	605.723,50
Banaz Anaokulu Yapımı	755.000,00	745.939,09
Anaokulları Büyük Onarım Giderleri	112.648,61	101.659,08
Milli Eğitim Güvenli Okul- Güvenli Eğitim Projesi	1.637.145,60	1.423.362,68
TOPLAM:	**62.151.685,02**	**43.175.530,10**

2018 YILI MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ OKUL BAKIM ONARIMLARI:
- Ahmet Ali Aşçı Ortaokulu Onarım İşi
- Atatürk Ortaokulu Atatürk Büstü ve Bayrak Direği yapım İşi
- Aybey İlkokulu Çatı Onarım İşi
- Bedriye ve Kadir Uysal Ortaokulu Onarım İşi
- Bölme Öğretmen H.C. İlkokulu/Ortaokulu Yangın Merdiveni Yapım İşi
- Cumhuriyet İlkokulu Kalorifer Tesisatı Onarım İşi
- Gül İlkokulu Kalorifer Tesisatı Onarım İşi
- Milli Egemenlik İlkokulu Elektrik Hattı Yer altı Kablosu Yenileme İşi
- Milli Egemenlik İlkokulu Elektrik Tesisatı Onarım İşi
- Muzaffer Mert İlkokulu Wc Onarım İşi
- Timur Ertürk İlkokulu Paratoner Kurulum İşi
- Uğur Serdaroğlu İlkokulu Kalorifer Hattı Yenileme İşi
- Yenişehir İlkokulu/Ortaokulu Onarım İşi
MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ OKUL YAPIM İŞLERİ:
- Alper Günbayram Ortaokulu Spor Salonu Yapım İşi
- Banaz Cumhuriyet Ortaokulu Spor Salonu Yapım İşi
EMNİYET HİZMETLERİ:
- KGYS Projesi kapsamında fiber altyapı yedek malzeme alımı yapıldı.
- Jandarma Komutanlığı Sorumluluk Bölgesinde kurulu bulunan güvenlik kameralarının bakım onarımı yapıldı.
GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ:
- İlimiz spor kulüplerine ve okullara dağıtılmak üzere 112 kalem spor malzemesi alımı yapıldı.

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
ÖZEL İDARE BÜTÇESİ İLE YAPILAN HARCAMALAR		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Kanalizasyon Tesisleri Bakım Onarımları İçin Malzeme Alımı	200.000,00	181.239,74
Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri	2.050.000,00	1.745.368,58
Etüt, Proje, Bilirkişi ve Ekspertiz Giderleri	247.788,94	247.668,94
İçme Suyu Tesisleri Bakım Onarımları İçin Malzeme Alımı	751.036,28	751.036,28
İçme Suyu Tesisi Yapım Giderleri	2.890.192,98	2.484.782,64
İçme Suyu Depo Yenileme	550.000,00	543.510,96
TOPLAM:	**6.689.018,20**	**5.953.607,14**
TAHSİSLİ ÖDENEKLER İLE YAPILAN HARCAMALAR		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri	34.154,89	22.525,00
İçme Suyu Tesisi Yapım Giderleri	337.184,16	318.480,75
TOPLAM:	**371.339,05**	**341.005,75**

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI FAALİYETLERİ		
İÇME SUYU TESİSİ YAPIM, BAKIM VE ONARIM İŞLERİ		
İLÇESİ	**AÇIKLAMA**	**DURUMU**
MERKEZ	ÇAMYUVA KÖYÜ İÇME SUYU İSALE HATTI YAPIMI İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	EYNİHAN KÖYÜ CAM MAH. İÇME SUYU SONDAJI İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	YAVU KÖYÜ ARNAVUTOĞLU ÇİFTLİĞİ MAH. 30 M³ GÖMME DEPO TADİLATI İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ 50 M³ LÜK GÖMME DEPO VE 20 M³ LİK BİRİKTİME DEPOSU YAPIMI İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	ÇEVRE KÖYÜ İÇME SUYU EK ŞEBEKE HATTI YAPIMI İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	ÇAMYUVA KÖYÜ İÇME SUYU İSALE HATTI YENİLENMESİ İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	ÖRENCİK KÖYÜ 2*20 20 M³ BİRİKTİRME DEPOSU ARITMA BİNASI VE ÖREN MAH.20 M³ BİRİKTİRME DEPO TADİLATI YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	GÜRE KÖYÜ VE GÜCER KÖYÜ GÖMME DEPO TADİLATI İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	BOZKUŞ KÖYÜ İÇME SUYU EK ŞEBEKE HATTI YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	ESKİSARAY KÖYÜ İÇME SUYU SONDAJI YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	ÇATALBAYIR KÖYÜ İÇME SUYU SONDAJINDA JEOFİZİK ETÜT YAPILMASI İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	GÖĞEM KÖYÜ EK ŞEBEKE VE EMİRFAKI KÖYÜ İÇME SUYU HATTI KÖPRÜ GEÇİŞ YAPIMI İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	MUHARREMŞAH KÖYÜ İSPİROĞLU MAH.İÇME SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	SUSUZÖREN KÖYÜ EK ŞEBEKE YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	DERBENT KÖYÜ EK ŞEBEKE HATTI YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	BOZKÖY GÜLDEZLER MAH. İÇME SUYU HATTI YAPIM İŞİ	DEVAM EDİYOR
MERKEZ	KAYAAĞIL KÖYÜ İÇME SUYU SONDAJ ENH VE MOTOPOMP YAPIMI İŞİ	DEVAM EDİYOR
MERKEZ	KARAKUYU EK İÇME SUYU ŞEBEKE HATTI YAPIMI İŞİ	BİTTİ

MERKEZ	KARAKUYU KÖYÜ KARAHASNALAR MAH. EK İÇME SUYU ŞEBEKE HATTI YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	PAŞACIOĞLU KÖYÜ İÇME SUYU SONDAJINDA JEOFİZİK ETÜT YAPILMASI İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	PAŞACIOĞLU KÖYÜ İÇME SUYU SONDAJ YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	ULUCAK KÖYÜ İÇME SUYU SONDAJ YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	A.KARACAHİSAR KÖYÜ İÇME SUYU EK ŞEBEKE HATTI YAPILMASI İŞİ	BİTTİ
MERKEZ - EŞME	UŞAK MERKEZ VE EŞME İLÇESİ KÖYLERİNE YAPILACAK GÖMME VE BİRİKTİRME DEPO TADİLATLARI GENEL BAKIM VE ONARIM İŞİ	BİTTİ
BANAZ	MURATLI KÖYÜ İÇME SUYU SONDAJINDA JEOFİZİK ETÜT YAPILMASI	BİTTİ
EŞME	ALAHABALI GRUBU İÇME SUYU ARITMA TESİSİ BAKIM ONARIM YAPIM İŞİ	BİTTİ
EŞME	ALIÇLI KÖYÜ İÇME SUYU SONDAJ YAPIMI İŞİ	BİTTİ
EŞME	DERELİ KÖYÜ İÇME SUYU SONDAJ YAPIMI İŞİ	BİTTİ
EŞME	KARAAHMETLİ KÖYÜ İÇME SUYU ŞEBEKE HATTI YAPILMASI İŞİ	BİTTİ
EŞME	ALIÇLI KÖYÜ İÇME SUYU SONDAJINDA JEOFİZİK ETÜT YAPILMASI	BİTTİ
EŞME	UŞAK EŞME AHMETLER KÖYÜ İÇME SUYU ŞEBEKE HATTI YENİLEME	BİTTİ
EŞME	ARMUTLU KÖYÜ İÇME SUYU SONDAJINDA JEOFİZİK ETÜT YAPIM İŞİ	BİTTİ
EŞME	KAZAKLAR KÖYÜ KÖY ÇEŞMESİ HATTI YENİLENMESİ İŞİ	BİTTİ
EŞME	DEVELİ KÖYÜ İÇME SUYU SONDAJINDA JEOFİZİK ETÜT YAPILMASI İŞİ	BİTTİ
KARAHALLI	KÜLKÖY 100 M3'LÜK İÇME SUYU DEPO YAPIMI İŞİ	BİTTİ
KARAHALLI	COĞUPLU 50 M3 'LÜK İÇME SUYU DEPO YAPIMI İŞİ	BİTTİ
KARAHALLI	COĞUPLU KÖYÜ İÇME SUYU SONDAJI TEMİZLEME VE DERİNLEŞTİRME YAPIM İŞİ	BİTTİ
KARAHALLI	BUĞDAYLI GURUBU DERE MEVKI 75M³ BİRİKTİRME DEPOSU VE KAYGILLI KÖYÜ 30 M³ BİRİKTİRME DEPOSU TADİLATI İŞİ	BİTTİ
KARAHALLI	BUĞDAYLI GURUBU ÇOKAKLI MEVKİ 100 M³ GÖMME DEPO TADİLATI İŞİ	BİTTİ

KARAHALLI	BUĞDAYLI KÖYÜ İÇME SUYU TESİSİ YAPIMI İŞİ	BİTTİ
SİVASLI	AZİZLER KÖYÜ SİNDELLİ MAH. İÇME SUYU TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
SİVASLI	ELDENİZ KÖYÜ İÇME SUYU ŞEBEKE YENİLEME YAPIM İŞİ	BİTTİ
SİVASLI	KETENLİK KÖYÜ EK ŞEBEKE HATTI YAPILMASI İŞİ	BİTTİ
SİVASLI	ERİCE KÖYÜ İÇME SUYU SONDAJINDA JEOFİZİK ETÜT YAPILMASI İŞİ	BİTTİ
SİVASLI	HANOĞLU KÖYÜ İÇME SUYU TERFİ HATTI YENİLEME İŞİ	BİTTİ
SİVASLI	AZİZLER KÖYÜ İÇME SUYU TESİSİ YAPILMASI İŞİ	BİTTİ
ULUBEY	DUTLUCA VE MERKEZ EĞLENCE KÖYÜ İÇME SUYU EK ŞEBEKE HATTI YAPIMI	BİTTİ
KANALİZASYON TESİSİ YAPIM, BAKIM VE ONARIM İŞLERİ		
İLÇESİ	**AÇIKLAMA**	**DURUMU**
MERKEZ	KAŞBELEN KÖYÜ KANALİZASYON TADİLATI İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	SELİKLER KÖYÜ EK KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ EK KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	AKTAŞ KÖYÜ KANALİZASYON TADİLATI İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	ASFALT ŞANTİYESİ SIZDIRMAZ FOSSEPTİK YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	ÇEVRE KÖY EK KANALİZASYON VE TADİLATI İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	ESKİGÜNEY KÖYÜ KANALİZASYON TADİLATI İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	ESKİGÜNEY KÖYÜ EK KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	EMİRFAKI KÖYÜ EK KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	A.KARACAHİSAR KÖYÜ EK KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	EMİRFAKI KÖYÜ VE EYNİHAN KÖYÜ KANALİZASYON TADİLATI	BİTTİ
MERKEZ	MUHARREMŞAH EK KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ

MERKEZ	EYNİHAN KÖYÜ CAM MAH. İSALE VE ŞEBEKE HATTI YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	SARIDERE KÖYÜ İSALE VE ŞEBEKE HATLARI YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	DERBENT KÖYÜ İSHALE HATTI YENİLEME İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	ELMACIK KÖYÜ KANALİZASYON TADİLATI İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	GÜCER KÖYÜ EK KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	EĞLENCE KÖYÜ ESKİ MAH. EK KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	EĞLENCE KÖYÜ KGA EK KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	DEVAM EDİYOR
MERKEZ	CİGERDEDE KÖYÜ ÇALLILAR MAH. KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
MERKEZ	EYNEHAN KÖYÜ ADA MAH.VE KARABEYLİ KÖYÜ RAMAZANLAR MAH. KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	DEVAM EDİYOR
MERKEZ	KETENLİK KÖYÜ TEKELİ VE KÖMÜRCÜ MAH. KANALİZASYON VE FOSSEPTİK YAPIM İŞİ	BİTTİ
BANAZ	ALABA VE KUŞDEMİR KÖYÜ EK KANALİZASYON	BİTTİ
BANAZ	KUŞDEMİR KÖYÜ KANALİZASYON TESİSİ TADİLATI İŞİ	BİTTİ
BANAZ	BAHADIR EK KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
BANAZ	DERBENT EK KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
BANAZ	HATIPLAR EK KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
BANAZ	OVACIK KÖYÜ KÖY GELİŞİM ALANI KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
BANAZ	Y. KARACAHİSAR, REŞADİYE, KIZILCAÖREN, KÜÇÜKOTURAK, YENİCE KÖYLERİNİN GÖMME DEPO TADİLATI YAPIM İŞİ	BİTTİ
BANAZ	YUKARI KARACAHİSAR KÖYÜ EK KANALİZASYON TESİSİ YAPIMI	BİTTİ
BANAZ	ÇORUM KÖYÜ EK KANALİZASYON TESİSİ YAPIMI	BİTTİ
BANAZ	ÇİFTLİK KOYÜ KANALİZASYON TADİLATI İŞİ	BİTTİ
BANAZ	Y.KARACAHİSAR KÖYÜ KANALİZASYON TESİSİ TADİLATI İŞİ	BİTTİ

BANAZ - MERKEZ KARAHALLI	UŞAK BANAZ KAYLI MERKEZ YONCALI VE KARAHALLI ALFAKLAR KÖYLERİ TAHLİYE HATTİ. TAD. ÇOKAKLI KÖYÜ EK. KAN. VE MERKEZ GÖKÇETEPE KÖYÜ FOSEPTİK DOLGU YAPIM İŞİ	BİTTİ
ULUBEY	HASKÖY EK KANALİZASYON VE TADILATI İŞİ	BİTTİ
EŞME	KOCABEY KÖYÜ HAMELİ DÜDÜKLÜ, DERE, TEPE MAH. ŞEBEKE HATTI YAPIM İŞİ	BİTTİ
EŞME	GÜLLÜ KÖYÜ KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
EŞME	KOCABEY KÖYÜ (DERE, TEPE, HAMELİ ve DÜDÜKLÜ MAH) KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
KARAHALLI	KAVAKLI KÖYÜ EK ŞEBEKE VE COĞUPLU KÖYÜ İSALE HATTI YAPIM İŞİ	BİTTİ
KARAHALLI	KAYKILLI, BEKİKÖY, KIRKYAREN KÖYLERİ KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
KARAHALLI	BUĞDAYLI EK KANALİZASYON TESİSİ	BİTTİ
SİVASLI	HACIM KÖYÜ EK KANALİZASYON TESİSİ YAPIM İŞİ	BİTTİ
SİVASLI	SAMATLAR KÖYÜNE EK KANALİZASYON YAPIMI İŞİ	BİTTİ
SİVASLI	CİNOĞLU KÖYÜ EK KANALİZASYON TESİSİ YAPIMI	BİTTİ
Uşak Merkez Köyleri ve İlçe Köylerinin içme suyu tesislerinde kullanılmak üzere malzeme alımı yapıldı.		

HITACHI

PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

ÖZEL İDARE BÜTÇESİ İLE YAPILAN HARCAMALAR:

FAALİYET/PROJE ADI	ÖDENEK	HARCANAN
Etüt, Proje, Bilirkişi, Ekspertiz Giderleri	50.000,00	45.095,10
Hizmet Binası ve Lojmanlar Bakım ve Onarımı için Malzeme Alımı	198.371,60	193.570,97
Hizmet Binası ve Lojmanlar Küçük Onarım Giderleri	100.000,00	99.974,91
Hizmet Binası ve Lojmanlar Büyük Onarım Giderleri	92.058,22	92.058,22
Mezarlık ve Şehitlik Bakım Onarımının Yapılması	65.000,00	51.326,50
TOPLAM:	**505.429,82**	**482.025,70**

TAHSİSLİ ÖDENEKLER İLE YAPILAN HARCAMALAR:

FAALİYET/PROJE ADI	ÖDENEK	HARCANAN
Vali Konağı Bakım Onarım Giderleri	168.685,50	16.706,90
Eşme Hükümet Konağı yapım Prj.	100.000,00	0,00
Sivaslı Hükümet Konağı Yapım Prj.	2.984.530,10	2.828.437,49
İller Bankası Projeleri	336.617,15	336.617,15
Çok Amaçlı Salon Yapımı Projeleri	225.998,41	221.461,45
TOPLAM:	**3.815.831,16**	**3.403.222,99**

İLLER BANKASI ÖDENEĞİ İLE YAPILAN 2018 YILI YATIRIMLARI:

YATIRIM ADI
1- Merkez Güre Köyü Çok Amaçlı Salon Yapım İşi
2-Merkez Güre Köyü Çok Amaçlı Salon Çevre Düzenleme İşi
3- Merkez Çamyuva Köyü Çok Amaçlı Salon Yapım İşi
4- Merkez Çatalbayır Köyü Çok Amaçlı Salon Yapım İşi

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Hizmet Alımları (Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri, Bilgiye Abonelik Giderleri)	153.163,66	153.163,66
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri (Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları, Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları)	220.000,00	219.882,90
TOPLAM:	**373.163,66**	**373.046,56**

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI FAALİYETLERİ

*1 Adet Güvenlik Duvarı Oluşturuldu.
*2 Adet Sanal Sunucu Oluşturuldu.
*Köydes envanteri güncellendi.
*Coğrafi Bilgi Sistemine periyodik bilgi girişleri yapıldı.
*e-içişleri projesinde 35 adet elektronik sertifika yenilendi.
*e-içişleri projesinde ihtiyaç duyulan yetkiler kullanıcılara tanımlandı.
*Kurumumuzda kullanılan tüm yazılımların güncel halde tutulması sağlandı.
*150 Bilgisayara virüs programı güncellendi.
*60 Adet bilgisayar formatlandı.
*115 Adet Bilgisayarın Anakart ve İşlemcisi yenilendi.
*25 Adet Bilgisayarın revizyonu sağlandı.
*İnternet sitesine muhtelif bilgiler girildi, sürekli güncel olması sağlandı.
*Yazıcıların bakımı yapılıp, arızası giderildi.
*Arızalanan bilgisayarların tamir ve bakımı yapıldı.
*3 Adet Autocad Programı alındı.
*İhtiyaç duyulan bilgisayarlara Netcad ve Autocad Programları kuruldu.
*Server bakımları yapıldı.
*İdaremiz A, B Blok, Saha Amirliği, Sosyal Tesislerde İhtiyaç duyulan yerlerde internet kabloları değiştirildi.
*Özmerkez internet bakımı yapıldı.
*Personel tarafından birimimize bildirilen teknik problemler çözüldü.
*İdaremizin İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetleri sağlandı.

BANAZ İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (Kaymakamlık)	13.682,18	13.682,18
Hizmet Alımları (Kaymakamlık)	1.817,82	1.003,25
Personel Giderleri	180.500,00	168.395,62
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (İlçe Özel İdare Müdürlüğü)	1.000,00	990,07
Hizmet Alımları (İlçe Özel İdare Müdürlüğü)	500,00	293,25
Katı Atıklar Konusunda Düzenli Çöp Toplama Çalışması	53.500,00	52.952,50
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (Milli Eğitim)	6.000,00	5.755,49
Hizmet Alımları (Milli Eğitim Müdürlüğü)	5.000,00	5.000,00
Okul Bakım Onarım Giderleri (Milli Eğitim)	84.000,00	83.999,11
TOPLAM:	**346.000,00**	**332.071,47**

EŞME İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (Kaymakamlık)	16.000,00	15.479,65
Hizmet Alımları (Kaymakamlık)	2.000,00	878,00
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri (Kaymakamlık)	11.000,00	10.894,04
Personel Giderleri	133.500,00	123.814,91
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (İlçe Özel İdare Müdürlüğü)	2.500,00	1.995,55
Hizmet Alımları (İlçe Özel İdare Müdürlüğü)	2.500,00	1.667,16
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri (İlçe Özel İdare Müdürlüğü)	500,00	495,60
Gayrimenkul mal Bakım ve Onarım Giderleri (İlçe Özel İdare Müdürlüğü)	1.000,00	998,28
Hizmet Alımları (Milli Eğitim Müdürlüğü)	45.000,00	44.034,42
Okul Bakım Onarım Giderleri (Milli Eğitim)	50.000,00	49.999,56
TOPLAM:	**264.000,00**	**250.257,17**

KARAHALLI İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (Kaymakamlık)	13.500,00	11.911,10
Hizmet Alımları (Kaymakamlık)	2.000,00	954,75
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri (Kaymakamlık)	20.000,00	20.000,00
Personel Giderleri	88.000,00	76.980,36
Hizmet Alımları (İlçe Özel İdare Müdürlüğü)	2.500,00	985,75
Katı Atıklar Konusunda Düzenli Çöp Toplama Çalışması	16.000,00	15.718,00
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (Milli Eğitim)	10.000,00	9.947,99
Hizmet Alımları (Milli Eğitim Müdürlüğü)	33.000,00	15.070,21
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri (Milli Eğitim)	2.000,00	2.000,00
Okul Bakım Onarım Giderleri (Milli Eğitim)	230.747,00	228.885,22
TOPLAM:	**417.747,00**	**382.453,38**

SİVASLI İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (Kaymakamlık)	22.500,00	22.477,12
Hizmet Alımları (Kaymakamlık)	2.000,00	1.224,75
Personel Giderleri	152.500,00	146.878,20
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (İlçe Özel İdare Müdürlüğü)	1.000,00	991,20
Görev Giderleri	1.000,00	0,00
Hizmet Alımları (İlçe Özel İdare Müdürlüğü)	2.500,00	882,25
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri (İlçe Özel İdare Müdürlüğü)	3.000,00	2.991,60
Katı Atıklar Konusunda Düzenli Çöp Toplama Çalışması	31.000,00	29.882,80
Hizmet Alımları (Milli Eğitim Müdürlüğü)	15.000,00	11.168,87
Okul Bakım Onarım Giderleri (Milli Eğitim)	101.867,40	94.294,27
Mamul Mal Alımları (Milli Eğitim)	30.000,00	29.927,16
TOPLAM:	**362.367,40**	**340.718,22**

ULUBEY İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (Kaymakamlık)	11.500,00	11.194,36
Hizmet Alımları (Kaymakamlık)	1.000,00	363,08
Personel Giderleri	94.500,00	94.206,78
Hizmet Alımları (İlçe Özel İdare Müdürlüğü)	1.500,00	1.080,25
Katı Atıklar Konusunda Düzenli Çöp Toplama Çalışması	49.000,00	48.767,04
Hizmet Alımları (Milli Eğitim Müdürlüğü)	45.000,00	0,00
Okul Bakım Onarım Giderleri (Milli Eğitim)	40.000,00	39.926,19
TOPLAM:	**242.500,00**	**195.537,70**

ÖZEL KALEM		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (Kırtasiye, Büro Malzemesi, Periyodik yayın, Su, Temizlik Malzemesi, Yakacak, Elektrik vb. Alımları)	202.500,00	140.268,03
Hizmet Alımları (Bilgiye Abonelik Giderleri, Haberleşme Giderleri, Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri vb.)	72.500,00	18.338,28
Temsil ve Tanıtma Giderleri	193.498,99	163.574,30
Menkul mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri (Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları, Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları, Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları vb.)	337.501,01	337.501,01
TOPLAM:	**806.000,00**	**659.681,62**

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		
KATILIM PAYLARI:		
FAALİYET/PROJE ADI	**ÖDENEK**	**HARCANAN**
Uşak Çevre Birliğine Katılım Payı	67.624,00	67.624,00
Karahallı Organize Sanayi Katılım Payı	30.000,00	30.000,00
Vilayetler Hizmet Birliğine Katılım Payı	578.524,00	578.524,00
Özel İdare 5449 Sayılı Kalkınma Ajansına Yardım	578.524,00	578.523,48
Uşak Mahalli İdareler Turizm Altyapı Birliğine	108.515,75	108.515,75
TOPLAM:	**1.363.187,75**	**1.363.187,23**

2018 YILINDA MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇESİNDEN KÖYLERE YAPILAN YARDIMLAR				
SIRA NO	**İLÇESİ**	**KÖY ADI**	**İŞİN ADI**	**YARDIM MİKTARI**
1	Merkez	Yeniköy	Çok Amaçlı Salon Çatı Sundurma Yapım İşi	15.000,00
2	Merkez	Taşkonak	Çok Amaçlı Salon Çatı Sundurma Yapım İşi	20.000,00
3	Banaz	Hasanköyü	Çok Amaçlı Salon Yapım İşi	30.000,00
4	Merkez	Kısık	Cami Müştemilatı Bakım Onarım İşi	4.945,99
TOPLAM				**69.945,99**

DİĞER FAALİYETLER:

- 2017 Yılı Faaliyet Raporu hazırlandı ve İl Genel Meclisi tarafından onaylandı.

- 2017 Yılı Kesin Hesabı hazırlandı ve İl Genel Meclisi tarafından onaylandı.

- 2019 Yılı Performans Programı hazırlandı ve İl Genel Meclisi tarafından onaylandı.

- 2019 Yılı Bütçesi hazırlandı ve İl Genel Meclisi tarafından onaylandı.

2-PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU:

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	GERÇEKLEŞEN
Köylerimizde sağlıklı içme ve kullanma suyu temin edilmesi.	İçme suyu arıtma tesisi yapımı	Yapıldı.
	İçme suyu deposu yenileme	Yapıldı.
	İçme suyu depolarına klor alımı	
	İçme suyu tesisi yapımı	Yapıldı.
	İçme suyu tesisi bakım onarımı malzeme alımı	Bakım onarımlar için gerekli malzeme alımları yapıldı.
	İçme suyu analizi	
	İçme suyu tesisi projesi hazırlanması	
Köylerimizde kanalizasyon çalışmaları yapılması.	Kanalizasyon tesisi yapımı	
	Kanalizasyon bakım onarımı malzeme alımı	Bakım onarımlar için gerekli malzeme alımları yapıldı.
Köy altyapı ve üstyapı tesislerinin projelerinin hazırlanması	Proje hazırlama hizmeti alımı	
Katı atıkların mevzuata uygun toplanması ve bertaraf edilmesi.	Çöp konteynırı alımı	1366 adet 400 lt'lik konteyner alımı yapılmıştır.
	Çöp kamyonu alımı	Katı atık toplama ve taşıma işlerinde kullanılmak üzere DMO aracılığıyla çöp kamyonu alınmıştır.
	İşçi hizmeti alımı	7 adet vasıflı, 25 adet vasıfsız personel hizmet alımı yapılmıştır.
	İş güvenliği malzemesi alımı	Çöp toplama çalışmalarında personelin kullanması amacıyla iş güvenliği malzemeleri alımı gerçekleşmiştir.

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	GERÇEKLEŞEN
Katı atıkların mevzuata uygun toplanması ve bertaraf edilmesi.	Uşak Çevre Birliği katılım payı	42 Köyün Çevre Birliğine Üyeliği gerçekleştirilmiştir.
Kırsal alanda sosyal altyapının geliştirilmesi.	Park, bahçe ve mezarlık hizmetlerinde kullanılmak üzere malzeme alımı	Gerekli olan malzemelerin alımı yapılmıştır.
	Merkez İlyaslı Köyü feldspat maden ocağı giderleri	Maden Ocağının Çevre Uyum teminatı, İşletme ruhsat Harcı, Devlet Hakkı vs. ödemeleri gerçekleştirilmiştir.
Karasinek ve sivrisinek ile mücadele edilmesi.	Zirai malzeme ve ilaç alımı	294 lt. haşere ilacı ve 95 lt. larvasit ilacı alımı yapılmıştır.
Köy yollarında asfalt kaplama, bakım ve onarım çalışmaları yapılması.	1. kat asfalt kaplama (119,65 km)	144,40 km 1. Kat asfalt kaplama yapılmıştır.
	2. kat asfalt kaplama (60 km)	88,70 km 2. Kat asfalt kaplama yapılmıştır.
	Stabilize kaplama	Yapıldı.
	Asfalt yama, greyderli bakım ve onarım	Yapıldı.
	Akaryakıt ve madeni yağ alımı	Alındı.
	Kalyak alımı	Alındı.
	Yük taşıma giderleri	Karşılandı.
	Yol yapım projeleri hazırlanması	Proje Hazırlandı.
Köy yollarında alt ve üstyapı iyileştirme çalışmaları yapılması.	Menfez ve sanat yapısı yapımı	7 adet köy yoluna ihtiyaca göre menfez ve köprü yapıldı.
	Koruge boru döşenmesi	Koruge boru döşendi.
	Trafik işaret ve isim levhası alımı	Alındı.
Hayvanların sağlıklı ve temiz su tüketmesinin sağlanması.	His Göleti yapımı (11 adet)	16 adet ÇAHİS ve HİS Göleti yapıldı.

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	GERÇEKLEŞEN
Hayvanların sağlıklı ve temiz su tüketmesinin sağlanması.	His Göleti bakım onarımı	7 adet HİS Göletinin bakım ve onarımı yapıldı.
	His Göleti orman izin projelerinin hazırlanması	6831 Sayılı Orman Kanunu'nun 17/3 Maddesi gereği 4 ayrı köyde HİS Göleti Yeri İzni alındı.
Hayvanların kaliteli beslenmesine katkı sağlamak için yem bitkisi üretiminin geliştirilmesi.	Yonca ve yem bezelyesi tohumu alımı	5000 kg yem bezelyesi, 1120 kg yonca tohumu alımı yapıldı.
Salgın hayvan hastalıkları ve zararlıları ile mücadele edilmesi.	İlaç ve tıbbi malzeme alımı	Veterinerlik ilaç ve dezenfekten malzeme alındı.
Sağlıklı hububat üretiminin geliştirilmesi.	Selektör alımı (4 adet)	Satın alınan 4 adet selektör Sivaslı-Hacım, Banaz-Çiftlik, Karahallı-Bekiköy ve Merkez Güre Köylerine kurulumu yapıldı.
Nohut üretiminin geliştirilmesi.	Nohut tohumluğu alımı	3000 kg azkan nohut tohumu alımı yapıldı.
Meyve üretiminin geliştirilmesi.	Meyve fidanı alımı	Ayva, Ceviz ve Naşi Armudu tohumu alınarak, Uşak İl Tarım ve Orman Müdürlüğü aracılığı ile çiftçilerimize dikimi yapılmak üzere dağıtımı yapıldı.
Tarım alanlarının elektrik enerjisi ile sulamaya açılması.	Enerji nakil hattı kurulması (9 adet)	Sivaslı-Karaboyalık, Banaz -Hasan Köyü, Banaz-Derbent, Eşme-Güllü, Merkez-Bağbaşı,Merkez-Ortabağ,Merkez-Eynihan,Ulubey-Hasköy Köylerine ENH+TRP Projeleri tamamlandı.
Harita ve imar planı yapılması	Haritacılık ve imar planı hizmeti alımı	10 adet Nazım İmar Planı, 1 adet Nazım İmar Planı tadilat, 10 adet uygulama imar planı, 5 adet uygulama imar planı tadilatı yapıldı.
Köy imar planı yapılması.	İmar planı hizmeti alımı (2 adet)	
Kaçak yapılaşma ile mücadele edilmesi.	Kaçak yapı yıkımı	9 adet kaçak yapı tespit edilerek, mevzuata uygun hale getirildi.

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	GERÇEKLEŞEN
Köylerdeki yeni yapıların Ulusal Adres Veri Tabanı kayıtlarına işlenmesi.	Numarataj levhası alımı	
İmar planı yapılan köylerde kamulaştırma yapılması.	Kamulaştırma yapılması	Devam Ediyor.
Eğitimde fiziki kapasitenin artırılması.	Nihat Dülgeroğlu ortaokulu yapımı	İl Genel Meclisi Kararı ile ödenek aktarıldı.
	Bölme Mavişehir ortaokulu yapımı	Devam ediyor.
	Eşme Güllü Köyü ilkokul ve ortaokul yapımı	İl Genel Meclisi Kararı ile ödenek aktarıldı.
Okulların fiziki koşullarının iyileştirilmesi.	Merkez okulları bakım onarımları	İhtiyaç dahilinde gerekli bakım onarımlar yapıldı.
	Anaokulları bakım onarımları	İhtiyaç dahilinde gerekli bakım onarımlar yapıldı.
	Banaz İlçesi okulları bakım onarımları	İhtiyaç dahilinde gerekli bakım onarımlar yapıldı.
	Eşme İlçesi okulları bakım onarımları	İhtiyaç dahilinde gerekli bakım onarımlar yapıldı.
	Karahallı İlçesi okulları bakım onarımları	İhtiyaç dahilinde gerekli bakım onarımlar yapıldı.
	Sivaslı İlçesi okulları bakım onarımları	İhtiyaç dahilinde gerekli bakım onarımlar yapıldı.
	Ulubey İlçesi okulları bakım onarımları	İhtiyaç dahilinde gerekli bakım onarımlar yapıldı.
Okulların ihtiyaçlarının karşılanması.	Yakacak alımları	Alındı.
	Kırtasiye alımları	Alındı.
	Akaryakıt alımları	Alındı.
	Temizlik malzemesi alımları	Alındı.

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	GERÇEKLEŞEN
Okulların ihtiyaçlarının karşılanması.	Spor malzemesi alımları	Alındı.
	Telefon abonelik giderleri	Karşılandı.
	Bilgiye abonelik giderleri	Karşılandı.
	İlan giderleri	Karşılandı.
	Posta giderleri	Karşılandı.
	Sigorta giderleri	Karşılandı.
	Özel güvenlik hizmeti alımı	Alındı.
	Yerel proje giderleri	Karşılandı.
	Taşıt bakım onarım giderleri	Karşılandı.
	Bilgisayar alımları	Alındı.
	Makine teçhizat bakım onarım	Yapıldı.
	Donatım malzemesi alımı	Alındı.
	Banaz İlçesi temel eğitim telefon giderleri	Karşılandı.
	Banaz İlçesi temel eğitim internet giderleri	Karşılandı.
	Banaz İlçesi temel eğitim ilan giderleri	Karşılandı.
	Eşme İlçesi temel eğitim telefon giderleri	Karşılandı.
	Eşme İlçesi temel eğitim internet giderleri	Karşılandı.
	Eşme İlçesi temel eğitim ilan giderleri	Karşılandı.
	Karahallı İlçesi temel eğitim telefon giderleri	Karşılandı.
	Karahallı İlçesi temel eğitim internet giderleri	Karşılandı.

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	GERÇEKLEŞEN
Okulların ihtiyaçlarının karşılanması.	Karahallı İlçesi temel eğitim ilan giderleri	Karşılandı.
Okulların ihtiyaçlarının karşılanması.	Sivaslı İlçesi temel eğitim telefon giderleri	Karşılandı.
	Sivaslı İlçesi temel eğitim internet giderleri	Karşılandı.
	Sivaslı İlçesi temel eğitim ilan giderleri	Karşılandı.
	Ulubey İlçesi temel eğitim telefon giderleri	Karşılandı.
	Ulubey İlçesi temel eğitim internet giderleri	Karşılandı.
	Ulubey İlçesi temel eğitim ilan giderleri	Karşılandı.
Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi.	Spor malzemesi alımı	Spor Kulüplerine ve Okullara dağıtılmak üzere 112 kalem spor malzemesi alımı yapıldı.
Spor tesislerinin ihtiyaçlarının karşılanması.	Engelli havuz lifti alımı	
Köylerde güvenliğin sağlanmasına yönelik tedbir alınması.	MOBESE kurulması	Jandarma Komutanlığı Sorumluluk Bölgesinde kurulu bulunan güvenlik kameralarının bakım onarımı yapıldı.
Çocuk evleri projesinin uygulanması.	Ev kiralanması (10 adet)	10 adet çocuk evinin kira bedelleri ödenmiştir.
Engellilere yönelik çalışmalar yapılması.	Tekerlekli sandalye alımı	30 adet tekerlekli sandalye alımı yapıldı.
Blaundus antik kenti kazı çalışması yapılması.	Kazı çalışması	Ullubey Blaundus Antik Kentinde Arkeolojik Kazı Çalışmaları başlatılmış ve kazı için gerekli ekipmanlar İdaremizce satın alınmıştır.
İlimizin mevcut kültür ve turizm değerlerinin tanıtımının sağlanması.	İlimizin tanıtımına yönelik kültürel faaliyetler düzenlenmesi.	Uşak Üniversitesi öğrencilerine İlimizin Tarihi ve Kültürel Yerlerinin gezdirilmesi amacıyla Şehrimi Keşfediyorum Gezi Programı düzenlenmiştir.

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	GERÇEKLEŞEN
Arama ve Kurtarma Ekiplerinin faaliyetlerini etkin ve güvenli yapabilmesinin sağlanması.	Arama ve kurtarma malzemesi alımı	Alındı.
	8*8 Anfibi Arama Kurtarma Aracı alımı	Alınmadı.
İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünün fiziki kapasitesinin artırılması.	Hizmet binası bakım onarımı	Yapılmadı.
İdaremiz hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi için gerekli olan iş makinesi ve taşıtların temin edilmesi.	İş makinesi kiralanması	Yapıldı.
	Taşıt alımı	1 adet vidanjör, 2 adet damperli kamyon, 1 adet engelli minibüsü alındı.
İdaremiz hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi için gerekli olan iş makinesi ve taşıtların temin edilmesi.	Taşıt kiralanması	Yapıldı.
İş makinelerinin ve taşıtların verimliliğinin artırılması ve etkin kullanımın sağlanması.	İş makinesi bakım onarımı	Yapıldı.
	Taşıt bakım onarımı	Yapıldı.
	Sigorta giderleri	Karşılandı.
Hizmet binalarının ve lojmanların fiziki koşullarının iyileştirilmesi.	Büyük onarım giderleri	Karşılandı.
	Küçük onarım giderleri	Karşılandı.
	Malzeme alımı	Bakım Onarım için gerekli malzeme alımları yapıldı.
Hizmet binalarının ve lojmanların fiziki koşullarının iyileştirilmesi.	Bahçe bakım ve sulama malzemesi alımı	Alındı.
	Zirai malzeme ve ilaç alımı	Alındı.
	Mezar ve Şehitlik yapımı	Yapıldı.
İdaremizin hizmet kalitesinin artırılması.	Vasıflı / vasıfsız işçi alımı (71 kişi)	Kadroya geçen personel ödenekleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'ne aktarıldı.
İdaremiz hizmet binalarının güvenliğinin sağlanması.	Özel güvenlik hizmeti alımı (18 kişi)	Kadroya geçen personel ödenekleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'ne aktarıldı.

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	GERÇEKLEŞEN
İdaremiz hizmet binalarının temizliğinin sağlanması.	Özel temizlik hizmeti alımı (18 kişi)	Kadroya geçen personel ödenekleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'ne aktarıldı.
İdaremizde iş sağılı ve güvenliğinin sağlanması.	İş sağlığı ve güvenliği hizmeti alımı	Yapıldı.
İdaremiz personelinin bilgi, beceri ve performansının artırılması.	Hizmet içi eğitim düzenlenmesi	Etkili İletişim, Aidiyet Duygusu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, Netcad Temel Eğitimi Düzenlendi.
Teknolojik kaynakların etkin kullanımının sağlanması.	Bilgisayar alımı, bakım onarımı	Yapıldı.
	Bilgisayar yazılım alım ve yapımı	Yapıldı.
İdaremiz faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması.	Dergi, broşür, kitapçık bastırılması.	Yapıldı.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

GÜÇLÜ YÖNLER	➢ Yerel Yönetimlerin Yetki, Görev, Sorumluluk ve Gücünün Artması ➢ Yerinden Yönetim Karar Alma ve İcra Organlarının Bulunması ➢ Mahalli Müşterek Nitelikteki Hizmetlerin Yerine Getirilmesi İçin Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Güçlü Destek Verebilmesi ➢ Sivil Toplum Kuruluşları İle İşbirliği İçerisinde Çalışmalar Yürütmesi ➢ Hizmet Sunduğu Toplumda Güven Oluşturması ➢ Hizmet Alanındaki Alt Yapı Tesislerinin Tamamlanmış Olması ➢ Sosyal Projelerin Olması ➢ AB ve Zafer Kalkınma Ajansı Destekli Projeler Üretilebilmesi ➢ Yeniliklere Açık Olma ➢ Çevre Düzeni Planının Olması ➢ İstatistiki Bilgilerin Yeterli Olması ➢ Nitelikli Personele Sahip Olunması ➢ Farklı Meslek Gruplarından Personele Sahip Olunması ➢ Taşıt Takip Sisteminin Kullanılması
ZAYIF YÖNLER	➢ Gelir Kaynaklarının Yetersiz Olması ➢ Kanunla Verilen Görevlerin Ekonomik Gücünü Aşması ➢ Hizmet Alanının Geniş Olması ➢ Yatırım Tercihlerinin Yerinde Kullanılamaması ➢ Plansız Politik Yatırımların Olması ➢ Yavaş İşleyen Bürokrasi ➢ İlgili Kamu Kurumları Arasında Organizasyon Eksikliğinin Olması ➢ AR-GE Biriminin Olmaması ➢ Hizmet İçi Eğitim Programlarının Yetersiz Olması ➢ Kurum Çalışanları İçin Düzenlenen Sosyal Etkinliklerin Az Olması ➢ Çalışanlarla İdareciler Arasında İletişim Kopukluğu Olması
FIRSATLAR	➢ İlin Büyümeye ve Şehirleşmeye Uygun Coğrafi ve Topografik Yapısı ➢ Tarım ve Turizmin Çeşitlendirilmesine Uygun İmkanların Bulunması ➢ İklim Koşullarının Tarım ve Hayvancılığa Elverişli Olması ➢ Birden Fazla Organize Sanayi Bölgesinin Bulunması ➢ Karun Hazineleri Gibi Kültür ve Turizm Eserlerine Sahip Olunması ➢ Yer Altı Zenginliklerinin Olması ➢ İlde Ulaşım Sorununun Bulunmaması ➢ Demiryolu ve Havalimanının Olması ➢ Kültür ve Eğitim Düzeyinin İleri Olması ➢ Eğitim İmkanlarının Yeterli Olması ➢ Üniversitenin Bulunması ➢ İklim Koşullarının Uzun İnşaat Sezonuna İmkan Tanıması ➢ Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesine Verilen Önemin Artması ve Kamu Yönetiminin Etkinleştirilmesi ➢ Sivil Toplum Örgütlerinin Varlığı

TEHDİTLER	➢ Tarım Arazilerinin Amacı Dışında Kullanılması ➢ Tarımsal Sulama Projelerinin Yavaş İlerlemesi ve Sulanan Alanların Azlığı ➢ Yer Altı ve Yer Üstü Su Kaynaklarının Plansız Kullanılması, Sulama ve Su Kullanma Bilinci Eksikliği ➢ Arazilerin Parçalı ve Küçük Olması, Arazi Toplulaştırmasının Yersiz Olması ➢ Termal ve Turistik Tesislerin Yetersiz Olması ➢ Kaçak Yapılaşma ve İmarsız Yerleşimin Olması ➢ Çevre Kirliliğinin Olması ➢ Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Yetersiz Olması ➢ Devlet Yatırımlarının Yetersizliği ➢ Fizibilitesiz ve Plansız Yatırımlar ➢ Alt Yapı Yatırımlarına Halkın Sahip Çıkmaması ➢ Markalaşma ve Nihai Ürün Yetersizliği ➢ Kanun ve Yönetmeliklerin Sık Değişmesi ➢ Sivil Toplum Kuruluşlarının Sayıca Fazla Ama Etkinlik Olarak Yetersiz Olması

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Bütçe imkanları dahilinde, İdaremiz Stratejik Planına uygun olarak yatırım planlamaları yapılarak, kaynakların etkin, verimli ve ekonomik kullanılması sağlanmalıdır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilen kaynakların; planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını, iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. UŞAK – .../02/2019

Funda KOCABIYIK

Vali

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. UŞAK –15./02/2019

Hasan CANSU

Mali Hizmetler Müd.V.